



Criterios de Indicadores 2022

1. DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE

| | | | |
|--|--|--|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | |
| Objetivo: | Desarrollar y consolidar mecanismos de participación ciudadana continua, a fin de que la voz de la población, sea escuchada para conocer sus opiniones, necesidades, demandas siempre bajo los principios de responsabilidad y solidaridad, asegurando y garantizando acciones de colaboración entre ciudadanía – gobierno. | | |
| Estrategia: | Profesionalización de los cuerpos de la Seguridad Pública Municipal, Conformar una Policía de proximidad orientada a la solución de problemas con una Unidad de Análisis e Investigación y Dotar de equipo, uniformes, herramientas, vehículos de protección a los elementos operativos, además de rehabilitar y modernizar la infraestructura de las instalaciones del área de Bomberos, Tránsito y Vialidad, Protección Civil y Seguridad Pública. | | |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 1. SISTEMA INTEGRAL Y PROFESIONAL DE LA SEGURIDAD PÚBLICA | | |
| Dependencia: | SINDICATURA II | | |
| Unidad responsable: | SINDICATURA II | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno | 1.7 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior | 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | |

Líneas de Acción:

1.1 Gestionar y difundir las capacitaciones en materia de Derechos Humanos, Desarrollo Humano, Primeros Auxilios y Prevención del Delito a los elementos operativos que integran el área de Seguridad Pública. 1.2 Realizar convenios con la Comisión Estatal de Derechos Humanos, Cruz Roja y la Universidad Policial del Estado, para un mejor desempeño de sus funciones.

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|---------------|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|-----------------|---------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) B | (11) Regular | (10-9) Mal | |
| 1 Fin | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | No cuenta Con el Árbol de Problemas, Árbol de Objetivos, Mir y Formato de Indicadores. No existen los elementos necesario para proceder con la Evaluación. |
| 2 Propósito | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 3 Componente | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 4 Actividad 1 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 5 Actividad 2 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 6 Actividad 3 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

TOTALES | 0 | 0 | 0

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |



■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. **NO** cuenta con el Árbol de Problemas, Árbol de Objetivos, MIR y Formatos de los Indicadores, No cumple con la Metodología del Marco Lógico y al no contar con los elementos necesarios se cancela la Evaluación.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Se sugiere que lleven a cabo el proceso de los programas de acuerdo a la metodología del Marco Lógico, incluyendo la información respectiva, como son Árbol de Obejetivos, Árbol de Problemas, MIR, Formato de Indicadores.

2.3. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

Elaboró
 U.M.E. Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
 María Fernanda Ramirez Guzman.
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó
 Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



Criterios de Indicadores_2022

EJE. 2 Participación Ciudadana con Enfoque de Prevención Social

| | | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 | |
| Objetivo: | Impulsar la participación ciudadana en acciones que contribuyan a la prevención social del delito, fomentando valores sociales mediante el fortalecimiento de la comunicación asertiva | | | <p>Líneas de Acción:</p> <p>2.1 planear rutas estrategicas en las colonias del municipio para la programación de talleres conferencias asesorías especializadas y talleres con la finalidad de prevenir adicciones y evitar la violencia familiar 2.3 realizar intercambio de juguetes belicos para prevenir la violencia y fortalecer la cultura de la legalidad 2.4 fomentar eventos creativos y culturales impulsando el talento social fomentando valores culturales para la prevención social del delito</p> |
| Estrategia: | Planeación, seguimiento, creación de programas y campañas de información y concientización preventiva que anime la participación de la sociedad para prevención del delito, dándole continuidad y seguimiento puntual. | | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 2. Participación Ciudadana con enfoque de Prevención Social | | | |
| Dependencia: | Regiduría de Seguridad Pública y Protección Civil | | | |
| Unidad responsable: | Regiduría de Seguridad Pública y Protección Civil | | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones (FGP) | | | |
| Clasificación Funcional | | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | | |
| 1. Gobierno | 1.7 Asuntos de Orden Público y Seguridad | 1.7.3 Otros asuntos de orden publico y seguridad | | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semanización | | | Observación |
|-----------------|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------|----------|----------|---|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-11) | (1-11) | (10-0) | |
| 1 Fin | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | <p>No cuenta Con el Árbol de Problemas, Árbol de Objetivos, Mir y Formato de Inidcadores. No existen los elementos necesario para proceder con la Evaluación.</p> |
| 2 Propósito A | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3 Componente A | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4 Actividad A.1 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5 Actividad A.2 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 6 Actividad A.3 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| TOTALES | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | # DIV/0! |
| | Regular | 0 | # DIV/0! |
| | Malo | 0 | # DIV/0! |
| | Total | 0 | # DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. NO se cuenta con los elementos necesarios para realizar la Evaluación.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Se sugiere que lleven a cabo el proceso de los programas de acuerdo a la metodología del Marco Lógico, incluyendo la información respectiva, como son Árbol de Obejetivos, Árbol de Problemas, MIR, Formato de Indicadores.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

2.3.1 Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su analisis.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS

U.M.E.D.

Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Elaboró: **Maria Fernanda Ramirez Guzman.**

Elaboró



Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo
ÓRGANO Titular del Órgano de Control Interno Municipal
CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores 2022 |
|--|---|--|---|
| Objetivo: Desarrollar y consolidar mecanismos de participación ciudadana continua, a fin de que la voz de la población, sea escuchada para conocer sus opiniones, necesidades, demandas siempre bajo los principios de responsabilidad y solidaridad, asegurando y garantizando acciones de colaboración entre ciudadanía – gobierno. | | | 1. DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE |
| Estrategia: Prevención de la violencia familiar y de género, realizar acciones preventivas en materia de seguridad y protección civil y, salvaguardar la integridad física de la ciudadanía. | | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 2. PARTICIPACION CIUDADANA CON ENFOQUE DE PREVENCIÓN SOCIAL. | | <p>2.1.- Planear rutas estratégicas en las Colonias del Municipio para la programación de talleres, conferencias, asesorías especializadas y talleres con la finalidad de prevenir adicciones y evitar la violencia familiar. 2.2.- Conformar Comités de Mediación y Construcción de la Paz, sensibilizando hacia la solución de conflictos mediante técnicas para la mediación y conciliación.</p> |
| Dependencia: | SINDICATURA II | | |
| Unidad responsable: | SINDICATURA II | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno | 1.7 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior | 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|----------------|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|---|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 | Fin | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | <p>No cuenta con el Árbol de Problemas, Árbol de Objetivos, Mir y Formato de Indicadores. No existen los elementos necesario para proceder con la Evaluación.</p> |
| 2 | Propósito A | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | |
| 3 | Componente A | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | |
| 4 | Actividad A.1 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | |
| 5 | Actividad A.2 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | |
| 6 | Actividad A.3 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. NO cuenta con el Árbol de Problemas, Árbol de Objetivos, MIR y Formatos de los Indicadores, No cumple con la Metodología del Marco Lógico y al no contar con los elementos necesarios se cancela la Evaluación.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Se sugiere que lleven a cabo el proceso de los programas de acuerdo a la metodología del Marco Lógico, incluyendo la información respectiva, como son Árbol de Obejetivos, Árbol de Problemas, MIR, Formato de Indicadores.

2.3. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

2.3.1 Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

Elaboró

U.M.E.
 Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
 Fernanda Ramirez Guzman.
 Titular del Órgano Interno de Control Municipal

Aprobó

M. A. VILLALBA
 2021
 Mtro. Erick Javier Garcia Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal
 ÓRGANO INTERNO DE
 CONTROL MUNICIPAL



Criterios de Indicadores 2022

1. DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE

| | | | |
|--|---|--|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | |
| Objetivo: | Desarrollar y consolidar mecanismos de participación ciudadana continua, a fin de que la voz de la población, sea escuchada para conocer sus opiniones, necesidades, demandas siempre bajo los principios de responsabilidad y solidaridad, asegurando y garantizando acciones de colaboración entre ciudadanía – gobierno. | | |
| Estrategia: | Vigilar el cumplimiento de la reglamentación interna con normatividad a la Ley estableciendo una coordinación interinstitucional y Fortalecer el marco institucional, | | |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 3. MODELO NACIONAL DE POLICIA Y JUSTICIA CÍVICA. | | |
| Dependencia: | SINDICATURA II | | |
| Unidad responsable: | SINDICATURA II | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno | 1.7 Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior | 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | |

Líneas de Acción:

3.1 Promover la Reforma del Reglamento del Consejo de Honor y Justicia, así como el reglamento del Servicio Profesional de Carrera Policial. 3.2 Realizar mesas de trabajo en conjunto con el Consejo de Honor y Justicia, en coordinación con la Secretaría de Seguridad Pública, Protección Ciudadana Municipal, y Secretaría General de este H. Ayuntamiento.

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|-----------------|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------------|--------------------|----------------|---|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 Fin | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 2 Propósito A | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 3 Componente A | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | No cuenta Con el Árbo de Problemas, Árbol de Objetivos, Mir y Formato de Indicadores. No existen los elementos necesario para proceder con la Evaluación. |
| 4 Actividad A.1 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 5 Actividad A.2 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 6 Actividad A.3 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| TOTALES | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE



| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados

0.00% 0.00% 0.00%

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. NO cuenta con el Árbol de Problemas, Árbol de Objetivos, MIR y Formatos de los Indicadores, No cumple con la Metodología del Marco Lógico y al no contar con los elementos necesarios se cancela la Evaluación.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Se sugiere que lleven a cabo el proceso de los programas de acuerdo a la metodología del Marco Lógico, incluyendo la información respectiva, como son Árbol de Obejetivos, Árbol de Problemas, MIR, Formato de Indicadores.

2.3. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

Elaboró

U.M.E.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

María Fernanda Ramirez Guzman.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó

2021 2024

Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL



Criterios de Indicadores 2022

EJE:1 DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE.

| | | | |
|--|---|--|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | |
| Objetivo: | Fortalecer las medidas de prevención en las unidades de Protección Civil, Bomberos, Transito y Vialidad con la capacidad tecnica y operativa para atender las demandas de la ciudadanía ante situaciones de emergencia, siniestros o catástrofe natural en un marco de respeto a los derechos | | |
| Estrategia: | Recuperar la confianza Ciudadana a través de la participación social, en el marco de la Legalidad y el Estado de Derecho. | | |
| Programa Presupuestario: | 4. PREVENCIÓN DE RIESGOS. | | |
| Dependencia: | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA. | | |
| Unidad responsable: | SUBSECRETARÍA DE TRANSITO Y VIALIDAD, COORDINACION DE PROTECCION CIVIL Y H. CUERPO DE BOMBEROS. | | |
| Fondo de Inverción: | FORTAMUN | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1.GOBIERNO | 1.7 ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR | 1.7.3 OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD | |

4.1 Actualizar la reglamentación del área del Protección Civil, Bombero y Tránsito y Vialidad.
4.2 Mejorar la capacidad de respuesta de ante emergencias, fortaleciendo las medidas preventivas para enfrentar contingencias en cada unidad: Protección Civil, Bombero y Tránsito y Vialidad.
4.4 Capacitar y certificar a los elementos operativos de las unidades de prevención de riesgo en materia de protección, prevención y atención ante contingencias naturales.
4.5 Realizar operativos de prevención y verificación para salvaguardar eventos sociales, culturales, deportivos y naturales, difundiendo las precauciones adecuadas ante cada incidencia.
4.6 Brindar equipo operativo a las Unidades de Protección Civil, Bomberos y Tránsito y vialidad. 4.7. generar mejor movilidad vial mediante la circulación vehicular en territorio y mantenimiento de semaforos.

Líneas de Acción:

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|----------------|--|----------------|---|-----------|---|---|---|---|---|------------------|--------------------------|----------------|--|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 FIN | CONTRIBUIR A DISMINUIR EL NUMERO DE PERDIDAS HUMANAS EN EL MUNICIPIO DE CHILPANCINGO, MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE LA CULTURA DE LA CIUDADANIA EN LA PREVENCIÓN DE SINIESTROS Y DESASTRES. | STVM-001-2022 | Tasa de variación del número de perdidas humanas en el Municipio de Chilpancingo. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | | |
| 2 PROPÓSITO | LA CULTURA DE LA CIUDADANIA EN LA PREVENCIÓN DE SINIESTROS Y DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO ES MEJORADA. | STVM-002-2022 | Porcentaje de la población con conocimiento de la cultura de la Prevención. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | | |
| 3 COMPONENTE 1 | EL CONOCIMIENTO DEL REGLAMENTO DE TRANSITO MUNICIPAL ES MEJORADO. | STVM-003-2022. | Porcentaje de Actualizacion del Reglamentode Transito. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | | |
| 4 ACTIVIDAD 1A | disminuir las FALTAS ADMINISTRATIVAS AL REGLAMENTO DE TRANSITO MUNICIPAL. | STVM-004-2022. | Tasa de variación de las faltas administrativas del Reglamento de Transito Municipal. | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 14 | | | No cumple con la sintaxis correcta. | |
| 5 COMPONENTE 2 | LAS CAPACITACIONES, MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PROGRAMAS RELACIONADOS EN TEMAS A LA ATECIÓN DE DESASTRES NATURALES Y PROVOCADOS MEDIANTE LA DIFUSIÓN Y PROMOCION DE LOS MISMOS EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN SON IMPLEMENTADAS. | STVM-005-2022. | Porcentaje de personas capacitadas en materia de prevención. | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 2 | 14 | | | La información del medio de verificación no es acorde de acuerdo a su indicador. | |
| 6 ACTIVIDAD 2A | ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN PROCEDIMIENTOS Y PROGRAMAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE DESASTRES NATURALES Y PROVOCADOS. | STVM-006-2022. | Porcentaje de procedimientos actualizados en materia de prevención de desastres. | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 2 | 14 | | | La información del medio de verificación no es acorde de acuerdo a su indicador. | |
| 7 COMPONENTE 3 | LA DOTACIÓN DE EQUIPAMIENTO NECESARIO DE LAS AREAS DE TRANSITO, PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS ES MEJORADO. | STVM-007-2022. | Porcentaje de elementos equipados. | 2 | 3 | 3 | 1 | 2 | 2 | 13 | | | El nombre del indicador es poco entendible, falta describir el área o municipio que valoraran. | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------|---|----------------|--|---|---|---|---|---|---|----------------|-----------|-----------|---|
| 8 | ACTIVIDAD 3A | BUENA GESTION E INCREMENTO EN LA RECAUDACION DE RECURSOS POR CONCEPTO DE COBRO DE DICTAMEN. | STVM-008-2022. | Tasa de variacion de ingreso por cobro de dictamen. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | | El nombre del indicador no es claro. No cumple con la sintaxis correcta. |
| 9 | COMPONENTE 4 | EL MAPA PARA LA DETECCION DE ZONAS CON RIESGOS E INSEGUROS ES ELABORADO. | STVM-009-2022. | Porcentaje de elaboracion del documento del mapa de zonas de riesgo. | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 2 | | 14 | | La información del medio de verificación no es acorde de acuerdo a su indicador. |
| 10 | ACTIVIDAD 4A | MEJORAMIENTO DE LA COMUNICACIÓN ENTRE LAS DEPENDENCIAS. | STVM-010-2022. | Porcentaje de reuniones. | 2 | 3 | 3 | 1 | 2 | 2 | | 13 | | El nombre del indicador es poco entendible ya que carece de información para su medición. No es monitorable ya que no coincide la información con su indicador. |
| | | | | | | | | | | | TOTALES | 59 | 81 | 0 |

| | | | |
|-------------------|-----------------------|-----------------|-------------------|
| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
| | Bueno | 59 | 42.14% |
| | Regular | 81 | 57.86% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 140 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

- 2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es **REGULAR** por que cumplen con su función de medir.
- 2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.
- 2.1.3. La Actividad 1A y Actividad 3A no cumple con la sintaxis.
- 2.1.4. El componente 3, Actividad 3A y la Actividad 4A, el nombre del indicador carece de información.
- 2.1.5. En el componente 2, Atividad 2A, Componente 3, Componente 4, Actividad 4A, sin referencia, no es monitorable.

2.2. RECOMENDACIONES

- 2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)
- 2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.
- 2.2.3. Se recomienda analizar la Metodología del Marco Lógico en el apartado de la reglas de sintaxis, para su correcta descripción.
- 2.2.4. Complementar el nombre de los Indicadores de acuerdo a la Metodología del Marco Lógico.
- 2.2.5. Analizar correctamen los Medios de verificación y que sean relacionados a los Indicadores expuestos, así como incluir la liga donde pueden localizar la información.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como **BUENOS**.



GOBIERNO MUNICIPAL DE CHILPANCIINGO DE LOS BRAVOS

U.M.E.D.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

Elaboró

Maria Fernanda Ramirez Guzman.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCIINGO DE LOS BRAVOS
2021

Aprobó
Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL



| | | | |
|--|--|-------------------------|---|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 |
| Objetivo: Promover una cultura de igualdad y equidad en el Municipio, fomentando acciones que contribuyan al bienestar social; desarrollándolas dentro de un marco equitativo, justo y libre de violencia permitiendo un equilibrio entre los géneros. | | | Eje I.- Democracia Participativa e Incluyente |
| Estrategia: Promocionar asesoría integral para fomentar e impulsar el emprendimiento con la participación de la mujer. | | | Líneas de Acción: 5.1. Fomentar la participación social y política en materia de equidad de género. 5.2. Difundir campañas de concientización y sensibilización para una vida libre de violencia. 5.3. Dar asesoría Jurídica a la ciudadanía con atención psicológica a víctimas de violencia de género. 5.4. Consolidar programas de equidad y visión de género con el Gobierno Estatal. 5.5. Impartir pláticas y conferencias en instituciones educativas respecto a la igualdad y equidad de género. 5.6. Instalar centros comunitarios y módulos, atendiendo e informando a la ciudadanía en materia de derechos humanos y equidad de género. 5.7. Promover el uso permanente y cotidiano del lenguaje incluyente, sensibilizando la perspectiva de igualdad y equidad de género. |
| Programa Presupuestario: | Programa 5. Capital con Equilibrio - Igualitario | | |
| Dependencia: | Regiduría de Participación Social de la Mujer | | |
| Unidad responsable: | Regiduría de Participación Social de la Mujer | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno | 1.2. Justicia | 1.2.4. Derechos Humanos | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforzación | | | Observación |
|----------------|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|-------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 Fin | | | | | | | | | | | | | |
| 2 Propósito | | | | | | | | | | | | | |
| 3 Componente | | | | | | | | | | | | | |
| 4 Actividad | | | | | | | | | | | | | |
| 5 Actividad | | | | | | | | | | | | | |
| 6 Actividad | | | | | | | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |

| RESULTADOS | Semaforzación | Cantidad | Porcentaje |
|------------|---------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. NO cuenta con el Árbol de Problemas, Árbol de Objetivos, MIR y Formatos de los Indicadores, No cumple con la Metodología del Marco Lógico y al no contar con los elementos necesarios se **cancela la Evaluación.**

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Se sugiere que lleven a cabo el proceso de los programas de acuerdo a la metodología del Marco Lógico, incluyendo la información respectiva, como son Árbol de Objetivos, Árbol de Problemas, MIR, Formato de Fichas de Indicadores.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.



U.M.E.D.
Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
C. María Fernanda Ramirez Guzman.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS
2021 2024
Aprobó
Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.
2021-2024.



OFICIO DE CONTRALORÍA MUNICIPAL
CONTRALORIA



U.M.E.D.
Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

| | | | |
|---|--|--------------------------------|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Formato: UMED/EIND/2022 |
| Objetivo: Desarrollar y Consolidar Mecanismos de Participación Ciudadana | | | Crucios de Indicadores 2022 EJE 1. DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE |
| Estrategia: | Prevención de la Violencia Familiar y de Género | | Líneas de Acción: 5.1 Fomentar la participación social y política en materia de Equidad de Género. 5.2 Difundir Campañas de Concientización y sensibilización para una vida Libre de Violencia. 5.3 Impartir Pláticas y Conferencias en Instituciones Educativas respecto a Igualdad y Equidad de Género. 5.4 Promover el uso permanente y cotidiano del lenguaje inclusivo, sensibilizando al respecto de Igualdad y Equidad de Género. |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 5. CAPITAL CON EQUILIBRIO - IGUALITARIO | | |
| Dependencia: | SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | | |
| Unidad responsable: | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD SEXUAL | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2. DESARROLLO HUMANO | PROTECCIÓN SOCIAL | 2.6.8 OTROS GRUPOS VULNERABLES | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semafización | | Observación | |
|-----------------|--|---------------|--|-----------|---|---|---|---|---|------------------------|-----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (16-15) Bueno | (14-11) Regular | | |
| 1 FIN | Disminución de Violencia a la Comunidad LGBT Realizando Talleres y Conferencias | DADS/001/2022 | Disminución de Violencia a la Comunidad LGBT | | | | | | | | | 0 | En la MIR el nombre del indicador colocan la clave del indicador. El los formatos de los indicadores no cuenta con Indicadores, solo colocan uno con distintas claves del indicador. |
| 2 PROPÓSITO 1 | Disminuir el índice de Discriminación y Desigualdad en la Población LGBT en el Municipio | | | | | | | | | | | 0 | |
| 3 COMPONENTE 1A | Cumplir con la Normatividad y Protocolos para Erradicar la Discriminación | | | | | | | | | | | 0 | |
| 4 COMPONENTE 1B | Creación de Programas para Campañas de Concientización | | | | | | | | | | | 0 | |
| 5 COMPONENTE 1C | Capacitación en Derechos Humanos a Instituciones Gubernamentales | | | | | | | | | | | 0 | |
| 6 COMPONENTE 1D | Proporcionar Atención del Gobierno a casos de VIH en la población LGBT | | | | | | | | | | | 0 | |
| 7 ACCIONES | Campañas de Salud Preventiva Propuestas VIH/ET'S | | | | | | | | | | | 0 | |
| 8 ACCIONES | Conferencias en Planteles Educativos de Nivel Medio Superior | | | | | | | | | | | 0 | |
| 9 ACCIONES | Entrega Permanente de Material para la Prevención del VIH y ET'S | | | | | | | | | | | 0 | |
| 10 ACCIONES | Campaña de Mitos y Realidades concientización sobre la Div. Sexual | | | | | | | | | | | 0 | |
| 11 ACCIONES | Semana Cultural y Deportiva con Integrantes de la Comunidad LGBT | | | | | | | | | | | 0 | |
| 12 ACCIONES | Pasarela Inuyente Diversidad Cultural con Atuendos Artesanales | | | | | | | | | | | 0 | |
| 13 ACCIONES | Encendido de los Edificios Públicos en Color Rojo en Solidaridad del VIH/SIDA | | | | | | | | | | | 0 | |
| 14 ACCIONES | Conferencias y Campaña en el Marco en el Día por la Lucha del VIH/SIDA | | | | | | | | | | | 0 | |
| TOTALES | | | | | | | | | | | | 0 | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #jDIV/0! |
| | Regular | 0 | #jDIV/0! |
| | Malo | 0 | #jDIV/0! |
| | Total | 0 | #jDIV/0! |



■ Buena ■ Regular ■ Mala

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. El diseño de los indicadores de desempeño es MALA, por que NO Cumplen con la aplicación de la Metodología del Marco Lógico, la guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para resultados (SHCP) y la Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por CONEVAL...

2.1.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se apliquen la Metodología del Marco Lógico, la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para resultados (SHCP) y la Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por CONEVAL.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS
U.M.E.D.
 Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
 C. María Estefanía Ramírez Guzmán
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS
 2021 2024 Aprobó
 Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Presidente del Órgano Interno de Control Interno Municipal
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



| | | | |
|--|--|-------------------------|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 |
| Objetivo: Promover una cultura de igualdad y equidad en el Municipio, fomentando acciones que contribuyan al bienestar social; desarrollándolas dentro de un marco equitativo, justo y libre de violencia permitiendo un equilibrio entre los géneros. | | | eje 1: Democracia Participativa he incluyente |
| Estrategia: | Efectuar estrategias para promover una igualdad real y no discriminatoria entre la | | Líneas de Acción: 1.1 Fomentar la participación social y política en materia de equidad de género. 1.2 Difundir campañas de concientización y sensibilización para una vida libre de violencia. 1.3 Dar asesoría jurídica a la ciudadanía con atención psicológica a víctimas de violencia de género. 1.4 Consolidar programas de equidad y visión de género con el Gobierno Estatal. 1.5 Impartir pláticas y conferencias en instituciones educativas respecto a la igualdad y equidad de género. 1.6 Instalar centros comunitarios y módulos, atendiendo e informando a la ciudadanía en materia de derechos humanos y equidad de género. 1.7 Promover el uso permanente y cotidiano del lenguaje incluyente, sensibilizando la perspectiva de igualdad y equidad de género. |
| Programa Presupuestario: | Programa 5 Capital Con Equilibrio - Igualitario | | |
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social y Humano | | |
| Unidad responsable: | Unidad de Género | | |
| Fondo de Inversión: | | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| Desarrollo Social | Otros Asuntos Sociales. | Otros Asuntos Sociales. | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|------------------|--|--------------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | | |
| 1 FIN | Contribuir a disminuir los altos índices en violencia de género, mediante el mejoramiento del conocimiento de la Cultura de la igualdad y equidad de género en el Municipio. | IMIG/2022/01 | tasa de valoración de la violencia de género en el municipio | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 15 | | | |
| 2 PROPÓSITO 1 | El conocimiento de la Cultura de la igualdad y equidad de género en el Municipio, es mejorado | IMIG/2022/02 | Porcentaje de población con conocimiento de cultura de igualdad y equidad de género. | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 15 | | | |
| 3 COMPONENTE 1 | Campañas de promoción de la cultura de igualdad y equidad de género, implementados | IMIG/2022/02 | Porcentaje de población que asiste a las capacitaciones y concientización. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | |
| 4 Actividad 1.1 | Diagnóstico interno para el Unidad de Genero (IMIG) | | Porcentaje de avances en la implementación de diagnóstico para identificar el índice de violencia. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 14 | | |
| 5 Actividad 1.2 | Implementación cursos y talleres para la concientización de la igualdad y equidad de género | IMIG/2022/05 | Porcentaje de población que asiste a los cursos y talleres. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 16 | | | |
| 6 COMPONENTE 2 | Acompañamiento y asesoría jurídica a víctimas de violencia realizada. | IMIG/2022/06 | Porcentaje de atención en el acompañamiento y asesoría jurídica a víctimas de violencia. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | |
| 7 Actividad 2.1 | Celebrar convenios de colaboración con diferentes entidades Estatales y Federales. | IMIG/2022/07 | Porcentaje de convenios que se concluyeron. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | |
| 8 Actividad 2.2 | Brindar asesorías jurídicas a personas violentadas. | | Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas a personas que lo requiere. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 14 | | |
| 9 Actividad 2.3 | brindar asesoría Psicología a personss violentadas | IMIG/2022/08 | porcentajes de asesorías psicologicas | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | |
| 10 COMPONENTE 3 | Equipamiento de infraestructura física para realizar las funciones adecuadamente. | IMIG/2022/09 | Porcentaje de areas decuadas para la atención a la ciudadanía que lo requiere. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 14 | | |
| 11 Actividad 3.1 | Gestionar la infraestructura para las adecuaciones funcional de las áreas del IMIG (Unidad de genero). | IMIG/2022/11 | porcentaje de gestión logradas | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 14 | | |
| 12 COMPONENTE 4 | La atención por parte del funcionario y servidores públicos de la Unidad de Genero es mejorada. | IMIG/2022/12 | Porcentaje de omisiones por parte del funcionario y servidores públicos de la Unidad de Genero. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 14 | | |
| 13 Actividad 4.1 | Fortalecer la aplicación en la concientización y capacitación por parte personal del área. | IMIG/2022/13 | Porcentaje de personal capacitado. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 14 | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 106 | 84 | 0 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 106 | 55.79% |
| | Regular | 84 | 44.21% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 190 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es BUENA por que cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como BUENOS.

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS
U.M.E.D.
 Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
 Elaboró
 C. María Fernanda Ramírez Guzman.
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS
 2021
 2024
 Aprobó
 Mtro. Erick Jander García Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



Criterios de Indicadores_2022

EJE.- 2: Desarrollo Humano y Social.

| | | |
|--|--|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector |
| Objetivo: Garantizar el Bienestar Social de las Personas para mejorar sus condiciones de Vida. | | |
| Estrategia: 1.- Procurar el desarrollo social de los grupos vulnerables del Municipio alcanzando niveles de bienestar idóneo. 2. Gestionar en los diferentes niveles de Gobierno apoyos para promover el talento juvenil de los municipios. 3.- procurar actividades culturales, sociales deportivas y recreativas para la integración y convivencia familiar. | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | Programa 6 Jornadas de Bienestar Social. | |
| Dependencia: | Secretaria de Desarrollo Social y Bienestar. | |
| Unidad responsable: | Regiduría de Desarrollo y Bienestar Social. | |
| Fondo de Inversión: | | |
| Clasificación Funcional | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: |
| 2.6 | Proteccion Social. | GESTIÓN Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DEL MUNICIPIO |

6.1 Brindar información de los programas sociales con la finalidad de que la ciudadanía los conozca a través de medios digitales y módulos de información. 6.5- entregar aparatos funcionales a la población que lo necesita. 7.8 - asesorar a la población en situación de vulnerabilidad. 12.2 gestionar apoyos ante instancias estatales y federales para atletas de alto rendimiento.

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|----------------|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|---|----------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 | FIN | | | | | | | | | | | 0 | La MIR no cuenta con información. No existen los elementos necesario para proceder con la Evaluación. | |
| 2 | PROPÓSITO 1 | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 3 | COMPONENTE 1A | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 4 | PROPÓSITO 2 | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 5 | COMPONENTE 2A | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 6 | PROPÓSITO 3 | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 7 | COMPONENTE 3A | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 8 | COMPONENTE 3B | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 9 | COMPONENTE 3C | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 10 | PROPÓSITO 4 | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 11 | COMPONENTE 4A | | | | | | | | | | | 0 | | |
| 12 | COMPONENTE 4B | | | | | | | | | | | 0 | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #!DIV/0! |
| | Regular | 0 | #!DIV/0! |
| | Malo | 0 | #!DIV/0! |
| | Total | 0 | #!DIV/0! |

Gráfica de Resultados

0.00% 0.00% 0.00%

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. NO cuenta con el Árbol de Problemas, Árbol de Objetivos, MIR y Formatos de los Indicadores, No cumple con la Metodología del Marco Lógico y al no contar con los elementos necesarios se cancela la Evaluación.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Se sugiere que lleven a cabo el proceso de los programas de acuerdo a la metodología del Marco Lógico, incluyendo la información respectiva, como son Árbol de Objetivos, Árbol de Problemas, MIR, Formato de Fichas de Indicadores.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS

U.M.E.D.

Unidad Municipal de

Evaluación del Desempeño

Elaboró
 María Fernanda Ramirez Guzman.
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo

Titular del Órgano de Control Interno Municipal

ÓRGANO INTERNO DE
 CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Lineas de Acción: |
|---|--|------------------------------|--|
| Objetivo: Procurar el Bienestar del Municipio, garantizando el desarrollo sostenible encaminado a reducir la brecha de marginación, pobreza y exclusión social, mediante mecanismos rectores en el desarrollo social e integral. | | | |
| Estrategia: Procurar el desarrollo social de los grupos vulnerables del Municipio alcanzando niveles de bienestar idóneos. | | | |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 6. JORNADAS DE BIENESTAR SOCIAL | | |
| Dependencia: | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | | |
| Unidad responsable: | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES. | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2. Desarrollo Social | 2.7 Otros Asuntos Sociales | 2.7.1 Otros Asuntos Sociales | 6.1 Brindar información de los programas sociales con la finalidad de que la ciudadanía los conozca a través de medios digitales y módulos de información. 6.4 Organizar talleres de capacitación de oficio para generar el autoempleo mejorando la economía y el bienestar social. 6.6 Vigilar el cumplimiento de los derechos de los niños y adolescentes para el fomento de su desarrollo social y emocional. 6.7 Promover campañas de concientización sobre los derechos de los niños, niñas y adolescentes canalizando sus necesidades. |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semafización | | | Observación |
|-------|-------------------------------------|---------|---|-----------|---|---|---|---|---|------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (16-16) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 | FIN | SDSH-01 | Porcentaje de la población municipal que mejora su nivel de bienestar. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | |
| 2 | PROPÓSITO 1 | SDSH-02 | Porcentaje de población vulnerable atendida. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 15 | |
| 3 | COMPONENTE 1 | | Porcentaje de Jornadas del bienestar Social realizadas en comunidades y colonias. | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | |
| 4 | ACTIVIDADES 1A | | Porcentaje de solicitudes de localidades y colonias que son atendidas con la implementación de las Jornadas de Bienestar Social. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | |
| 5 | COMPONENTE 2 | | Porcentaje de la población informada sobre los programas sociales institucionales. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | |
| 6 | ACTIVIDADES 2A | SDSH-04 | Porcentaje de población informada de programas sociales, a través de medios digitales. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | |
| | ACTIVIDADES 2B | SDSH-05 | Porcentaje de población informada de programas sociales, a través de módulos de información. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | |
| | COMPONENTE 3 | | Porcentaje de acuerdos de trabajo logrados con actores sociales en materia de desarrollo y asistencia social. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| | ACTIVIDADES 3A | SDSH-06 | Porcentaje de Instituciones que participan en las Jornadas de Bienestar Social. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 15 | |
| | ACTIVIDADES 3B | SDSH-07 | Porcentaje de gestiones ante el gobierno federal y estatal de programas sociales implementados para la atención de la población vulnerable. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 15 | |
| | COMPONENTE 4 | | Porcentaje de la población capacitada en el fortalecimiento de capacidades. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| | ACTIVIDADES 4A | SDSH-08 | Porcentaje de población atendida con la implementación de talleres de autoempleo. | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|-----------|------------|----------|
| ACTIVIDADES 4B | MEJORAR LA IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES PARA EL CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS. | SDSH-09 | Porcentaje de población atendida con la implementación de talleres de capacitaciones. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 13 | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 45 | 137 | 0 |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|-------------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 45 | 24.73% |
| | Regular | 137 | 75.27% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 182 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es **REGULAR** por que cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin es **REGULAR** y a nivel Propósito se califican como **BUENO**.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS

U.M.E.A.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzman.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Aprobó

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL

Mtro. Erick Javier García Ocampo

Titular del Órgano de Control Interno Municipal

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que cumplen con su función de medir.

2.1.2. Los indicadores no son correctos ya que la información que se plasma en el objetivo de los resúmenes no es adecuado.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

Elaboró
U.M.E.A.
Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
C. María Fernanda Ramirez Guzman.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó
2021
Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



| | | | |
|--|---|----------------------------|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 |
| | | | 2. DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO |
| Objetivo: CREAR CANALES DE PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN DE LA JUVENTUD, QUE LES PERMITA EXPRESAR SUS INQUIETUDES. JUVENTUD EN ARMONIA | | | |
| Estrategia: REDEFINIR EL MODELO GUBERNAMENTAL DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD, CREANDO UN SISTEMA EFICAZ E INTEGRAL DONDE SEAN CONSIDERADOS PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO. | | Líneas de Acción: | |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 8. JUVENTUD EN ARMONIA | | 8.1 Impulsar la participación social mediante capacitaciones talleres y conferencias reorientadas a las potencialidades y oportunidades de la juventud. 8.2. Fomentar actividades culturales sociales, deportivas y productivas para el desarrollo de habilidades sociales. 8.3. Incorporar a los jóvenes al sector productivo, mediante artes y oficios de emprendimiento. 8.4. Organizar eventos culturales de arte urbano resaltando la identidad de la juventud en el municipio. 8.5. Concientizar a la juventud en temas de prevención de adicciones. 8.7. Rescatar espacios publicos impulsando el deporte y cultura en los jóvenes e incentivarlos a participar. |
| Dependencia: | SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | | |
| Unidad responsable: | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2. DESARROLLO SOCIAL | 2.4. RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | 2.4.1 DEPORTE Y RECREACIÓN | |

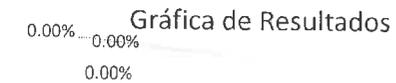
Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max SemafORIZACIÓN | | | Observación | |
|----------------|--|--------------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 FIN | Contribuir a reforzar el tejido social en la población juvenil mediante la mejora de la inclusión social y participación de la juventud en el municipio de chilpancingo. | IMJ/001/2022 | Porcentaje de población juvenil atendida para su inclusión y participación en el municipio | | | | | | | | | | 0 | |
| 2 PROPÓSITO 1 | La juventud del municipio de chilpancingo mejora su inclusión social y participación. | IMJ/002/2022 | Tasa de variación de inclusión social y participación de la juventud | | | | | | | | | | 0 | |
| 3 COMPONENTE A | Espacios de recreación juvenil en el municipio recuperados | IMJ/003/2022 | Tasa de variación de espacios de recreación juvenil en el municipio recuperados | | | | | | | | | | 0 | |
| 4 COMPONENTE B | Población juvenil segura profesionalmente de incluirse y participar en temas del municipio incrementada | IMJ/004/2022 | Porcentaje de población juvenil capacitada | | | | | | | | | | 0 | |
| 5 COMPONENTE C | Temas de eventos culturales para la población juvenil aumentada | IMJ/005/2022 | Tasa de variación de población juvenil atendida en eventos culturales | | | | | | | | | | 0 | |
| 6 ACTIVIDAD | Cursos IMJUVE. (Guitarra, Violin, Manualidades, Reparación de Electrodomésticos, Danza, Computación, Ingles, Ajedrez) | | Porcentaje de población juvenil atendida para su inclusión y participación en el municipio | | | | | | | | | | 0 | |
| 7 ACTIVIDAD | TALLER ESPECIAL DE MANDACIDADES "DIA DE MUERTOS" | | Porcentaje de población juvenil atendida para su inclusión y participación en el municipio | | | | | | | | | | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------|---|--------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| 28 | ACTIVIDAD | CONFERENCIA "¿CÓMO ESTUDIAR Y TRABAJAR EN EL EXTRANJERO?" | | Porcentaje de Recuperacion de espacios recreativos en uso | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 29 | ACTIVIDAD | CONFERENCIA "DIA NARANJA" | | Porcentaje de Recuperacion de espacios recreativos en uso | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 30 | ACTIVIDAD | CAMPAÑA "AMOR Y PROTECCIÓN DEL VIH" | | Porcentaje de Recuperacion de espacios recreativos en uso | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 31 | ACTIVIDAD | CONMEMORACION DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER. (PELICULA LAS SUFRAJISTAS). PONENCIA "LIDERAZGO FEMENINO" | IMJ/007/2022 | Porcentaje de jovenes que culminan su capacitacion | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 32 | ACTIVIDAD | JORNADAS DE LIMPIEZA (CUEVA ACAHUIZOTLA, SANAMIENTO CAUSE RIO HUACAPA ZONA NORTE) | | Porcentaje de jovenes que culminan su capacitacion | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 33 | ACTIVIDAD | CONFERENCIA, EXPOSICION Y TALLERES DEL DIA MUNDIAL DEL AGUA, "EL AMBIENTO Y SUS ELEMENTOS", "PLANTA TRATADORA DE AGUAS RESIDUALES" "LA IMPORTANCIA DE LOS MANTOS ACUIFEROS" | | Porcentaje de jovenes que culminan su capacitacion | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 34 | ACTIVIDAD | EXPO-FERIA "ORIENTACION VOCACIONAL" CINE AMBIENTAL | | Porcentaje de jovenes que culminan su capacitacion | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 35 | ACTIVIDAD | CONFERENCIAS A ESTUDIANTES EN EL TEC. DE MONTERREY CAMPUS CUERNAVACA | | Porcentaje de jovenes que se integran a eventos culturales. | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 36 | ACTIVIDAD | JORNADA DE SALUD INTEGRAL PARA LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO, ZOYATEPEC. Gro. | | Porcentaje de jovenes que se integran a eventos culturales. | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 37 | ACTIVIDAD | TORNEO DE FUTBOL"COPA JUVENIL OCOTITO SEMANA SANTA" | | Porcentaje de jovenes que se integran a eventos culturales. | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 38 | ACTIVIDAD | ZOCALADA "FANDANGO IMJUVE" | | Porcentaje de jovenes que se integran a eventos culturales. | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 39 | ACTIVIDAD | COLECTA "1KM DE LIBROS" APERTURA BIBLIOTECA COMUNITARIA IMJUVE | IMJ/008/2022 | porcentaje de jovenes que asisten a actividades y eventos realizados en su beneficio. | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 40 | ACTIVIDAD | FESTEJO DIA DEL NIÑO, COMUNIDADES OCOTITO, BUENA VISTA. | | porcentaje de jovenes que asisten a actividades y eventos realizados en su beneficio. | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 41 | ACTIVIDAD | EXPOSICION "DIA DE LA TIERRA" COLABORACION CON ECOLOGIA, DEPTO. DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA GUERRERO | | porcentaje de jovenes que asisten a actividades y eventos realizados en su beneficio. | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 42 | ACTIVIDAD | TALLER "TRABAJO EN EQUIPO" PERSONAL IMJUVE. | | porcentaje de jovenes que asisten a actividades y eventos realizados en su beneficio. | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 43 | ACTIVIDAD | "FANDANGO IMJUVE" TEATRO DEL PUEBLO OCOTITO. | IMJ/009/2022 | Porcentaje de talleres de artes y oficios realizados para la juventud | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 44 | ACTIVIDAD | PRESENTACION Y FERIA DEL EMPLEO JOVEN "JOVENES EMPRENDIENDO" | | Porcentaje de talleres de artes y oficios realizados para la juventud | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 45 | ACTIVIDAD | TALLER ESPECIAL DE CORTINAS "DIA DE LAS MADRES" | | Porcentaje de talleres de artes y oficios realizados para la juventud | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 46 | ACTIVIDAD | CONCURSO VIRTUAL MAESTRO JOVEN | | Porcentaje de talleres de artes y oficios realizados para la juventud | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|--|----------|----------|----------|--|---|
| 66 | ACTIVIDAD | EXPOSICION DE JOVENES ARTEZANOS | Porcentaje de jovenes que se integran a participar en deporte y cultura. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 67 | ACTIVIDAD | CONCURSO DE PLATILLOS TIPICOS "EL SABOR DE MEXICO" | Porcentaje de jovenes que se integran al sector productivo. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 68 | ACTIVIDAD | CONCURSO REGIONAL DE CANTO "LA VOZ JOVEN DEL MUNICIPIO" | Porcentaje de jovenes que se integran al sector productivo. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 69 | ACTIVIDAD | CONCURSO JUVENIL DE DANZA FOLKLORICA "AL RITMO DE MEXICO" | Porcentaje de jovenes que se integran al sector productivo. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 70 | ACTIVIDAD | PASARELA REGIONAL "ROPA ESTILIZADA" | Porcentaje de jovenes que se integran al sector productivo. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 71 | ACTIVIDAD | CONCURSO "CARTEL POR LA PAZ" | Porcentaje de jovenes que se integran al arte urbano. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 72 | ACTIVIDAD | PROYECCION CINEMATOGRAFICA, ALUSION AL "DESCUBRIMIENTO DE AMERICA" | Porcentaje de jovenes que se integran al arte urbano. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 73 | ACTIVIDAD | PONENCIA "DIA MUNDIAL DE LA ALIMENTACION" | Porcentaje de jovenes que se integran al arte urbano. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 74 | ACTIVIDAD | EXPOSICION DE CUADROS RELATIVOS A LA AVIACION. "DIA DE LA AVIACION" | Porcentaje de jovenes que se integran al arte urbano. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 75 | ACTIVIDAD | EXPOSICION DE ALEBRIJES | Porcentaje conferencias realizados en prevencion de las adicciones. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 76 | ACTIVIDAD | PONENCIAS ALUSIVAS A LA ERECCION DEL ESTADO DE GUERRERO EN DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS | Porcentaje conferencias realizados en prevencion de las adicciones. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 77 | ACTIVIDAD | COLECTA DE LIBROS (DIA NACIONAL DEL LIBRO) | Porcentaje conferencias realizados en prevencion de las adicciones. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 78 | ACTIVIDAD | JORNADA DE SALUD PRUEBAS GRATUITAS "DIA MUNDIAL DE LA DIABETES" | Porcentaje conferencias realizados en prevencion de las adicciones. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 79 | ACTIVIDAD | CONCURSO DE ESCOLTAS Y BANDAS DE GUERRA | Porcentaje de jovenes que se integran a eventos culturales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 80 | ACTIVIDAD | MINI DESFILE ALUSIVO A LA REVOLUCION MEXICANA | Porcentaje de jovenes que se integran a eventos culturales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 81 | ACTIVIDAD | EXHIBICION DE TALLERES MUSICALES (GUITARRA, VIOLIN, TECLADO)"DIA DEL MUSICO" | Porcentaje de jovenes que se integran a eventos culturales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 82 | ACTIVIDAD | PREPOSADAS EN COLONIAS ALEDAÑAS AL MUNICIPIO | Porcentaje de jovenes que se integran a eventos culturales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | TOTALES | | 0 | 0 | 0 | | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |



Bueno Regular Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que cumplen con su función de medir de acuerdo a su alineación.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.



Criterios de Indicadores 2022

EJE II DESARROLLO HUMANO SOCIAL

| | | |
|--|---|------------------------------|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector |
| Objetivo: Crear canales de participación e inclusión de la juventud, que les permita expresar sus inquietudes, aptitudes que conlleven a su sano desarrollo y formación dentro de un ambiente de confianza y comprensión fomentando la colaboración activa en tema de su interés. | | |
| Estrategia: | Capacitación al personal en materia de desarrollo humano y trato a la ciudadanía. | |
| Programa | PROGRAMA 8 JUVENTUD EN ARMONÍA | |
| Presupuestario: | SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | |
| Dependencia: | SUBSECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO | |
| Unidad responsable: | Prestación de Servicios Públicos E | |
| Fondo de Inversión: | | |
| Clasificación Funcional | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | 2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES | 2.7.1 OTROS ASUNTOS SOCIALES |

Líneas de Acción:

8.1 impulsar la participación social mediante capacitaciones, talleres y conferencias reorientadas a las potencialidades y oportunidades de la juventud.

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|----------------|--------------|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-7) Malo | |
| 1 | FIN | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | PROPÓSITO | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | COMPONENTE 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | COMPONENTE 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | COMPONENTE 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Actividad 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Actividad 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Actividad 3 | | | | | | | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #jDIV/0! |
| | Regular | 0 | #jDIV/0! |
| | Malo | 0 | #jDIV/0! |
| | Total | 0 | #jDIV/0! |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que cumplen con su función de medir.

2.1.2. Los indicadores no son correctos ya que la información que se plasma en el objetivo de los resúmenes no es adecuado y los nombres de los indicadores no son plasmados en la MIR, motivo por el que se cancela la evaluación por falta de elementos para evaluar de acuerdo a la Metodología del Marco Lógico.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

El Ayuntamiento de Chilpancingo de los B...
U.M.E.D.
 Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
 Elaboró
 C. María Fernanda Ramírez Guzmán.
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS B...
 2021 2024
 Aprobó
 Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | 2.- DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL |
|--|--|----------------------------------|--------------------------------|
| Objetivo: Garantizar el bienestar social de la sociedad para mejorar sus condiciones de vida acorde a las necesidades con un enfoque integral generando una transformación humana y social. | | | |
| Estrategia: Lograr gestiones sociales con la finalidad de reducir los niveles de carencia sociales. participación de todos los sectores sociales para detonar el desarrollo integral en el Municipio. Gestionar en los diferentes niveles de gobierno apoyos para promover el talento juvenil del Municipio. | | Garantizar la | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 9 MEJORAMIENTO SOCIAL | | |
| Dependencia: | SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | | |
| Unidad responsable: | SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2.- Desarrollo Social | 2.6.- Protección Social | 2.6.8.- Otros grupos vulnerables | |
| 9.3 Fomentar el acondicionamiento físico y mental a las personas vulnerables. 9.4 Promover proyectos productivos para el mejoramiento social. 9.5 Fortalecer los proyectos de mejoramiento de vivienda ofreciendo materiales a bajo costo | | | |

Formato: UME/IND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|------------------|--|-------|---|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|---|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-7) Malo | | |
| 1 FIN | Eficiencia en la entrega de apoyos en beneficio de la sociedad mas vulnerable. | | Apoyos entregados a la sociedad. | | | | | | | | | | 0 | En el formato de los indicadores, plasman en el nombre del indicador los objetivos del nivel narrativo. |
| 2 PROPÓSITO 1 | Contar con eficiente capacidad para desarrollar acciones al combate del rezago social de los grupos vulnerables. | | Número de acciones de combate al rezago social | | | | | | | | | | 0 | |
| 3 COMPONENTE 1 | Direcciones y personal con suficientes capacidades técnicas, operativas y de gestión. | | Acciones llevadas a cabo por las direcciones y el personal. | | | | | | | | | | 0 | |
| 4 COMPONENTE 2 | Mejoramiento del trabajo de gestión en los sectores públicos y privados. | | Número de Gestiones realizadas | | | | | | | | | | 0 | |
| 5 COMPONENTE 3 | Buena participación ciudadana | | Aumento de la participación de la ciudadanía | | | | | | | | | | 0 | |
| 6 ACTIVIDAD 1.1 | Ofrecer a la ciudadanía productos subsidiados para el mejoramiento de vivienda | | Número de Productos subsidiados ofrecidos a la ciudadanía | | | | | | | | | | 0 | |
| 7 ACTIVIDAD 2.1 | Capacitaciones periódicamente a las Direcciones y personal que conforman la Subsecretaría de Desarrollo Social | | Número de Capacitaciones Brindadas | | | | | | | | | | 0 | |
| 8 ACTIVIDAD 3.1 | Hacer evaluaciones periódicas para valorar el impacto de las actividades de las Direcciones y el Personal. | | Número de Evaluaciones realizadas | | | | | | | | | | 0 | |
| 9 ACTIVIDAD 4.1 | Solicitar mediante oficios y gestiones, nuevo equipamiento de herramientas, | | Oficios de Gestión Entregados | | | | | | | | | | 0 | |
| 10 ACTIVIDAD 5.1 | Coordinar y Coayudar en las actividades y acciones de las Direcciones, así como proveer de insumos requeridos para lograr sus objetivos. | | Número de participaciones en las actividades de las direcciones | | | | | | | | | | 0 | |
| 11 ACTIVIDAD 6.1 | Supervisar la Barranca Milpizaco, involucrando a la ciudadanía en labores de limpieza fomentando la cohesión social | | Número de visitas a la Barranca | | | | | | | | | | 0 | |
| TOTALES | | | | | | | | | | | | | 0 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|------------------|
| | Bueno | 0 | # DIV/0! |
| | Regular | 0 | # DIV/0! |
| | Malo | 0 | # DIV/0! |
| | Total | 0 | # DIV/0! |

Gráfica de Resultados
0.00% — 0.00%
0.00%

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que cumplen con su función de medir.

2.1.2. Los indicadores no son correctos ya que la información que se plasma en el objetivo de los resúmenes no es adecuado y los nombres de los indicadores no son plasmados en la MIR, motivo por el que se cancela la evaluación por falta de elementos para evaluar de acuerdo a la Metodología del Marco Lógico.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS

Elaboró

U.M.E.A.

Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Maria Fernanda Ramirez Guzman.



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
Mtro. Erik Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



Crterios de Indicadores_2022

EJE: 2 Desarrollo Humano y Social.

| | | | |
|--|---|---|--------------------------|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | |
| Objetivo: | Impulsar el desarrollo social e integral de la ciudadanía brindando asistencia para mejorar los niveles de bienestar, esparcimiento, independencia y autonomía para un desarrollo de calidad, dirigido primeramente a los grupos vulnerables a través de viviendas dignas y abastecimiento | | |
| Estrategia: | <ul style="list-style-type: none"> Procurar el desarrollo social de los grupos vulnerables del Municipio alcanzando niveles de bienestar idóneo. Lograr gestiones sociales con la finalidad de reducir los niveles de carencias sociales. Mantener un equilibrio social a través de políticas incluyentes en los diferentes programas sociales. | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | Programa 9. Mejoramiento Social. | | |
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social y Humano. | | |
| Unidad responsable: | Dirección de Programas Sociales. | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2. Desarrollo Social | 2.7 Otros Asuntos Sociales | 2.7.1 Otros asuntos Sociales | |
| | | 9.1 Dar seguimiento a las afiliaciones del programa de tarjetas INAPAM para los adultos mayores. 9.4 Promover proyectos productivos para el mejoramiento social. 9.5 Fortalecer los proyectos de mejoramiento de vivienda ofreciendo materiales a bajo costo. | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|----------------|-------------------------------------|---------|----------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|-----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 | FIN | DPS-F01 | participacion social | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 2 | PROPÓSITO 1 | DPS-P02 | programas sociales ejecutados | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 3 | COMPONENTE 1A | DPS-C03 | Desarrollo Institucional | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 4 | COMPONENTE 2A | | campañas de promocion y difusion | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 5 | ACTIVIDAD | DPS-A04 | Afiliaciones a Tarjetas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | Incompleto el nombre que pusieron en el formato de los indicadores, el nombre del indicador. |
| 6 | ACTIVIDAD | | Afiliaciones a Tarjetas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 7 | ACTIVIDAD | | Beneficiarios atendidos | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 8 | ACTIVIDAD | DPS-A05 | Material a Bajo Costo | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 9 | ACTIVIDAD | DPS-A06 | Paquete te Apoyes. | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 0 | 81 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|-----------|----------------|
| | Bueno | 0 | 0.00% |
| | Regular | 0 | 0.00% |
| | Malo | 81 | 100.00% |
| | Total | 81 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que no cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS

U.M.E.D.
Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Elaboró
Evaluación del Dr. C. María Fernanda Ramírez Guzmán.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Aprobó
Dr. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



Criterios de Indicadores 2022

EJE: II Desarrollo Humano y Social

| | | | |
|--|--|---|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | |
| Objetivo: | Garantizar el bienestar social de la sociedad para mejorar sus condiciones de vida acorde a las necesidades con un enfoque integral generando un transformación humana y social fortaleciendo el tejido social con igualdad y equidad de oportunidades incentivando la | | |
| Estrategia: | Fortalecer los vínculos entre los formadores de la educación. Alcanzar la universalización de la educación básica en el Municipio. Hacer uso de las tecnologías de la comunicación para mejorar el sistema educativo. Reducir la brecha digital fomentando a la ciudadanía el conocimiento y los medios digitales para su educación. | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 10. Educación de Calidad Y Progreso | | |
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social y Humano. | | |
| Unidad responsable: | Secretaría de Desarrollo Social y Humano. | | |
| Fondo de Inversión: | | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | 2.5 EDUCACIÓN | 2.5.1 EDUCACIÓN BASICA 2.5.2 EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR 2.5.3 EDUCACIÓN SUPERIOR 2.5.5 EDUCACIÓN PARA ADULTOS | |

Líneas de Acción:

- 10.1 Realizar acciones de promoción en el área de ciencia, tecnología, cultura y deporte.
- 10.2 Gestión de la rehabilitación y mejoramiento de instituciones educativas.
- 10.3 Implementar el programa de Alfabetización del Instituto IEEIAG.
- 10.4 Promover el fomento a la lectura mediante eventos sociales, culturales y artísticos.

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|-----------------|---|-----------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|---|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-5) Malo | |
| 1 FIN | Progreso en el Rezago Educativo en el Municipio. | Direduc-1 | Porcentaje de avance en rezago educativo. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| 2 PROPÓSITO 1 | Realizar programas y proyectos con la finalidad de disminuir el rezago educativo en el Municipio. | Direduc-2 | Porcentaje de proyectos realizados para disminuir el rezago educativo. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| 3 COMPONENTE 1A | Existencia de archivos del programas de alfabetización, fomento a la lectura y formación y calidad. | Direduc-3 | Porcentaje de integración de archivos. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| 4 COMPONENTE 2B | Disponición de recursos financieros por el Gobierno Federal, Estatal y Municipal. | Direduc-4 | Porcentaje de Recursos financieros. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| 5 COMPONENTE 3C | Capacitación en el Municipio | Direduc-5 | Porcentaje de avance de capacitación en el Municipio. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| 6 Actividad | Alfabetización. (Asesorías, Seguimiento, Certificación) | | Porcentaje de avance en Alfabetización. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | En el formato de los indicadores no coincide el nombre del indicador, . |
| 7 Actividad | Fomento a la Lectura Naves Literarias. (cuenta cuentos, presentaciones el libro, conferencias, obras de teatro, Actividades ludico literarias). | Direduc-7 | Porcentaje de avance del Fomento a la Lectura Naves Literarias | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| 8 Actividad | Formación Profesional de Docencia. (Capacitación, Talleres, Conferencias.) | Direduc-8 | Porcentaje de avance de Profesionalización docente. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 104 | 0 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 0 | 0.00% |
| | Regular | 104 | 100.00% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 104 | 100.00% |

Gráfica de Resultados



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es REGULAR por que cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como REGULAR.

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS
Elaboró

U.M.E.D.

Unidad Municipal de

Evaluación del Desempeño

C. María Fernanda Ramirez Guzman.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Aprobó

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL

Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



Criterios de Indicadores_2022

EJE II: DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 | |
| Objetivo: | | Garantizar el bienestar social de la sociedad para mejorar sus condiciones de vida acorde a las necesidades con un enfoque integral generando una transformación humana y social fortaleciendo el tejido social con igualdad y equidad de oportunidades incentivando la participación para el desarrollo de capacidades y habilidades para un desarrollo social óptimo. | | |
| Estrategia: | | <ul style="list-style-type: none"> Promover la ciudadanía en participación la toma de recreativas, culturales y deportivas. Procurar actividades culturales, sociales, deportivas y recreativas para la integración y convivencia familiar. Alcanzar la universalización de la educación básica en el Municipio. Reducir la brecha digital fomentando a la ciudadanía el conocimiento y los medios digitales para su educación. Promover y difundir la historia y cultura del Municipio mediante actividades culturales y artísticas. Difundir la cultura y tradiciones del Municipio, promoviendo los lugares históricos y eventos populares del Municipio. | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 10. Educación de calidad y progreso con cultura y arte. | Programa 13. Capital | Líneas de Acción: 10.2 Gestión de la rehabilitación y mejoramiento de instituciones educativas. 10.3 Implementar el programa de alfabetización del Instituto IEEJAG. 10.4 Promover el fomento a la lectura mediante eventos sociales, culturales y artísticos. 10.5 Creación de bibliotecas comunitarias para el fortalecimiento de la educación. 13.1 Crear la casa de la cultura municipal y el consejo municipal de la cultura y artes. 13.4 Difundir la reseña histórica de los monumentos principales del municipio 13.5 Coordinar con el gobierno del estado para difundir la cultura y la historia del municipio | |
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | | | |
| Unidad responsable: | Regiduría de Educación y Cultura | | | |
| Fondo de inversión: | 5433103.32 | | | |
| Clasificación Funcional | | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | | |
| 2. Desarrollo Social | 2.4 Recreación, Cultura y Otras manifestaciones Sociales 2.5 Educación | 2.4.2 Cultura Otros Servicios Educativos y Actividades inherentes | 2.5.6 | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | | |
|-----------------|--|-------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|-----------------|-------------|-------------|---|----------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (11-0) Malo | | | |
| 1 FIN | Aumento cultural y educativo en eventos para la población | | Porcentaje de avance en eventos educativos y culturales para la población. | | | | | | | | | | 0 | En el formato de indicadores no cuenta con indicadores. | |
| 2 PROPÓSITO 1 | Desarrollo de los programas educativos y culturales de nuestro municipio | | Avance de programas educativos y culturales de nuestro municipio | | | | | | | | | | 0 | | |
| 3 COMPONENTE 1A | Productiva coordinación entre áreas educativas y culturales | | Porcentaje de productividad en la coordinación entre áreas educativas y culturales | | | | | | | | | | 0 | | |
| 4 COMPONENTE 2B | Buena cobertura de los medios de difusión | | Porcentaje de la cobertura de difusión de los medios. | | | | | | | | | | 0 | | |
| 5 ACTIVIDADES | Talleres de lectura para niños y niñas (con temas educativos, culturales y de valores universales) | | Porcentaje de población participante en los talleres de lectura para niños y niñas. | | | | | | | | | | 0 | | |
| 6 ACTIVIDADES | Club de lectura | | Porcentaje de beneficiados en el club de lectura fácil | | | | | | | | | | 0 | | |
| 7 ACTIVIDADES | Programa de donación de libros | | Porcentaje de usuarios participativos en el programa de donación de libros | | | | | | | | | | 0 | | |
| 8 ACTIVIDADES | Diseño y elaboración del periódico mural de educación y cultura | | Porcentaje de población participante en el diseño y elaboración del periódico mural de educación y cultura | | | | | | | | | | 0 | | |
| 9 ACTIVIDADES | Exposición cultural de las regiones de Guerrero | | Porcentaje de la población participante | | | | | | | | | | 0 | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|--------------|----------------|----------------|------------|
| | Bueno | 0 | #DIV/0! |
| | Regular | 0 | #DIV/0! |
| | Malo | 0 | #DIV/0! |
| Total | 0 | #DIV/0! | |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es **MALA** por que no cumplen con su función de medir.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.3.1 EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS RIOS

U.M.E.D.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán,
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS RIOS
2021 | 2024
Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal
ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 |
|---|---|---|--|
| Objetivo: MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL | | | EJE. II Desarrollo Humano y Social |
| Estrategia: PROMOVER ACCIONE DE SALUD PREVENTIVAS, A FIN DE GARANTIZAR UNA VIDA SALUDABLE Y | | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | 11. Salud Integral con Responsabilidad | | 2.3 GESTIÓN DE PROYECTOS PARA MEJORAR LA SALUD DE CHILPANCINGO. 2.3.1 IMPLEMENTAR CAMPAÑAS Y CULTURA EN MATERIA DE NUTRICIÓN, HÁBITOS ALIMENTARIOS Y ACTIVACION FÍSICA A TRAVÉS DEL PROYECTO ACTIVATE CHILPANCINGO 2.3.2 • REACTIVAR Y AMPLIAR LOS COMITÉS COMUNITARIOS DE SALUD. 2.3.3 • FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA. 2.3.4 • IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE DETECCIÓN DE CÁNCER DE MAMA 2.3.5 • IMPLEMENTAR CAMPAÑA DE SALUD VISUAL A LOS ADULTOS MAYORES. 2.3.6 • COMUNICACIÓN, DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN SOBRE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS AGUDAS (INFLUENZA, COVID, NEUMONÍA) 2.3.7. • FORTALECER LA PREVENCIÓN Y VIGILANCIA DE ENFERMEDADES EPIDEMIOLÓGICAS DE IMPORTANCIA EN SALUD PÚBLICA 2.3.8. REALIZAR BRIGADAS PARA LA PREVENCIÓN Y DETECCIÓN PRECOZ DE LA DIABETES. 2.3.9. • REALIZAR CAMPAÑA DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER. 2.4.1 • BRIGADAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES DE TRANSMISIÓN SEXUAL. 2.4.2. • DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD. 2.4.3. • PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE ADICIONES EN ADOLESCENTES • FOMENTO SANITARIO MEDIANTE LA DETERMINACIÓN DE CLORO RESIDUAL 2.4.4. • CONTROL SANITARIO MEDIANTE LA VERIFICACIÓN SANITARIA (BIENES Y SERVICIOS), ACTUALIZACIÓN DE PADRÓN DE LONCHERÍAS, POZOLERÍAS Y RESTAURANTE BAR, ACTUALIZACIÓN DE TARJETAS SANITARIAS A EXPENDEDORES DE ALIMENTOS Y DE TARJETAS DE SALUD DE TRABAJADORAS SEXUALES. 2.4.5. • REGULACIÓN SANITARIA MEDIANTE LA ATENCIÓN A DENUNCIAS. 2.4.6. • REALIZAR CAMPAÑAS DE DESPARASITACIÓN INTERNA, TRATAMIENTO PARA SARNA Y ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA. 2.4.7. • CONSULTAS MÉDICAS CANINAS Y FELINAS 2.4.8. • REALIZAR PLÁTICAS INFORMATIVAS SOBRE ZOOINOSIS Y TENENCIA RESPONSABLE PARA LA CIUDADANÍA 2.4.9. • FOMENTAR EL RESPETO ANIMAL, Y FOMENTAR LA ADOPCIÓN RESPONSABLE. 2.5.1 • PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA 2.5.2. • REACTIVAR EL PROGRAMA DE |
| Dependencia: | SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL | | |
| Unidad responsable: | SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL | | |
| Fondo de Inverción: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2. DESARROLLO SOCIAL | 2.3 SALUD | 2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|----------------|---|-------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|---------------|-------------|----------------------------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Mal | | |
| 1 FIN | Enriquecer la calidad de vida mediante la atención y cuidados mediante los servicios médicos | | | 1 | | | | | | | | | 1 | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR |
| 2 PROPÓSITO | Mejorar la cobertura de atención médica en las unidades de salud de la población del Municipio de Chilpancingo | | Porcentaje anual de los índices de mortalidad | 1 | | | | | | | | | 1 | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR |
| 3 COMPONENTE 1 | Bajar el índice de embarazos de alto riesgo. | | Porcentaje anual de índices de embarazo de alto riesgo | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 15 | | | | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR |
| 4 COMPONENTE 2 | INCREMENTO DE productividad en los programas básicos en las unidades de salud | | Jornadas preventivas | 1 | | | | | | | | | 1 | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR |
| 5 COMPONENTE 3 | Coordinación entre la Secretaría de Salud Municipal y Secretaría de Salud Estatal por medio de la Actualización de convenio entre el Municipio y Estado | | Jornadas preventiva | 1 | | | | | | | | | 1 | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR |
| 6 COMPONENTE 4 | Disminución en incidencia de enfermedades transmitidas por vectores. | | | 1 | | | | | | | | | 1 | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR |
| 7 ACTIVIDAD 1 | Jornadas preventivas a la población sobre autocuidado y Planificación Familiar (PF) | | porcentaje de detecciones | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | | | | 8 | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR |
| 8 ACTIVIDAD 2 | Detección oportuna de cáncer de mama, cervicouterino y de próstata | | Actualizado | | | | | | | | | | | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------|---|--------------|--|---|---|---|---|---|---|----------------|-----------|----------------------------------|-----------|
| 9 | ACTIVIDAD 3 | Organización de brigadas medico-odontologicas y asistenciales | SSM-004-2022 | Porcentaje de las brigadas realizadas. | 2 | 2 | 3 | 3 | 1 | 1 | 12 | | | |
| 10 | ACTIVIDAD 4 | Jornadas de nebulizaciones extraordinarias en temporadas de lluvia. | | Porcentaje de las campañas realizadas. | 1 | 2 | 3 | 3 | 1 | | | 1 | NO CUENTA CON FICHA DE INDICADOR | |
| | | | | | | | | | | | TOTALES | 27 | 0 | 15 |

| | | | |
|-------------------|----------------|-----------|----------------|
| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
| | Bueno | 27 | 64.29% |
| | Regular | 0 | 0.00% |
| | Malo | 15 | 35.71% |
| | Total | 42 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

- 2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que no cumplen con su función de medir.
- 2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que no cumplen con las acciones a implementar. El indicador de nivel fin no tiene vinculación con el resumen narrativo
- 2.1.3 No se cuenta con las fichas técnicas del Indicador, imposibilitando su evaluación

2.2. RECOMENDACIONES

- 2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP, 2016)
- 2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

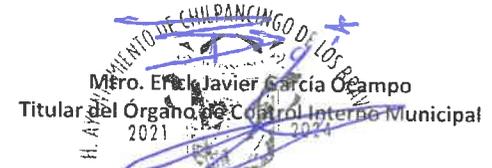
2.3.1 Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como inadecuados además de no contar con sus fichas de indicadores.

2.3.2 los indicadores de los niveles componentes y actividades no se encuentran vinculados con la mir y no cumplen con la metodología aplicable en la materia.



C. María Fernanda Ramirez Guzman.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Formato: UMED/EIND/2022



Mtro. Erico Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

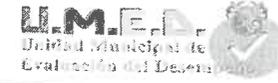
ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL



H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.
2021-2024.



CONTRALORIA



| | | | |
|--|-----------------|---|-------------------------------------|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Crterios de Indicadores_2022 |
| | | | EJE. II Desarrollo Humano y Social |
| Objetivo: Mejorar y eficientar las condiciones de Salud para asi elevar la calidad de vida de la Poblacion de Chilpancingo. | | | |
| Estrategia: Promover estrategias de Salud y solventar las carencias en cuestion de abasto de Medicamentos. Activar | | Líneas de Acción: | |
| Programa Presupuestario: 11. Salud Integral con Responsabilidad | | Implementar campañas de alimentacion saludables alumnos y padres de familia de las escuelas publicas de educacion preescolar, primaria y secundaria.- Implementar programas de prevencion y control de enfermedades virales como dengue, chikunguya y zika. Implementar brigadas de control sanitario para prevenir y atender | |
| Dependencia: SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL | | | |
| Unidad responsable: REGIDURÍA DE SALUD | | | |
| Fondo de Inverción: FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2. DESARROLLO SOCIAL | 2.3 SALUD | 2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|-------|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Mala | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | |

EVALUACION IMPROCEDENTE



Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Formato: UMED/EIND/2022

Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.
2021-2024.



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 | | |
|--|---|------------------------------|--|-------------------------------|--|--|
| Objetivo: Fomentar una cultura de activación física y deportiva para un desarrollo integral, buscando inclusión social, recreación, y sana competencia, con la finalidad de mejorar la calidad de vida mediante acciones de alto rendimiento mediante técnicas adecuadas dirigidas a los diferentes | | | EJE. II Desarrollo Humano y Social | | | |
| Estrategia: Fortalecer el tejido social | | | Líneas de Acción: | | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 12 Desarrollo Deportivo | | 12.1 Organizar eventos deportivos para adultos mayores, mujeres, hombres, jóvenes y niños. 12.2 Gestionar apoyos ante instancias Estatales y Federales para atletas de alto rendimiento. 12.3 Realizar ligas Municipales deportivas de fútbol y básquetbol en sus respectivas categorías. 12.4 Gestionar e impulsar exhibiciones gratuitas de lucha libre y artes marciales. 12.5 Rescatar las áreas deportivas del Municipio. 12.6 Programar eventos de activación física en todos los niveles educativos. | | | |
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social y Humano | | | | | |
| Unidad responsable: | Dirección de Cultura Física y Deporte | | | | | |
| Fondo de inversión: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | | | | |
| 2. DESARROLLO SOCIAL | 2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | 2.4.1. DEPORTE Y RECREACION. | | | | |

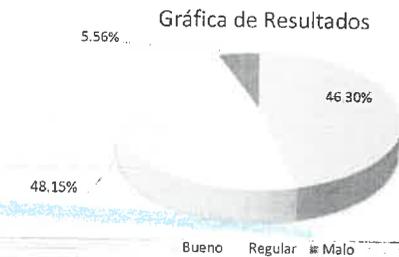
Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|-----------------|--|-------------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|-----------------|--------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-16) Bueno | (14-11) Regular | (10-07) Mala | |
| 1 FIN | Una sociedad con actividades recreativas y deportivas, incrementando acciones que benefician la salud y mejorando la calidad de vida en la sociedad. | PSD01/12/22 | Participación Social y Deportiva. | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 2 PROPÓSITO 1 | Empeño en la promoción para llevar a cabo proyectos deportivos de inclusión social al municipio. | PSD02/12/22 | Promedio de beneficiarios a través de Actividades deportivas e inclusión al Municipio. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | |
| 3 COMPONENTE 1A | Eficiente interés de las áreas deportivas con rehabilitación constante y administradas a través de actividades deportivas. | | Porcentaje de áreas deportivas rehabilitadas. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | no presenta ficha técnica de indicador la ficha encontrada tiene otro nombre |
| 4 COMPONENTE 2B | Apoyo y reconocimiento a deportistas de alto rendimiento. | PSD03/12/22 | Porcentaje de beneficios a deportistas de alto rendimiento. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 15 | | | |
| 5 COMPONENTE 3C | Atención inmediata a eventos de activación física a adultos mayores, mujeres, jóvenes, niñas y niños. | | Porcentaje de eventos deportivos realizados. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | | no presenta ficha técnica de indicador |
| 6 Acción | Actividades de recreación e integración en el Municipio. (adultos mayores, mujeres, hombres, jóvenes, niñas y niños) | | Porcentaje de la población beneficiada. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | | no presenta ficha técnica de indicador |
| 7 Acción | apoyo a atletas de alto rendimiento. (transporte, uniformes, traslados). | | Porcentaje de apoyos entregados. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | | no presenta ficha técnica de indicador |
| 8 Acción | Torneos en Ligas Municipales femenil y varonil | | Porcentaje de torneos realizados. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | | no presenta ficha técnica de indicador |

Formato: UMED/EIND/2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--------|--|-------------|---|---|---|---|---|---|---|-----------|-----------|----------|--|
| 9 | Acción | Rescate de áreas deportivas | | Porcentaje de áreas deportivas rescatadas. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | | no presenta ficha tecnica de indicador |
| 10 | Acción | Difusión de eventos gratuitos (lucha libre, box y taekwon do) | | Porcentaje de eventos deportivos gratuitos. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | | no presenta ficha tecnica de indicador |
| 11 | Acción | Activación Física de recreación escolar y de integración familiar. | PSD05/12/22 | Porcentaje de instituciones educativas visitadas. | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 15 | | |
| 12 | Acción | Cursos de Verano | PSD06/12/22 | Porcentaje de Cursos de verano | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 15 | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | | 75 | 78 | 9 | |

| | | | |
|-------------------|----------------|------------|----------------|
| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
| | Bueno | 75 | 46.30% |
| | Regular | 78 | 48.15% |
| | Malo | 9 | 5.56% |
| | Total | 162 | 100.00% |



2 INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1 HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es REGULAR por que cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2 RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplen con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP, 2016)

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin se califica como MALO ya que el nombre del indicador no cumple con los criterios y metodología aplicables en la materia

2.3.2 los indicadores de nivel proposito, componentes y actividades se califica como regulares en su mayoría

Elaboró

 María Fernanda Ramirez Guzman,
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó

 Erick Javier Garcia Ocampo
 Titular del Organismo de Control Interno Municipal
 CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Crterios de Indicadores_2022 |
|---------------------------------------|---|--|------------------------------------|
| | | | EJE. II Desarrollo Humano y Social |
| Objetivo: | Garantizar el bienestar social de la sociedad para mejorar sus condiciones de vida acorde a las necesidades con un enfoque integral generando una transformación humana y social fortaleciendo el tejido social con igualdad y equidad de oportunidades incentivando la participación | | |
| Estrategia: | Fortalecer el tejido social familiar mediante actividades recreativas, culturales y deportivas. Procurar | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | Programa 13. Capital con Cultura y Arte | | |
| Dependencia: | Secretaría General | | |
| Unidad responsable: | Actividades cívicas | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2.4 | Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales | Cultura | |
| | | <p>Difundir la reseña histórica de los monumentos principales del Municipio. -Coordinar con el Gobierno del Estado para difundir la cultura e historia del municipio. -Organizar homenajes y reconocimientos a personas destacadas que aportaron historia a nuestro municipio.</p> | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|---|----------------|---|-------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-9) Mala | |
| 1 | FIN | Identidad cívica en la comunidad | 1 | Identidad Cívica | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1 | | | 10 | |
| 2 | PROPÓSITO 1 | Aumento de la cultura cívica de la ciudadanía en general | 2 | Cultura Cívica | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1 | | | 10 | |
| 3 | COMPONENTE 1A | Alta participación de la ciudadanía | 3 | Participación de la Ciudadanía | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 4 | COMPONENTEN 2B | Consolidación del sentido de pertenencia del municipio. | | Sentido de Pertenencia | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1 | | | 10 | |
| 5 | COMPONENTE 3C | Ausencia de conocimientos historicos de Chilpancingo | | Conocimientos Historicos | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1 | | | 10 | |
| 6 | COMPONENTE 4D | Aumento del fortalecimiento de actividades cívicas dinamicas | | Fortalecimiento de Actividades cívicas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 7 | ACTIVIDADES | Interes de las ceremonias cívicas en la ciudadanía. | 4 | Ceremonias Cívicas | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1 | | | 10 | |
| 8 | ACTIVIDADES | Aumento de conceptualización y reconstrucción de hechos y sucesos que han marcado la historia | | Conceptualización de hechos historicos | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------|---|---|-------------------------|----------------|---|---|---|---|----------|----------|------------|---|
| 9 | ACTIVIDADES | Buena difusión de la historia de chilpancingo | 5 | Difusión de la Historia | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 |
| 10 | ACTIVIDADES | Actividades cívicas dirigida a los diferentes grupos sociales. | 6 | Grupos Sociales | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 |
| 11 | ACTIVIDADES | Incremento de estrategias didácticas para la enseñanza de las actividades cívicas | | Estrategias Didácticas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 |
| 12 | ACTIVIDADES | Apoyo en los procesos de planeación de las diferentes direcciones | | Procesos de Planeación | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 |
| | | | | | TOTALES | | | | | 0 | 0 | 113 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 0 | 0.00% |
| | Regular | 0 | 0.00% |
| | Malo | 113 | 100.00% |
| | Total | 113 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.1.3 se indentifica que los nombres de los indicadores son incorrectos no cumplen con la metodología aplicable en la materia y algunos no cuentan con su ficha de indicador y limita la evaluación.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS, derivado que no cumplen con la metodología aplicable en la materia.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS
U.M.E.D.
Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
Elaboró
Maria Fernanda Ramirez Gúzman.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS
Aprobó
Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



Criterios de Indicadores_2022

EJE. II Desarrollo Humano y Social

| | | | |
|--|---|--------------------|--------------------------|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | |
| Objetivo: | Preservar las expresiones artísticas, culturales y cívicas de la cultura popular del municipio, contribuyendo a la reconstrucción del tejido social, consolidando una cultura de paz, garantizando los derechos humanos y culturales. | | |
| Estrategia: | Implementar recurrentemente actividades artísticas y culturales que fomenten el acercamiento de la | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 13. CAPITAL CON CULTURA Y ARTES | | |
| Dependencia: | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | | |
| Unidad responsable: | DIRECCIÓN DE CULTURA Y LAS ARTES | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2. DESARROLLO SOCIAL | 2.4 RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | 1.2 CULTURA | |

13.1 Organizar la Casa de la Cultura municipal y el Consejo Municipal de Cultura y Artes.
13.2 Implementar una programación artística - cultural mediante el proyecto "Zocaleadas".
13.3 Realizar exposiciones de artes visuales mediante el proyecto "Movilizarte".
13.4 Difundir la reseña histórica de los monumentos principales del municipio.
13.5 Coordinar con el Gobierno del Estado para difundir la cultura y la historia del municipio.
13.6 Organizar homenajes y reconocimientos a personas destacadas que aportaron historia a nuestro municipio.

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Nativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|-------|----------------------------------|---------|---|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 | FIN | DCYA-01 | Porcentaje de actividades artístico - culturales realizadas | | | | | | | | | | |
| 2 | PROPÓSITO 1 | DCYA-02 | Porcentaje en la difusión y promoción de las actividades | | | | | | | | | | |
| 3 | COMPONENTE 1 | DCYA-03 | Porcentaje de asistencia a las actividades | | | | | | | | | | |
| 4 | COMPONENTE 2 | DCYA-04 | Porcentaje de personas que visualizan los medios de información | | | | | | | | | | |
| 5 | COMPONENTE 3 | DCYA-05 | Porcentaje de actividades programadas | | | | | | | | | | |
| 6 | ACTIVIDAD 1 | DCYA-06 | Porcentajes de metas alcanzadas | | | | | | | | | | |
| 7 | ACTIVIDAD 2 | DCYA-06 | Porcentajes de metas alcanzadas | | | | | | | | | | |
| 8 | ACTIVIDAD 3 | DCYA-06 | Porcentaje de metas alcanzadas | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|-------------|--------------------------------------|---------|--------------------------------|----------------|----------|----------|----------|
| 9 | ACTIVIDAD 4 | Movilizarte | DCYA-06 | Porcentaje de metas alcanzadas | | | | |
| 10 | ACTIVIDAD 5 | Reconocimiento a personas destacadas | DCYA-06 | Porcentaje de metas alcanzadas | | | | |
| | | | | | TOTALES | 0 | 0 | 0 |

| | | | |
|-------------------|-----------------------|-----------------|-------------------|
| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
| | Bueno | 0 | #!DIV/0! |
| | Regular | 0 | #!DIV/0! |
| | Malo | 0 | #!DIV/0! |
| | Total | 0 | #!DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1 Se encuentra en los arboles que no cuentan con cuasas indirectas las que serian las actividades en la Mir. Al no cumplir con la metodologia se procede a la cancelacion de la evaluación

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP, 2016)

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS
U.M.E.D.
 Unidad Municipal de
 Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Gúzman.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
 Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS
 2021 2024
 Aprobó
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal



Criterios de Indicadores 2022

| | | | |
|---|--|---|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | EJE: III Prosperidad Econocmia con Equilibrio Sustentable |
| Objetivo: | REACTIVAR LA ECONOMIA DEL MUNICIPIO CON UN EQUILIBRIO SUSTENTABLE A TRAVES DE LA PROMOCION, CONCERTACION, GESTION Y CRECIMIENTO URBANO RESPETANDO EL ENTORNO ECOLÓGICO MEDIANTE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE CALIDAD CON UNA COBERTURA Y CALIDAD, PROYECTANDO UNA CIUDAD LIMPIA CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS PARA CONSOLIDAR UNA IMAGEN URBANA SUSTENTABLE. | | |
| Estrategia: | • BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD CON | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 14. Impulso Económico | | |
| Dependencia: | REGIDURIA DE GOBERNACION, COMERCIO Y ABASTO POPULAR. | | |
| Unidad responsable: | REGIDURIA DE GOBERNACION, COMERCIO Y ABASTO POPULAR. | | |
| Fondo de Inverción: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 3. Desarrollo Económico | 3.1 Asuntos económicos, comerciales y laborales en general | 3.1.1 Asuntos económicos y comerciales en general | |
| <p>INICIAR LOS PROCESOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • REALIZAR UN DIAGNÓSTICO SOBRE EL MARCO JURÍDICO APLICABLE A LA REGIDURÍA Y EN SU CASO LA PROPUESTA PARA SU ACTUALIZACIÓN. • REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO CON DIFERENTES ÁREAS QUE PERTENECEN A LA REGIDURÍA. • COORDINAR ASESORÍAS Y CAPACITACIONES. • LLEVAR A CABO REUNIONES DE TRABAJO CON EL CONSEJO COORDINADOR EMPRESARIAL. | | | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | | Total Max Semaforzación | | | Observación |
|----------------|---|---------------------|--|-----------|---|---|---|---|---|------------------|-------------------------|----------------|--|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 FIN | Oportuna vigilancia del desarrollo economico en Chilpancingo. | RGCA-FIN-2-08-2022 | Porcentaje de atencion a comerciantes. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | | |
| 2 PROPÓSITO | Suficiente Vigilancia y supervision en la creacion, crecimiento y sostenibilidad del comercio en Chilpancingo. | RGCA-PROPOS-2-09-20 | Porcentaje de crecimiento en comercios formales e informales | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | | |
| 3 COMPONENTE 1 | Comunicación y coordinacion eficiente de SEDECO y la Regiduria de Gobernacion, Comercio y Abasto. | RGCA-COMP-2-10-2022 | Porcentaje de reuniones realizadas. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | | |
| 4 ACTIVIDAD 1 | Vigilar las ferias laborales incluyentes | RGCA-ACT-11-2022 | Porcentaje de ferias laborales supervisadas. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | | |
| 5 ACTIVIDAD 2 | Impulsar mediante la difusion programas de emprendimiento | RGCA-ACT-12-2022 | Porcentaje de difusion. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | | |
| 6 ACTIVIDAD 3 | Gestionar las licencias en establecimientos comerciales. | RGCA-ACT-13-2022 | Porcentaje de gestiones atendidas. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | | |
| 7 ACTIVIDAD 4 | Vigilar y dar seguimiento a los acuerdos tomados en reuniones de trabajo entre SEDECO, micro, pemequitas y medianas empresas. | RGCA-ACT-14-2022 | Porcentaje de reuniones realizadas. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | | |



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Crerios de Indicadores_2022 |
|--|--|--|--|
| Objetivo: Reactivar el desarrollo económico para generar empleo mediante inversiones productivas y de emprendimiento, planificando políticas de acción que permitan impulsar las iniciativas sostenibles para un Municipio competitivo y fortalecido. | | | EJE: III Prosperidad Econocmia con Equilibrio Sustentable |
| Estrategia: Generar las herramientas necesarias a los sectores productivos impulsando el desarrollo económico, a | | | Líneas de Acción: 14.1 Creación del Centro de Atención Empresarial (CAE), para la simplificación de tramites y apertura de negocios a través del SARE (Sistema de Apertura Rapido de Empresas). 14.2 Generar coordinación con la iniciativa privada y Universidades para la inclusión al mercado laboral de los egresados. 14.3 Fomentar la inclusión laboral de grupos vulnerables al mercado laboral mediante ferias de empleo. 14.4 Impulsar eventos de índole económico, generando talleres de empleo y emprendedores. 14.5 Brindar asesorías, acompañamiento y capacitación para formar emprendedores. 14.6 Organizar reuniones de trabajo para diseñar y aplicar estrategias para el desarrollo de las micro y pequeñas empresas. 14.7 Crear el Instituto Municipal de Artes y Oficios (IMAO). 14.8 Realizar cursos de autoempleo para mejorar las habilidades productivas. |
| Programa Presupuestario: Programa 14. Impulso Económico | | | |
| Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico, Comercio y Fomento Turístico | | | |
| Unidad responsable: Secretaria de Desarrollo Económico Unidad de Mejora Regulatoria | | | |
| Fondo de Inversión: FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: 3. Desarrollo Económico | Función: 3.1 Asuntos económicos, comerciales y laborales en general | Subfunción: 3.1.1 Asuntos económicos y comerciales en general | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|-----------------|---|---------------|-----------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 FIN | Pocas unidades económicas que incentiven el aumento economico en la poblacion | SDECOFT/22/F | Porcentaje de unidades economicas | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 15 | | | |
| 2 PROPÓSITO 1 | Aumento de los niveles de creación, crecimiento y sostenibilidad de empresas y emprendedores en el municipio de Chilpancingo | SDECOFT/22/P | Acciones ejecutadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | 9 | | |
| 3 COMPONENTE 1A | Eficientes estrategias para impulso economico | SDECOFT/22/P | Acciones ejecutadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | 9 | | |
| 4 ACTIVIDAD 1.1 | Creación del Centro de Atención Empresarial (CAE), para la simplificación de tramites y apertura de negocios a través del SARE (Sistema de Apertura Rapido de Empresas) | SDECOFT/22/A1 | Presupuesto | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | 9 | | |
| 5 ACTIVIDAD 1.2 | Generar coordinación con la iniciativa privada y Universidades para la inclusión al mercado laboral de los egresados. | SDECOFT/22/A2 | Convenios | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | 9 | | |
| 6 ACTIVIDAD 1.3 | Impulsar eventos de índole económico, generando talleres de empleo y emprendedores. | SDECOFT/22/A3 | Capacitaciones | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | 9 | | |
| 7 ACTIVIDAD 1.4 | Organizar reuniones de trabajo para diseñar y aplicar estrategias para el desarrollo de las micro y pequeñas empresas. | SDECOFT/22/A4 | Mesas de trabajo | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | 9 | | |
| 8 PROPÓSITO 2 | Aumento de los niveles de creación, crecimiento y sostenibilidad de empresas y emprendedores en el municipio de Chilpancingo | SDECOFT/22/A2 | Acciones ejecutadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | 9 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|--|---------------|-------------------------------------|----------------|---|---|---|---|-----------|-----------|-----------|---|----------------------------------|
| 8 | PROPÓSITO 2 | Aumento de los niveles de creación, crecimiento y sostenibilidad de empresas y emprendedores en el municipio de Chilpancingo | SDECOFT/22/A2 | Acciones ejecutadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 9 | COMPONENTE 2A | Bajos índices de rezago social | | Porcentaje de disminución de rezago | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | | no cuenta con ficha de indicador |
| 10 | ACTIVIDAD 2.1 | Brindar asesorías, acompañamiento y capacitación para formar emprendedores. | | Capacitaciones. | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | no cuenta con ficha de indicador |
| 11 | ACTIVIDAD 2.2 | Crear el Instituto Municipal de Artes y Oficios (IMAO) | SDECOFT/22/P | Presupuesto | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 12 | ACTIVIDAD 2.3 | Fomentar la inclusión laboral de grupos vulnerables al mercado laboral mediante ferias de empleo | SDECOFT/22/A5 | Ferias de empleo | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | |
| 13 | ACTIVIDAD 2.4 | Realizar cursos de autoempleo para mejorar las habilidades productivas | | Capacitaciones | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | 9 | no cuenta con ficha de indicador |
| | | | | | TOTALES | | | | | 15 | 13 | 99 | | |

| | | | |
|-------------------|-----------------------|-----------------|-------------------|
| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
| | Bueno | 15 | 11.81% |
| | Regular | 13 | 10.24% |
| | Malo | 99 | 77.95% |
| | Total | 127 | 100.00% |

Gráfica de Resultados



Es la suma de todas las celdas, si incertas una nueva, debes sumarla.

2 INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1 HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es Mala por que no cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2 RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1 EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin se califica como BUENO y a nivel Propósito se califica como MALO.

UMED
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

Elaboró
[Firma]

C. María Feliana Ramírez Guzmán
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS
2021
Aprobó
2021
Mtro. Edil Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal
CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 |
|---------------------------------------|---|---|---|
| Objetivo: | Impulsar un desarrollo local estableciendo canales de colaboración y sinergia para promover políticas públicas de recaudación y modernización en el comercio, generando la reactivación económica en los diferentes sectores económicos. | | EJE: III Prosperidad Economía con Equilibrio Sustentable |
| Estrategia: | Promover y fortalecer el sector de las micro, pequeña y mediana empresa (MiPyME) dentro del | | Líneas de Acción: 15.1 Dar mantenimiento, limpieza y control de fauna nociva en los mercados administrados por el Municipio. 15.2 Crear un mercado rural con la finalidad de reactivar la economía de las comunidades. 15.3 Tener la reglamentación actualizada de los mercados municipales. 15.4 Aplicar protocolos de seguridad y sanidad en los negocios locales. 15.5 Crear el proyecto del parador turístico gastronómico. 15.6 Detonar el turismo gastronómico y de aventura en las Comunidades del Municipio. 15.7 Crear la Entidad de Fomento Municipal, para el otorgamiento de crédito a las micro, pequeñas y medianas empresas. |
| Programa Presupuestario: | Programa 15. Desarrollo Local Competitivo | | |
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Económico, Comercio y Fomento Turístico | | |
| Unidad responsable: | Dirección de Comercio Administración del Mercado de Petaquillas Administración del Mercado los Angeles Administración del Mercado San Francisco Administración del Mercado del P.R.I Administración del Mercado Baltazar P. Leiva Mancilla | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 3. Desarrollo Económico | 3.1 Asuntos económicos, comerciales y laborales en general | 3.1.1 Asuntos económicos y comerciales en general | |

Formato: UME/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|----------------|-------------------------------------|---------------|---|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 | FIN | | Porcentaje de locales comerciales reactivados | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 10 | |
| 2 | PROPÓSITO 1 | | Acciones implementadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 3 | COMPONENTE 1A | | Mesas de trabajo | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 4 | ACTIVIDAD 1.1 | | Mesas de trabajo | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 5 | PROPÓSITO 2 | | Acciones implementadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 6 | COMPONENTE 2A | SDECOFT/22/A1 | Expedición de permisos | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 7 | ACTIVIDAD 2.1 | | Mesas de trabajo | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 8 | ACTIVIDAD 2.2 | SDECOFT/22/A2 | Publicidad | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 9 | ACTIVIDAD 2.3 | | Mesas de trabajo | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 10 | PROPÓSITO 3 | | Acciones implementadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 11 | COMPONENTE 3A | SDECOFT/22/P | Actividades | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 12 | ACTIVIDAD 3.1 | | Actividades | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 13 | ACTIVIDAD 3.2 | | Actividades | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 14 | PROPOSITO 4 | | Acciones implementadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 15 | COMPONENTE 4A | | Acciones implementadas | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| 16 | ACTIVIDAD 4.1 | | Mesas de trabajo | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 0 | | 145 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 0 | 0.00% |
| | Regular | 0 | 0.00% |
| | Malo | 145 | 100.00% |
| | Total | 145 | 100.00% |

Gráfica de Resultados



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que no cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS RIOS

Elaboró

U.M.E.A.

Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
 Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Maria Fernanda Ramirez Guzman.

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS RIOS
 2021
 Aprobó
 Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores 2022 |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Objetivo: | | Promocionar al municipio de Chilpancingo como un punto atractivo con grandeza histórica, gastronómica y cultural, mediante el desarrollo turístico sustentable, rescatando los espacios visuales de gran impacto e interés para todo ciudadano. | EJE: III Prosperidad Economía con Equilibrio Sustentable |
| Estrategia: | | Recuperar la importancia turística del triángulo del sol mediante inversión, rehabilitación y | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | Programa 16 Atracción Turística | | 16.1 Embellecer el primer cuadro de la Ciudad mediante fachadas culturales. 16.2 Restaurar espacios públicos atractivos con iluminación y áreas verdes. 16.3 Realizar festivales como el Día de muertos, del Pan, del Pozole y el Mezcal. 16.4 Organizar la ruta turística del Mezcal y del Valle. 16.5 Promover una caravana turística artesanal. 16.6 Promoveer el proyecto "Vive Chilpancingo" mediante anuncios publicitarios, kioskos, tours y tlangus turístico. |
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Económico, Comercio y Fomento Turístico | | |
| Unidad responsable: | Dirección de Fomento Turístico | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 3. Desarrollo Económico | 3.1 Asuntos económicos, comerciales y laborales en general | 3.1.1 Asuntos económicos y comerciales en general | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|-----------------|--|--------------|---|----------------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-5) Mala | | |
| 1 FIN | Contribuir a mejorar el desarrollo económico del sector turístico, mediante una mejor promoción del turismo en el municipio de Chilpancingo. | | Porcentaje en infraestructura de servicios turísticos | | | | | | | | | | 0 | |
| 2 PROPÓSITO 1 | El turismo en el Municipio de Chilpancingo mejora su promoción | | porcentaje de acciones gubernamentales para la promoción turística | | | | | | | | | | 0 | |
| 3 COMPONENTE 1A | Coordinación con las diversas Dependencias estatales y federales mejorar | | Porcentaje de convenios firmados con dependencias federales y estatales | | | | | | | | | | 0 | |
| 4 Actividad 1 | Gestión de programas en proq. de turismo rural o alternativo | DFT-001-2021 | Porcentaje de programas integrales implementados. | | | | | | | | | | 0 | |
| 5 Actividad 1.1 | Realizar capacitaciones a los diferentes sectores que cuenten con servicios o atractivos turísticos para mejorar la profesionalización y la calidad de los servicios | DFT-002-2021 | Porcentaje de prestadores de servicios capacitados. | | | | | | | | | | 0 | |
| 6 Actividad 1.2 | Participación en ferias del Estado para ofertar los atractivos turísticos del municipio | DFT-003-2021 | Porcentaje de asistencia a ferias turísticas. | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | TOTALES | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | # DIV/0! |
| | Regular | 0 | # DIV/0! |
| | Malo | 0 | # DIV/0! |
| | Total | 0 | # DIV/0! |



■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que cumplen con su función de medir.

2.1.2. Los indicadores no son correctos ya que la información que se plasma en el objetivo de los resúmenes no es adecuado.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

Elaboró
 U.M.E.D. Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño
 María Fernanda Ramirez Guzman.
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó
 Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Órgano Titular del Órgano de Control Interno Municipal
 CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 |
|---|--|--------------------|--|
| Objetivo: Apoyar el desarrollo rural promoviendo la equidad y calidad de productos, buscando alternativas para mejorar la producción agropecuaria, coadyuvando a la economía familiar del municipio sin afectar el medio ambiente. | | | 3. Prosperidad económica con equilibrio sustentable |
| Estrategia: Fortalecer las actividades productivas agropecuarias mediante una agricultura orgánica. | | Canalizar | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | 17. Bienestar Rural | | 17.1 Instalar parcelas demostrativas para inducir a la agricultura y conservación orgánicas. |
| Dependencia: | Secretaría de desarrollo Rural | | 17.2 Gestionar el seguro ante el gobierno federal para las cosechas y proteger la producción ante siniestros naturales. |
| Unidad responsable: | Secretaría de desarrollo Rural | | 17.3 Fomentar el potencial productivo de cada comunidad de acuerdo a las características ambientales y la vocación productiva. |
| Fondo de Inversión: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | 17.4 Promover la utilización de semillas nativas mejoradas para incrementar la productividad. |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | 17.5 Organizar tianguis agrícola-ganadero. |
| 3 DESARROLLO ECONOMICO | 3.2 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza | 3.2.1 Agropecuaria | 17.6 capacitar a productores agropecuarios para la prevención de incendios forestales. |
| | | | 17.7 Gestionar plantas aptas para la reforestación de acuerdo al clima de las diferentes comunidades. |
| | | | 17.8 Solicitar la construcción de bordos de captación de agua pluvial. |
| | | | 17.9 Brindar asistencia técnica para la elaboración de alimentos balanceados en el |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|-----------------|--|--------------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-7) Mala | | |
| 1 FIN | Contribuir a que las y los productores incrementen su producción de sus cultivos, mediante la capacitación en la agricultura orgánica, de conservación y sustentable en el Municipio de Chilpancingo | SDR/001/2022 | Porcentaje de Productores beneficiados | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | | 13 | |
| 2 PROPÓSITO 1 | Las y los productores agropecuarios mejor capacitados en la agricultura orgánica, de conservación y sustentable en el Municipio de Chilpancingo | SDR/002/2022 | porcentaje de capacitaciones a las y los Productores | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | | 13 | |
| 3 COMPONENTE 1A | Las vocaciones productivas de las comunidades para el incremento en producción son conocidas | SDR/003/2022 | Porcentaje de comunidades con vocaciones productivas | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | | 13 | |
| 4 COMPONENTE 2A | Las capacitaciones, asistencia técnica para el mejoramiento de los suelos, fertilidad, agua y control biológico en plagas implementadas | SDR/004/2022 | Porcentaje capacitaciones con asistencia técnica en cada comunidad | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | | 13 | |
| 5 COMPONENTE 3A | Maquinaria, equipo agrícola manual para el campo y la ganadería mayor producción de alimentos gestionada. | SDR/005/2022 | Porcentaje productores apoyados con tecnificación | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | | 13 | |
| 6 ACTIVIDAD A | Disminución de pérdida de cultivos por problemas climatológicos, plagas y enfermedades | SDR/006/2022 | Porcentaje productores asegurados | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | | 13 | |
| 7 ACTIVIDAD B | Realización de diagnóstico de cada actividad productiva con asistencia técnica en mejorar la producción | SDR/007/2022 | Porcentaje de diagnósticos realizados en las comunidades | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | | 13 | |
| 8 ACTIVIDAD C | Impartición de talleres de capacitación a Funcionarios y trabajadores para la atención a productores en la producción de alimentos saludables en materia agropecuaria | SDR/008/2022 | Porcentaje de Capacitación a funcionarios y trabajadores | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | | 13 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------|---|--------------|---|---|---|---|---|---|---|----------------|----------|------------|---------------------------------------|
| 9 | ACTIVIDAD D | capacitacion en la alimentacion pecuaria saludables para el consumo de la poblacion | SDR/009/2022 | Porcentaje de Capacitacion a productores ganaderos | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| 10 | ACTIVIDAD E | campana para el uso de semillas nativas | SDR/010/2022 | Porcentaje de campanas de concientizacion | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| 11 | ACTIVIDAD F | gestion de apoyos a los productores por danos climatologicos, plagas y enfermedades | | Porcentaje de gestiones realizadas | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | no se encuentra la ficha de indicador |
| 12 | ACTIVIDAD G | Fomentar la disminucion en el uso de agroquimicos en los cultivos | SDR/012/2022 | Porcentaje de Productores capacitados en la disminucion de agroquimicos | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | |
| | | | | | | | | | | | TOTALES | 0 | 156 | 0 |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 0 | 0.00% |
| | Regular | 156 | 100.00% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 156 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es REGULAR por que cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.1.3. Los nombres de los indicadores de la Actividad E y F carecen de información.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como REGULAR.

Elaboró

C. María Fernanda Martínez Guzman.
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.
2021-2024.



ORGANISMO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
CONTRALORIA



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 | | |
|---|---|--|---|-------------------------------|--|--|
| Objetivo: Planificar y verificar las obras o acciones en beneficio de la ciudadanía que presentan niveles de rezago social, fortaleciendo la participación social en beneficio del Municipio | | | EJE: 3 Prosperidad económica con Equilibrio Sustentable | | | |
| Estrategia: - Disminuir los índices de rezago social en materia de infraestructura social en el Municipio. Promover la Participación social en las acciones de desarrollo sustentable en el Municipio. | | | Líneas de Acción: | | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 19. Participación Social en el Desarrollo Territorial | | | | | |
| Dependencia: | Secretaría de Planeación y presupuesto | | | | | |
| Unidad responsable: | Subsecretaría de Planeación y Asignación Presupuestal, Dirección de Planeación para el Desarrollo Municipal, Dirección de Seguimiento a Programas de Inversión, Unidad de Información Estadística y | | | | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones (FGP) | | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | | |
| Finalidad: | Función: | | Subfunción: | | | |
| 2. Desarrollo Social | 2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad | | 2.2.6 Servicios Comunes | | | |
| 19.2 Fortalecer la cohesión social mediante la organización y participación ciudadana. 19.3 Integrar la propuesta de obra pública a ejecutarse con el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISM). 19.4 Instalar el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN). 19.5 Asesorar y dar seguimiento a los Programas Operativos Anuales y Presupuesto Basado en Resultados (PbR). | | | | | | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|---|---------------|-------------------------------------|-------|-----------|----------------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 | FIN | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 2 | PROPÓSITO 1 | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 3 | COMPONENTE 1A | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 4 | Actividad 1 | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 5 | Actividad 2 | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 6 | Actividad 3 | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | | TOTALES | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

Handwritten signature

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS

U.M.E.A.

Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Evaluación del IC: **María Fernanda Ramírez Guzman.**

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Elaboró

Aprobó

2021 2024

Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.
2021-2024.



ORGANISMO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
CONTRALORIA



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 |
|---------------------------------------|--|--------------------|--|
| | | | Eje III.-Properidad Economica con equilibrio sustentable. |
| Objetivo: | Reactivar la Economía del Municipio con un equilibrio sustentable a travez de la promoción y crecimiento urbano respetando el entorno ecológico para consolidar una imagen urbana sustentable. | | |
| Estrategia: | Priorizar los proyectos Municipales acordes a la Planeación y participación ciudadana. Brindar servicios de calidad con eficiencia oportuna a la ciudadanía. | | |
| Programa Presupuestario: | Programa : 19 Participación Social en el Desarrollo Territorial | | |
| Dependencia: | Secreteraia de Planeación y Presupuesto | | |
| Unidad responsable: | Regiduria de Planeación y Presupuesto | | |
| Fondo de Inverción: | Fondo General de Participaciones (FGP) | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno | 1.3 Coordinación de la Política de Gobierno | 1.3.1 Gubernatura | |
| | | | Líneas de Acción: |
| | | | 19.1 Impulsar Programas de Infraestructura Social con eficiencia y eficacia. 19.4 Instalar el comité de Planeacion para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN). |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|---|---------------|-------------------------------------|-------|-----------|----------------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 | FIN | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | PROPÓSITO 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | COMPONENTE 1A | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | PROPÓSITO 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | COMPONENTE 2A | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | PROPÓSITO 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| | COMPONENTE 3A | | | | | | | | | | | | | | |
| | COMPONENTE 3B | | | | | | | | | | | | | | |
| | COMPONENTE 3C | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROPÓSITO 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| | COMPONENTE 4A | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | TOTALES | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. NO se cuenta con los elementos necesarios para realizar la Evaluación.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.1. Se sugiere que lleven a cabo el proceso de los programas de acuerdo a la metodología del Marco Lógico, incluyendo la información respectiva, como son Árbol de Obejetivos, Árbol de Problemas, MIR, Formato de Indicadores.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1 Sin hallazgo alguno, ya que no se cuenta la información requerida para su análisis.

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS

Elaboró

U.M.E.D.

Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo

Titular del Órgano de Control Interno Municipal

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.
2021-2024.



ORGANISMO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
CONTRALORIA



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 | | |
|---|--|--------------------|---|---|--|--|
| Objetivo: Consolidar las bases para alcanzar una ciudad compacta, competitiva, sustentable y equitativa, mediante políticas y estrategias de ordenamiento territorial. | | | III. Prosperidad Económica con Equilibrio | | | |
| Estrategia: | | | Líneas de Acción: | | | |
| Programa Presupuestario: | PROGRAMA 20. ORDENAMIENTO TERRITORIAL | | | <p>20.1 Vigilar la conservación de áreas verdes y de donación mediante la Inspección regular.20.2 Elaborar el Catalogo de áreas verdes y de Donación del Municipio.20.3 Recepcion, revision y autorizacion de expedientes para tramite de fusion, subdivision y relotificacion en el Municipio .20.4 Brindar asesoría constructiva y alternativas de diseño para mejorar la funcionalidad e Imagen de las viviendas a la ciudadanía.20.5 Fomentar la nomenclatura Realizar el proyecto de nomenclatura de la ciudad, a fin de mejorar la imagen urbana y de señalización de sitios turísticos. Incrementar los operativos de Supervision y vigilancia de la imagen urbana , para la detencion de incidencias y anomalías que contravengan al reglamento aplicable</p> | | |
| Dependencia: | SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, RECURSOS NATURALES Y ECOLOGIA | | | | | |
| Unidad responsable: | Unidad Técnica, Unidad de Control Urbano (Reserva Territorial) | | | | | |
| Fondo de Inversión: | FONDO DE GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP) | | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | | | | |
| 2.0 DESARROLLO SOCIAL | 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | 2.2.1 URBANIZACION | | | | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforzación | | | Observación | |
|----------------|---------------|---|-------|---|-----------|---|---|---|---|---|-------------------------|--------------------|----------------|-------------|-------------------------------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 | Fin | Contribuir a un crecimiento urbano ordenado de la ciudad de Chilpancingo, mediante la planeacion y urbanizacion ordenada. | | Tasa de variacion del crecimiento ordenado de la ciudad de Chilpancingo | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | | no cuenta con fichas de indicadores |
| 2 | Propósito A | La ciudad de Chilpancingo, con urbananizacion ordenada y planeada. | | Porcentaje de crecimiento urbano ordenado | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | | no cuenta con fichas de indicadores |
| 3 | Componente A | | | Porcentaje de acciones realizadas para el cumplimiento a los reglamentos. | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 12 | | no cuenta con fichas de indicadores |
| 4 | Actividad A.1 | Regulacion y vigilancia en calles y edificacion de la Ciudad. | | Porcentaje de actas levantadas | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | | no cuenta con fichas de indicadores |
| 5 | Actividad A.2 | Mejorar la capacidad de respuesta a la ciudadanía al contar con un documento rector actualizado | | Porcentaje de Solicitudes atendidas. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | | no cuenta con fichas de indicadores |
| 6 | Actividad A.3 | Vigilar areas verdes y de donacion de la ciudad | | Porcentaje de areas verdes recuperadas | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | | no cuenta con fichas de indicadores |
| TOTALES | | | | | | | | | | | 0 | 77 | 0 | | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|-----------|----------------|
| | Bueno | 0 | 0.00% |
| | Regular | 77 | 100.00% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 77 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es REGULAR por que cumplen con su función de medir.

2.1.2 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.1.3. No se cuenta con las Fichas de los Indicadores.

2.1.4. En la Actividad A1 y A2 el nombre del indicador no es claro.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP).

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como REGULAR.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS GRANOS
U.M.E.A.
 Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS GRANOS
 2021
 H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS GRANOS

Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

ÓRGANO INTERNO DE
 CONTROL MUNICIPAL



| | | | |
|--|--|--|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores 2022 |
| Objetivo: | | Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el esparcimiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible. | Eje 3. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable |
| Programa Presupuestario: | Programa 21. Servicios Públicos Integrales | | Estrategia: |
| Dependencia: | Secretaría de Servicios Públicos | | •Dotar de material y equipamiento a las áreas de servicios públicos operativos. |
| Unidad responsable: | Direccion de Alumbrado | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones | | Líneas de Acción: |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | 21.11 Promover la reparacion y colocacion de lamparas nuevas en avenidas y colonias . 21.12. Realizar trabajos de mantenimiento y conservacion, en coordinacion con otras areas . |
| 2 Desarrollo Social. | 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad | 2.2.4 Alumbrado Público | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|-----------------|---|-------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 Fin | Contribuir a la disminucion de luminarias en mal estado, para incrementar la seguridad de las familias del municipio. | | Porcentaje del rendimiento promedio de los trabajos realizados de la direccion de alumbrado publico para el municipio. | 1 | | | | | | | | | | |
| 2 Propósito | En el municipio de Chilpancingo, Guerrero, incrementa el parque vehicular de la direccion de alumbrado publico para la colocacion y reparacion de luminarias. | | Porcentaje del rendimiento promedio de los trabajos realizados de la direccion de alumbrado publico para el municipio. | | | | | | | | | | | |
| 3 Componente 1A | Suficiente recurso para la adquisicion de vehiculos. | | Porcentaje del rendimiento promedio de los trabajos realizados de la direccion de alumbrado publico para el municipio. | 1 | | | | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |

EVALUACIÓN IMPROCEDENTE

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #iDIV/0! |
| | Regular | 0 | #iDIV/0! |
| | Malo | 0 | #iDIV/0! |
| | Total | 0 | #iDIV/0! |

Gráfica de Resultados

0.00% 0.00% 0.00%

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

- 2.1.1. Al tener una incorrecta estructura en la MIR, los indicadores no cuentan con los fundamentos necesarios para ser unos Indicadores de Resultados.
- 2.1.2. EL diseño de los indicadores de desempeño es **MALA** por que **NO** cumplen con su función de medir un objetivo específico.
- 2.1.3 No se cuenta con las fichas técnicas del Indicador, imposibilitando su evaluación

2.2. RECOMENDACIONES

- 2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)
- 2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

- 2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS Elaboró

U.M.E.D.
 Unidad Municipal de
 Evaluación del Desempeño
 María Fernanda Ramírez Guzmán,
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó
 Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS
 2021

ÓRGANO INTERNO DE
 CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 | | |
|---|--|--|--|--|--|---|
| Objetivo: | | | Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el esparcimiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible. | | | Eje 3. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable |
| Programa Presupuestario: | Programa 21. Servicios Públicos Integrales | | | Estrategia: | | |
| Dependencia: | Secretaría de Servicios Públicos | | | Modernizar la imagen del municipio resaltando sus premisas culturales, históricas, gastronómicas y parques ecoturísticos | | |
| Unidad responsable: | Direccion de Imagen Urbana | | | Involucrar a la sociedad a crear una cultura sustentable concientizando la importancia del cuidado del medio ambiente y la imagen urbana para el desarrollo de las actividades cotidianas. | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones | | | Implementar acciones que permitan innovar y mejorar la prestación de los | | |
| Clasificación Funcional | | | | | | |
| Finalidad: | Función: | | Subfunción: | | | |
| 2 Desarrollo Social. | 2.1. Protección ambiental | | 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad | | | |
| Líneas de Acción: | | | | | | |
| 21.5 Dar mantenimiento a las guarniciones y las áreas verdes de las avenidas principales. | | | | | | |
| 21.6 Pintar los puentes peatonales con identidad cultural garantizando una imagen urbana ordenada | | | | | | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|-----------------|---|-------|--------------------------------|----------------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 Fin | Contribuir mediante los recursos a nuestro alcance (Humanos y financieros) al mejoramiento de la imagen urbana de nuestra Ciudad , dándole una identidad propia acorde a su cultura y tradición mediante la rehabilitación de puentes y avenidas ,asi como lugares emblematicos | | % de actividades realizadas | 1 | | | | | | | | | | |
| 2 Propósito | Rehabilitar puentes y avenidas a ,asi como lugares emblematicos de nuestra Ciudad para lograr el mejoramiento de su imagen enfocada en su cultura | | % de eficiencia de la obra | | | | | | | | | | | |
| 3 Componente 1A | se crean Convenios de colaboración con grupo culturales y asociaciones civiles ,asi como actividades de imagen urbana | | % de convenios de colaboracion | 1 | | | | | | | | | | |
| 4 Componente 2 | personal capacitado y preparado en las actividades a implementar | | % de personal capacitado | 1 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | TOTALES | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | # DIV/0! |
| | Regular | 0 | # DIV/0! |
| | Malo | 0 | # DIV/0! |
| | Total | 0 | # DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

- 2.1.1. Al tener una incorrecta estructura en la MIR, los indicadores no cuentan con los fundamentos necesarios para ser unos Indicadores de Resultados.
- 2.1.2. EL diseño de los indicadores de desempeño es MALA por que NO cumplen con su función de medir un objetivo específico.
- 2.1.3 No se cuenta con las fichas técnicas del Indicado, imposibilitando su evaluación

2.2. RECOMENDACIONES

- 2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)
- 2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

- 2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS

U.M.E.D.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS
2021

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL



| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores 2022 |
| | | | Eje 3. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable |
| Objetivo: | Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el esparcimiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible. | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 21. Servicios Públicos Integrales | | Estrategia: |
| Dependencia: | Secretaría de Servicios Públicos | | •Dotar de material y equipamiento a las áreas de servicios públicos operativos. |
| Unidad responsable: | Dirección de Limpia | | •Implementar acciones que permitan innovar y mejorar la prestación de los servicios públicos en el Municipio. |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones | | Líneas de Acción: |
| Clasificación Funcional | | | 21.1 Planear y dar a conocer el plan de trabajo de los servicios públicos integrales. |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | 21.2 Instalación de un buzón de quejas y sugerencias con la finalidad de mejorar eficientemente los servicios públicos integrales. |
| 2 Desarrollo Social. | 2.1. Protección Ambiental. | | 21.3 Fomentar un proyecto de concientización y participación ciudadana de recolección de basura en los espacios públicos. |
| | | | 21.4 Realizar recorridos en territorio para la verificación de las rutas de recolección de residuos sólidos. |
| | | | 21.9 Realizar acciones integrales de los servicios públicos municipales. |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|---|---------------|--|-------|--|----------------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 | Fin | Ciudadanos conformes por una Buena Imagen Urbana de Su ciudad capital así como de poder contar con servicios de calidad y sin riesgos de salud por contaminación | | % derivado de los indicadores de las acciones implementadas | 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | Propósito | Recolección de residuos sólidos eficiente | | % colonias atendidas | | | | | | | | | | | |
| 3 | Componente 1A | Atención a los reportes de la ciudadanía | | % reportes recibidos / atendidos | 1 | | | | | | | | | | |
| 4 | Componente 2A | Rutas de recolección de basura situadas a las necesidades demográfica de la ciudad capital | | % del cumplimiento del analisis y diagnostico de las rutas | 1 | | | | | | | | | | |
| 5 | Componente 3A | Se cumplen con las rutas de recolección de los residuos sólidos | | % cumplimiento de las rutas programadas de recolección de residuos sólidos | 1 | | | | | | | | | | |
| 6 | Componente 4A | Campañas de Concientización suficientes y adecuadas con una difusión de mayor alcance | | % Campañas de Concientización | 1 | | | | | | | | | | |
| 7 | Componente 5A | Colaboración de la ciudadanía para erradicar la saturación de residuos sólidos | | % Jornadas de limpieza en conjunto con pobladores y ciudadanos | 1 | | | | | | | | | | |
| | | | | | TOTALES | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #!DIV/0! |
| | Regular | 0 | #!DIV/0! |
| | Malo | 0 | #!DIV/0! |
| | Total | 0 | #!DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

- 2.1.1. Al tener una incorrecta estructura en la MIR, los indicadores no cuentan con los fundamentos necesarios para ser unos Indicadores de Resultados.
- 2.1.2. EL diseño de los indicadores de desempeño es **MALA** por que **NO** cumplen con su función de medir un objetivo específico.
- 2.1.3 No se cuenta con las fichas técnicas del Indicador, imposibilitando su evaluación

2.2. RECOMENDACIONES

- 2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)
- 2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

- 2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.

EL AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS RIOS
U.M.E.D.
 Unidad Municipal de
 Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.
 Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó
 Mtro. Erick Javier García Ocampo
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal
 H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS RIOS
 2021
 ÓRGANO INTERNO DE
 CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores 2022 |
|---------------------------------------|--|--|---|
| Objetivo: | | Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el esparcimiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible. | Eje 3. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable |
| Programa Presupuestario: | Programa 21. Servicios Públicos Integrales | | Estrategia: |
| Dependencia: | Secretaría de Servicios Públicos | | Implementar acciones que permitan innovar y mejorar la prestación de los servicios públicos en el Municipio. |
| Unidad responsable: | Direccion de Rastro Municipal | | <ul style="list-style-type: none"> Mejorar la infraestructura social en el Municipio con planeación y seguimiento en las diferentes obras públicas Implementar acciones que permitan innovar y mejorar la prestación de los servicios públicos en el Municipio. |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones | | Líneas de Acción: |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 2 Desarrollo Social. | 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad | 2.2.6 servicios comunales | 21.9 Realizar acciones integrales de los servicios públicos municipales. 21.10 Brindar capacitaciones al personal encargada de los servicios públicos |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|-----------------|--|-------|---|----------------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 Fin | Contribuir en la mejora y eficiencia en la prestación de los servicios a cargo del municipio, conforme a las competencias que marca la legislación, mejorando la calificación y la satisfacción de los ciudadanos y usuarios, mediante la prestación de los servicios publicos integrales y de calidad | | % de de usuarios que otorgan una calificación aprobatoria del servicio | 1 | | | | | | | | | | |
| 2 Propósito | eficiencia en el servicio del rastro municipal y otorgamiento de un servicio de calidad | | % de introductores satisfechos con el servicio % de consumidores satisfechos con el servicio | 1 | | | | | | | | | | |
| 3 Componente 1A | personal capacitado y actualizado acorde a los lineamientos de las instancias reguladoras | | % de personal capacitado | 1 | | | | | | | | | | |
| 4 Componente 2A | instalaciones acondicionadas acordes a las normas y lineamientos | | % de instalaciones acondicionadas | 1 | | | | | | | | | | |
| 5 Actividad 1.1 | Capacitación de personal | | % de capacitaciones | 1 | | | | | | | | | | |
| 6 Actividad 2.1 | Adquisición de herramientas para el sacrificio de animales | | % de herramientas adquiridas | 1 | | | | | | | | | | |
| 7 Actividad 2.2 | Adquisición de insumos operativos | | % de insumos adquiridos | 1 | | | | | | | | | | |
| 8 Actividad 2.3 | Realizar trabajos de mantenimiento y conservación en las instalaciones del rastro | | % de trabajos realizados | 1 | | | | | | | | | | |
| | | | | TOTALES | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

- 2.1.1. Al tener una incorrecta estructura en la MIR, los indicadores no cuentan con los fundamentos necesarios para ser unos Indicadores de Resultados.
- 2.1.2. EL diseño de los indicadores de desempeño es **MALA** por que **NO** cumplen con su función de medir un objetivo específico.
- 2.1.3 No se cuenta con las fichas técnicas del Indicado, imposibilitando su evaluación

2.2. RECOMENDACIONES

- 2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP, 2016)
- 2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

- 2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.



Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Aprobó

2021 2024 Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL



| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Criterios de Indicadores_2022 |
|---------------------------------------|--|---|--|
| Objetivo: | | Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el esparcimiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible | Eje 3. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable |
| Programa Presupuestario: | Programa 21. Servicios Públicos Integrales | | Estrategia: |
| Dependencia: | Secretaría de Servicios Públicos | | Brindar servicios de calidad con eficiencia oportuna a la ciudadanía. • Administrar eficientemente los recursos destinados en el área de infraestructura y ordenamiento territorial. • Dotar de material y equipamiento a las áreas de servicios públicos operativos |
| Unidad responsable: | Subsecretaría Administrativa | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones | | Líneas de Acción: |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | 21.9 Realizar acciones integrales de los servicios públicos municipales. |
| 1 Gobierno | 1.8 Otros servicios generales | 1.8.1. Servicios registrales, administrativos y patrimoniales | 21.10 Brindar capacitaciones al personal encargada de los servicios públicos. |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|-----------------|---|-------|---|-----------|---|---|---|---|--------------------------|------------------|--------------------|-------------|----------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | | (10-0) Malo |
| 1 Fin | Contribuir a mejorar las condiciones laborales del personal mediante la implementación de un proceso administrativo eficiente que permita un mejor desarrollo en los procesos administrativos y financieros | | % De Trabajadores beneficiados | | | | | | | | | | |
| 2 Propósito 1 | Implementación de un proceso administrativo eficiente | | % de documentos recibidos y contestados | | | | | | | | | | |
| 3 Componente 1A | Servicios solicitados y atendidos oportunamente | | % de solicitudes atendidas | | | | | | | | | | |
| 4 Componente 2A | Equipamiento tecnológico de las áreas administrativas. | | % de equipamiento | | | | | | | | | | |
| 5 Actividad 1.1 | Coordinar y supervisar los recursos humanos, materiales y financieros con que cuenta la Subsecretaría Administrativa. | | % de reportes recibidos / atendidos | | | | | | | | | | |
| 6 Actividad 2.1 | Se adquirió mobiliario, equipo de cómputo, material de papelería y oficina para llevar a cabo los trabajos encomendados en las diferentes áreas administrativas. | | % de material adquirido/ solicitado | | | | | | | | | | |



| | | | | | |
|--|---------------------------|-------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | Crterios de Indicadores_2022 | | |
| Objetivo: | | | | | |
| Estrategia: | | | | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | Programa 22. Agua Potable | | | | |
| Dependencia: | Capach | | | | |
| Unidad responsable: | Capach | | | | |
| Fondo de Inversión: | | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | |
| Finalidad: | Función: | | | | Subfunción: |
| | | | | | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|---|-------|-------------------------------------|-------|-----------|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | SIN INFORMACIÓN | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | TOTALES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|----------------|
| | Bueno | 0 | #DIV/0! |
| | Regular | 0 | #DIV/0! |
| | Malo | 0 | #DIV/0! |
| | Total | 0 | #DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

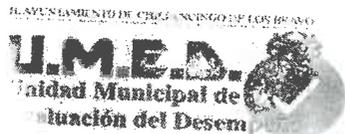
La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:



Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño





CrITERIOS de Indicadores_2022

Eje 3. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable

| | | | | |
|---|--|-------------------|-------------------------------------|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector | | |
| Objetivo: Reactivar la economía del Municipio con un equilibrio sustentable a través de la promoción, concertación, gestión y crecimiento urbano respetando el entorno ecológico mediante servicios públicos municipales de calidad con una cobertura y calidad, proyectando una ciudad limpia con la participación de los sectores productivos para consolidar una imagen urbana sustentable. | | | | |
| Estrategia: Involucrar a la sociedad a crear una cultura sustentable concientizando la importancia del cuidado del medio ambiente y la imagen urbana para el desarrollo de las actividades cotidianas. | | | Líneas de Acción: | |
| Programa Presupuestario: | Programa 23. Territorio Sustentable | | | |
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Urbano, Recursos Naturales Y Ecología | | | |
| Unidad responsable: | Dirección de Recursos Naturales y Ecología | | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Inversiones | | | |
| Clasificación Funcional | | | | |
| Finalidad: | Función: | | Subfunción: | |
| 2. Desarrollo Social | 2.1 Protección Ambiental | | 2.1.4 Reducción de la Contaminación | |

- 23.1 Actualizar el reglamento para la Protección Ambiental, manuales de organización y procedimientos aplicables en materia sustentable.
- 23.2 Integrar la Comisión Municipal de Ecología.
- 23.3 Elaborar el Plan de Ordenamiento Ecológico Local.
- 23.4 Elaborar el proyecto de Gestión Integral de RSU en coordinación con SEMAREN.
- 23.5 Realizar inspecciones ambientales para prevenir y controlar la contaminación auditiva y visual.
- 23.6 Diseñar e implementar estrategias de restauración y manejo de ecosistemas en coordinación con la Federación y el Estado.
- 23.7 Elaborar un proyecto de rescate de barrancas y saneamiento del río Huacapa.
- 23.8 Promover la instalación de viveros comunitarios con flora endémica del Municipio.
- 23.9 Reforzar las inspecciones de registro de control ambiental en establecimientos comerciales, para prevenir y mitigar los efectos de contaminación ambiental.
- 23.10 Fortalecer la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales con el añadido de atribuirle la función de cambio climático y sustentabilidad.
- 23.11 Actualizar los decretos de Zonas Ambientales Protegidas.
- 23.12 Diseñar, implementar y evaluar el Programa Municipal de Educación Ambiental.
- 23.13 Elaborar el programa de mantenimiento permanente de los parques y áreas verdes a jardineras, con repoblación, riego y poda de árboles urbanos.

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforzación | | | Observación |
|-----------------|--|---------------|--|-----------|---|---|---|---|---|-------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Mala | |
| 1 Fin | Contribuir a disminuir el índice de contaminación del medio ambiente de la ciudad de Chilpancingo, mediante una mejor participación de la sociedad para coadyuvar en la prevención | DRNE/001/2022 | Porcentaje de participación de la población en la prevención de la contaminación | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 2 Propósito A | El Medio Ambiente mejora con la mayor participación de la sociedad en la prevención de la contaminación de la ciudad de Chilpancingo | DRNE/002/2022 | Porcentaje de participación del comercio establecido que contaminan en la zona centro de la ciudad | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 3 Componente A | Campaña para el conocimiento de la normatividad en materia ambiental promovida. | DRNE/003/2022 | Porcentaje de cumplimiento de la campaña de normatividad promovida | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 4 Componente B | Campaña de prevención para la participación de la sociedad en el cuidado del medio ambiente promovida. | DRNE/004/2022 | Porcentaje de cumplimiento de la campaña de fomento de participación de la población | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 5 Componente C | Campaña de concientización para mejorar la participación de la población en la recolección de basura | DRNE/005/2022 | Porcentaje de cumplimiento de la campaña promovida para mejorar la participación de la población en la recolección de basura | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 6 Componente D | Campaña de prevención para atención de áreas verdes descuidadas promovida. | DRNE/006/2022 | Tasa de variación de áreas verdes atendidas | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 4 Actividad A.1 | Aplicar infracciones por faltas al reglamento | DRNE/007/2022 | Porcentaje de infracciones por faltas al reglamento | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 5 Actividad B.1 | Implementación de campaña para mejorar el interés de la gente en el cuidado del medio ambiente | DRNE/008/2022 | Porcentaje de verificación de participación de la gente | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 6 Actividad C.1 | Implementación de campaña para reducir la disposición de basura en la vía pública | DRNE/009/2022 | Porcentaje de notificaciones para no disponer la basura en la vía pública en el primer cuadro de la ciudad | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| 7 Actividad D.1 | Realización de jornadas para atender las áreas verdes de la ciudad | DRNE/010/2022 | Tasa de variación de las áreas verdes atendidas | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 170 | 0 | 0 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 170 | 100.00% |
| | Regular | 0 | 0.00% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 170 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es BUENA por que cumplen con su función de medir.

2.1.2 En el acrónimo CREMAA la letra M=Monitoreable el cual se enlaza con la columna de Medios de Verificación de la MIR, la calificación y la observación son similares.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como BUENOS.

GOBIERNO MUNICIPAL DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO

U.M.E.D.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desem



Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



ÓRGANO INTERNO DE

Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



Criterios de Indicadores_2022

III. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable

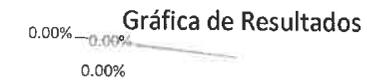
| | | |
|--|--------------------------------------|---|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje rector |
| Objetivo: Programar, coordinar y ejecutar obra pública de infraestructura dando atención las necesidades de la población | | |
| Estrategia: | | Líneas de Acción: |
| Disminuir los índices de rezago social en materia de infraestructura social en el Municipio. Administrar eficientemente los recursos desinados en el área de infraestructura y ordenamiento territorial. Generar proyectos de ampliación, construcción, equipamiento, mantenimiento y rehabilitación de infraestructura sustentable. Mejorar la infraestructura social en el Municipio con planeación y seguimiento en las diferentes obras públicas. | | 24.1 Reingeniería en la organización para mejorar la calidad del servicio. (manual de organización, procesos de operación e implementación de normas). 24.2 Formular y ejecutar programa de infraestructura en secciones: Vivienda, Educación, Salud, urbanización, Agua potable, Alcantarillado, Drenaje y Electrificación. 24.3 Elaboración y ejecución de los proyectos de alto impacto. 24.5 Informe y seguimiento del portal de transparencia para evitar la corrupción y mal manejo de recursos. 24.6. Crear bases de datos sistematizada que permitan el control y fluidez de las actividades de la secretaria de obras públicas. 24.7. Gestionar recursos federales para la contribución de mejoras en la ejecución de obras públicas. |
| Programa Presupuestario: | 24. Obras para el Desarrollo | |
| Dependencia: | Secretaría de Obras Públicas | |
| Unidad responsable: | Secretaría de Obras Públicas | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General | |
| Clasificación Funcional | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: |
| 3.4 | Minería, Manufacturas y Construcción | 3.4.2 Manufactura 3.4.3 Construcción |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max SemafORIZación | | | Observación |
|----------------|-------------------------------------|-------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|---------------|-------------|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Mal | |
| 1 | Fin | x | verificación de manuales de organización interna de la Secretaría. | | | | | | | | | | |
| 2 | Propósito A | x | Seguimiento a los programas de inversión | | | | | | | | | | |
| 3 | Componente A | | Elaboración de la base de datos actualizada | | | | | | | | | | |
| 4 | Actividad A.1 | x | verificación de manuales de organización interna de la Secretaría. | | | | | | | | | | |
| 5 | Actividad A.2 | x | Ejecución de proyectos de infraestructura social | | | | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |

Se cancela la evaluación

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |



■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. NO existe una correcta elaboración en los indicadores de la MIR ya que reflejan una acción y no un método de medición que nos proporcione información relevante, por lo consiguiente se procede a cancelar la evaluación.

2.1.2 Solo presentan una ficha técnica del Indicador MAL elaborada y no corresponde a los indicadores de la MIR

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.2.2. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito (carecen de elementos para ser evaluados)

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVOS

U.M.E.D.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Mtro. Erick Javier García Osampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal
CONTROL MUNICIPAL

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados

0.00% — 0.00% — 0.00%

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. NO existe una correcta elaboración en los indicadores de la MIR ya que reflejan una acción y no un método de medición que nos proporcione información relevante, por lo consiguiente se procede a cancelar la evaluación.

2.1.2 Solo presentan una ficha técnica del Indicador MAL elaborada y no corresponde a los indicadores de la MIR

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.2.2. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito (carecen de elementos para ser evaluados)

U.M.E.D.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS
2024 Aprobó
Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



Criterios de Indicadores 2022

| | | | |
|---|---|---|---|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje: Transversalidad Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente | |
| Objetivo: Fomentar una cultura de transparencia a través de un gobierno moderno, con eficiencia mediante direcciones solidas, para atender demandas ciudadanas, cumpliendo con estándares requeridos por la sociedad, impulsando buenas practicas y fortaleciendo las capacidades para brindar servicios publicos con mayor beneficio a la sociedad. | | | |
| Programa Presupuestario: | 25. Administración Confiable, Eficiente y Regulatoria | | Estrategia: Brindar atención a la ciudadanía en general canalizando las necesidades a las areas correspondientes para una pronta resolución |
| Dependencia: | Regiduría de Gobernación, Comercio y Abasto Popular | | |
| Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Comercio y Abasto Popular | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones | | Líneas de Acción: 25.1 Convocar a las sesiones de Cabildo: Solemnes, ordinarias, Cabildo abiertas, Extraordinarias y Ordinarias. 25.2 Revisar y actualizar el Marco normativo del H. ayuntamiento Municipal. 25.9 Actualizar el Reglamento de Uso de la Vía Publica |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1 Gobierno. | 1.3 Coordinación de la Política de Gobierno | 1.3.1. Gobernatura | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|----------------|---|-------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 Fin | Eficiente vigilancia de la Comision de Gobernacion. | | Porcentaje de atencion a la Ciudadania. | 1 | | | | | | | | | | |
| 2 Propósito | Contribuir para efficientar los servicios brindados a la ciudadanía. | | Porcentaje de gestiones atendidas. | 1 | | | | | | | | | | |
| 3 Componente 1 | La normatividad organizacional optima. | | Porcentaje de trabajos realizados. | 1 | | | | | | | | | | |
| Actividad 1 | Vigilar que se lleven a cabo reuniones de trabajo con diferentes áreas involucradas a esta Comisión de Gobernación para una mejor atención a la ciudadanía. | | Porcentaje de reuniones realizadas. | 1 | | | | | | | | | | |
| Actividad 2 | Emitir recomendaciones para coordinar asesorías y capacitaciones. | | Porcentaje de capacitaciones realizadas. | 1 | | | | | | | | | | |
| Actividad 3 | Realizar un diagnóstico sobre el marco jurídico aplicable a la regiduría y en su caso proponer para su actualización. | | Porcentaje de emision de informes. | 1 | | | | | | | | | | |
| Actividad 4 | Elaborar estrategias, seguimiento y control para iniciar los procesos para la elaboración de la normatividad interna. | | Porcentaje de trabajos realizados. | 1 | | | | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados
0.00% 0.00% 0.00%

Bueno Regular Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

- 2.1.1. Al tener una incorrecta estructura en la MIR, los indicadores no cuentan con los fundamentos necesarios para ser unos Indicadores de Resultados.
- 2.1.2. EL diseño de los indicadores de desempeño es **MALA** por que NO cumplen con su función de medir un objetivo específico.
- 2.1.3 No se cuenta con las fichas técnicas del Indicador, imposibilitando su evaluación

2.2. RECOMENDACIONES

- 2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)
- 2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

- 2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.



Criterios de Indicadores 2022

| | | | |
|--|---|---|---|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje Transversal Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente. | |
| Objetivo: | Establecer los procedimientos administrativos acorde a la normatividad aplicable, mediante controles que permitan un mejor orden en la gestión de servicios y recursos, dando pauta a una atención ciudadana eficaz. | | |
| Estrategia: | Brindar atención a la ciudadanía en general canalizando las necesidades a las áreas correspondientes para una pronta resolución | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | 25. Administración Confiable, Eficiente y Regulatoria | | 25.1 Convocar las Sesiones de Cabildo: solemnes, ordinarias, cabildo abierto, extraordinarias y permanentes. 25.2 Revisar y actualizar el Marco Normativo del H. Ayuntamiento Municipal. 25.3 Emisión de concesiones, permisos y autorizaciones otorgadas en materia administrativa o en la prestación de servicios públicos. 25.4 Registrar y controlar los libros de actas de asuntos tratados, acuerdos tomados y disposiciones administrativas. 25.5 Expedir documentación requerida a la ciudadanía que lo solicite en las diversas instancias y estén permitidas por la Ley. 25.6 Revisar los convenios de coordinación o colaboración con los distintos niveles de Gobierno, Organizaciones Sociales o Privadas. 25.7 Emitir actos registrales a la ciudadanía en materia de estado civil, nacimientos, adopción, matrimonio, divorcios, defunciones, entre otros. 25.8 Actualizar el Reglamento de Uso de la Vía Pública. 25.9 Instalar y promover la constitución de los consejos ciudadanos en las diferentes acciones que emprenda el municipio. 25.10 Procurar la participación y el desarrollo del municipio, integrando comités de colonias para su representatividad. 25.11 Atención, seguimiento y resolución de los recursos administrativos promovidos en contra del H. Ayuntamiento. 25.12 Impulsar el cumplimiento normativo en materia archivista de las dependencias de la administración pública municipal. 25.13 Expedición de escrituras de perpetuidad y regularización de lotes de los panteones del municipio, para dar certeza jurídica a estos actos. |
| Dependencia: | Secretaría General | | |
| Unidad responsable: | Secretaría General, Procuraduría de Barrios y Colonias, Dirección de Gobernación, Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Archivo General, Dirección del Registro Civil, Subdirección de Panteones Y Coordinación de Organos Auxiliares | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones. | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1 Gobierno | 1.3.Coordinación de la Política de Gobierno | 1.3.1 Gobernatura | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|---|---------------|---|------------|---|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-5) Malo | |
| 1 | Fin | Contribuir a mejorar la confianza en la administración, mediante la atención ciudadana por parte del Ayuntamiento Municipal | SG/01/2022 | Ciudadanos satisfechos | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 2 | No es un indicador |
| 2 | Propósito 1 | La ciudadanía recibe mejor atención por parte del Ayuntamiento Municipal | SG/02/2022 | Calendarización de los informes de manera periódica | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 2 | No es un indicador |
| 3 | Componente 1 | Los procesos administrativos para brindar el servicio de atención a la ciudadanía mejorados | SG/03/2022 | Cuantificación de foros de consulta ciudadana | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 2 | No es un indicador |
| 4 | Actividad 1.1 | Realización de actividades inherentes de su área administrativa | | Evaluaciones al desempeño | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 2 | No es un indicador |
| 5 | Componente 2 | La capacitación del personal para la atención ciudadana mejorada | | Porcentaje de quejas y denuncias de la ciudadanía | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | | | 13 | |
| 6 | Actividad 2.1 | Fomentar el interés de los trabajadores para capacitarse | SG/05/2022 | Porcentaje de trabajadores capacitados | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | | | 13 | |
| 7 | Componente 3 | Los manuales de organización Operación y procedimientos en las áreas de Secretaría General actualizados | | Porcentaje de manuales actualizados | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | | | 13 | |
| 8 | Actividad 3.1 | Adecuar la operatividad de las actividades | | Porcentaje de cumplimiento de las actividades | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | | | 13 | |
| 9 | Actividad 3.2 | Comunicación eficaz entre servidores públicos | | Porcentaje de cumplimientos de metas y objetivos | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | | | 13 | |

| | | | |
|---------|---|----|---|
| TOTALES | 0 | 65 | 8 |
|---------|---|----|---|

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|-----------|----------------|
| | Bueno | 0 | 0.00% |
| | Regular | 65 | 89.04% |
| | Malo | 8 | 10.96% |
| | Total | 73 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es **REGULAR** por que cumplen con su función de medir.

2.1.2. EL diseño de los primeros 4 indicadores de desempeño es **MALA** por que **NO** cumplen con su función de medir se describen como actividades, sin embargo, se detectó en la ficha técnica del indicador que existe los factores para nombrar mejor al indicador.

2.1.3 De los indicadores presentados, pudo detectarse que algunos solo pretenden medir el grado de cumplimiento de las acciones a implementar, utilizando como variables el dato de lo realizado entre lo programado, por lo cual se deduce que la información que se obtenga, no será relevante ya que no informa de los objetivos a lograr con el cumplimiento de dichas acciones.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos de las líneas de acción del programa y que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como **MALOS**.



C. María Fernanda Ramírez Guzmán.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



ÓRGANO INTERNO DE

Mtro. Erick Javier Santúa Campo

Titular del Órgano de Control Interno Municipal



CrITERIOS de Indicadores_2022

| | | | |
|--|--|---|---|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje Transversal Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente. | |
| Objetivo: | Hacer de la transparencia un indicador fundamental sobre la calidad de Gobierno, poniendo a disposición de los ciudadanos la información pública desde resultados de los programas y acciones implementadas; consolidando una administración eficaz y eficiente, siempre buscando el bien común. | | |
| Estrategia: | 1.- Generar información en cumplimiento a la Ley de Transparencia garantizando el derecho de la ciudadanía el acceso a la información. 2.- Garantizar la confianza de la ciudadanía mediante módulos de atención y orientación para sus procesos administrativos. 3.- Promover la transparencia proactiva, rendición de cuentas mediante un Gobierno Abierto. 4.- Cumplir en tiempo y forma la rendición de cuentas en cumplimiento a la Ley ante los órganos fiscalizadores. 5.-Atender oportunamente los requerimientos y solicitudes de la ciudadanía. 6.- Transparenciar la aplicación y administración de los recursos financieros. | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 27. Transparencia Institucional | | Líneas de Acción: |
| Dependencia: | Presidencia Municipal | | 27.5 Capacitar a los servidores públicos y enlaces con el marco normativo aplicable al derecho de acceso de información, transparencia y rendición de cuentas. 27.6 Poner a disposición del público, Información financiera, presupuestal, programática y contable de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera y la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero. 27.7 Dar seguimiento a la publicación de las obligaciones de transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) y en nuestro portal institucional, además de atender eficientemente las solicitudes de información efectuadas de manera presencial o mediante el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0) |
| Unidad responsable: | Unidad de Transparencia | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones. | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno. | 1.8.Otros Servicios Generales. | 1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforzación | | | Observación |
|----------------|---------------|--|-------|--|-----------|---|---|---|---|---|-------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-9) Mala | |
| 1 | Fin | Contribuir al mejoramiento de los indicadores en transparencia y rendición de cuentas en las verificaciones vinculatorias. | | Porcentaje de Cumplimiento obtenido en la verificación vinculatoria. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 18 | | | |
| 2 | Propósito 1 | Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas a los ciudadanos del Municipio de Chilpancingo. | | Total de formatos de transparencia publicados en PNT y el portal municipal de transparencia. | 1 | | | | | | | | | 1 |
| 3 | Componente 1A | Eficacia en la atención de solicitudes de información y protección de datos personales. | | Número de solicitudes atendidas. | 1 | | | | | | | | | 1 |
| 4 | Actividad A.1 | Entrega de información completa | | Número de solicitudes atendidas. | 1 | | | | | | | | | 1 |
| 5 | Componente 2A | Eficiencia en la publicación de las obligaciones de transparencia. | | Número de formatos de transparencia publicados. | 1 | | | | | | | | | 1 |
| 6 | Actividad 2.A | Impulsar la capacitación a los servidores públicos en temas de las obligaciones de transparencia y su cumplimiento. | | Cumplir con la capacitación en temas de transparencia programadas | 1 | | | | | | | | | 1 |
| TOTALES | | | | | | | | | | | 18 | 0 | 5 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|-----------|----------------|
| | Malo | 5 | 21.74% |
| | Regular | 0 | 0.00% |
| | Bueno | 18 | 78.26% |
| | Total | 23 | 100.00% |

Gráfica de Resultados



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es **MALA en su mayoría indican acciones**

2.1.2. EL diseño del indicador a nivel FIN es BUENO.

2.1.3. Las fichas técnicas presentadas no coinciden con los indicadores en la MIR

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP, 2016)

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin se califica como BUENO.



Criterios de Indicadores_2022

| | | | |
|--|---|---|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje Transversalidad Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente. | |
| Objetivo: | Aplicar los mecanismos disponibles para prevenir acciones u omisiones que deriven en actos de corrupción; promoviendo y fomentando los principios que rigen el servicio público, con la finalidad de que sean apropiados por los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones. | | |
| Estrategia: | <ul style="list-style-type: none"> Promover la transparencia proactiva, rendición de cuentas mediante un Gobierno Abierto. Cumplir en tiempo y forma la rendición de cuentas en cumplimiento a la Ley ante los órganos fiscalizadores. Transparentar la aplicación y administración de los recursos financieros. | | Líneas de Acción: |
| Programa Presupuestario: | 28: Cero Corrupción. | | 28.1 Recibir las declaraciones de situación patrimonial. 28.2 Implementar auditorías en las dependencias que integran el H. Ayuntamiento. 28.3 Realizar la actualización de la normatividad interna del Municipio, desde la estructura orgánica, reglamentos, manuales, códigos de ética y conducta. 28.4 Vigilar el cumplimiento de la correcta aplicación de las Leyes Federales y Estatales. 28.5 Generar mesas de trabajo interdisciplinarias para la supervisión y validación de la cuenta pública. |
| Dependencia: | Órgano de Control Interno Municipal. | | |
| Unidad responsable: | Órgano de Control Interno Municipal | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones. | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno. | 1.8.Otros Servicios Generales. | 1.8.4- Acceso a la Información Pública Gubernamental | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|---|---------------|---|------------------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 | Fin | Contribuir a disminuir el número de sanciones a los servidores públicos por incumplimiento, mediante una mejor Transparencia y Rendición de Cuentas de la Administración Municipal. | OCIM-CC-001-2022 | Porcentaje de disminución en las quejas y/o denuncias presentadas ante el Órgano de Control Interno Municipal. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 16 | | | |
| 2 | Propósito | Menor índice de corrupción de los servidores públicos. | OCIM-CC-002-2022 | Disminución de corrupción de los servidores públicos. | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 14 | | | |
| 3 | Componente 1A | Agilización y simplificación de tramites. | OCIM-CC-004-2022 | Porcentaje de Incremento de conclusion de tramites y servicios | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 16 | | | |
| 4 | Componente 2A | Fortalecimiento de las instituciones que controlan y sancionan las conductas delictivas de los servidores públicos. | OCIM-CC-004-2022 | Disminución del Porcentaje de servidores públicos sancionados. | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 14 | | | |
| 5 | Componente 3A | Eficientar los mecanismos de participación ciudadana que permita a la sociedad vigilar y controlar a los servidores públicos. | OCIM-CC-006-2022 | Porcentaje de cumplimiento de integración de los comites de participación ciudadana. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 16 | | | |
| 6 | Actividad 1A | Actualización de la normativa interna en las áreas que integran el Ayuntamiento y acorde a las tecnologías de informática | OCIM-CC-006-2022 | Porcentaje de actualización de manuales y reglamentos. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 16 | | | |
| 7 | Actividad 2A | Cumplimiento de las leyes federales, estatales y normativa interna | OCIM-CC-006-2022 | Porcentaje de disminución en la instauración de procedimientos administrativos sancionatorios. | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 16 | | | |
| 8 | Actividad 3A | Mejorar los procesos en las auditorias internas que se lleven a cabo en las áreas del ayuntamiento | OCIM-CC-006-2022 | Porcentaje en la implementación de los procesos internos llevados a cabo | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 16 | | | |

| | | | |
|---------|----|----|---|
| TOTALES | 96 | 28 | 0 |
|---------|----|----|---|

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 96 | 77.42% |
| | Regular | 28 | 22.58% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 124 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

- 2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es BUENA por que cumplen con su función de medir.
- 2.1.2 Los Indicadores en su mayoría están estructurados correctamente indicando lo que se pretende medir, solo existen dos que reflejan una acción (Propósito, Componente 2A).
- 2.1.2 Verificar la clave del indicador en la ficha técnica en número debe ser diferente.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016).

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

- 2.3.1. El indicador de nivel Fin se califica como BUENO.
- 2.3.1. El indicador de nivel Propósito se califican como MALO.

PLANEAMIENTO DEL GOBIERNO MUNICIPAL



Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



Criterios de Indicadores_2022

| | | | | | |
|---|---|--------------------|---|--|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | | Eje rector: Transversalidad Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente. | | |
| Objetivo: Coordinar todas la Secretarías, Subsecretarías, Direcciones y Coordinaciones de la Administración Pública Planificando la Estructura Orgánica Municipal con base al Marco Normativo del H. Ayuntamiento. | | | | | |
| Programa Presupuestario: | Programa 29 Coordinar para Gobernar | | | Estrategia: | |
| Dependencia: | Presidencia | | | Brindar atención a la ciudadanía en general canalizando las necesidades a las áreas correspondientes para una pronta resolución. | |
| Unidad responsable: | Coordinación de Asesores de la Presidencia | | | | |
| Fondo de Inversión: | FGP Fondo General de Participaciones | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | Líneas de Acción: | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | | 29.2 Coordinar las acciones inherentes y por obligatoriedad. | |
| 1. Gobierno | 1.3 Coordinación de la Política de Gobierno | 1.3.1 Gubernatura | | | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|----------------|---------------|--|-------|---|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|---------------|-------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-9) Mal | |
| 1 | Fin | Buena Implementación de las Políticas Públicas. | | Aplicación de las Políticas Públicas | | | | | | | | | | |
| 2 | Propósito | Buena Coordinación y Acuerdos con las Diversas Áreas Municipales. | | Porcentaje de Acuerdos con las Áreas. | | | | | | | | | | |
| 3 | Componente 1A | Progreso en la Experiencia de Trabajo en Equipo. | | Unificación de Acciones | | | | | | | | | | |
| 4 | Actividad 1 | Atención a la Ciudadanía | | Porcentaje de Personas Atendidas | | | | | | | | | | |
| 5 | Actividad 2 | Seguimiento a las Peticiones o Solicitudes Presentadas Por la Ciudadanía. | | Porcentaje de Respuesta de Oficinas | | | | | | | | | | |
| 6 | Actividad 3 | Coordinar las Reuniones de Gabinete. | | Porcentaje de Reuniones de Gabinete | | | | | | | | | | |
| 7 | Componente 2A | Existe Buena Voluntad en el Trabajo en Equipo. | | Agenda de Trabajo | | | | | | | | | | |
| 8 | Actividad 4 | Coordinación con los Diferentes Áreas que Conforman la Estructura Pública Administrativa de este H. Ayuntamiento. | | Evaluación de la Aplicación de los Diversos Instrumentos Jurídicos y los POAS de Cada Área. | | | | | | | | | | |
| 9 | Actividad 5 | Orientación y Asesoría a los Diferentes Temas Relacionados con las Funciones de cada Instancia del Gobierno Municipal. | | Agenda de Trabajo | | | | | | | | | | |
| 10 | Actividad 6 | Orientación y Seguimiento a los Diferentes Asuntos Planteados por la Sociedad Civil y Organizaciones de la Misma. | | Atención Personalizada por Medio de Agenda | | | | | | | | | | |
| 11 | Actividad 7 | Orientación y Asesoría Requerida por nuestra Presidenta Municipal en los Diversos Temas del Quehacer Político. | | Satisfactorias las Giras de Trabajo | | | | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|----------|-----------------|
| | Bueno | 0 | #¡DIV/0! |
| | Regular | 0 | #¡DIV/0! |
| | Malo | 0 | #¡DIV/0! |
| | Total | 0 | #¡DIV/0! |

Gráfica de Resultados

■ Bueno ■ Regular ■ Malo

2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. La MIR que incluye estos indicadores fue calificada como mala e insatisfactoria, aun así se califican criterios de los indicadores, para una mejor valoración.

2.1.2. Los Indicadores están MAL elaborados reflejan acciones no miden el logro de los objetivos del programa.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

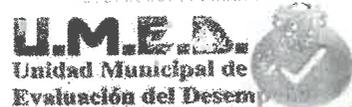
2.2.2. Se recomienda que la construcción de indicadores se enfoque en medir el logro de objetivos que se pretenden lograr con la implementación de las acciones programadas.

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como MALOS.

GOBIERNO MUNICIPAL DE CHILPANCINGO DE LOS BARRIOS



Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Mtro. Erick Javier García Ocampo

Titular del Órgano de Control Interno Municipal

CONTROL MUNICIPAL



Criterios de Indicadores_2022

| | | | |
|--|---|---|--------------------------|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje Transversal Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente. | |
| Objetivo: | Implementar el Sistema de Evaluación del Desempeño en el H. Ayuntamiento Municipal fortaleciendo la admistración Municipal. | | |
| Estrategia: | Implementar instrumentos de evaluación del desempeño bajo normatividad para eficientar las áreas del H. Ayuntamiento. en tiempo y forma la rendición de cuentas en cumplimiento a la Ley ante los órganos fiscalizadores. | | Cumplir |
| Programa Presupuestario: | Programa 30. Evaluación Integral del Desempeño | | Líneas de Acción: |
| Dependencia: | Órgano de Control Interno Municipal. | | |
| Unidad responsable: | Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño. | | |
| Fondo de Inverción: | Fondo General de Participaciones. | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno. | 1.8.Otros Servicios Generales. | 1.8.5. Otros. | |
| <p>30.1 Implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño en el Municipio. 30.2 Impulsar la institucionalización de las acciones del Sistema de Evaluación del Desempeño en el Municipio. 30.3 Capacitar a las autoridades y Dependencias municipales en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal. 30.4 Implementar los Programas Anuales de Evaluación para cada ejercicio Fiscal. 30.5 Evaluar y dar seguimiento a los diferentes Fondos de Inversión y de los elementos que lo conforman.</p> | | | |

Formato: UMED/EIND/2022

| | Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación |
|----------------|---------------|--|---------------|---|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|
| | | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | |
| 1 | Fin | Contribuir a la elaboración del presupuesto basado en resultados del H. Ayuntamiento Municipal de Chilpancingo., mediante la Implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño. | UMED/001/2022 | Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del PbR según la MML. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 17 | | | |
| 2 | Propósito | El H. Ayuntamiento Municipal de Chilpancingo, implementa el Sistema de Evaluación del Desempeño. | UMED/002/2022 | Porcentaje de Avance en la implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 18 | | | |
| 3 | Componente A | La institucionalización de las acciones del Sistema de Evaluación del Desempeño en el Municipio, son impulsadas. | UMED/003/2022 | Porcentaje de normalidad realizadas para la institucionalización del SED. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 18 | | | |
| 4 | Componente B | Programa de capacitación en materia de evaluación del desempeño implementado | UMED/004/2022 | Porcentaje de participación de funcionarios en capacitaciones en materia de Evaluación del Desempeño. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 17 | | | |
| 5 | Actividad A.1 | Elaboración del Marco Normativo de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño | UMED/005/2022 | Porcentaje de elaboración del marco normativo de la unidad Municipal de Evaluación del Desempeño. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 17 | | | |
| 6 | Actividad A.2 | Implementación del Programa Anual de Evaluación para el ejercicio 2022. | UMED/006/2022 | Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Evaluación. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 18 | | | |
| 7 | Actividad B.1 | Capacitación constante de los integrantes de la UMED. | UMED/007/2022 | Porcentaje de elementos de la UMED que concluyeron capacitaciones. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 17 | | | |
| 8 | Actividad B.2 | Capacitación a Funcionarios y Servidores Públicos en materia de Evaluación del desempeño. | UMED/008/2022 | Porcentaje de enlaces municipales que concluyeron capacitaciones en PbR | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 17 | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | | 139 | 0 | 0 | |

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 139 | 100.00% |
| | Regular | 0 | 0.00% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 139 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es BUENA por que cumplen con su función de medir.

2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como BUENOS.

U.M.E.D.
Unidad Municipal de
Evaluación del Desempeño

Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.

Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño



Aprobó

Mtro. Erick Javier García Ocampo

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



Crterios de Indicadores_2022

| | | | |
|--|---|---|--|
| Alineación Plan Municipal 2021 - 2024 | | Eje Transversal Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente. | |
| Objetivo: | Impulsar al cumplimiento de la Ley Organica en la rendición de cuentas sobre su origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios. | | |
| Estrategia: | * Brindar atención a la ciudadanía en general canalizando las necesidades de las áreas correspondientes para su pronta resolución * Garantizar la confianza de la ciudadanía mediante módulos de atención y orientación para sus procesos administrativos * Promover la transparencia proactiva, rendición de cuentas mediante un Gobierno abierto. * Cumplir en tiempo y forma la rendición de cuentas en cumplimiento a la Ley ante los órganos fiscalizadores. * Diseñar descuentos a la ciudadanía a regularizarse en el pago de Impuestos * Mejorar la infraestructura con estándares de Servicios Públicos que brinda el H. Ayuntamiento con estándares de calidad. * Establecer mecanismos de comunicación con los comités de las colonias del municipio. * Transparentar la aplicación y administración de los recursos financieros. * Implementar esquemas de manera óptima en los procesos administrativos y gubernamentales. | | |
| Programa | 31 Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo. | | |
| Dependencia: | Secretaria de Finanzas y Administración | | |
| Unidad responsable: | Secretaria de Finanzas y Administración, Subsecretaria de Finanzas, Dirección de Ingresos, Dirección de Tesorería, Dirección de Presupuesto, Dirección de Catastro y Predial, Dirección de Licencias Comerciales, Dirección de Ejecución Fiscal, Subsecretaria de Administración, Dirección de Recursos Humanos, Subdirección de Recursos Humanos, | | |
| Fondo de Inversión: | Fondo General de Participaciones. | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | Función: | Subfunción: | |
| 1. Gobierno. | 1.8.Otros Servicios Generales. | 1.8.5. Otros. | |

Formato: UMED/EIND/2022

| Nivel | Objetivos de los Niveles Narrativos | Clave | Indicador | CRITERIOS | | | | | | Total Max Semaforización | | | Observación | |
|------------------|--|---------------|--|-----------|---|---|---|---|---|--------------------------|--------------------|----------------|-------------|--|
| | | | | C | R | E | M | A | A | (18-15) Bueno | (14-11) Regular | (10-0) Malo | | |
| 1 Fin | Mejorar la captacion de Ingresos provenientes de los impuestos, derechos, productos y aprovechamientos | | Tasa de Variacion del monto de Contribuciones | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | | |
| 2 Propósito | Mejora atenciona la ciudadanía. | | Porcentaje de acciones implementadas para el control de los recursos financieros, materiales y humanos. | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | | |
| 3 Componente A | Implementgar mecanismos de Coordinacion con las areas administrativas dependientes de la Secretaria de Finanzas | | Porcentaje de mecanismos de control interno | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | | |
| 4 Componente B | Mejorar la Integración para la comprobación de gastos, ante los organos fiscalizadores. | SFyA/005/2022 | Porcentaje de efectividad de los Gastos de Operación. | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | | |
| Componente C | Mejorar los ingresos obtenidos por las areas recaudadoras | | Mejorar el porcentaje de ingresos recabados del año anterior. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | | |
| 5 Actividad A.1 | Aplicar la normatividad de un control interno y leyes que nos rigen, bajo el marco normativo dentro de la Secreraria de Finanzas con sus areas correspondientes. | | Porcentaje de actividades reslizadas con las areas dependiente de la Secretaria de Finanzas y Administracion | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | | |
| 6 Actividad B.2 | Integrar la información contable-financiera-presupuestaria mediante los Informes Semestrales y la Cuenta Pública | SFyA/005/2022 | Porcentaje de efectividad de los Gastos de Operación. | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 14 | | |
| 7 Actividad C.3 | Impulsar campañas Informativas para mejorar la atencion al publico | | Mejorar el porcentaje de ingresos recabados del año anterior. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | | |
| 8 Actividad C. 4 | Promover el cobro eficaz de los contribuyentes municipales | | Mejorar el porcentaje de ingresos recabados del año anterior. | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | | 13 | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | 0 | 123 | 0 | | |

[Handwritten signature]

| RESULTADOS | Semaforización | Cantidad | Porcentaje |
|------------|----------------|------------|----------------|
| | Bueno | 0 | 0.00% |
| | Regular | 123 | 100.00% |
| | Malo | 0 | 0.00% |
| | Total | 123 | 100.00% |



2. INDICADORES

La columna más importante en la Matriz de Indicadores para Resultados es la columna de los INDICADORES, dado que en esta segunda columna nosotros vamos a colocar estas expresiones cuantitativas, construidas a partir de variables que pueden ser numéricas o no numéricas, es decir cuantitativas o cualitativas. Los INDICADORES: Son un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa permitiéndonos monitorearlos y evaluar los resultados e impactos de los programas presupuestarios (Pp)

2.1. HALLAZGOS

2.1.1. EL diseño de los indicadores de desempeño es BUENA por que cumplen con su función de medir.

2.1.2. Los Indicadores no presentan fichas técnicas para tener una mejor evaluación del mismo.

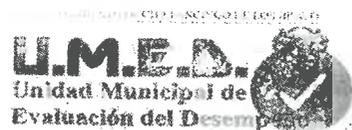
2.2. RECOMENDACIONES

2.2.1. Los criterios CREMAA tienen dos funciones. La primera es como herramienta para mejorar los indicadores existentes y la segunda es para elegir los mejores indicadores y desechar los que no cumplan con todos ellos. Cuando se tenga más de un indicador para un mismo objetivo y se deba elegir sólo uno de ellos, se podrán utilizar los criterios CREMAA para decidir cuál de ellos puede resultar la mejor opción para incluirse en la MIR (SHCP,2016)

2.3.1. EN EL ANALISIS DE FIN Y PROPOSITO SE ENCONTRARON LOS SIGUIENTES HALLAZGOS:

Para contar con un sistema de indicadores sólido es necesario que nivel Fin de la MIR esté alineado con algún objetivo de planeación superior.

2.3.1. Los indicadores de nivel Fin y Propósito se califican como REGULAR.



Elaboró

C. María Fernanda Ramírez Guzmán.
Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño

