



Gobierno de
Chilpancingo
2024 • 2027



Unidos, Chilpancingo
Renace

4.7.6. Reporte de avance del Programa Operativo Anual (POA) del ejercicio fiscal que se informa, incluyendo las actividades, obras y acciones de todas las unidades y/o áreas administrativas de la estructura orgánica de la entidad fiscalizable que intervienen en los programas para el logro de sus objetivos.

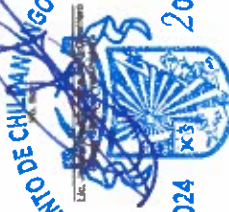


Entidad Fiscalizable	Clasificación Funcional del Gasto	
	Finalidad	1. Gobierno
	Función	
	Subfunción	
	1.7 Asuntos de orden público y de seguridad	
	1.7.1 Policía	
	</	

No.	Actividad	Unidad de medida	Medias		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecutada	Físico	Financiero	Del programa	Del presupuesto					
1	Implementar los lineamientos para el reclutamiento de personal en materia de Derechos Humanos, Primeros Auxilios y Capacitación Continua	Reclutado	60	50	\$ 4,800,000.00	\$4,838,869.88	100%	100%	385	385	283,384	100.00	100	100.81	16001
2	Capacitar al personal en materia de Derechos Humanos, Primeros Auxilios y Prevención del Delito	Policia	120	120	\$ 1,500,000.00	\$1,548,689.86	100%	100%	120	120	120	100.00	100	103.25	16001
3	Capacitar al personal en perspectiva de Género, Violencia de Género, Igualdad	Policia	60	50	\$ 1,800,000.00	\$1,819,479.94	100%	100%	60	50	120	100.00	100	101.06	16001
4	Certificar a los miembros del cuerpo policial con base a las criterios de la LUGSSSP	Policia	63	53	\$ 2,200,000.00	\$2,271,426.46	100%	100%	63	53	120	100.00	100	103.25	16001
5	Gestionar a través de la firma de convenios un compromiso de coordinación con diferentes niveles de gobierno	Convenio	1	1	\$ 5,675,000.00	\$5,675,000.00	100%	100%	20	20	283,384	100.00	100	100.00	16001
6	Equipar a los elementos operativos con uniformes, accesorios, equipo de protección, escudos balísticos, cascos balísticos, municiones y chalecos	Equipo	240	240	\$ 6,000,000.00	\$6,087,390.71	100%	100%	60	60	120	100.00	100	100.00	16001
Total			344	324	\$ 21,975,000.00	\$22,250,969.85									



Unidos, Chibchaningo Renque



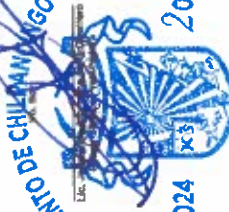
AYUNTAMIENTO DE CHIBCHANINGO DE LOS BRAVO



Unidad de Chibchaningo de los Bravo



Unidos, Chibchaningo Renque



AYUNTAMIENTO DE CHIBCHANINGO DE LOS BRAVO



Unidad de Chibchaningo de los Bravo

Reporte de avances del Programa Operativo Anual



Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.		Clasificación Funcional del Gasto	
	Unidad responsable:	SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA MUNICIPAL	Realidad	1. Gobierno
	Fondo o programa:	FORTAMUN	Función	1.7 Asuntos de orden público y de seguridad
	Eje rector Plan Municipal:	EJE 1 DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE	Subfunción	1.7.1 Policía
Objetivo:	Impulsar la participación ciudadana en acciones que contribuyan a la prevención social del delito, fomentando valores sociales mediante el fortalecimiento de la comunicación asertiva.			
	2.1 Planear rutas estratégicas en las Colonias del Municipio para la programación de talleres, conferencias, asesorías especializadas y talleres con la finalidad de prevenir adicciones y evitar la violencia familiar.			
	2.2 Conformar Comités de Medición y Construcción de la Paz, sensibilizando hacia la solución de conflictos mediante técnicas para la mediación y conciliación.			
	2.3 Realizar intercambio de Jugadores Básicos para prevenir la violencia y fortalecer la cultura de la legalidad.			
	2.4 Fomentar eventos creativos y culturales impulsando el talento social fomentando valores culturales para la prevención social del delito.			
Líneas de Acción:		I. Gasto Federalizado		

No.	Actividad	Unidad de medida	Meses		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuentas asignado
			Programados	Realizados	Programado	Ejercido	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados					
1	Implementar el equipamiento de oficina, mobiliario y mantenimiento de equipos de comunicación, antenas repetidoras y monitoreo.	Equipo	24	24	\$ 7,394,319.16	\$ 7,533,822.80	100%	100%	104	104	191	100.00	100.00	101.88	16001
2	Instalar Alarmas Vecinales en puntos estratégicos	Alarma	100	100	\$ 2,952,430.00	\$ 2,984,918.88	100%	100%	40	40	16,000	100.00	100.00	100.42	16001
3	Campañas de intercambio de Material Didáctico por Jugadores Básicos	Evento	10	10	\$ 2,300,000.00	\$ 2,333,910.70	100%	100%	10	10	16,000	100.00	100.00	101.47	16001
4	Expo de Prevención del Delito (Talleres o Cursos)	Evento	10	10	\$ 3,600,000.00	\$ 3,687,821.41	100%	100%	10	10	16,000	100.00	100.00	100.88	16001
5	Instalación de Comités de Medición y Construcción de la Paz	Evento	14	14	\$ 1,600,000.00	\$ 1,630,142.85	100%	100%	24	24	283,354	100.00	100.00	100.88	16001
Total =					\$ 18,130,418.82	\$ 18,130,418.82									



AYUNTAMIENTO DE CHILPANCIINGO DE LOS BRAVO
2024
2027
PR. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCIINGO DE LOS BRAVO
2027
PR. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCIINGO DE LOS BRAVO
2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL

PRIMERA SINDICATURA

RETAGIA DE SEGURIDAD
ROTECCIÓN CIUDADANA
MUNICIPAL

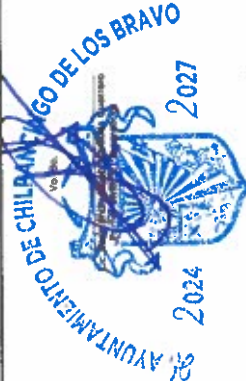
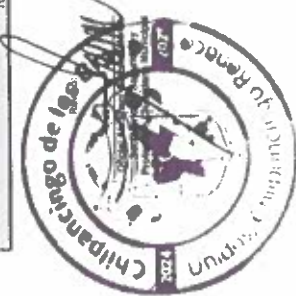


Reporte de avance del Programa Operativo Anual



Entidad Ejecutora		Clasificación Funcional del Gasto	
Entidad Ejecutora	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chiguco de los Bravo, Guarnero.	Finalidad	1. Gobierno
Unidad responsable:	SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA MUNICIPAL	Función	1.7 Asuntos de orden público y de seguridad
Fondo o programa:	FORTAMUN	Subfunción	1.7.1 Policía
Eje rector Plan Municipal:	EJE 1 DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE	Programa I. Gasto Federalizado	
Objetivo:	Proponer las actualizaciones de los reglamentos para implementar el Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica, con la finalidad de regular los procedimientos para la imposición de sanciones a elementos policiales, fortalecer la prevención de delitos e incrementar la confianza de la población en las instituciones de Seguridad Pública.		
Línea de Acción:	3.1 Promover la Reforma del Reglamento del Consejo de Honor y Justicia, así como el reglamento del Servicio Profesional de Carrera Policial.		
	3.2 Realizar mesas de trabajo en conjunto con el Consejo de Honor y Justicia, en coordinación con la Secretaría de Seguridad Pública, Protección Ciudadana Municipal, y Secretaría General de este H. Ayuntamiento.		
	3.3 Generar base de datos estadísticos y mapeo georreferenciado.		
	3.4 Ejercer las competencias para la interacción y reacción policial, aplicando técnicas y técnicas para la eficiente toma de decisiones.		

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real			No. de Benef. directos	%	Eficiencia	%	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados						
1	Desarrollar mapas estratégicos y estadísticos de incidencia delictiva.	Mapa	12	12	\$ 3,000,000.00	\$ 3,040,498.81	100%	100%	60	60	283,354	100.00	100.00	101.35	2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014	
2	Instaurar sistemas de vigilancia continua y permanente en puntos críticos.	Cámara	20	20	\$ 3,500,000.00	\$ 3,688,842.45	100%	100%	120	120	283,354	100.00	100.00	105.40	16001	
3	Realizar operativos de Seguridad y Vigilancia.	Operativo	365	365	\$ 18,000,000.00	\$ 18,242,898.86	100%	100%	365	365	283,354	100.00	100.00	101.35	16001	
4	Operativo coordinación "Refuerzo Guerrero" (SEMAQ).	Operativo	365	365	\$ 3,210,000.00	\$ 3,253,324.09	100%	100%	365	365	283,354	100.00	100.00	101.35	16001	
5	Gestionar la adquisición y mantenimiento de unidades móviles para la Seguridad Pública.	Vehículo	10	10	\$ 7,000,000.00	\$ 7,107,972.83	100%	100%	10	10	120	100.00	100.00	101.54	16001	
6	Rehabilitar los módulos de seguridad, información y atención.	Módulo	3	3	\$ 4,100,000.00	\$ 4,100,000.00	100%	100%	3	3	283,354	100.00	100.00	100.00	16001	
7	Rehabilitar las instalaciones de la Secretaría de Seguridad Pública.	Construcción	2	2	\$ 2,527,693.58	\$ 2,565,924.13	100%	100%	82	82	283,354	100.00	100.00	100.00	16001	
Total =					\$ 41,337,693.58	\$ 42,029,602.17										



SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA MUNICIPAL

PRIMERA SINDICATURA

PRESIDENCIA MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE
CHILPANCINGO 2024-2027

Reporte de avance del Programa Operativo Anual



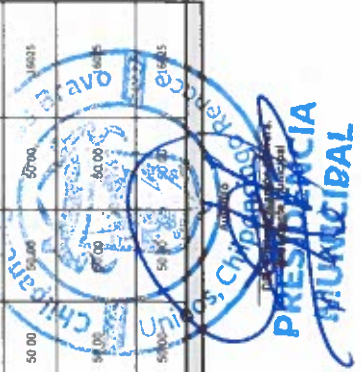
Entidad Fiscalizable	H Ayuntamiento Municipal Constituyente de Chilpancingo, Guerrero	Clasificación Funcional del Gasto
Unidad responsable:	Subsecretaría de Tránsito y Movilidad, Coordinación General de Protección Civil, H. Cuerpo de Bomberos	1 GOBIERNO
Fondo o programa:	Fortamun	1.7 Asuntos de orden público y de seguridad
Eje rector Plan Municipal:	Eje 1. Democracia Participativa e Inuyente	1.7.3 Otros asuntos de Orden Público y de Seguridad
Objetivo:	Fortalecer las medidas de prevención en las unidades de Protección Civil, Bomberos y Tránsito y Movilidad con la capacidad técnica y operativa para atender las demandas de la ciudadanía ante las situaciones de emergencia, siniestros y catástrofe natural en un marco de respeto a los derechos humanos	
Objetivo:	4.1 Actualizar la reglamentación normativa del área de Protección Civil, Bomberos, Tránsito y Movilidad	
Objetivo:	4.2 Mejorar la capacidad de respuesta ante emergencias, fortaleciendo las medidas preventivas para enfrentar contingencias en cada unidad. Protección Civil, Bomberos, Tránsito y Movilidad	
Objetivo:	4.3 Crear un mapa de zonas de riesgo en el Municipio	
Objetivo:	4.4 Capacitar y certificar a los elementos operativos de las unidades de prevención de riesgo en materia de protección, prevención y atención ante contingencias naturales	
Objetivo:	4.5 Realizar operativos de prevención y verificación para salvaguardar la ciudadanía en eventos sociales, culturales, deportivos y naturales, otorgando las precauciones adecuadas ante cada incidencia	
Objetivo:	4.6 Brindar equipo operativo a las unidades de Protección Civil, Bomberos, Tránsito y Movilidad	
Objetivo:	4.7 Generar mayor movilidad vial mediante la circulación vehicular en terreno, y mantenimiento a los semáforos	
Líneas de Acción:		4 Prevención de Riesgos

No.	Actividad	Unidad de medida	Meta		Inversión	% de Avance		Periodo de Ejecución Real	No. de Benef. directos	Eficacia	Eficiencia	Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas		Plazo	Financiero	Días programados					
1	Impartir talleres de Educación Vial en diferentes instituciones educativas, cholerías del transporte público y ciudadanía.	Operativo	213	106	\$ 1,170,888.85	\$ 846,444.43	50.00	213	106	50.00	50.00	50.00	16035
2	Operativo Escoba	Operativo	365	182	\$ 3,341,777.69	\$ 1,710,888.85	50.00	365	182	50.00	50.00	50.00	16035
3	Mantenimiento vehicular	Mantenimiento	222	111	\$ 3,748,844.31	\$ 1,874,422.16	50.00	222	111	50.00	50.00	50.00	16035
4	Equipoamiento a agentes de tránsito	Equipoamiento	214	107	\$ 3,278,468.77	\$ 1,639,234.39	50.00	214	107	50.00	50.00	50.00	16035
5	Mantenimiento de semáforos	Operativo	143	72	\$ 3,512,666.54	\$ 1,756,333.27	50.00	143	72	50.00	50.00	50.00	16035
6	Operativo carnicería	Operativo	365	182	\$ 2,810,133.23	\$ 1,405,066.62	50.00	365	182	50.00	50.00	50.00	16035
7	Campaña de prevención de accidentes (alcoholómetro, uso de celular, equipo de seguridad de motociclistas)	Campaña	64	32	\$ 1,873,422.16	\$ 936,711.08	50.00	64	32	50.00	50.00	50.00	16035
8	Operativo motociclista seguro	Operativo	156	78	\$ 2,810,133.23	\$ 1,405,066.62	50.00	156	78	50.00	50.00	50.00	16035
9	Operativo Alcoholómetro	Operativo	156	78	\$ 1,873,422.16	\$ 936,711.08	50.00	156	78	50.00	50.00	50.00	16035
10	Limpieza y desazolve de barrancas	Barrancas	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
11	Difusión de medidas preventivas durante elecciones	Difusión	358	179	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	358	179	50.00	50.00	50.00	16035
12	Vigilancia de barrancas de alto riesgo	Barrancas	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
13	Combate de derrames de aguas	Combates	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
14	Instalación de refugios temporales	Refugios	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
15	Supervisión de la zona de riesgo	Supervisión	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
16	Combate de incendios forestales	Incendios	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
17	Vigilancia del estado de jardines y quimios	Quimios	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
18	Corte de árboles en zonas de alto riesgo	Arboles	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
19	Limpieza y desazolve de alcantarillas	Alcantarillas	364	182	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
20	Cursos de capacitación al personal operativo	Documentos	130	65	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	130	65	50.00	50.00	50.00	16035
21	Salvatación de zonas de seguridad y rutas de evacuación	Capacitación	50	25	\$ 2,074,660.44	\$ 1,037,330.22	50.00	50	25	50.00	50.00	50.00	16035
22	Realización de simulacros en diferentes inmuebles públicos y privados	Actividad	364	182	\$ 2,074,660.43	\$ 1,037,330.22	50.00	364	182	50.00	50.00	50.00	16035
23	Llevar a cabo cursos de capacitación para la prevención y combate de incendios forestales	capacitación	92	46	\$ 1,618,346.57	\$ 809,173.28	50.00	92	46	50.00	50.00	50.00	16035
24	Llevar a cabo cursos de capacitación para la prevención y combate de incendios a casas habitación	capacitación	92	46	\$ 1,618,346.57	\$ 809,173.28	50.00	92	46	50.00	50.00	50.00	16035
25	Dar atención a accidentes automovilísticos y a las emergencias que se presenten por la temporada de lluvias	Emergencia	92	46	\$ 1,618,346.57	\$ 809,173.28	50.00	92	46	50.00	50.00	50.00	16035
26	Llevar a cabo cursos de capacitación para el personal operativo para la atención de desastres naturales y tecnológicos	capacitación	111	56	\$ 5,864,213.15	\$ 2,932,106.58	50.00	111	56	50.00	50.00	50.00	16035
27	Mantenimiento de los vehículos operativos de las dependencias del H. Ayuntamiento de Chilpancingo	mantenimiento	85	43	\$ 5,864,213.14	\$ 2,932,106.58	50.00	85	43	50.00	50.00	50.00	16035

SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y VIALIDAD
M. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

SECRETARÍA DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024
2027

COMISIÓN SINDICATIZADA



Entidad Fiscalizable		H Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero		Clasificación Nacional del Gasto	
Unidad responsable:		Dirección de la Diversidad Sexual		Finalidad	1 Gobierno Desarrollo Social
Fondo o programa:		5 Capital Con Equilibrio Igualitario		Función	1.2 Justicia Otros Asuntos Sociales
Eje rector Plan Municipal:		Eje 1 Democracia participativa e incluyente		Subfunción	1.2.4 Derechos Humanos Otros Asuntos Sociales
Objetivo:	Promover una cultura de igualdad y equidad en el Municipio, fomentando acciones que contribuyan al bienestar social, desarrollando la equidad de género en un marco equitativo, justo y libre de violencia permitiendo un equilibrio entre los géneros				
Lineas de Acción:	5.1 Fomentar la participación social y política en materia de equidad de género 5.2 Organizar campañas de concientización y sensibilización para una vida libre de violencia 5.3 Dar asistencia jurídica a la ciudadanía con atención psicológica a víctimas de violencia de género 5.4 Conceder programas de asistencia social a las víctimas de violencia de género con el Gobierno Estatal 5.5 Impartir talleres y conferencias en instituciones educativas respecto a la igualdad y equidad de género 5.6 Instalar centros comunitarios y módulos de atención y acompañamiento a la ciudadanía en materia de derechos humanos y equidad de género 5.7 Promover el uso permanente y cobijado del lenguaje incluyente, sensibilizando la perspectiva de igualdad y equidad de género				

Planeación, seguimiento y evaluación de la política pública

No.	Actividad	Unidad de medida	Medios		Inversión	Ejecución	% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios	%	Eficiencia	%	Economía	No. de cuenta asignado
			Programados	Realizados	Programados	Ejecución	Plazo	Presupuesto	Días programados	Días utilizados						
1	Campaña de Salud Preventiva (Pruebas de VIH, Hepatitis y ETS)	Pruebas	24	24	\$	118,000.15	\$	118,000.15	100.00	100.00	15,800	100.00	100.00	50.00	20011	20011
2	Conferencia en Plantones Educativos de Nivel Medio Superior	Conferencias	84	84	\$	140,000.00	\$	140,000.00	100.00	100.00	24,000	100.00	100.00	50.00	20011	20011
3	Entrega Permanente de Material para la Prevención del VIH y ETS	Presupuestos	35,000	35,000	\$	100,000.00	\$	100,000.00	100.00	100.00	35,000	100.00	100.00	50.00	20011	20011
4	Campaña de Mito y Realidades sobre la Diversidad Sexual	Talleres	45	45	\$	110,000.00	\$	110,000.00	100.00	100.00	45,000	100.00	100.00	50.00	20011	20011
5	Seminario Cultural y Deportivo con integrantes de la Comunidad LGBT	Deporte	2	2	\$	123,000.00	\$	123,000.00	100.00	100.00	2,000	100.00	100.00	50.00	20011	20011
6	Placardas Informativas Diversidad Cultural con Alumnos de Secundarias	Placardas	2	2	\$	100,896.00	\$	100,896.00	100.00	100.00	2,000	100.00	100.00	50.00	20011	20011
7	Exposición de la Exposición "Pueblos en Color" en el Museo de Historia y Cultura	Evento	2	2	\$	100,896.00	\$	100,896.00	100.00	100.00	2,000	100.00	100.00	50.00	20011	20011
8	Exposición de la Exposición "Pueblos en Color" en el Museo de Historia y Cultura	Conferencias	5	5	\$	133,000.00	\$	133,000.00	100.00	100.00	5,000	100.00	100.00	50.00	20011	20011
					\$	932,896.15	\$	932,896.15								

Unidos Chilpancingo
Lic. Pedro Rocha Galindo
Director de Atención a la Diversidad Sexual

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCIAGO DE LOS BRAVO
Lic. Víctor Antonio Guerrero
Presidente del Órgano Interno de Control Municipal

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCIAGO DE LOS BRAVO
Lic. Víctor Antonio Guerrero
Presidente del Órgano Interno de Control Municipal

Unidos Chilpancingo
Lic. Víctor Antonio Guerrero
Presidente del Órgano Interno de Control Municipal

SECRETARÍA DE DESARROLLO
Y BIENESTAR SOCIAL

Dirección de Atención a la
Diversidad Sexual

PRIMERA SINDICATURA

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre 2024

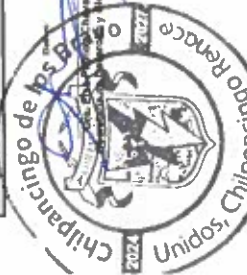


No.	Entidad Fiscalizable	Unidad responsable:	Fondo o programa:	Eje rector Plan Municipal:	Objetivo:	Línea de Acción:	Clasificación funcional del Gasto									
							H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.		Región de Desarrollo y Bienestar Social, Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)		Eje II. Desarrollo Humano y Social		Programa 6. Jornadas de Bienestar Social	
							Unidad de medida		Módulo		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real	
							Programadas	Realizadas	Programada	Ejecución	Paisico	Financiero	Días programados	Días utilizados	No. de Benef. directos	% Ejecución
1	COORDINACIÓN DE ACCIONES ASISTENCIALES (JORNADAS DE BIENESTAR SOCIAL) PARA LA POBLACIÓN						10	10	\$ 3,877,390.68	\$ 3,877,390.68	100.00	100.00	180	180	5,000	100.00
2	IMPLEMENTAR MÓDULOS DE INFORMACIÓN PARA LA DIFUSIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES INSTITUCIONALES						10	10	\$ 2,906,085.42	\$ 2,906,085.42	100.00	100.00	180	180	5,000	100.00
3	IMPLEMENTAR PROYECTOS ESPECIALES PARA FORTALECER EL DESARROLLO HUMANO						6	6	\$ 2,782,584.74	\$ 2,782,584.74	100.00	100.00	302	302	1,500	100.00
4	FESTIVO DE DIA DE REYES "UN DIA CON LOS REYES"						20	20	\$ 491,810.00	\$ 491,810.00	100.00	100.00	20	20	15,000	100.00
5	FESTIVO DE LAS BODAS COLECTIVAS						1	1	\$ 432,610.00	\$ 432,610.00	100.00	100.00	1	1	500	100.00
6	FESTIVO DE LA DIFUSION DE LA CULTURA						20	20	\$ 531,810.00	\$ 531,810.00	100.00	100.00	20	20	15,000	100.00
7	FESTIVO DEL DIA DE LAS MUJERES						20	20	\$ 531,810.00	\$ 531,810.00	100.00	100.00	20	20	5,000	100.00
8	FESTIVO DEL DIA DEL ESTUDIANTE						1	1	\$ 401,810.00	\$ 401,810.00	100.00	100.00	1	1	3,000	100.00
9	FESTIVO DEL DIA DEL PADRE						1	1	\$ 301,810.00	\$ 301,810.00	100.00	100.00	1	1	1,100	100.00
10	FESTIVO DEL DIA DEL ADULTO MAYOR						30	30	\$ 301,810.00	\$ 301,810.00	0.00	100.00	20	20	3,200	100.00
11	PARTICIPAR EN EVENTOS DEL DIA NARANJA						12	12	\$ 118,809.52	\$ 118,809.52	100.00	100.00	12	12	1,200	100.00
12	JORNADA DE ATALAYAS						24	24	\$ 73,057.56	\$ 73,057.56	100.00	100.00	34	34	120	100.00
13	CAMPANA "ALIMENTANDO UN CORAZON"						48	48	\$ 587,280.77	\$ 587,280.77	100.00	100.00	120	120	4,800	100.00
14	PARTICIPAR EN LAS BRIGADAS DE ASISTENCIA SOCIAL						72	72	\$ 156,809.44	\$ 156,809.44	100.00	100.00	120	120	4,320	100.00
15	CONSULTAS MEDICAS						1700	1700	\$ 371,809.44	\$ 371,809.44	100.00	100.00	240	240	1,200	100.00
16	CONSULTAS DE ATENCION PRECOGNICA						1700	1700	\$ 587,809.44	\$ 587,809.44	100.00	100.00	240	240	1,200	100.00
17	ASESORIA JURIDICA						1446	1446	\$ 551,809.44	\$ 551,809.44	100.00	100.00	240	240	1,446	100.00
18	IMPLEMENTACION DE CURSOS DE NIVEL						48	48	\$ 203,809.56	\$ 203,809.56	100.00	100.00	96	96	720	100.00
19	INTEGRACION DE PADRON DE BENEFICIARIOS PARA PROGRAMA DE APARATOS FUNCIONALES						264	264	\$ 297,086.00	\$ 297,086.00	100.00	100.00	60	60	264	100.00
20	ATENCION INTEGRAL A GRUPOS DE ADULTOS MAYORES						1392	1392	\$ 1,110,209.56	\$ 1,110,209.56	100.00	100.00	240	240	2,200	100.00
21	CURSO DE ALFABETIZACION DE MUJERES						720	720	\$ 275,809.56	\$ 275,809.56	100.00	100.00	240	240	30	100.00
22	DESAYUNOS ESCOLARES CALIENTES A PRIMARIAS Y PREESCOLAR CON BAJO NIVEL DE NUTRICION						4272	4272	\$ 1,468,150.00	\$ 1,468,150.00	100.00	100.00	160	160	8,010	100.00
23	INTEGRACION DE PADRON DE BENEFICIARIOS PARA APOYO ALIMENTARIO PARA ADULTOS MAYORES Y CON DISCAPACIDAD						21920	21920	\$ 616,870.00	\$ 616,870.00	100.00	100.00	160	160	2,740	100.00
24	INTEGRACION DE PADRON DE BENEFICIARIOS PARA APOYO ALIMENTARIO PARA MUJERES EMBARAZADAS Y EN PERIODO DE LACTANCIA						2056	2056	\$ 306,990.00	\$ 306,990.00	100.00	100.00	160	160	257	100.00
25	INTEGRACION DE PADRON DE BENEFICIARIOS PARA APOYO ALIMENTARIO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE 6 A 12 MESES DE EDAD						776	776	\$ 286,430.00	\$ 286,430.00	100.00	100.00	120	120	97	100.00



SECRETARÍA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL

Entidad Fiscalizable		Regulatoria de Desarrollo y Bienestar Social, Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social		FONDOS GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)		Eje II Desarrollo Humano y Social		Programa 6. Jornadas de Bienestar Social		Clasificación Funcional del Gasto	
Unidad responsable:		Regulatoria de Desarrollo y Bienestar Social, Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social		FONDOS GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)		Eje II Desarrollo Humano y Social		Programa 6. Jornadas de Bienestar Social		Clasificación Funcional del Gasto	
Fondo o programa:		Regulatoria de Desarrollo y Bienestar Social, Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social		FONDOS GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)		Eje II Desarrollo Humano y Social		Programa 6. Jornadas de Bienestar Social		Clasificación Funcional del Gasto	
Ejercicio Financiero:		Regulatoria de Desarrollo y Bienestar Social, Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social		FONDOS GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)		Eje II Desarrollo Humano y Social		Programa 6. Jornadas de Bienestar Social		Clasificación Funcional del Gasto	
Objetivo:		Regulatoria de Desarrollo y Bienestar Social, Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social		FONDOS GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)		Eje II Desarrollo Humano y Social		Programa 6. Jornadas de Bienestar Social		Clasificación Funcional del Gasto	
Líneas de Acción:		Regulatoria de Desarrollo y Bienestar Social, Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social		FONDOS GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)		Eje II Desarrollo Humano y Social		Programa 6. Jornadas de Bienestar Social		Clasificación Funcional del Gasto	
26	INTEGRACIÓN DE PADRON DE BENEFICIARIOS PARA APOYO ALIMENTARIO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE 12 A 24 MESES DE EDAD	752	\$	295,430.00	\$	295,430.00	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
27	APOYO ALIMENTARIO A OTROS GRUPOS VULNERABLES DEL MUNICIPIO	10800	\$	1,894,870.00	\$	1,894,870.00	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
28	INTEGRACIÓN DE PADRON DE BENEFICIARIOS PARA APOYOS PARA AUTOCUMPLIMIENTO	60	\$	348,788.84	\$	348,788.84	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
29	INTEGRACIÓN DE PADRON DE BENEFICIARIOS PARA APOYO EMERGENTE A FAMILIAS EN CASO DE SINIESTRO	60	\$	294,689.27	\$	294,689.27	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
30	CELEBRACIÓN DEL DIA DE MUERTOS	3	\$	1,451,810.00	\$	1,451,810.00	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
31	EVENTO UN INVIERNO DE ARMONIA, LUZ Y VIBRACIONES	1	\$	1,880,752.83	\$	1,880,752.83	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
32	BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A PERSONAS VIOLENTADAS	200	\$	323,994.46	\$	323,994.46	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
33	BRINDAR ASESORIA PSICOLÓGICA A PERSONAS VIOLENTADAS	250	\$	323,994.45	\$	323,994.45	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
34	CONFERENCIAS PARA LA CONCIENCIACIÓN DE LA IGUALDAD Y LA EQUITAD DE GENERO	30	\$	267,140.70	\$	267,140.70	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
35	TALLER INFORMATIVO SOBRE LA ALERTA DE GÉNERO	20	\$	267,140.70	\$	267,140.70	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
36	CONMEMORACIÓN DEL 25 DE CADA MES, "DÍA NARANJA"	12	\$	267,140.70	\$	267,140.70	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
37	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DEL AREA	15	\$	267,140.70	\$	267,140.70	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
38	OPERATIVIDAD DEL COMITÉ DE GÉNERO "NO CALLES MALAS"	25	\$	267,140.70	\$	267,140.70	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
39	INSTALACIÓN DE MÓDULOS ITINERANTES PARA ACCIONES ASISTENCIALES PARA LA POBLACIÓN	25	\$	267,140.70	\$	267,140.70	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
40	ACCIONES ASISTENCIALES PARA LA POBLACIÓN	300	\$	1,614,354.85	\$	1,614,354.85	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
41	GESTIONAR PROGRAMAS SOCIALES CON LOS GOBIERNOS FEDERAL Y ESTATAL	5	\$	552,103.04	\$	552,103.04	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
42	GESTION DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS PARA ASISTENCIA A LA POBLACIÓN	360	\$	1,802,864.62	\$	1,802,864.62	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
43	ELABORACIÓN DE INFORMES PARA EL ESTADO	4	\$	257,168.76	\$	257,168.76	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
44	ELABORACIÓN DE INFORMES PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS	9	\$	220,291.16	\$	220,291.16	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
45	ELABORACIÓN DE FICHAS ESTADISTICAS POR LOCALIDAD	67	\$	135,497.61	\$	135,497.61	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
46	CAPACITACIONES Y ASESORIAS PARA EL MANEJO DE INFORMACIÓN	10	\$	248,498.34	\$	248,498.34	100.00	100.00	100.00	100.00	20001
Total			\$	32,766,132.59	\$	32,766,132.59					



Chilpancingo de los Bravos
Unidos, Chilpancingo Renace



AYUNTAMIENTO DE CHILPANCIINGO DE LOS BRAVOS
2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL



PRIMERA SINDICATURA



ORGANISMO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



SECRETARÍA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL

Entidad Fiscalizable	H Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero			Clasificación funcional del Gasto
Unidad responsable:	Dirección de atención de Grupos Sociales Prioritarios		Finalidad	2. Desarrollo Social
Fondo o programa:	7 Unidos somos familia		Función	2.6 Protección Social
Eje rector Plan Municipal:	Desarrollo Humano y Social		Subfunción	2.6.6 Otros grupos vulnerables
Objetivo:	Reforzar los vínculos y lazos familiares protegiendo los derechos sociales de las niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad, garantizando de manera integral la sustentabilidad de la sociedad fomentando paz, apoyo, formación, bienestar y desarrollo social.			
Líneas de Acción:	7.3 Promover alternativas de integración en la familia en materia educativa, laboral, recreativa y deportiva. 7.4 Impulsar una cultura de respeto, equidad y reconocimiento a los derechos de las personas con discapacidades. 7.5 Crear proyectos en coordinación con las órdenes de Gobierno, mediante acciones en apoyo directo a las personas con discapacidad. 7.6 Brindar aparatos funcionales desde auditivos, ortopedicos, vasculares a las personas con discapacidad. 7.7 Fomentar proyectos de alimentación a la población educativa con la finalidad de erradicar desnutrición. 7.8 Asesorar a la población en situación de vulnerabilidad, en la realización de trámites y servicios que requiere. 7.9 Coordinar brigadas asistenciales para la realización de acciones en materia social, salud, sustentable y económico.		Programa	Prestación de Servicios Públicos

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión			% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecutada	Fiscal	Financiero	Días programados	Días utilizados						
1	Brindar atención en los trámites de gestión para las personas grupos sociales prioritarios	personas	700	700	\$ 221,700.00	\$ 221,700.00	100.00	100.00	222	222	700	100.00	100.00	100.00	20009	
2	Implementar cursos de Lengua de Señas Mexicanas, al público en general.	cursos	8	8	\$ 85,000.00	\$ 85,000.00	100.00	100.00	40	40	1750	100.00	100.00	100.00	20009	
3	Implementar cursos de Lengua de Señas Mexicanas al funcionario del H. Ayuntamiento.	cursos	14	14	\$ 101,000.00	\$ 101,000.00	100.00	100.00	70	70	200	100.00	100.00	100.00	20009	
4	Pinta de cajones de estacionamiento para vehículos de personas con discapacidad	Pinta de cajones	4	4	\$ 86,599.36	\$ 86,599.36	100.00	100.00	40	40	200	100.00	100.00	100.00	20009	
5	Realizar acciones de vinculación laboral de personas con discapacidad en los centros comerciales.	Vinculación laboral	8	8	\$ 95,600.00	\$ 95,600.00	100.00	100.00	75	75	500	100.00	100.00	100.00	20009	
6	Vinculación para la entrega gratuita de aparatos funcionales (sillas de rueda, bastones ortopédicos, bastón de 4 puntas, bastones canadienses, muleta azules, andadores, bastón para ciegos, lentes, aparatos auditivos).	Vinculación	6	6	\$ 123,200.00	\$ 123,200.00	100.00	100.00	213	213	100	100.00	100.00	100.00	20009	

[illegible]

Dr. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



**SECRETARÍA DE DESARROLLO
Y BIENESTAR SOCIAL**
Dirección de Atención a Grupos
Sociales Prioritarios

PRIMEA SUBCATURA

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

Entidad Flanqueable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chaparricho, Guerrero.		Clasificación funcional del Gasto
Unidad responsable:	Subsecretaría de Desarrollo Social y Humano Instituto Municipal de la Juventud (IMJUE)		
Fondo o programa:	Fondo General de Participaciones		2 Desarrollo Social
Eje rector Plan Municipal:	Eje 2 Desarrollo Social		2.4 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Objetivo:	Crear canales de participación e inclusión de la juventud que les permita expresar sus inquietudes, Juventud en Armonía		2.4.1 Recreación y Deportes
Línea de Acción:	6.1 Impulsar la participación social mediante capacitaciones, talleres y conferencias orientadas a las potencialidades y oportunidades de la juventud. 8.2 Fomentar actividades culturales, sociales, deportivas y productivas para el desarrollo de habilidades sociales. 8.3 Incorporar a los jóvenes al sector productivo, mediante áreas y oficios de emprendimiento. 8.4 Organizar eventos culturales de alto impacto realizando la identidad de la juventud en el municipio. 8.5 Capacitar a la juventud en temas de emprendimiento y productividad. 8.6 Promover la cultura y el deporte entre los jóvenes e involucrarlos a participar. 8.7 Realizar acciones de promoción y cultura en las zonas de influencia. 8.8 Brindar asesorías a los jóvenes de las emprendedoras y volantes autoconcientizantes.		

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Ejecución	% Ejecución	No. de eventos asignados
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecuida	Plazo	Plazo	Plazo programado	Días utilizados				
1	CONFERENCIAS "ME QUERO Y RESPETO MI EDAD"	CONFERENCIAS	60	60	\$376,251.23	\$376,251.23	100	100	100	108	250	100	100	20005
2	CONFERENCIA "ESTRATEGIA DE INCLUSIÓN SOCIAL"	CONFERENCIAS	60	60	\$376,251.12	\$376,251.12	100	100	100	60	250	100	100	20005
3	DIFFUSIÓN DE LOS TALLERES	CONSTANCIAS	60	60	\$376,251.12	\$376,251.12	100	100	100	60	120	100	100	20005
Total =					\$ 1,128,753.47	\$ 1,128,753.47								

No.	Actividad	Unidad de medida	Programadas	Realizadas	Programada	Ejecuida	Plazo	Plazo	Plazo programado	Días utilizados	No. de Benef. directos	Ejecución	Ejecución	No. de asignaciones
1	INCREMENTACIÓN DE AFINIDAD EN LA POBLACIÓN JUVENIL CON TEMAS DE EVENTOS CULTURALES.	INCREMENTACIÓN	12	12	\$ 322,450.72	\$ 322,450.72	100.00	100.00	100.00	223	112	100.00	50.22	20010
2	CURSOS DE MANEJO DE EQUIPO, MANEJO DE MANUALES, COMPUTACIÓN, INGLÉS, AJEDREZ, DIBUJO ARTÍSTICO, REPARACIÓN DE ELECTRODOMESTICOS, TECLADO, LECTORES, INTRODUCCIÓN AL OLEO, REPOSTERÍA, INTRODUCCIÓN AL OLEO, BORRADOR EN TENANGO, BARBERÍA, CREACIÓN DE JERSEY, JERSEY.	CURSOS	23	23	\$ 322,450.80	\$ 322,450.80	100.00	100.00	100.00	223	1,700	100.00	100.00	20010
3	PLÁTICAS GRUPALES, ASESORÍAS DE PLÁTICAS DE APOYO EMOCIONAL, PSICOLÓGICO DIRIGIDO A LAS JUVENTUDES DE CHIRIQUÍN	TALLER, PLÁTICAS, ASESORÍAS	12	12	\$ 322,450.68	\$ 322,450.68	100.00	100.00	100.00	12	1,700	100.00	100.00	20010
4	CONFERENCIAS POR LA NO VIOLENCIA HACIA LA MUJER EN EL MARCO DEL DÍA MUNDIAL DE LA MUJER, CONFERENCIA Y CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER	CONFERENCIAS	13	13	\$ 322,450.68	\$ 322,450.68	100.00	100.00	100.00	223	1,700	100.00	100.00	20010
5	CAMPANA DE SALUD SEXUAL, PROTECCIÓN CON CONTRACEPTIVOS, GRUPOS DE DETECCIÓN	CAMPANA	9	9	\$ 322,450.71	\$ 322,450.71	100.00	100.00	100.00	9	200	100.00	100.00	20010
6	PROGRAMA VAMOS TODOS A CINEROL	CINE	4	4	\$ 322,450.72	\$ 322,450.72	100.00	100.00	100.00	9	2,400	100.00	100.00	20010
7	FERIA DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA, OFERTA DE LAS DIFERENTES ESCUELAS DEL MUNICIPIO PARA LA INTEGRACIÓN DE LA JUVENTUD.	FERIA ORIENTACIÓN EDUCATIVA	1	1	\$ 322,450.73	\$ 322,450.73	50.00	50.00	50.00	223	600	100.00	100.00	20010
8	JORNADAS DE BIENESTAR Y BRIGADAS DE BIENESTAR EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL MUNICIPIO (TALLERES DE MANUALES Y REPARACIÓN DE ELECTRODOMESTICOS)	JORNADAS Y BRIGADAS DE BIENESTAR	4	4	\$ 322,450.74	\$ 322,450.74	50.00	50.00	50.00	223	1,700	100.00	100.00	20010
9	CONVOCATORIA "TOMA UN JUGUETE REGALA UNA SONRISA"	CONVOCATORIA	9	9	\$ 322,450.74	\$ 322,450.74	50.00	50.00	50.00	223	200	100.00	100.00	20010


SECRETARÍA DE DESARROLLO y BIENESTAR SOCIAL
 Dirección del Instituto Municipal

Entidad Ejecutable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.	Calificación Funcional del Gasto													
Unidad responsable:	Subsecretaría de Desarrollo Social y Humano Instituto Municipal de la Juventud (IMJUVI)	Finalidad	2 Desarrollo Social												
Fondo o programa:	Fondo General de Participaciones	Función	2.4 Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales												
Eje rector Plan Municipal:	Eje 2 Desarrollo Social	Subfunción	2.4.1 Recreación y Deportes												
Objetivo:	Crear canales de participación e inclusión de la juventud que les permita expresar sus inquietudes, Juventud en Armonía														
Línea de Acción:	8.1 Impulsar la participación social mediante capacitaciones, talleres y conferencias orientadas a las potencialidades y oportunidades de la juventud. 8.2 Fomentar actividades culturales, sociales, deportivas y productivas para el desarrollo de habilidades sociales. 8.3 Incorporar a los jóvenes al sector productivo, mediante artes y oficios de emprendimiento. 8.4 Organizar eventos culturales de alta utilidad realizando la difusión de la juventud en el municipio. 8.5 Concentrar a la juventud en temas de prevención de adicciones. 8.6 Promover la cultura y el deporte entre los jóvenes y adolescentes para incentivarlos a participar. 8.7 Realizar acciones preventivas y educativas dirigidas a los jóvenes y adolescentes sobre riesgos de salud. 8.8 Brindar asesorías a los jóvenes en sus emprendimientos y volantes subalternos.														
10	PARTICIPACIÓN DE LA DANZA FOLCLORICA HUEHUICOTLITL Y GRUPO FOLCLORICO ACATLAN EN ACTIVIDADES CULTURALES DELAS COMUNIDADES QUE CONFORMAN EL MUNICIPIO DE CHILPANCIINGO	PARTICIPACIÓN DANZA FOLCLORICA	1	1	\$	322,450.73 \$	322,450.73	100.00	100.00	1	280	100.00	100.00	100.00	20010
11	PROGRAMA TALENTOS QUE INSPIRAN PATA DE LEON PARA LA REPRESENTACION DE DIFERENTES JOVENES EMPRENDEDORES DONDE TRANSMITEN SUS EXPERIENCIAS DE COMO HAN LOGRADO CUMPLIR SUS METAS	PROGRAMA TALENTOS QUE INSPIRAN	12	12	\$	322,450.80 \$	322,450.80	100.00	100.00	12	39	100.00	100.00	100.00	20010
12	FESTIVAL DE LA Y EL ESTUDIANTE REALIZANDO EL CONCURSO DE KPOP CONCURSO DE COSEFAT	FESTIVAL	1	1	\$	322,450.74 \$	322,450.74	100.00	100.00	1	283,354	100.00	100.00	100.00	20010
13	MERCADO JOVEN, JOVENES PRESENTANDO PRODUCTOS DE SU EMPRENDIMIENTO	Mercado joven	6	6	\$	322,450.74 \$	322,450.74	100.00	100.00	18	100	100.00	100.00	100.00	20010
14	JOLGORIO CULTURAL POR LA DIVERSIDAD	jolgorio	1	1	\$	322,450.74 \$	322,450.74	100.00	100.00	15	500	100.00	100.00	100.00	20010
15	PLATICA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA PREVENCIÓN DEL ALCOHOLISMO Y LA ORIENTACIÓN SEXUAL	PLATICA	7	7	\$	322,450.74 \$	322,450.74	100.00	100.00	7	100	100.00	100.00	100.00	20010
16	CURSOS DE VERANO INICIO CLAUSTRAL	CURSOS	17	17	\$	322,450.74 \$	322,450.74	100.00	100.00	40	100	100.00	100.00	100.00	20010

**SECRETARÍA DE DESARROLLO
Y BIENESTAR SOCIAL**
Dirección del Instituto Municipal
de la Juventud

SECRET

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

Entidad Fiscalizable	Clasificación funcional del Gasto		
H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chiapanango, Guerrero	Finalidad	2. Desarrollo Social	
Subsecretaría de Planeación, Seguimiento y Evaluación - Dirección Vinculación Social y Desarrollo Comunitario - Dirección de Asuntos Indígenas y Afromexicanos - Coordinación de Atención y Participación Social de Migrantes	Función	2.6 - Protección Social	
Fondo o programa:	Subfunción	2.6.8 - Otros Grupos Vulnerables	
Eje rector Plan Municipal:	Programa	Programa 9. Mejoramiento Social	
Objetivo:			
Líneas de Acción:			
	Impulsar el desarrollo social e integral de la ciudadanía, brindando asistencia para mejorar los niveles de bienestar, empoderamiento, independencia y autonomía para un desarrollo de calidad, otorgando principalmente a los grupos más vulnerables con el propósito de otorgarles una vivienda digna y el respeto a sus derechos humanos, incluyendo en este sector de la sociedad a indígenas y afro mexicanos, así como también a migrantes.		
	9.4 Promover proyectos productivos para el mejoramiento social. 9.5 Fortalecer los proyectos de mejoramiento de vivienda (forneciendo materiales a bajo costo) 9.6 Integración de padrón de personas migrantes en el municipio 9.7 Orientación jurídica a migrantes y familias 9.8 Dar seguimiento a acciones que, en defensa de sus derechos humanos, ejerzan los chiapananguenses radicados en el extranjero, en coordinación con dependencias federales y estatales 9.9 Realizar acciones para promover y difundir la cultura indígena en todas sus expresiones, y como parte esencial de su identidad y cultura 9.10 Impulsar el desarrollo de proyectos productivos para el autoconsumo de las familias y las comunidades de indígena y afromexicanos en el municipio		

Subsecretaría de Planeación, Seguimiento y Evaluación.

No.	Actividad	Unidad de medida	Medios		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Financiero	Físico	Días programados	Días utilizados					
1	Capacitación del Presupuesto Basado en resultados a las 13 Unidades responsables que integran la Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social en coordinación con la Dirección de Política Municipal y Estadística.	Capacitación	24	24	\$ 200,000.21	\$ 200,000.21	100.00	100.00	164	164	66	100.00	100.00	100.00	20002
2	Asesoría de Planeación Administrativa a las 13 Unidades responsables que integran la Secretaría de Desarrollo y Bienestar Social.	Asesoría	24	24	\$ 160,072.70	\$ 160,072.70	100.00	100.00	164	164	24	100.00	100.00	100.00	20002
Total =					\$ 360,072.91	\$ 360,072.91									

Dirección de Vinculación Social y Desarrollo Comunitario

No.	Actividad	Unidad de medida	Medios		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Financiero	Físico	Días programados	Días utilizados					
1	Afiliación al programa de Abasto Social de Leche LICONSA.	Apoyo	120	120	\$ 120,000.00	\$ 120,000.00	100.00	100.00	240	240	720	100.00	100.00	100.00	20004
2	Promoción de Desayunos con productos de la canasta Básica a bajo costo.	Desayunos	240	240	\$ 80,010.00	\$ 80,010.00	100.00	100.00	240	240	750	100.00	100.00	100.00	20004
3	Implementar el Programa de Infraestructura Social a Bajo Costo.	Apoyo	120	120	\$ 260,000.76	\$ 260,000.76	100.00	100.00	240	240	3600	100.00	100.00	100.00	20004
4	Apoyo con Insumos de Jardinería (1 pala, 1 azadón, 1 carterillo, 1 machete y 1 carterilla.)	Apoyo	180	180	\$ 150,000.00	\$ 150,000.00	100.00	100.00	240	240	600	100.00	100.00	100.00	20004

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión	% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas		Programada	Ejercida	Físico	Financiero					
5	Campaña de Salud Visual: "Bienestar para tus ojos."	Apoyo	500	500	\$ 50,000.10	\$ 50,000.10	\$ 50,000.10	100.00	100.00	240	240	100.00	100.00	20004
Total =														
					\$ 690,010.86	\$ 690,010.86								

Dirección de Asuntos Indígenas y Afromexicanos

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión	% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas		Programada	Ejercida	Físico	Financiero					
1	Visita a instituciones educativas para promover y difundir sus expresiones culturales	Visita	12	12	\$ 150,000.00	\$ 150,000.00	\$ 150,000.00	100.00	100.00	242	242	100.00	100.00	20012
2	Conferencia: de los pueblos originarios y el pueblo afrodescendiente en los procesos de transformación	Conferencia	12	12	\$ 349,999.92	\$ 349,999.92	\$ 349,999.92	100.00	100.00	242	242	100.00	100.00	20012
3	Evento del Día Internacional de los pueblos originarios y día internacional de los pueblos afrodescendiente.	Evento	2	2	\$ 138,348.01	\$ 138,348.01	\$ 138,348.01	100.00	100.00	22	22	100.00	100.00	20012
Total =														
					\$ 638,347.93	\$ 638,347.93								

Coordinación de Atención y Participación Social de Migrantes

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión	% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas		Programada	Ejercida	Físico	Financiero					
1	Difusión del Programa de jornaleros agrícolas migrantes "Raíces Mexicanas Floreciendo en Estados Unidos" atención y recepción de documentos de los beneficiarios del programa	Difusión	120	120	\$ 600,000.00	\$ 600,000.00	\$ 600,000.00	100.00	100.00	264	264	100.00	100.00	20013
2	Difusión y Reclutamiento del Programa de empleo como operador de Maquinaria Industrial en Monterrey, NL a través de la colaboración con la empresa AGP adventure.	Difusión	120	120	\$ 349,999.92	\$ 349,999.92	\$ 349,999.92	100.00	100.00	264	264	100.00	100.00	20013
3	Orientación y asesoría para movilidad laboral de migrantes	Orientación	120	120	\$ 67,023.30	\$ 67,023.30	\$ 67,023.30	100.00	100.00	264	264	100.00	100.00	20013
Total =														
					\$ 1,017,023.22	\$ 1,017,023.22								



 SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

 Encargado de la Subsecretaría Planeación,

 Lic. Javier García Ocampo

 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

 ORGANISMO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

 PRESIDENCIA MUNICIPAL

 SECRETARÍA SINDICATURA

Entidad Ejecutable		Clasificación Funcional del Gasto										
Unidad responsable:	Finalidad	2 Desarrollo Social										
Fondo o programa:	Función	2.5 Educación										
Eje rector Plan Municipal:	Subfunción	2.5.1 Educación Básica										
		2.5.2 Educación Media Superior										
		2.5.3 Educación Superior										
		2.5.4 Educación de Adultos										
		2.5.5 Otros Servicios Educativos y Actividades Derivadas										
Objetivo:	Programa	Prestación de Servicios E										
Línea de Acción:												
No.	Actividad	Unidad de medida	Meses	Inversión	% de Avance	Periodo de Ejecución Real	No. de Benef. directos	% Eficacia	% Economía	No. de cuenta asignado		
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados		
1	Realizar gestiones para capacitación en Instancias Gubernamentales Federales, Municipales.	Gestión	6	6	\$ 34,000.00	\$ 34,000.00	100.00	100.00	62	52	0	20006
2	Capacitación del personal de la Dirección de Educación, Ciencia en el Instituto para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero(IEEJAG).	Capacitación	3	3	\$ 17,000.00	\$ 17,000.00	100.00	100.00	66	66	0	20006
3	Impartir asesoría para el programa de Alfabetización (asesores, conferencias)	Asesorías	114	114	\$ 122,150.84	\$ 122,150.84	100.00	100.00	180	180	0	20006
4	Realizar actividades de Fomento a la Lectura "cuenta cuentos" en instituciones educativas.	Foros de Lectura	2	2	\$ 63,000.81	\$ 63,000.81	100.00	100.00	56	56	150	20006
5	Realizar Ferias de Libros para el fomento a la lectura	Foros de Lectura	2	2	\$ 840,000.00	\$ 840,000.00	100.00	100.00	143	143	700	20006
6	Promoción de proyectos para Mejorando y Progresando en Calidad (Conferencias)	Conferencias	4	4	\$ 176,800.00	\$ 176,800.00	100.00	100.00	33	33	300	20006
7	Realizar el Taller de Valorante para fortalecimiento del autismo y autoconcepto en niñas y niños como piezas fundamentales de una buena salud mental	Taller Valorante	2	2	\$ 131,700.00	\$ 131,700.00	100.00	100.00	52	52	200	20006
8	Realizar Juegos Educativos Tradicionales para acercar al alumnado al movimiento lúdico ancestral que tiene como propósito rescatar su valor histórico-cultural	Juegos Educativos	5	5	\$ 293,000.00	\$ 293,000.00	100.00	100.00	76	76	300	20006
9	Realizar Gestiones para elaborar Material Didáctico en Instancias Gubernamentales	Gestiones	4	4	\$ 331,000.39	\$ 331,000.39	100.00	100.00	120	120	600	20006
10	Entrega de insumos para elaborar Material Didáctico	Material Didáctico	4	4	\$ 34,000.00	\$ 34,000.00	100.00	100.00	122	122	600	20006
11	Realizar actividades de capacitación para el desarrollo de los docentes y alumnos y mejorar la calidad de la educación básica en las escuelas del municipio	Formación Docente	10	10	\$ 321,062.75	\$ 321,062.75	100.00	100.00	83	83	100	20006
12	Realizar actividades de capacitación para el desarrollo de los docentes y alumnos y mejorar la calidad de la educación básica en las escuelas del municipio	Formación Docente	1	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	100.00	100.00	25	25	100	20006

SECRETARÍA DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL

Dirección de Educación,
Ciencia y Tecnología

2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL

2000

Entidad Fiscalizable		H Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero				Clasificación funcional del Gasto									
Unidad responsable:		(SSM SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL) PROGRAMA 11. Salud Integral con Responsabilidad				Finalidad		2 DESARROLLO SOCIAL							
Fondo o programa:		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)				Función		2.3 SALUD							
Eje rector Plan Municipal:		EJE II Desarrollo Humano y Social				Subfunción		2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD							
Objetivo:		MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL				Programa		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES							
Líneas de Acción:		2.3.3 - FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA				Programa		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES							
No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real	Días utilizados	No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programado	Ejercido	Plazo	Financiero							
1	ACUDIR A LAS ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES CON LA SECRETARÍA DE SALUD ESTATAL	REUNION	12	12	\$147,413.82	\$147,413.82	100%	100%	180	180	283,354	100%	100%	100%	21001
2	ASISTIR A JORNADAS MEDICAS	EVENTO	48	48	\$589,655.28	\$589,655.28	100%	100%	180	180	283,354	100%	100%	100%	21001
3	APERSONARBE EN LAS MANANERAS DE LA ALCALDESA	CONFERENCIA	48	48	\$589,655.28	\$589,655.28	100%	100%	180	180	283,354	100%	100%	100%	21001
4	ATENCION PERSONALIZADA AL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR TRAMITE DE INCAPACIDAD MEDICA	TRAMITES	120	120	\$1,474,138.19	\$1,474,138.19	100%	100%	180	180	283,354	100%	100%	100%	21001
5	ATENCION A LA CIUDADANIA	AUDIENCIA	360	360	\$4,234,415.72	\$4,234,415.72	50%	50%	180	180	283,354	100%	100%	100%	21001
Total =					\$7,035,278.26	\$7,035,278.26									

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2027

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2027

Dr. Gerardo Luis Sánchez
Secretario de Salud Municipal

Dr. Gerardo Luis Sánchez
Tutor del Control Interno

Dr. Gerardo Luis Sánchez
Tutor del Control Interno

Dr. Gerardo Luis Sánchez
Tutor del Control Interno

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL

PRIMERA SINDICATURA

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable		Clasificación Funcional del Gasto												
Unidad responsable:		2. DESARROLLO SOCIAL												
Fondo o programa:		2.3 SALUD												
Eje rector Plan Municipal:		2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD												
Objetivo:		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES												
Línea de Acción:		2.3.3 FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA												
Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados					
ASISTENCIA A LAS AUDIENCIAS PUBLICAS	AUDIENCIAS	12	6	\$345,464.19	\$345,464.19	100%	100%	100%	12	12	283,354	100%	100%	21002
BRIGADAS EXTERNAS A LA SECRETARIA EN MEDIO URBANO Y RURAL	BRIGADAS	96	48	\$258,737.17	\$258,737.17	100%	100%	100%	96	96	283,354	100%	100%	21002
PARTICIPACION CON OTRAS DEPENDENCIAS Y OPD S (DIF, BIENESTAR ETC.)	PARTICIPACION	24	12	\$345,464.19	\$345,464.19	100%	100%	100%	24	24	283,354	100%	100%	21002
Total:				\$849,665.56	\$849,665.56	3								

SECRETARÍA DE SALUD
MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024
PRIMERA SINDICATURA

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chigauingo, Guerrero.										Clasificación funcional del Gasto					
Unidad responsable:	DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGIA										2 DESARROLLO SOCIAL					
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)										2.3 SALUD					
Eje rector Plan Municipal:	EJE: II Desarrollo Humano y Social										2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD					
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL										FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES					
Línea de Acción:	2.3.3 • FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA.															
Actividad	Unidad de medida	Metas			Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	%	Eficacia	Eficiencia	%	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas	Ejercidas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados						
ATENCIÓN ODONTOLÓGICA EN BRIGADAS	ESCUELAS	1550	1550	\$1,193,718.71	\$1,193,718.71	100%	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	21003
ENTREGA DE SUEROS ANTIALACRAN	SUERO	94	94	\$96,183.17	\$96,183.17	100%	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	21003
PLATICAS Y TALLERES SOBRE SALUD MENTAL	PLATICAS	82	82	\$75,181.06	\$75,181.06	100%	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	21003
Total:					\$1,355,082.95											

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
SECRETARÍA DE SALUD
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
Municipio de Chilpancingo de los Bravo

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
SECRETARÍA DE SALUD
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
Municipio de Chilpancingo de los Bravo

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
PRIMERA SINDICATURA
2024

Chilpancingo de los Bravo
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chapingo, Guerrero.		Clasificación funcional del Gasto									
Unidad responsable:	DIRECCION DE REGULACION, DIRECCION DE PROMOCION A LA SALUD, CONTROL Y FOMENTO SANITARIO		Finalidad	2. DESARROLLO SOCIAL								
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)		Función	2.3 SALUD								
Eje rector Plan Municipal:	EJE II Desarrollo Humano y Social		Subfunción	2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD								
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL		Programa	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES								
Línea de Acción:	2.3.3 - FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA. 2.3.3.1. IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE DETECCIÓN DE CÁNCER DE MAMA											
Actividad	Unidad de medida	Aleras		Inversión	% de Avance	Período de Ejecución Real		No. de Benef. directos	%	Eficiencia	%	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas			Programadas	Días utilizados					
VISITAS SANITARIAS A MANEJADORES DE ALIMENTOS	VISITAS	960	960	\$1,942,284.65	100%	120	120	960	100%	100%	100%	21004
VISITAS SANITARIAS A HOTELES; BAÑOS PÚBLICOS Y TRANSPORTE PÚBLICO	VISITAS	150	150	\$319,108.54	100%	120	120	150	100%	100%	100%	21004
MONITOREO DE CLORACIÓN DE AGUA	MONITOREOS	306	306	\$550,981.42	100%	120	120	283,354	100%	100%	100%	21004
SUPERVISION DE SANIDAD A BARES QUE CUENTEN CON TRABAJADORAS SEXUALES	SUPERVISIONES	144	144	\$306,344.20	100%	120	120	283,354	100%	100%	100%	21004
ATENCIÓN A DENUNCIAS CIUDADANAS EN BASE A SALUD AMBIENTAL	ATENCIONES	65	65	\$138,280.37	100%	120	120	283,354	100%	100%	100%	21004
PRUEBAS DE ALCOHOLIMETRIA AUTOMOVILISTA Y MOTOCICLISTA SEGURO	OPERATIVO	380	380	\$700,961.61	100%	120	120	283,354	100%	100%	100%	21004
				\$3,957,870.78								

M. C. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno

ÓRGÃO ANEXO DE
CONTROLE MUNICIPAL

[illegible]

PRIMA SINDACATURA

2021
Agosto
Miguel Ángel Rivera García Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno
Municipal

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL

SECRET//NOFORN
 //NOFORN

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.										Clasificación funcional del Gasto					
Unidad responsable:	DIRECCION DE VECTORES										Finalidad	2. DESARROLLO SOCIAL				
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)										Función	2.3 SALUD				
Eje rector Plan Municipal:	EJE II Desarrollo Humano y Social										Subfunción	2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD				
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL										Programa	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES				
Líneas de Acción:	2.3.3. FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA															
	2.3.3.1. IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE DETECCIÓN DE CÁNCER DE MAMA															
Actividad	Unidad de medida	Metas			Inversión			% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas		Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados						
ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL COMO VIDEOS, MENSAJES PROMOCIONALES, FLYERS, TRÍPTICOS, INVITACIONES, VOLANTES, LONAS, ETC.		00	00	\$	2,532.72	\$	2,532.72	100.00%	100.00%	120	120	283,354	100.00%	100.00%	100.00%	21005
PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES OFICIALES		00	00	\$	2,532.72	\$	2,532.72	100.00%	100.00%	120	120	283,354	100.00%	100.00%	100.00%	21005
PLÁTICAS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD		00	00	\$	2,532.72	\$	2,532.72	100.00%	100.00%	120	120	283,354	100.00%	100.00%	100.00%	
PLÁTICAS EN COLONIAS CON POBLACIÓN GENERAL		01	01	\$	2,532.72	\$	2,532.72	100.00%	100.00%	120	120	283,354	100.00%	100.00%	100.00%	
PERIFONEO DE TEMAS DE SALUD		00	00	\$	2,532.72	\$	2,532.72	100.00%	100.00%	120	120	283,354	100.00%	100.00%	100.00%	
MODULO DE INFORMACION		00	00	\$	2,532.17	\$	2,532.17	100.00%	100.00%	120	120	283,354	100.00%	100.00%	100.00%	
RECADEOS ESCOLARES		00	00	\$	2,532.64	\$	2,532.64	100.00%	100.00%	120	120	38,000	100.00%	100.00%	100.00%	21005
Total:					\$17,729.41		\$17,729.41									

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024
M.C. Erick Javier García Osampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal
ORGANO DE CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2027
M.C. Erick Javier García Osampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal
ORGANO DE CONTROL INTERNO
MUNICIPAL

PRIMERA SINDICATURA

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.										Clasificación Funcional del Gasto						
Unidad responsable:	JEFATURA DE ATENCION MEDICA										2. DESARROLLO SOCIAL						
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)										2.3 SALUD						
Eje rector Plan Municipal:	EJE III Desarrollo Humano y Social										2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD						
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL										FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES						
Líneas de Acción:	2.3.3 - FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACION SANITARIA.																
Actividad	Unidad de medida		Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	%	Eficacia	%	Eficacia	%	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados							
	BRIGADAS MEDICAS	36	36	\$148,358.85	\$148,358.85	100%	100%	120	120	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	100%	21067
DETECCIONES DE GLUCOSA Y PRESION ARTERIAL	600	600	\$2,200,825.28	\$2,200,825.28	100%	100%	120	120	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	100%	21067	
total:			\$2,349,184.13		\$2,349,184.13												

SECRETARÍA DE
SALUD MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
PRESIDENCIA MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.	Clasificación funcional del Gasto																
Unidad responsable:	DIRECCION DE CONTROL CANINO Y FELINO	Finalidad	2. DESARROLLO SOCIAL															
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)	Función	2.3 SALUD															
Eje rector Plan Municipal:	EJE: II Desarrollo Humano y Social	Subfunción	2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD															
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL	Programa	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES															
Líneas de Acción:	2.3.3 • FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA. 2.3.4 • IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE DETECCIÓN DE CÁNCER DE MAMA																	
Actividad	Unidad de medida	Metas			Inversión			% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No de cuenta asignado		
		Programadas	Realizadas	Programada	Ejecida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados									
DESPARACITACION DE PERROS Y GATOS	DESPARACITACIONES	100	100	\$298,828.37	\$298,828.37	65%	100%	160	160	100%	100%	2304	100%	100%	100%	21008		
CIRUGIAS DE ESTERILIZACION CANINA Y FELINA	CIRUGIAS	80	80	\$239,062.70	\$239,062.70	65%	100%	160	160	100%	100%	233,354	100%	100%	100%	21008		
TRATAMIENTO DE SARNA A PERROS Y GATOS	TRATAMIENTOS	50	50	\$149,414.19	\$149,414.19	65%	100%	160	160	100%	100%	50	100%	100%	100%	21008		
ATENCION DE REPORTES POR AGRESION (MORDEDURA A HUMANOS)	REPORTES	10	10	\$29,882.84	\$29,882.84	65%	100%	160	160	100%	100%	233,354	100%	100%	100%	21008		
IMPLEMENTACION DE CAMPAÑAS DE VACUNACION ANTIRABICA	VACUNAS	150	150	\$417,218.09	\$417,218.09	65%	100%	160	160	100%	100%	636	100%	100%	100%	21008		
BRINDAR CONSULTAS MEDICAS CANINAS Y FELINAS	CONSULTAS	100	100	\$298,828.37	\$298,828.37	65%	100%	160	160	100%	100%	15	100%	100%	100%	21008		
Total:				\$1,433,234.56	\$													



Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.										Clasificación funcional del Gasto					
Unidad responsable:	DIRECCION DE LA CLINICA DE ATENCION A LA MUJER										2 DESARROLLO SOCIAL					
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)										2.3 SALUD					
Eje rector Plan Municipal:	EJE II Desarrollo Humano y Social										2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD					
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL										FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES					
Líneas de Acción:	2.3.3 - FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA.															
Actividad	Unidad de medida	Metros		Inversión		% de Avance		Período de Ejecución Real		No. de Benef. directos	%	Eficacia	%	Eficiencia	%	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas	Programada	Ejecida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados							
PAPANICOLAOU Y/O COLPOSCOPIA	ESTUDIOS	562	562	\$240,661.82	\$240,661.82	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21009
EXPLORACION DE MAMA	EXPLORACION	220	220	\$94,209.25	\$94,209.25	100%	100%	160	160	1,487,600	100%	100%	100%	100%	100%	21009
ULTRASONIDOS	ULTRASONIDOS	300	300	\$128,467.16	\$128,467.16	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21009
ORIENTACION PREVENTIVA DE CANCER EN LA MUJER	ORIENTACION	72	72	\$34,375.10	\$34,375.10	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21009
ATECCION MEDICA A LA MUJER	ATECCION	240	240	\$102,773.73	\$102,773.73	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21009
Total:				\$600,487.06	\$600,487.06											

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO

H. AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024

Chilpancingo de los Bravo

SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL

CONTROL MUNICIPAL

PRIMERA SINDICATURA

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chapangango, Guerrero										Clasificación Funcional del Gasto									
Unidad responsable:	DIRECCION DE LA CLINICA DE ATENCION A LA MUJER										Finalidad									
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)										Función									
Eje rector Plan Municipal:	EJE. II Desarrollo Humano y Social										Subfunción									
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL										Programa									
Líneas de Acción:	2.3.3 • FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA. 2.3.4 • IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE DETECCIÓN DE CÁNCER DE MAMA										FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES									
Actividad	Unidad de medida	Metas			Inversión			% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	%	Eficacia	%	Eficiencia	%	No. de cuentas asignado		
		Programadas	Realizadas		Programada	Ejecida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados										
PAPANCOLOGIA Y/O COLPOSCOPIA	ESTUDIOS	562	562		\$240,661.82	\$240,661.82	100%	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21009		
EXPLORACION DE MAMA	EXPLORACION	220	220		\$94,209.25	\$94,209.25	100%	100%	100%	160	160	148,760	100%	100%	100%	100%	100%	21009		
ULTRASONIDOS	ULTRASONIDOS	300	300		\$128,467.16	\$128,467.16	100%	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21009		
ORIENTACION PREVENTIVA DE CANCER EN LA MUJER	ORIENTACION	72	72		\$34,375.10	\$34,375.10	100%	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21009		
ATECCION MEDICA A LA MUJER	ATECCION	340	340		\$102,773.73	\$102,773.73	100%	100%	100%	160	160	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21009		
Total:					\$600,487.06	\$600,487.06														

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024

SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL

Dr. Erick Javier García Osampio
Titular del Control Interno Municipal

ORGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024

PRIMERA SINDICATURA

2027

Dr. Erick Javier García Osampio
Titular del Control Interno Municipal

ORGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
Unidad Chilpancingo Renace

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Total:

total: 1

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN

Dr. Roberto Lillo Sánchez
Secretario de Salud Municipal

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

GOBIERNO MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chapancingo, Guerrero.				Clasificación funcional del Gasto											
Unidad responsable:	SUBSECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y RECURSOS FINANCIEROS				2. DESARROLLO SOCIAL											
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)				2.3. SALUD											
Eje rector Plan Municipal:	EJE II Desarrollo Humano y Social				2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD											
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL				FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES											
Línea de Acción:	2.3.3 • FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA				Programa											
	2.3.4 • IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE DETECCIÓN DE CÁNCER DE MAMA															
Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	%	Eficacia	%	Eficiencia	%	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas	Programada	Ejecida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados							
ELABORACION DE LA NÓMINA DEL PERSONAL DE APOYO VOLUNTARIO ORGANIZACION Y LOGISTICA DE BRIGADAS MEDICAS	NÓMINA	24	24	\$1,187,584.76	\$1,187,584.76	100%	100%	365	240	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21011
	BRIGADA	24	24	\$1,357,471.19	\$1,357,471.19	100%	100%	365	240	283,354	100%	100%	100%	100%	100%	21011
Total:				\$2,545,055.94	\$2,545,055.94											

SECRETARÍA DE
MUNICIPAL

ORGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CHIPANCINGO DE LOS BRAVO
2024
PRIMERA SINDICATURA

Chipancingo de los Bravo
PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero				Clasificación funcional del Gasto									
Unidad responsable:		JEFATURA DE RECURSOS FINANCIEROS				2 DESARROLLO SOCIAL									
Fondo o programa:		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)				2.3 SALUD									
Eje rector Plan Municipal:		EJE II Desarrollo Humano y Social				2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD									
Objetivo:		MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL				FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES									
Línea de Acción:		2.3.1.1 FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA													
No.	Actividad	Unidad de medida	Método		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de beneficiarios	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuentas asignadas
			Programadas	Realizadas	Programadas	Ejecidas	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados					
1	INGRESOS DE LAS AREAS RECAUDADORAS/LABORATORIO DISPLACIAS ATENCION DENTAL REGULACION MERECEDES)		52	52	\$ 307,704.96	\$ 307,704.96	100%	100%	365	180	3575	100%	100%	100%	12012
2	SOLICITUD DE TRAMITE DE RECUPERACION DE GASTOS, PAGO A PROVEEDORES, COMPROBACION DE VALES		12	12	\$ 77,318.42	\$ 77,318.42	100%	100%	365	180	3575	100%	100%	100%	12012
Total:					\$385,023.37	\$ 385,023.37									



Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chapingo, Guerrero				Clasificación Funcional del Gasto						
Unidad responsable:		JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS				2 DESARROLLO SOCIAL						
Fondo o programa:		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)				2.3 SALUD						
Eje rector Plan Municipal:		EJE I Desarrollo Humano y Social				2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD						
Objetivo:		MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL				FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES						
Líneas de Acción:		2.3.3 FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA										
No.	Actividad	Unidad de medida	Metas				% de Avance		No. de Benef. directos	% Eficiencia	% Eficiencia Económica	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programado	Ejercido	Físico	Financiero				
1	ELABORACIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE PLANTILLA DEL PERSONAL DE SALUD MUNICIPAL	PLANTILLA	12	12	\$ 61,273.31	\$ 61,273.31	100%	100%	208	100%	100%	21013
2	CONTROL DE ASISTENCIA QUINCENAL	CONTROL QUINCENAL	24	24	\$ 122,546.61	\$ 122,546.61	100%	100%	208	100%	100%	21013
3	TRAMITE DE LAS INCIDENCIAS LABORALES	INCIDENCIAS LABORALES	220	220	\$ 988,310.06	\$ 988,310.06	100%	100%	208	100%	100%	21013
4	ATENCIÓN PERSONALIZADA Y PERMANENTE A LOS TRABAJADORES DE ESTA SECRETARÍA	ATENCIÓNES	60	60	\$ 171,332.64	\$ 171,332.64	100%	100%	208	100%	100%	21013
5	ELABORACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA LOGISTICA DE COMISIONES LOCALES DEL PERSONAL ASCRITO A ESTA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL	COMISIONES	720	720	\$ 3,541,364.52	\$ 3,541,364.52	100%	100%	208	100%	100%	21013
6	CONTINGENCIA Y SEGUIMIENTOS DE TRÁMITES, PETICIONES Y GESTIONES	TRÁMITES	360	360	\$ 1,703,165.31	\$ 1,703,165.31	100%	100%	208	100%	100%	21013






Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chapancingo, Guerrero.				Clasificación funcional del Gasto										
Unidad responsable:	JEFATURA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES				Finalidad		2. DESARROLLO SOCIAL								
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)				Función		2.3 SALUD								
Eje rector Plan Municipal:	EJE II Desarrollo Humano y Social				Subfunción		2.3.1 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD								
Objetivo:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD PARA UN DESARROLLO INTEGRAL				Programa		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES								
Líneas de Acción:	2.3.3 • FORTALECIMIENTO DE LAS POTENCIALIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS EN EDUCACIÓN SANITARIA.														
Actividad	Unidad de medida	Metas			Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas	Programada	Ejecida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados						
ENTREGA DE BOTIQUINES	BOTIQUINES	96	96	\$185,088.23	\$185,088.23	100%	100%	240	240	283,354	100%	100%	100%	21014	
ENTREGA DE MATERIAL DE LIMPIEZA	MATERIAL DE LIMPIEZA	24	24	\$46,272.06	\$46,272.06	100%	100%	240	240	197	100%	100%	100%	21014	
ENTREGA DE MEDICAMENTOS POR RECETA	MEDICAMENTOS	600	600	\$1,033,986.74	\$1,033,986.74	100%	100%	240	240	283,354	100%	100%	100%	21014	
PARTICIPACION EN PUESTOS MEDICOS	BRIGADAS MEDICAS	72	72	\$138,816.17	\$138,816.17	100%	100%	240	240	283,354	100%	100%	100%	21014	
APOYO DE MOBILIARIO PARA EVENTOS	MOBILIARIO	192	192	\$247,361.78	\$247,361.78	100%	100%	240	240	283,354	100%	100%	100%	21014	
APOYO AMBULANCIA PARA EVENTOS, TRABAJOS Y URGENCIAS	AMBULANCIA	480	480	\$802,826.46	\$802,826.46	100%	100%	240	240	283,354	100%	100%	100%	21014	
				\$2,454,151.43											



AYUNTAMIENTO DE CHIPANCINGO DE LOS BRAVO
2024
PRIMERA SINDICATURA

AYUNTAMIENTO DE CHIPANCINGO DE LOS BRAVO
2024
M. C. Edith Juárez Ocasio, Presidente
Tribunal del Poder Judicial Municipal
ORGANISMO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CHIPANCINGO DE LOS BRAVO
2024
SECRETARIA DE
CULTUD MUNICIPAL

Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024.



Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.		Clasificación funcional del Gasto	
Unidad responsable:	Dirección de Cultura Física y Deporte		Finalidad	2 Desarrollo Social
Fondo o programa:	12 Desarrollo Deportivo		Función	2.4 Recreación, Cultura
Eje rector Plan Municipal:	VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024.		Subfunción	2.4.1 Deporte y Recreación
Objetivo:	Fomentar una cultura de activación física y deportiva para un desarrollo integral, buscando inclusión social, recreación, y sana competencia, con la finalidad de mejorar la calidad de vida mediante acciones de alto rendimiento mediante técnicas adecuadas dirigidas a los diferentes grupos de la población.			
Líneas de Acción:	12.1 Organizar eventos deportivos para adultos mayores, mujeres, jóvenes y niños. 12.2 Gestionar apoyos ante Instancias Estatales y Federales para atletas de alto rendimiento 12.3 Realizar ligas Municipales deportivas de fútbol y básquetbol en sus respectivas categorías 12.4 Gestionar e impulsar exhibiciones gratuitas de lucha libre y artes marciales. 12.5 Realizar las áreas deportivas del Municipio 12.6 Programar eventos de activación física en todos los niveles educativos			

No.	Actividad	Unidad de medida	Medios		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia			No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programadas	Ejecidas	Físico	Financiero	Días programados	Otros utilizados		Eficacia	Efficiencia	%	
1	Firma de convenios con instituciones deportivas de la Unidad Deportiva Galeana	Convenio	7	7	\$554,453.03	\$554,453.03	100.00	100.00	209	209	5,000	100.00	100.00	100.00	20008
2	Convenciones Deportivas por la Juventud, la Niñez y la Inclusión Social	Evento	8	7	\$572,452.17	\$572,452.17	87.50	100.00	209	209	1,000	87.50	100.00	100.00	20008
3	Etapas Municipales de Juegos Nacionales CONADE 2024	Selectivo	5	5	\$435,487.91	\$435,487.91	100.00	100.00	53	53	500	100.00	100.00	100.00	20008
4	Etapas Municipales de Juegos Populares 2024	Selectivo	4	4	\$553,029.60	\$553,029.60	100.00	100.00	126	126	100	100.00	100.00	100.00	20008
5	Entrega de Uniformes en la Etapa Estatal de Juegos Nacionales CONADE 2024	Uniforme	84	84	\$376,743.47	\$376,743.47	100.00	100.00	57	57	300	100.00	100.00	100.00	20008
6	Encuentro amistoso de básquetbol 3x3 deporte adaptado	Encuentro	1	0	\$379,971.38	\$379,971.38	0.00	100.00	57	57	115	0.00	100.00	100.00	20008
7	Elaboración de constancias a deportistas para obtener una beca por parte del INDEG	Constancia	32	32	\$305,106.63	\$305,106.63	100.00	100.00	115	115	115	100.00	100.00	100.00	20008
Total			\$ 3,177,244.19		\$ 3,177,244.19		\$ 3,177,244.19		\$ 3,177,244.19		\$ 3,177,244.19		\$ 3,177,244.19		\$ 3,177,244.19

SECRETARÍA DE DESARROLLO
Y BIENESTAR SOCIAL
Dirección de Cultura
Física y Deporte

PRIMERA SINDICATURA



Chilpancingo

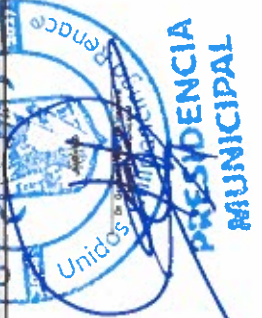
Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024



Renace

Entidad Fiscalizable		Clasificación Funcional del Gasto													
H Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.		Finalidad	2 Desarrollo social												
Unidad responsable:		Función	2.4 Recreación Cultura y otras Manifestaciones Sociales												
Fondo o programa:		Subfunción	2.4.2 Cultura												
Eje rector Plan Municipal:		Programa	Promoción y Fomento F												
Objetivo:		Preservar las expresiones artísticas, culturales y cívicas de la cultura popular del municipio, contribuyendo a la reconstrucción del tejido social, considerando una cultura de paz, garantizando los derechos humanos y culturales.													
Línea de Acción:		13.1 Crear la Casa de la Cultura municipal y el Consejo Municipal de Cultura y Artes 13.2 Implementar una programación artística, cultural y deportiva al proyecto "Zocaladas" 13.3 Realizar exposiciones de arte cultural mediante el proyecto "Montaña" 13.4 Difundir la resaca histórica de los monumentos principales del municipio 13.5 Coordinar con el Gobierno del Estado para difundir la cultura y la historia del municipio 13.6 Organizar homenajes y reconocimientos a personas destacadas que aportaron historia a nuestro municipio.													
No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecida	Plazo	Financiero	Días programados	Días utilizados					
	Realización de centros de danza, artesanías y artes de origen indígena y afonmestizo	centros	3	3	\$ 428,000.00	\$ 428,000.00	100%	100%	120	120	15,000	100.00	100.00	100.00	26001
	Comemoración de fechas representativas para los sectores indígena y afonmestizo con presencia artística cultural de estos grupos	festividades	4	4	\$ 1,145,000.00	\$ 1,145,000.00	100%	100%	129	129	90,000	100.00	100.00	100.00	26001
	Realización de cursos y talleres de verano de técnicas artesanales para mujeres de origen indígena y afonmestizo	cursos/ talleres	4	4	\$ 893,863.69	\$ 893,863.69	100%	100%	104	104	30,000	100.00	100.00	100.00	26001
	Realización de "Zocaladas" con la participación de artistas locales municipales y/o estatales	eventos	11	11	\$ 1,540,000.00	\$ 1,540,000.00	100%	100%	165	165	66,000	100.00	100.00	100.00	26001
	Realización de conciertos de la Orquesta y coro sinfónico infantil y juvenil del municipio sobre las cuatro estaciones del año y el mes del niño.	conciertos	6	6	\$ 1,380,000.00	\$ 1,380,000.00	120%	100%	139	139	30,000	120.00	100.00	100.00	26001
	Realización de cursos de verano de cinco disciplinas artísticas para la niñez y juventud del municipio	cursos	10	9	\$ 145,751.00	\$ 145,751.00	100%	100%	104	104	5000	90.00	100.00	100.00	26001
	Realización de cursos de talentos artísticos infantil, juvenil, de adultos y adultos mayores	cursos	1	1	\$ 104,500.00	\$ 104,500.00	100%	100%	104	104	6,000	100.00	100.00	100.00	26001
	Conformación del Grupo de danza de la tercera edad "María Magdalena Martínez Ríos"	grupos	1	1	\$ 123,734.00	\$ 123,734.00	100%	100%	168	168	20,000	100.00	100.00	100.00	26001
	Realización de "Zocaladas" de intercambio cultural entre municipios del estado	eventos	10	8	\$ 570,000.00	\$ 570,000.00	70%	100%	145	145	65,000	80.00	100.00	100.00	26001
	Realización de intercambios de presentación de talentos capitales en otros municipios y/o estados	intercambios	3	3	\$ 120,000.00	\$ 120,000.00	100%	100%	115	115	1,800	100.00	100.00	100.00	26001
	Vinculación a través de invitaciones a los tres niveles educativo básico, medio y superior para apoyar talentos y vincularlos de manera participativa al proyecto "Zocaladas"	eventos/cursos	9	9	\$ 74,000.00	\$ 74,000.00	100%	100%	115	115	54,000	100.00	100.00	100.00	26001
	Establecimiento de convenios con enfoque intercultural	convenios	1	1	\$ 70,000.00	\$ 70,000.00	100%	100%	130	130	18,000	100.00	100.00	100.00	26001
Total =															8,594,848.89

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
2024
PRIMERA SINDICATURA
2027



Reporte de avances del Programa Operativo Anual
Periodo comprendido del 1 de enero al 31 de Diciembre 2024



Entidad Fiscalizable	H Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero
Unidad responsable:	Secretaría de Desarrollo Económico, Comercio y Fomento Turístico Dirección de Desarrollo Económico Unidad de Mejora Regulatoria Unidad de Fomento Empresarial, Capacitación y Empleo
Fondo o programa:	Fondo General de Participaciones
Eje rector Plan Municipal:	III Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable
Objetivo:	Reactivar el desarrollo económico para generar empleo mediante inversiones productivas y de emprendimiento, planificando políticas de acción que permitan impulsar las iniciativas sostenibles para un Municipio competitivo y fortalecido
Líneas de Acción:	14.1 Creación del Centro de Atención Empresarial (CAE) para la simplificación de trámites y apertura de negocios a través del SARE (Sistema de Apertura Rápido de Empresas) 14.2 Generar coordinación con la iniciativa privada y Universidades para la inclusión al mercado laboral de los egresados 14.3 Fomentar la inclusión laboral de grupos vulnerables al mercado laboral mediante fajas de empleo 14.4 Promover la inclusión económica, generando talleres de empleo y emprendedores 14.5 Brindar asesorías técnicas y financieras a emprendedores y pequeñas empresas 14.6 Organizar reuniones de trabajo para diseñar y aplicar estrategias para el desarrollo de las micro y pequeñas empresas 14.7 Crear el Instituto Municipal de Artes y Oficios (IMAO) 14.8 Realizar cursos de autotutoría para mejorar las habilidades productivas

No.	Actividad	Unidad de medida	Meses		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignada
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecutada	Plazo	Financiero	Días programados	Días utilizados					
1	Creación del Centro de Atención Empresarial (CAE) para la simplificación de trámites y apertura de negocios a través del SARE (Sistema de Apertura Rápido de Empresas)	Presupuesto	1	1	\$ 156,921.07	\$ 156,921.07	100.00%	100%	20	20	46,000	100.00	100.00	100.00	13001
2	Generar coordinación con la iniciativa privada y Universidades para la inclusión al mercado laboral de los egresados	Convenios	3	3	\$ 301,853.78	\$ 301,853.78	100.00%	100%	30	30	1,000	100.00	100.00	100.00	13002
3	Fomentar la inclusión laboral de grupos vulnerables al mercado laboral mediante fajas de empleo	Eventos	4	4	\$ 403,853.78	\$ 403,853.78	100.00%	100%	40	40	1,000	100.00	100.00	100.00	13003
4	Impulsar eventos de índole económico, generando talleres de empleo y emprendedores	Capacitaciones	24	24	\$ 361,328.82	\$ 361,328.82	100.00%	100%	120	120	1,000	100.00	100.00	100.00	13004
5	Brindar asesorías, acompañamiento y capacitación para formar emprendedores	Capacitaciones	9	9	\$ 263,853.78	\$ 263,853.78	100.00%	100%	135	135	700	100.00	100.00	100.00	13005
6	Organizar reuniones de trabajo para diseñar y aplicar estrategias para el desarrollo de las micro y pequeñas empresas	Mesas de trabajo	12	12	\$ 523,853.78	\$ 523,853.78	100.00%	100%	60	60	500	100.00	100.00	100.00	13006
7	Crear el Instituto Municipal de Artes y Oficios (IMAO)	Capacitaciones	1	1	\$ 259,151.59	\$ 259,151.59	100.00%	100%	20	20	1,200	100.00	100.00	100.00	13007
8	Realizar cursos de autotutoría para mejorar las habilidades productivas	Capacitaciones	24	24	\$ 361,328.82	\$ 361,328.82	100.00%	100%	120	120	2,000	100.00	100.00	100.00	13008
Total =			66	66	\$ 3,460,415.42	\$ 3,460,415.42	100.00%	100%	660	660	10,000	100.00	100.00	100.00	13009

Lic. Lenin Cabrera
Secretario de Desarrollo Económico,
Comercio y Fomento Turístico

2024

PRIMERA SINDICATURA

Dr. Gustavo Alarcón Hernández
Presidente Municipal

2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL



Entidad Fiscalizable	H Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero	Clasificación Funcional del Gasto	
Unidad responsable:	Dirección de Comercio Administración del Mercado de Petateñas Administración del Mercado Los Angeles Administración del Mercado San Francisco Administración del Mercado del P.R.I. Administración del Mercado Salsar R. Leyva Mancilla	Finalidad	3 Desarrollo Económico
Fondo o programa:	Fondo General de Participaciones	Función	3 1 Asuntos Económicos, comerciales y Laborales en General
Eje rector Plan Municipal:	■ Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable	Subfunción	3 1 1 Asuntos Económicos y Comerciales en General
Objetivo:	Impulsar un desarrollo local estableciendo canales de colaboración y sinergia para promover políticas públicas de recaudación y modernización en el comercio, generando la reactivación económica en los diferentes sectores económicos	Programa Prestación de Servicios Públicos	
Líneas de Acción:	15 1 Dar mantenimiento, limpieza y control de fauna nociva en los mercados administrados por el Municipio 15 2 Crear un mercado rural con la finalidad de reactivar la economía de las comunidades 15 3 Aplicar protocolos de seguridad y sanidad en los mercados municipales 15 4 Aplicar protocolos de seguridad y sanidad en los negocios locales 15 5 Crear el proyecto del parador turístico gastronómico 15 6 Dotar al turismo gastronómico y de aventura en las Comunidades del Municipio 15 7 Crear la Entidad de Fomento Municipal, para el otorgamiento de crédito a las micro, pequeñas y medianas empresas		

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión	Ejecución	Físico	% de Avance	Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficacia	% Económico	No. de cambio asignado
			Programadas	Realizadas	Programada				Días programados	Días utilizados					
1	Dar mantenimiento, limpieza y control de fauna nociva en los mercados administrados por el Municipio.	Acción	12	12	\$ 8,000,000.00	\$ 8,000,000.00	100%	100%	60	60	16,000	100.00	100.00	100.00	13007 13008 13009 13010 13011 13012
2	Crear un mercado rural con la finalidad de reactivar la economía de las comunidades.	Presupuesto	1	1	\$ 5,000,000.00	\$ 5,000,000.00	100%	100%	60	60	2,000	100.00	100.00	100.00	13007 13008 13009 13010 13011 13013
3	Tener la reglamentación actualizada de los mercados municipales.	Mesas de trabajo	1	1	\$ 1,025,268.08	\$ 1,025,268.08	100%	100%	60	60	10,000	100.00	100.00	100.00	13007 13008 13009 13010 13011 13014
4	Aplicar protocolos de seguridad y sanidad en los negocios locales.	Acción	4	4	\$ 3,000,000.00	\$ 3,000,000.00	100%	100%	40	40	1,000	100.00	100.00	100.00	13007 13008 13009 13010 13011 13015
5	Crear el proyecto del parador turístico gastronómico.	Mesas de trabajo	1	1	\$ 3,630,758.14	\$ 3,630,758.14	100%	100%	60	60	2,000	100.00	100.00	100.00	13007 13008 13009 13010 13011 13015
6	Dotar al turismo gastronómico y de aventura en las Comunidades del Municipio.	Acción	24	24	\$ 960,000.00	\$ 960,000.00	100%	100%	24	24	3,000	100.00	100.00	100.00	13007 13008 13009 13010 13011 13012
7	Crear la Entidad de Fomento Municipal, para el otorgamiento de crédito a las micro, pequeñas y medianas empresas.	Mesas de trabajo	1	1	\$ 1,255,279.71	\$ 1,255,279.71	100%	100%	80	80	1,000	100.00	100.00	100.00	13007 13008 13009 13010 13011 13012
Total =			20,871,305.93		\$ 20,871,305.93										13018

Elaboró
Lic. Edwin Castro Guerra
Secretario de Desarrollo Económico, Comercio y Turismo

Revisó
Lic. Erick Javier Guerra Osorio
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL



PRIMERA SINDICATURA



Reporte de avances del Programa Operativo Anual
Período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre 2024



Entidad Ejecutora		M. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chiapas, Quintero				Clasificación Funcional del Gasto											
Unidad responsable:		Dirección de Fomento Turístico, proyección turística y vinculación				Finalidad				3 Desarrollo Económico							
Fondo o programa:		Fondo general de participaciones				Función				3.1 Asuntos económicos, comerciales y laborales en general							
Eje rector Plan Municipal:		Propiedad Económica con Equilibrio Sostenible				Subfunción				3.1.1 Asuntos económicos y comerciales en general							
Objetivo:		Promocionar al Municipio de Chiapancingo como un punto atractivo con grandeza histórica, gastronómica y cultural, mediante el desarrollo turístico sustentable rescatando los espacios visuales de gran impacto e interés para todo ciudadano				Programa				16 Atención Turística							
Línea de Acción:		16.1 Embellecer el primer cuadro de Ciudad mediante fachadas culturales				16.3 Promover el proyecto "Vive Chiapancingo" mediante anuncios publicitarios, locuções, videos, tours y tangues turístico											
No.	Actividad	Unidad de medida	Medios		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuando asignado		
			Programados	Realizados	Programada	Ejecida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados							
1	Contribuir a mejorar el desarrollo económico del sector turístico, mediante una mejor promoción del turismo en el Municipio de Chiapancingo	CONTRIBUCION	12	12	\$ 60.000.00	\$ 60.000.00	100%	100%	36	36	10.000	100.00	100.00	100.00	22004		
2	El turismo en el Municipio de Chiapancingo mejora su promoción	PROMOCION	7	7	\$ 130.000.00	\$ 130.000.00	100%	100%	95	95	10.000	100.00	100.00	100.00	22004		
3	Aumento de inversión en infraestructura turística	INVERSION	2	2	\$ 255.000.00	\$ 255.000.00	100%	100%	45	45	50000	100.00	100.00	100.00	22004		
4	Adecuado nivel de respuesta a las gestiones en la materia	RESPUESTAS	4	4	\$ 10.000.00	\$ 10.000.00	100%	100%	5	5	1000	100.00	100.00	100.00	22004		
5	Eficiente inversión en publicidad turística	INVERSION	5	5	\$ 23.000.00	\$ 23.000.00	100%	100%	30	30	1000	100.00	100.00	100.00	22004		

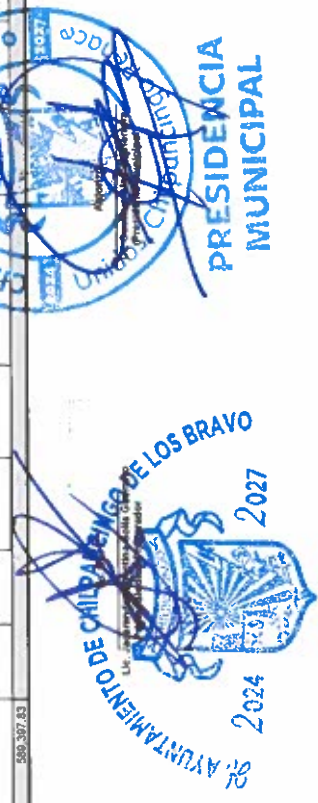
[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Entidad Fiscalizable		Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero		Clasificación Funcional del Gasto									
Unidad responsable:		Dirección de Fomento Turístico, proyección turística y vinculación		Finalidad									
Fondo o programa:		Fondo general de participaciones		Función									
Eje rector Plan Municipal:		Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable		Subfunción									
Objetivo:		Promover al Municipio de Chilpancingo como un punto atractivo con grandeza histórica, patrimonómica y cultural, mediante el desarrollo turístico sustentable rescatando los episodios valiosos de gran impacto e interés para todo ciudadano		Programa									
Líneas de Acción:		16.1 Embellecer el primer cuadro de Ciudad mediante fecherías culturales 16.3 Promover el proyecto "Vive Chilpancingo" mediante anuncios publicitarios, folletos, videos, tours y sangenes turísticos		16 Atracción Turística									
6	Organización de eventos turísticos y culturales	10	\$	\$	35,000.41	\$	35,000.41	100%	90	100.00	100.00	100.00	220004
7	Aumentar la difusión de los lugares atractivos del municipio	7	\$	\$	35,000.00	\$	35,000.00	100%	35	100.00	100.00	100.00	220004
8	Existencia del catálogo de productos turísticos del municipio	2	\$	\$	7,202.20	\$	7,202.20	100%	20	100.00	100.00	100.00	220004
9	Suficiente información de lugares turísticos del municipio	12	\$	\$	34,195.22	\$	34,195.22	100%	36	100.00	100.00	100.00	220004
Total =					589,387.83		589,387.83						

Uc. Lenin Castro Salazar
Secretario de Desarrollo Económico, Comercial y Fomento Turístico

Uc. Erick Javier García Osampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



PRIMERA SINDICATURA



Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Periodo comprendido del 1 de Enero al 14 de diciembre 2024.



Entidad Fiscalizable	MUNICIPIO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO GUERRERO	Clasificación funcional del Gasto
Unidad responsable:	Secretaría de Desarrollo Rural Dirección de Desarrollo Agrícola e Infraestructura Rural Dirección de Ganadería, Fomento Forestal y Pesca Coordinación de Proyectos, Programas Financiamiento y Apoyos Gubernamentales Unidad de Atención a la Mujer de la Zona Rural	3 DESARROLLO ECONOMICO
Fondo o programa:	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)	3.2 AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA
Eje rector Plan Municipal:	3 Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable	3.2.1 AGROPECUARIA
Objetivo:	Apoyar el desarrollo rural promoviendo la equidad y calidad de productos, buscando alternativas para mejorar la producción agropecuaria, contribuyendo a la economía familiar del municipio y al medio ambiente	
Líneas de Acción:	17.1 Instalar parcelas demostrativas para inducir a la agricultura y conservación orgánicas. 17.2 Gestionar el seguro ante el gobierno federal para las cosechas y proteger la producción ante siniestros naturales. 17.3 Fomentar el potencial productivo de cada comunidad de acuerdo a las características ambientales y la vocación productiva. 17.4 Promover la utilización de semillas nativas mejoradas para incrementar la productividad. 17.5 Organizar tangas agrícolas-ganadero. 17.6 Capacitar a productores agropecuarios para la prevención de incendios forestales. 17.7 Gestionar plantas aptas para la reforestación de acuerdo al clima de las diferentes comunidades. 17.8 Solicitar la construcción de bordos de captación de agua pluvial. 17.9 Brindar asistencia técnica para la elaboración de alimentos balanceados en el sector agropecuario y pesquero. 17.10 Reactivar los estanques acuícolas de tilapia y trucha. 17.11 Actualizar el Padrón ganadero del año correspondiente. 17.12 Capacitar a productores agrícolas para la implementación del uso de compostas para sus cultivos. 17.13 Realizar jornadas de concientización para el compostaje y horticultura.	17 BIENESTAR RURAL

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados					
1	0.00 Gestion para pago de flete a productores de la comunidades del programa fertilizante	Productores	7248	7248	\$1,888,204.25	\$1,888,204.25	0.00	0.00	147	147	7,428	100.00	100.00	100.00	15001
2	17.7-Gestion de plantas maderables para reforestación	planta	2000	2000	\$1,028,844.00	\$1,028,844.00	0.00	0.00	86	86	5	100.00	100.00	100.00	15001
3	17.3-Gestion de fomento al potencial productivo de las comunidades	paq. tec.	7248	7248	\$1,928,844.00	\$1,928,844.00	0.00	0.00	86	86	7,428	100.00	100.00	100.00	15001
4	17.13-Gestion de concientización para el compostaje y huertas de horticultura	huertos	60	60	\$1,163,168.74	\$1,163,168.74	0.00	0.00	147	147	180	100.00	100.00	100.00	15002
5	17.8- Gestionar bordos en parcelas para captación de agua pluvial	parcelas	75	75	\$1,317,320.48	\$1,317,320.48	0.00	0.00	147	147	75	100.00	100.00	100.00	15002
6	17.11-Mejorar el ingresos en los Pagos de Refrendo y Registros de herrar	pagos	4148	4148	\$457,329.43	\$457,329.43	0.00	0.00	239	239	4,148	100.00	100.00	100.00	15003
7	17.3-Fomento de potencial genetico a ganaderos	ventres	100	100	\$725,832.15	\$725,832.15	0.00	0.00	63	63	10	100.00	100.00	100.00	15003
8	17.10-Activacion de estanques acucolas	alevines	20000	20000	\$482,832.99	\$482,832.99	0.00	0.00	43	43	40	100.00	100.00	100.00	15003
9	17.9-Asistencia tecnica en ganado mayor y acicola	capacitación	250	250	\$407,869.15	\$407,869.15	0.00	0.00	127	127	250	100.00	100.00	100.00	15003
10	00.0- Gestion de apoyos en Programas Federales, Estatales en beneficio a productores	gestion	700	700	\$691,486.83	\$691,486.83	0.00	0.00	105	105	700	100.00	100.00	100.00	15004
11	17.1-Instalación de parcelas orgánicas de horticultura, floricultura, hortalizas.	parcelas	60	60	\$1,275,137.10	\$1,275,137.10	0.00	0.00	128	128	98	100.00	100.00	100.00	15004
Total			60	60	\$1,275,137.10	\$1,275,137.10	0.00	0.00	128	128	98	100.00	100.00	100.00	15004



Lic. Jesus Adrian Rojas Delgado
Encargado del Despacho de la Secretaría de Desarrollo Rural

M.C. Erick Javier Garcia Ocampo
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

PRIMERA SINDICATURA

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.			Clasificación
Unidad responsable:	Secretaría de Planeación y Presupuesto		Finalidad	2 Desarrollo Social
Fondo o programa:	19. Participación Social en el Desarrollo Territorial		Función	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad
Eje motor Plan Municipal:	Eje 3. Prosperidad económica con equilibrio sustentable		Subfunción	2.2.6 Servicios Comunes
Objetivo:	Planificar y verificar las obras o acciones en beneficio de la ciudadanía que presenten niveles de rezago social, fortaleciendo la participación social en beneficio del Municipio hacia un crecimiento equilibrado sustentable			
Lineas de Acción:	19.2 Fortalecer la cohesión social mediante la organización y participación ciudadana 19.3 Integrar la propuesta de obra pública a ejecutar con el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISN) 19.4 Instalar el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) 19.5 Asesorar y dar seguimiento a los Programas Operativos Anuales y Presupuesto Basado en Resultados (PoR)		Programa	Prestación de Servicios Públicos - E

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Asesoría		Periodo de Ejecución		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados					
1	Seguimiento, revisión y recabación de información de los POAS de las diferentes Secretarías de esta H. Ayuntamiento	Documento	91	91	\$1,527,813.19	\$1,527,813.19	100.00	100.00	227	227	183,254	100.00	100.00	100.00	19002
2	Recepción y seguimiento de solicitudes de obra pública	Documento	500	500	\$538,205.90	\$538,205.90	100.00	100.00	227	227	183,254	100.00	100.00	100.00	19003
3	Instalación y seguimiento del COPADEMUN	Sesión	2	2	\$538,205.90	\$538,205.90	100.00	100.00	40	40	183,254	100.00	100.00	100.00	19003
4	Capacitación a comités de obra	Capacitación	180	180	\$1,514,159.47	\$1,514,159.47	100.00	100.00	119	119	183,254	100.00	100.00	100.00	19004
5	Reporte de informes trimestrales a la Unidad de Transparencia	Reporte	4	4	\$922,788.72	\$922,788.72	100.00	100.00	227	227	183,254	100.00	100.00	100.00	19001
6	Coordinación en los trabajos para la integración del 3er. Informe de Gobierno	Documento	1	1	\$922,788.72	\$922,788.72	100.00	100.00	110	110	183,254	100.00	100.00	100.00	19001
7	Generación de Estadísticas Municipales	Documento	1	1	\$1,073,708.11	\$1,073,708.11	100.00	100.00	227	227	183,254	100.00	100.00	100.00	19005
8	Registro del avance físico de obras y acciones a través de la Plataforma (SIFT)	Reporte	4	4	\$922,788.74	\$922,788.74	100.00	100.00	227	227	183,254	100.00	100.00	100.00	19001

1005 CILPAMU DE LOS BRAVO
AYUNTAMIENTO
2007

COPIA SUBCUTURA

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
Y PRESUPUESTO

Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre 2024

[illegible]

Atty. Tito C. Alvarado, Solicitor General

Ausp. del **Colegio Mayor Salinas Loyola**
Secretaría de **Urbanismo, Ordenamiento y
Reserva Territorial**

M.C. Erick Javier García Cárdenas

ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL

234

2027

ENCLOSURE

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

Total =

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y FISCALÍA

PRIMA SINDICATURA

SECRETARIA DE
LOS PÚBLICOS

Entidad Fiscalizable		Clasificación funcional del Gasto	
Entidad responsable:		Finalidad	
Fondo o programa:		Función	
Proyecto Plan Municipal:		Subfunción	
	I.- Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero. DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO 21 Servicios Públicos Integrales II. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable		2. DESARROLLO SOCIAL 2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD 2.2.8. SERVICIOS COMUNALES
Objetivo:	Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el esperimento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible.	Programa	21.Servicios Publicos Integrales
Línea de Acción:	21.9 Realizar acciones integrales de los servicios públicos municipales 21.11 Promover la reparación y colocación de lámparas nuevas en avenidas y colonias. 21.12 Realizar trabajos de mantenimiento y conservación, en coordinación con otras áreas		

Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Período de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados					
Rehabilitación de luminarias	Luminarias	4,944	4,944	\$3,960,984.48	\$3,960,984.48	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
Elaborar un calendario para realizar revisiones periódicas de las luminarias.	Calendario	1	1	\$52,800.00	\$52,800.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
Realizar gestiones de recursos materiales para la reparación de luminarias.	Gestiones	14	14	\$219,000.04	\$219,000.04	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
Realizar gestiones para solventar la falta de vehículos	Gestiones	2	2	\$26,000.00	\$26,000.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
Gestionar Equipo y Herramientas para el personal operativo	Gestiones	6	6	\$847,622.55	\$847,622.55	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	

[illegible]



Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Período comprendido del 01 de enero al 31 de Diciembre del 2024.



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.				Clasificación funcional del Gasto											
Entidad Fiscalizable				2. DESARROLLO SOCIAL											
Unidad responsable:				2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD											
Fondo o programa:				2.2.8. SERVICIOS COMUNALES											
Ej. rector Plan Municipal:				21. Servicios Públicos Integrales											
Objetivo:				21. Servicios Públicos Integrales											
Líneas de Acción:				21. Servicios Públicos Integrales											
Reactivar la economía del Municipio con un equilibrio sustentable a través de la promoción, concentración, gestión y crecimiento urbano respetando el entorno ecológico mediante servicios públicos municipales de calidad con una cobertura y calidad, proyectando una ciudad limpia con la participación de los sectores productivos para consolidar una imagen urbana sustentable				21. Servicios Públicos Integrales											
21.9 Realizar acciones integrales de los servicios públicos municipales				21. Servicios Públicos Integrales											
21.10 Brindar capacitaciones al personal encargada de los servicios públicos				21. Servicios Públicos Integrales											
No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados					
1	Gestionar equipo y herramientas	Documentos	12	12	51,500,792.00	51,500,793.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
2	Gestionar capacitaciones para el personal	Capacitaciones	2	2	320,495.00	320,495.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
3	Realizar inspecciones regulatorias	Inspecciones	4	4	429,485.00	429,485.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
4	Gestionar la remodelación y reestructuración de las instalaciones.	Gestiones	1	1	310,578.00	310,578.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
5	Dar mantenimiento adecuado a los materiales y herramientas utilizadas.	Mantenimiento a herramientas	48	48	624,000.00	624,000.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	
6	Dar mantenimiento a las instalaciones.	Mantenimiento a instalaciones	6	6	300,000.00	300,000.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100%	

[Handwritten signature]

7	Cotar al personal de equipo completo de proteccion contra antigenos contaminantes.	110	110	241639.55	243639.55	100%	366	366	336,480	100.00	100%
Total =											

2501

SECRETARÍA DE
SERVICIOS PÚBLICOS

Dirección del Rastro Municipal

SECRETARÍA DE MANEJO Y PRESUPUESTO

SECRETARÍA DE FINANZAS
Y ADMINISTRACIÓN

Departamento de Control Interno
Municipal

Dr. G. S. Srinivasan
F.R.S.E., F.R.I.C., F.R.A.S.
President, Indian Association
of Applied Science

2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
PRIMERA SINDICATURA

	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.		Clasificación funcional del Gasto
Entidad Fiscalizable	DIRECCION DE IMAGEN URBANA	Finalidad	2. DESARROLLO SOCIAL
Unidad responsable:	21 Servicios Públicos Integrales	Función	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
Fondo o programa:	III Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable	Subfunción	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
Director Plan Municipal:	Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el esparcimiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible.	Programa	21.Servicios Públicos Integrales
Objetivo:	21.5 Dar mantenimiento a las guarniciones y las áreas verdes de las avenidas principales. 21.6 Pintar los puentes peatonales con identidad cultural garantizando una imagen urbana ordenada 21.9 Realizar acciones integrales de los servicios públicos municipales.		
Líneas de Acción:			

[illegible]

Total = _____
 Elaboró: _____
 U.C. Zaida Vair Adams Díaz,
 Directora de Ingeniería Urbana
 Examinó: _____
 U.C. Zaida Vair Adams Díaz,
 Directora de Ingeniería Urbana
 Presupuesto: _____
 Secretario de planeación y
 registro de la obra pública
 U.C. Edgar Herrera Morales
 Secretario de planeación y
 registro de la obra pública
 SEDE: Edificio Municipal
 Avenida 204
 H. A. Y. A. M. E. N. T. O.
 DE LOS BRAVO
 Revisó: _____
 2027
 Aprobó: _____
 2024
 H. A. Y. A. M. E. N. T. O.
 DE LOS BRAVO
 Presidente Municipal
 Dr. Guillermo Hernández
 Presidente Municipal
 Lic. Juan José Aguilar Solís
 Secretario de planeación y
 registro de la obra pública
 U.C. Zaida Vair Adams Díaz,
 Directora de Ingeniería Urbana
 U.C. Edgar Herrera Morales
 Secretario de planeación y
 registro de la obra pública
 U.C. Erick Javier García Ocampo
 Titular del órgano de Control interno
 Municipal
 U.C. María Guadalupe Procuroadora,
 Procuradora.
 2024
 PRIMER SINDICATO



Reporte de avances del Programa Operativo Anual
Periodo comprendido del 1 de enero al 31 de Diciembre del 2024.

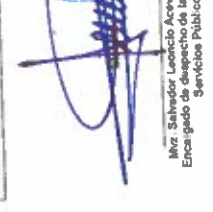
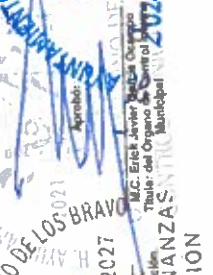


Entidad Ejecutable										Clasificación funcional del Gasto									
Unidad responsable:										2. DESARROLLO SOCIAL									
Fondo o programa:										2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD									
Eje rector Plan Municipal:										2.2.6. SERVICIOS COMUNALES									
Objetivo:										21 Servicios Públicos Integrales									
Línea de Acción:										Programa									
Unidad de medida										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									
Método										Programa									



Reporte de avances del Programa Operativo Anual
Período comprendido del 1 de enero al 31 de Diciembre del 2024.

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero	Clasificación Funcional del Gasto	
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos	Finalidad	2. DESARROLLO SOCIAL
Fondo o programa:	2º. Servicios Públicos Integrales	Función	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
Eje rector Plan Municipal:	III Prosperidad Económica con Equilibrio Sostenible	Subfunción	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
Objetivo:	Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el mejoramiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible.	Programa	21 Servicios Públicos Integrales
Líneas de Acción:	2.1. Planear y dar a conocer el plan de trabajo de los servicios públicos integrales. 2.2. Realizar recorridos en territorio para la verificación de la prestación de los servicios públicos integrales. 2.3. Subseguir la operatividad del gobierno municipal en la prestación de los servicios públicos integrales. 2.4. Realizar acciones integrales de los servicios públicos integrales.		



Dr. Erick Javier Saldaña Guerrero
M.C. Erick Javier Saldaña Guerrero
Título: del Órgano de Control Municipal
2024

Dr. Erick Javier Saldaña Guerrero
M.C. Erick Javier Saldaña Guerrero
Título: del Órgano de Control Municipal
2027

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

SECRETARÍA DE FINANZAS

PRIMERA SINDICATURA

PRESIDENCIA MUNICIPAL



Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Periodo comprendido del 01 de enero al 31 de Diciembre 2024.



Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero.				Clasificación funcional del Gasto									
Unidad responsable:		DIRECCIÓN DE LIMPIA				Finalidad		2. DESARROLLO SOCIAL							
Fondo o programa:		21 Servicios Públicos Integrales				Función		2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD							
Je rector Plan Municipal:		III. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable				Subfunción		2.2.6. SERVICIOS COMUNALES							
Objetivo:	Programa														
Líneas de Acción:	21. Servicios Públicos Integrales														
	21.1.-PLANEAR Y DAR A CONOCER EL PLAN DE TRABAJO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS INTEGRALES. 21.2.-INSTALACIÓN DE UN BUZÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS CON LA FINALIDAD DE MEJORAR EFICIENTEMENTE LOS SERVICIOS PÚBLICOS INTEGRALES. 21.3.-FOMENTAR UN PROYECTO DE CONCIENTIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE RECOLECCIÓN DE BASURA EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS. 21.4.-REALIZAR RECORRIDOS EN TERRITORIO PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS RUTAS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS. 21.9.-REALIZAR ACCIONES INTEGRALES DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.														
Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado	
Gestionar oportunamente los recursos materiales necesarios para el mantenimiento correctivo y preventivo de los vehículos.	Gestiones	30	30	\$6,695,760.00	\$6,695,760.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
Realizar un calendario de condiciones físico-mecánicas.	Calendario	1	1	\$12,000.08	\$12,000.08	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
Realizar gestiones para incrementar el presupuesto destinado a la compra de combustible	Gestiones	12	12	\$ 542,189.94	\$1,542,189.94	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
Organizar al personal administrativo y operativo.	Reuniones	3	3	\$699,006.60	\$699,006.60	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
Elaboración de un plan estratégico que permita realizar la recolección de residuos sólidos en las colonias lejanas.	Plan o	1	1	\$542,066.64	\$542,066.64	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
Realizar campañas de limpieza (descacharrización) en conjunto de los colonos.	Campañas	12	12	\$6,036,024.00	\$6,036,024.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
Realizar gestiones de Equipo y Herramientas para el personal operativo	Gestiones	12	12	\$2,060,043.36	\$2,060,043.36	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
Barrido Manual diario de Calles y Avenidas.	Días	366	366	\$5,899,736.70	\$5,899,736.70	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		



Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Periodo comprendido del 1 de enero al 31 de Diciembre del 2024.



Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero	Clasificación funcional del Gasto	
Unidad responsable:	UNIDAD DE PARQUES Y JARDINES	Finalidad	2. DESARROLLO SOCIAL
Fondo o programa:	21 Servicios Públicos Integrales	Función	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
Eje rector Plan Municipal:	III Prospectad Económica con Equilibrio Sustentable	Subfunción	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES
Objetivo:	Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el mejoramiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible.	Programa	21. Servicios Públicos Integrales
Líneas de Acción:	21.5 Dar mantenimiento a las guarniciones y las áreas verdes de las avenidas principales. 21.9 Realizar acciones integrales de los servicios públicos municipales.		

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión	% de Avance		Periodo de Ejecución Real	No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas		Físico	Financiero	Días programados					
1	Gestionar equipo y herramientas.	Gestiones	31	31	\$963,238.51	100%	100%	366	336,480	100.00	100.00	100.00	
2	Elaborar un cronograma de actividades	Cronogramas	1	1	\$7,300.00	100%	100%	366	336,480	100.00	100.00	100.00	
3	Gestionar camionetas pesadas.	Gestiones	2	2	\$7,900.08	100%	100%	366	336,480	100.00	100.00	100.00	
4	Organizar el personal administrativo y operativo.	Reuniones	12	12	\$31,760.00	100%	100%	366	336,480	100.00	100.00	100.00	
5	Reaceta de los espacios públicos.	Resacas	7	7	\$3,321,453.24	100%	100%	366	336,480	100.00	100.00	100.00	
6	Podas de árboles de la vía pública	Podas	291	291	\$4,001,270.37	100%	100%	366	336,480	100.00	100.00	100.00	
7	Deshierbe de camellones urbanos.	Deshierbes	120	120	758,505	100%	100%	366	336,480	100.00	100.00	100.00	
Total =					\$ 9,095,827.44								

Elaboró:

Examinó:

LI Lic. Antonio López Velázquez, Encargado de la Unidad de Parques y Jardines.

Analizó:

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

CHILPANCINGO DE LOS BRAVO

AYUNTAMIENTO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO

2027 Dr. Gustavo Rodríguez, Presidente Municipal de Chilpancingo de los Bravos.

PRIMERA SINDICATURA MUNICIPAL

PRESIDENCIA

Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chiriquigato, Guerrero.										Clasificación funcional del Gasto				
Unidad responsable:		SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVA										2. DESARROLLO SOCIAL				
Fondo o programa:		21 Servicios Públicos Integrales										2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD				
Eje rector Plan Municipal:		III.Prospерidad Económica con Equilibrio Sustentable										2.2.6. SERVICIOS COMUNALES				
Objetivo:		Garantizar la prestación de servicios públicos integrales mediante la planeación de acciones aplicando condiciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a la mayor parte del municipio mejorando con ello su imagen para lograr el esparcimiento de la sociedad dentro de un ambiente sostenible										21.Servicios Públicos Integrales				
Líneas de Acción:		21.9 Realizar acciones integrales de los servicios públicos municipales. 21.10 Brindar capacitaciones al personal encargada de los servicios públicos.														
No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado	
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados						
1	Planear las actividades a realizar	Plan de trabajo	12	12	\$129,600.00	\$129,600.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
2	Gestionar equipo de cómputo	Gestiones	2	2	\$97,999.98	\$97,999.98	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
3	Abastecer el material de papelería mediante gestiones.	Gestiones	12	12	\$184,800.00	\$184,800.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
4	Distribuir equitativamente el trabajo administrativo	Documentos	539	539	\$1,571,724.00	\$1,571,724.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
5	Realizar reuniones periódicas con las Jefaturas dependientes a la Subsecretaría administrativa	Reuniones	12	12	\$96,000.00	\$96,000.00	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		
6	Dotar de material al personal administrativo y operativo.	Materiales	6	6	\$259,940.52	\$259,940.52	100%	100%	366	366	336,480	100.00	100.00	100.00		

[illegible]

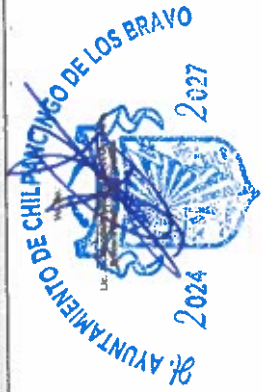
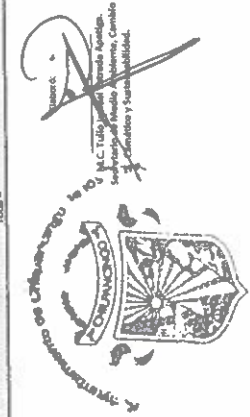


Reporte de avance del Programa Operativo Anual
Período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre 2024.



Entidad Fiscalizable				Clasificación Nacional del Gasto			
Unidad responsable:				2. Desarrollo Social			
Fondo o programa:				2.1 Protección Ambiental			
Eje rector Plan Municipal:				2.1.4 Reducción de la contaminación			
Objetivo:				Territorio Sustentable			
Líneas de Acción:				Programa			
3. Prosperidad económica con equilibrio sustentable				23.1 Acabar con el problema de la contaminación ambiental, revalorizar la organización y procedimientos aplicables en materia sustentable.			
Reactivar la economía del municipio con un equilibrio sustentable a través de la promoción, concientización, gestión y crecimiento urbano				23.2 Impulsar la economía municipal de ecología			
Revalorizar la economía municipal de ecología				23.3 Realizar inspecciones ambientales para prevenir y controlar la contaminación auditiva y visual.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.4 Realizar inspecciones de registro de control ambiental en establecimientos comerciales, para prevenir y mitigar los efectos de contaminación ambiental.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.5 Realizar el programa de mantenimiento permanente de los parques y áreas verdes identificados, con reposición, riego y poda de árboles urbanos.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.6 Realizar campañas permanentes sobre el cuidado del agua, suelo y aire.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.7 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.8 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.9 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.10 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.11 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.12 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.13 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.14 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.15 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.16 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			
Impulsar la economía municipal de ecología				23.17 Realizar campañas permanentes de recolección y recuperación de residuos, en coordinación con la hidratación y el estado.			

No.	Actividad	Unidad de medida		Meta		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficiencia	% Economía	No. de cuentas asignadas
		Programadas	Realizadas	Programadas	Realizadas	Programada	Ejecutada	Plazo	Financiero	Días programados	Días utilizados				
1	Recepción y atención de la demanda ciudadana	1,220	1,220	\$	\$	918,795.17	\$	100.00	100.00	300	300	1,220	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
2	Inspecciones para poder dentro de los ejidos urbanos	120	120	\$	\$	1,532,975.28	\$	100.00	100.00	184	184	120	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
3	Operativos para el control del Registro de Control Ambiental	360	360	\$	\$	1,532,975.28	\$	100.00	100.00	210	210	500	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
4	Notificaciones por rebasar los límites máximos permisibles de ruido.	3,000	3,000	\$	\$	918,795.17	\$	100.00	100.00	242	242	3,000	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
5	Campaña de información	1	1	\$	\$	1,228,380.22	\$	100.00	100.00	25	25	15,120	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
6	Capacitación para formar Guardias del Medio Ambiente	60	60	\$	\$	888,618.84	\$	100.00	100.00	210	210	15,120	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
7	Actividades didácticas, pláticas culturales y ambientales	20	20	\$	\$	340,309.47	\$	100.00	100.00	20	20	13,100	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
8	Campaña de separación de residuos sólidos	1	1	\$	\$	340,309.47	\$	100.00	100.00	40	40	12,130	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
9	Prevención comunitaria de incendios forestales	20	20	\$	\$	224,362.82	\$	100.00	100.00	20	20	225	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
10	Capacitación para aprovechamiento sustentable y restauración de ecosistemas	20	20	\$	\$	224,362.82	\$	100.00	100.00	20	20	225	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
11	Mantenimiento y conservación de las áreas ejidatarias	20	20	\$	\$	678,508.10	\$	100.00	100.00	165	165	20,150	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
12	Abastecimiento de agua a las colonias públicas	400	400	\$	\$	678,508.10	\$	100.00	100.00	228	228	20,150	100.00	100.00	17001, 17002, 17003 y 17004
Total =				\$	\$	8,334,848.65	\$								



PRIMERA SINDICATURA

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
CALLE DE SAN JUAN 200, COL. CENTRO, CP. 57000
TEL. 01 771 771 771

Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chalpancingo, Queraro		Clasificación funcional del Gasto									
Unidad responsable:		Secretaría de Obras Públicas.		Prioridad		2 Desarrollo Social							
Fondo o programa:		24 Obras para el Desarrollo		Función		2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad							
Eje rector Plan Municipal:		EJE 3. Prosperidad Económica con Equilibrio Sustentable		Subfunción		2.2.1 Urbanización							
Objetivo:		Reactivar la economía del Municipio con un equilibrio sustentable a través de la promoción, concertación, gestión y crecimiento urbano respetando el entorno sociológico mediante servicios públicos municipales de calidad con una cobertura y calidad, proyectando una ciudad limpia con la participación de los sectores productivos para consolidar una imagen urbana sustentable											
Líneas de Acción:		24.2 Formular y ejecutar programa de infraestructura en secciones: Vivienda, Educación, Salud, urbanización, Agua potable, Acreditamiento, Drenaje y Electrificación. 24.3 Elaboración y ejecución de los proyectos de alto impacto. 24.4 Promover y ejecutar acciones que fortalezcan la economía. 24.5 Informe y seguimiento del portal de transparencia para evitar la corrupción y mal manejo de recursos. 24.6 Crear bases de datos sistematizada que permitan el control y flujos de las actividades de la secretaría de obras públicas. 24.7 Gestionar recursos federales para la contribución de mejoras en la ejecución de obras públicas.											
No.	Actividad	Unidad de medida	Meses		Inversión		% de Avance	Período de Ejecución Real	No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuentas asignado
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS													
1	RECEPCIONAR Y ATENDER LA DEMANDA CIUDADANA	SOLICITUD	450	450	\$	4,750,189.86	100	100	209	209	100	100	10001
2	CELEBRAR CONVENIOS DE COPARTICIPACION CON CAMARAS Y DEPENDENCIAS DE GOBIERNO	DOCUMENTO	2	2	\$	4,750,189.79	100	100	104	104	100	100	10001
3	ATENDER LAS AUDITORIAS DE FISCUALIZACION DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS	CONVENIO	2	2	\$	5,091,512.46	100	100	100	100	100	100	10001
4	REALIZAR LA CAPTURA DE LOS CONTRATOS DE OBRA FASMIN EN LA PLATAFORMA DE LA MATRIZ DE INVERSION DE DESARROLLO SOCIAL (MDS)	AUDITORIA	4	4	\$	5,091,512.46	100	100	86	86	100	100	10001
5	ELABORAR Y DAR SEGUIMIENTO AL PBR - POA	REPORTE	2	2	\$	4,987,451.36	100	100	209	209	100	100	10001
SUBSECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS													
6	ELABORAR LA PROPOSTA DE INVERSION EN MATERIA DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS	DOCUMENTO	1	1	\$	1,211,889.85	100	100	209	209	100	100	10001
7	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISION, CONTRATACION MESA DE TRABAJO	DOCUMENTO	450	450	\$	263,098.06	100	100	209	209	100	100	10001
COORDINACION OPERATIVA													
8	ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRATISTAS DE LA SECRETARIA, NUEVOS Y REFRENOS	DOCUMENTO	150	150	\$	296,847.51	100	100	26	26	100	100	10001
9	INTEGRARLOS EXPEDIENTES UNITARIOS DE OBRA	EXPEDIENTE	210	210	\$	725,632.29	100	100	209	209	100	100	10001
DIRECCION ADMINISTRATIVA													
10	INTEGRAR LA DOCUMENTACION PRESUPUESTARIA Y ACCIONES NECESARIAS PARA LA CONTRATACION DE OBRA PUBLICA EN LA FORMA Y TERMINOS EN QUE HAYAN SIDO AUTORIZADOS POR LA DIRECCION TECNICA DE OBRAS PUBLICAS	DOC	210	210	\$	549,417.66	100	100	209	209	100	100	10001
11	ELABORAR LOS INFORMES TECNICOS Y FINANCIEROS DE LAS OBRAS Y SERVICIOS	DOC	210	210	\$	549,417.66	100	100	209	209	100	100	10001

Entidad Fiscalizable		M. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero			Clasificación Nacional del Gasto								
Unidad responsable:		Secretaría General			1.3. Coordinación de la Política de Gobierno		1.3.1. Gobernatura						
Fondo o programa:		FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (FGP)			1. Gobierno								
Eje rector Plan Municipal:		Transparencia gobierno, Honesto, Moderno, Austero y Transparente											
Objetivo:		Establecer los procedimientos administrativos, de acuerdo a la normatividad aplicable, mediante los cuales se permitan un mejor servicio en la gestión de recursos, dando acceso a una atención confiable y ágil.											
Línea de Acción:		Fomentar la participación ciudadana en la gestión de los recursos, permitiendo que se genere un mayor control y transparencia en el uso de los recursos, dando acceso a una atención confiable y ágil.			Programa		25. Administración Contable, Eficiente y Regulatoria						
Línea de Acción:		Fomentar la participación ciudadana en la gestión de los recursos, permitiendo que se genere un mayor control y transparencia en el uso de los recursos, dando acceso a una atención confiable y ágil.											
No.	Actividad	Unidad de medida	Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado	
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecución	Pleno	Parcial	Días programados	Días utilizados			
1	Ejercer Documentación requerida a la Ciudadanía que se solicite en las diversas instancias y sean permitidos por la ley	Documentos	1065	533	\$ 1,458,810.68	\$ 729,405.34	50	50	238	119	283,354	50.00	50.00
2	Elaboración de Acuerdos para el Honorable Cabildo Municipal.	Acuerdos	20	10	\$ 1,458,810.68	\$ 729,405.34	50	50	15	8	283,354	50.00	50.00
3	Asignar y capacitar a servidores públicos para reforzar su perfil, mostrando resultados en la administración	Capacitaciones	12	6	\$ 1,458,810.68	\$ 729,405.34	50	50	10	5	283,354	50.00	50.00
4	Atención, Seguimiento a demandas ciudadanas, mercedales, billetes, condecoración administrativa, pensales, amparos	Expedientes	29	15	\$ 554,248.15	\$ 277,124.08	50	50	20	10	283,354	50.00	50.00
5	Atención, Seguimiento a quejas, propuestas, ante la CINDH y CODICENHUM	Expedientes	29	15	\$ 554,248.15	\$ 277,124.08	50	50	20	10	283,354	50.00	50.00
6	Vincular las promociones, demandas, amparos, recursos y quejas al área Jurídica correspondiente	Expedientes	20	10	\$ 542,811.94	\$ 271,405.97	50	50	20	10	283,354	50.00	50.00
7	Agilizar la atención de los actos reglamentarios (nacimiento, matrimonio, defunción, inscripción, reconocimiento, divorcio) a partir de sistemas automatizados seguros, confiables y oportunos	Registros	5421	3246	\$ 317,057.18	\$ 317,057.18	50.00	50.00	260	130	283,354	50.00	4100
8	Agilizar la atención en la expedición de actas certificadas, matrimonio, nacimiento, defunción, inscripción, reconocimiento y divorcio) a partir de sistemas automatizados seguros, confiables y oportunos	Acta	5025	3030	\$ 317,057.18	\$ 317,057.18	50.00	50.00	260	130	283,354	50.00	4100
9	Agilizar la atención en la expedición de constancias a partir de sistemas automatizados, seguros, confiables y oportunos	Constancia	1687	1043	\$ 317,057.18	\$ 317,057.18	50.00	50.00	260	130	283,354	50.00	4100
10	Agilizar la atención en la realización de búsquedas de registros y actas a partir de sistemas automatizados, seguros, confiables y oportunos	Búsqueda	15536	8604	\$ 317,057.18	\$ 317,057.18	50.00	50.00	260	130	283,354	50.00	4100
11	Realización de anotaciones marginales dando la certeza jurídica que al ciudadano requiere en sus actos registrales	Anotación	427	264	\$ 317,057.18	\$ 317,057.18	50.00	50.00	260	130	283,354	50.00	4100
12	Realización de certificaciones de los actos registrales realizados por los ciudadanos en el registro civil	Certificación	436	339	\$ 317,057.18	\$ 317,057.18	50.00	50.00	260	130	283,354	50.00	4100



Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chiriquí, Guerrero		Secretaría General		Clasificación Funcional del Gasto			
Unidad responsable:						1. Gobierno		1.3. Coordinación de la Política de Gobierno	
Fondo o programa:								1.3.1. Gobernatura	
Eje rector Plan Municipal:									
Objetivo:									
Línea de Acción:									
Realización de escritura de perpetuidad, para dar la certeza jurídica al ciudadano que obtiene un lote de parcelación.		297	185	\$	317,057.18	\$	317,057.18	50.00	260
Realización de trámites para el mantenimiento de los predios municipales.		9091	8037	\$	317,057.18	\$	317,057.18	50.00	260
Expedición de autorizaciones de traslado de cuerpos a parroquias dentro del municipio, a otros estados o al extranjero.		354	134	\$	317,057.18	\$	317,057.18	50.00	260
Realización de registro de menores en las comunidades que no cuenten con Oficialías del Registro Civil, a través del programa registro civil móvil.		32	28	\$	317,057.18	\$	317,057.18	50.00	260
Trámites Administrativos para apertura de lotes para inhumar.		298	423	\$	3,970,024.58	\$	1,985,812.28	50.00	787
Mantenimiento General de parcelaciones (retiro de basura, de for seco, retiro de escombros).		299	365	\$	3,970,024.58	\$	1,985,812.28	50.00	710
Actualizar el censo de los establecimientos comerciales (sanitarios).		4	2	\$	\$817,233.12	\$	408,616.56	50.00	100
Regular los espectáculos y diversiones públicas.		655	328	\$	\$817,233.12	\$	408,616.56	50.00	365
Regular el comercio establecido.		2360	1250	\$	\$817,233.12	\$	408,616.56	50.00	235
Realizar el cobro por los diversos conceptos generados por el área (uso de la vía pública, espectáculo público, multas, etc.).		2160	1060	\$	\$817,233.12	\$	408,616.56	50.00	365
Realizar inspecciones de manera permanente en los establecimientos comerciales.		7260	3600	\$	\$817,233.12	\$	408,616.56	50.00	365
Realizar recorridos de vigilancia para el control del comercio informal (ambulante).		2352	1176	\$	\$817,233.12	\$	408,616.56	50.00	365
Ejecutar retiro de publicidad para su reglamentación correspondiente.		96	48	\$	\$817,233.12	\$	408,616.56	50.00	96
Realizar operativos inter-institucionales (noclucos).		161	81	\$	\$817,233.12	\$	408,616.56	50.00	161
Programar, coordinar y supervisar las actividades del personal que conforma la Secretaría General.		240	120	\$	173,876.46	\$	86,938.23	50.00	240
Registro de infracciones por faltas administrativas.		600	300	\$	856,814.98	\$	428,407.49	50.00	385
Actualizar los expedientes de colonias registradas en la Procuraduría.		230	115	\$	382,931.39	\$	191,465.69	50.00	238
Atender a los ciudadanos y asesorarlos sobre cambios de comités.		230	115	\$	382,931.39	\$	191,465.69	50.00	238
Recor documental.		230	115	\$	382,931.39	\$	191,465.69	50.00	238
Realizar informes y otros de respuesta.		230	115	\$	382,931.39	\$	191,465.69	50.00	238

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Reporte de avances del Programa Operativo Anual

Periodo comprendido: Del 1.º de Enero al 31 de Diciembre 2024



Entidad Facilitadora		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chiriquino, Guerrero		Clasificación Funcional del Gasto	
Unidad responsable:		Unidad de Transparencia		1. Gobierno	
Fondo o programa:		Fondo General de Participaciones		1.8 Otros servicios generales	
Eje rector Plan Municipal:		Transversalidad Gobierno Honrado Moderno Austero y Transparente		1.8.4 Acceso a la información Pública Gubernamental	
Objetivo:		Fomentar una cultura de transparencia a través de un gobierno moderno con eficiencia, mediante acciones todas para atender las demandas ciudadanas cumpliendo con estándares requeridos por la sociedad, regulando buenas prácticas y		Prestación de Servicios Públicos E	
Línea de Acción:		27.8 Poner a disposición del público, información financiera presupuestal program			

No.	Actividad	Unidad de medida	Sitios		Inversión	% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios directos	%	Eficiencia	%	Económico	No. de cuentas asignadas
			Programados	Realizados		Programada	Ejecutada	Plazo	Finalizado						
1	Cumplir con las publicaciones de las obligaciones de transparencia en la plataforma nacional, mediante acciones todas para atender las demandas ciudadanas cumpliendo con estándares requeridos por la sociedad, regulando buenas prácticas y de acuerdo al artículo 81 de la ley 2017	Supervisión	320	160	\$411,687.22	\$82,333.44	10.00	10.00	320	170	273,400	95.00	100.00	50.00	12010
2	Publicar y actualizar periódicamente las obligaciones de transparencia en la plataforma nacional, mediante acciones todas para atender las demandas ciudadanas cumpliendo con estándares requeridos por la sociedad, regulando buenas prácticas y de acuerdo al artículo 81 de la ley 2017	Supervisión	320	160	\$411,687.22	\$82,333.44	10.00	10.00	320	170	273,400	95.00	100.00	50.00	12010
3	Publicar y actualizar la información financiera contenida en el portal municipal de transparencia, de acuerdo al artículo 81 de la ley 2017	Seguimiento	320	160	\$411,687.22	\$82,333.44	10.00	10.00	320	170	273,400	95.00	100.00	50.00	12010
4	Atender oportunamente las solicitudes de información y atención de datos personales, a través del sistema de solicitudes de acceso a la información (SISAI 2.0).	Seguimiento	180	127	\$411,687.22	\$82,333.44	10.00	10.00	180	170	273,400	95.00	100.00	50.00	12010
5	Cumplir con las obligaciones de transparencia en la plataforma nacional, mediante acciones todas para atender las demandas ciudadanas cumpliendo con estándares requeridos por la sociedad, regulando buenas prácticas y de acuerdo al artículo 81 de la ley 2017	Seguimiento	120	120	\$411,687.22	\$82,333.44	10.00	10.00	120	170	273,400	95.00	100.00	50.00	12010
Total:															\$411,687.22

PRIMERA SINDICATURA

Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chipirangongo, Guerrero		Presidencia		Finalidad		Clasificación Funcional del Gasto								
Unidad responsable:				Programa 26 Atención, Orientación y Desarrollo Ciudadano		Función		1 GOBIERNO								
Fondo o programa:				Eje transversal Gobierno Honesto, Moderno, Austero Y Transparente		Subfunción		1.3.1 GUBERNATURA								
Objetivo:		Brindar atención a la ciudadanía satisfaciendo sus necesidades en el ámbito económico y social, mediante el desarrollo de veedurías a zonas rurales y urbanas, con acciones oficiales y audiencias públicas informando, orientando y resolviendo las demandas ciudadanas a través de una gestión directa y eficiente														
Líneas de Acción:		26.1 Coordinar con las áreas del H. Ayuntamiento los diferentes eventos o actos oficiales														
		26.2 Canalizar las peticiones o demandas de la ciudadanía con las áreas correspondientes brindando eficiencia y funcionalidad														
		26.4 Organizar las reuniones públicas y privadas con las diferentes áreas, comités y organizaciones sociales														
		26.6 Coordinar en la organización de las audiencias públicas y las manifestaciones informando a la ciudadanía las acciones de Gobierno.														
26.7 Mantener oportunidad y eficiencia en el funcionamiento a la ciudadanía en sus gestiones																
SECRETARÍA DE ECONOMÍA																
No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Económico	No. de cuentas asignado	
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Fiscal	Financiero	Días programados	Días utilizados						
1	Atención directa a colonias, barrios, asociaciones, entre otros.	Atención	30	30	\$13,330,756.60	\$16,314,783.72	100%	100%	227	227	87,000	90%	100%	100%	10002	
2	Atención a los comités de las diversas comunidades pertenecientes al municipio de Chipirangongo.	Atención	12	12	\$13,330,756.60	\$16,314,783.72	100%	100%	227	227	70,500	90%	100%	100%	10002	
Total =					\$26,661,513.19	\$32,629,567.44										
SECRETARÍA DE HACIENDA																
No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Económico	No. de cuentas asignado	
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Fiscal	Financiero	Días programados	Días utilizados						
1	Atención inmediata a los ciudadanos.	Atención	4,584	2,282	\$1,004,202.55	\$921,494.90	100%	100%	227	227	3,850	80.00	100%	100%	12002	
2	Gestión ante diferentes instancias del Gobierno Federal, Estatal y Municipal.	Gestión	1,870	835	\$1,004,202.55	\$921,494.90	100%	100%	227	227	5,475	80.00	100%	100%	12002	
3	Remisión de peticiones a las áreas correspondientes para dar solución a la problemática.	Peticiones	7,010	3,505	\$1,004,202.55	\$921,494.90	100%	100%	227	227	9,125	80.00	100%	100%	12002	
Total =					\$3,012,607.64	\$3,764,484.69										
COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS																
No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Económico	No. de cuentas asignado	
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Fiscal	Financiero	Días programados	Días utilizados						
1	Colocación de Coffee Break, en reuniones, eventos o actos oficiales de las diferentes secretarías y direcciones que lo solicitan del H. Ayuntamiento.	Colocación de Coffee Break	450	450	\$528,022.99	\$72,454.30	100%	100%	216	216	1,800	100%	100%	100%	12004	
2	Apoyo alimentario a comités durante su visita y gestión a las diferentes áreas del H. Ayuntamiento.	Apoyo Alimentario	28	28	\$528,022.99	\$72,454.30	100%	100%	216	216	1,288	100%	100%	100%	12004	
3	Elaboración y entrega de salidas a diferentes funcionarios Estado-Municipio por instrucciones de la Presidencia.	Elaboración y entrega	880	880	\$528,022.99	\$72,454.30	100%	100%	216	216	880	100%	100%	100%	12004	

Entidad Fiscalizable	H Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero		Clasificación funcional del Gasto										
Unidad responsable:	Presidencia		1 GOBIERNO										
Fondo o programa:	Programa 20 Atención, Orientación y Desarrollo Ciudadano		1.3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO										
Eje rector Plan Municipal:	Eje Transversal Gobierno Honesto, Moderno, Austero Y Transparente		1.3.1 GUBERNATURA										
Objetivo:	Brindar atención a la ciudadanía satisfaciendo sus necesidades en el ámbito económico y social, mediante el desarrollo de veredas a zonas rurales y urbanas, con actos oficiales y audiencias públicas informando, orientando y resolviendo las demandas ciudadanas a través de una gestión directa y eficiente												
20.1 Coordinar con las áreas del H. Ayuntamiento los diferentes eventos e actos oficiales													
4	Compra, elaboración y entrega de obsequios tradicionales a los diferentes funcionarios Estadomunicipales por instrucciones de la Presidencia	660	660	\$ 572,454.30	\$ 572,454.30	100%	216	216	660	100%	100%	100%	12004
5	Corte de listón de obras, municipio y comunidades por parte de la Presidencia municipal.	365	365	\$ 572,454.30	\$ 572,454.30	100%	200	200	405	100%	100%	100%	12004
Total =				\$ 2,860,114.05	\$ 2,860,271.48								

SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS POLÍTICOS Y DIRECCIÓN DE ASUNTOS RELIGIOSOS											
No.	Actividad	Unidad de medida	Método		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Com. asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecida	Plazo	Financiero	Días programados	Días utilizados	
1	Realizar veredas a las diferentes comunidades rurales y urbanas que conforman nuestro municipio para atender las necesidades y problemáticas que surjan dentro de las mismas.	reporte	947	947	\$ 829,342.41	\$ 523,544.63	100%	100%	240	240	283,354
2	Fungir como observadores electorales en las elecciones de Comisarios, llevar a cabo la publicación de la Convocatoria, recabar la documentación de los aspirantes a competir, suministrar el material necesario para realizar dicha elección así como del Legadad, Verdad al cese de votos y nombrar mediante Constancia de Mayoría de Elección al nuevo comité de	Elecciones comisarios	47	47	\$ 829,342.41	\$ 523,544.63	100%	100%	60	60	57,628
3	Realizar veredas a las diferentes comunidades y protestas sociales que se generan en la capital y próximas a generarse, recopilando la información a fin de prever la problemática y velar por la paz a terceras personas, siendo canalizadas a las áreas competentes.	Informe	120	120	\$ 829,342.41	\$ 523,544.63	100%	100%	385	385	1200
4	Dar seguimiento a las peticiones y gestiones que se hacen llegar por escrito a esta Subsecretaría, realizar oficios y tarjetas informativas con el propósito de agilizar los trámites y que estos sean remitidos al área correspondiente para su atención inmediata	Documento	360	360	\$ 829,342.41	\$ 523,544.63	100%	100%	240	240	283,354
Total =					\$ 2,516,980.05	\$ 2,094,178.53					

COORDINACIÓN DE GIRAS											
No.	Actividad	Unidad de medida	Método		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Com. asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejecida	Plazo	Financiero	Días programados	Días utilizados	
1	Coordinar la logística y avanzada de la C. Presidente Municipal y proporcionar la información correspondiente de cada actividad que se realice ya sea en una de las 637 colonias o de las 47 comunidades del Municipio de Chilpancingo.	Coordinar	1360	120	\$ 427,473.69	\$ 427,473.69	100%	100%	340	340	283,354
2	Requerir a cada una de las áreas involucradas, lo que le corresponde para la ejecución del evento, ya sea información y/o herramientas de trabajo.	Coordinar	1360	120	\$ 427,473.69	\$ 427,473.69	100%	100%	340	340	283,354
3	Apoyar a las secretarías en la definición de su programa, así como establecer quienes estarán en presidir o línea de honor, mismos datos que se turnan al orador para que haya una mejor coordinación en el desarrollo del programa	Coordinar	1360	120	\$ 427,473.69	\$ 427,473.69	100%	100%	340	340	283,354
Total =					\$ 1,282,421.07	\$ 1,282,421.07					



Reporte de avances del Programa Operativo Anual
Período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre 2024



Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero	Clasificación funcional del Gasto	
Unidad responsable:	Presidencia	Finalidad	1 GOBIERNO
Fondo o programa:	Programa 26 Atención Orientación y Desarrollo Ciudadano	Función	1.3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
Eje rector Plan Municipal:	Eje Transversal Gobierno Honrado, Moderno, Austero y Transparente	Subfunción	1.3.1 GOBIERNATURA
Objetivo:	Brindar atención a la ciudadanía satisfaciendo sus necesidades en el ámbito económico y social, mediante el desarrollo de visitas a zonas rurales y urbanas, con actos oficiales y audiencias públicas informando, orientando y resolviendo las demandas ciudadanas a través de una gestión directa y eficiente		
	26.1 Coordinar con las áreas del H. Ayuntamiento los diferentes eventos o actos oficiales		

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y SUBDIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL											
No.	Actividad	Unidad de medida	Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Piezo	% de Avance	Plazo de Ejecución Real	No. de Benef. directos	No. de cuentas asignado
1	Conferencias matutinas los días lunes	Difusión	52	26	\$ 1,397,201.97	\$ 1,731,556.34	100%	100%	52	896,000	100%
2	Visitas en vivo	Difusión	257	381	\$ 1,397,201.97	\$ 1,731,556.34	100%	100%	257	896,000	100%
3	Publicación	Publicación	257	381	\$ 1,397,201.97	\$ 1,731,556.34	100%	100%	257	896,000	100%
4	Señales de medios	Emisión	257	381	\$ 1,397,201.97	\$ 1,731,556.34	100%	100%	257	896,000	100%
5	Emisión	Emisión	257	381	\$ 1,397,201.97	\$ 1,731,556.34	100%	100%	257	896,000	100%
6	Señal de radio	Publicación	257	381	\$ 1,397,201.97	\$ 1,731,556.34	100%	100%	257	896,000	100%
7	Campañas publicitarias	Publicación	365	12	\$ 1,397,201.97	\$ 1,731,556.34	100%	100%	365	896,000	100%
Total =			365	1755	\$ 1,397,201.97	\$ 1,731,556.34	100%	100%	365	896,000	100%
Total =					\$ 8,783,913.62	\$ 12,120,684.40					

COORDINACIÓN GENERAL DE ATENCIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA											
No.	Actividad	Unidad de medida	Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Piezo	% de Avance	Plazo de Ejecución Real	No. de Benef. directos	No. de cuentas asignado
1	Atender a la ciudadanía, brindando atención inmediata en la solución de sus demandas	Control	1332	966	\$ 873,237.78	\$ 1,004,530.77	100%	100%	280	1,332	12006
2	Dar seguimiento puntual en coordinación con las áreas administrativas para su atención y solución	Control	1007	504	\$ 873,237.78	\$ 1,004,530.77	100%	100%	281	1,007	12006
3	Orientación y atención a los ciudadanos que acuden al H. Ayuntamiento	Atención	7246	7246	\$ 873,237.78	\$ 1,004,530.77	100%	100%	282	7,246	12006
Total =					\$ 2,619,713.38	\$ 3,013,592.32					

OFICINA DE DATOS REGIONALES											
No.	Actividad	Unidad de medida	Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Piezo	% de Avance	Plazo de Ejecución Real	No. de Benef. directos	No. de cuentas asignado
1	Atención a ciudadanos, y público en general, dependencias de los tres niveles de gobierno, colonias y comunidades del Municipio de Chilpancingo en la recepción de documentos, oficio correspondiente	Documentos	3234	1817	\$143,330.51	\$143,330.51	100%	100%	227	67,000	10002
	Sección de atención, se atiende a los ciudadanos que acuden al H. Ayuntamiento, para su atención a oficio correspondiente	Documentos	3234	1817	\$143,330.51	\$143,330.51	100%	100%	227	78,500	10002
Total =					\$286,661.01	\$286,661.01					

Secretaría Particular de
la Presidencia Municipal

PRIMERA SINDICATURA

PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Entidad Fiscalizable	H Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chalpancingo, Guerrero	Clasificación Funcional del Gasto
Unidad responsable:	Órgano de Control Interno Municipal	Finalidad 1 - Gobierno
Fondo o programa:	Fondo General de Participaciones	Función 1.8 Otros Servicios Generales.
Eje rector Plan Municipal:	Transversal, Gobierno Honesto, Moderno y Transparente.	Subfunción 1.8.4 - Acceso a la información pública Gubernamental
Objetivo:	Adaptar los mecanismos, disponibles para prevenir acciones u omisiones que dañen en actos de corrupción, promoviendo y fomentando los principios que rigen el servicio público, con la finalidad de que sean apropiados por los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones	
Lineas de Acción:	28.1 Recibir las declaraciones de situación patrimonial 28.2 Implementar auditorías en las dependencias que integran el H. Ayuntamiento 28.4 Vigilar el cumplimiento de la correcta aplicación de las Leyes Federales y Estatales	Programa 28. Cero Corrupción.

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas programadas	Realizadas	Inversión Programada	Ejecida	% de Avance Písico	Financiero	Periodo de Ejecución Real Ocas programadas	Nº de Beneficiarios	% Eficacia	% Efektividad	% Economía	No. de cuenta asignado
1	Recibir las declaraciones de situación patrimonial	Declaraciones	2,968	2,965	\$ 1,705,528.99	\$ 1,814,748.59	86.95	100.40	39	283,354	88.95	100.00	108.40	10401-11005
2	Implementar Auditorías en las dependencias.	Auditorías	6	3	\$ 2,384,807.51	\$ 2,408,827.03	37.50	106.40	179	283,354	37.50	43.02	208.40	11002-11003-11004
4	Vigilar el cumplimiento de la correcta aplicación de las leyes Federales y Estatales.	Denuncias	120	368	\$ 1,688,552.92	\$ 1,798,883.42	308.67	108.40	213	283,354	308.67	57.10	108.40	11005-11006
Total =					\$ 5,458,889.42	\$ 6,022,459.04								

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

PRIMERA SINDICATURA

Entidad Fiscalizable	Clasificación funcional del Gasto		
Unidad responsable:	Finalidad	1. Gobierno	
Fondo o programa:	Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno	
Eje rector Plan Municipal:	Subfunción	1.3.1 Gubernatura	
Objetivo:	Programa	Prestación de Servicios Públicos - E	
Líneas de Acción:	29.1 Impulsar y Coordinar la Actualización del Marco Normativo del H. Ayuntamiento. 29.2 Coordinar las acciones inherentes y por obligatoriedad.		

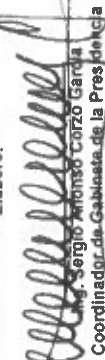
COORDINACIÓN DE GABINETE

Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión	% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas		Fiscal	Financiero	Días programados	Días utilizados					
tension a la Ciudadanía	Atención	700	700	\$ 205,042.44 \$	100.00%	100.00%	700	700	273,106	100.00%	100.00%	100.00%	12003
editar, canalizar y dar seguimiento a las peticiones o solicitudes presentadas por la ciudadanía	Gestión	180	180	\$ 205,042.44 \$	100.00%	100.00%	360	360	273,106	100.00%	100.00%	100.00%	12003
coordinar las Reuniones de Gabinete	Coordinación	24	24	\$ 205,042.44 \$	100.00%	100.00%	24	24	273,106.00	100.00%	100.00%	100.00%	12003
Total:					\$ 615,127.32 \$		\$ 615,127.32						

COORDINACIÓN DE ASESORES DE LA PRESIDENCIA

Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión	% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
		Programadas	Realizadas		Fiscal	Financiero	Días programados	Días utilizados					
otorgar al proceso de toma de decisiones de la C. residente Municipal a través de estudios e identificación de problemas específicos de las dependencias, órganos administrativos y organismos armunicipales.	Asesoría	20	20	\$ 271,459.13 \$	100.00%	100.00%	20	20	1000.00	100%	100%	100%	12003
proporcionar apoyo legal y criterios de interpretación de la legislación, a las diferentes unidades administrativas, de conformidad con las disposiciones legales aplicables.	Asesoría	30	30	\$ 271,459.13 \$	100.00%	100.00%	30	30	1000.00	100%	100%	100%	12003
analizar, tramitar y resolver los asuntos en los que sea procedente realizar mediaciones en beneficio de los habitantes de la sociedad civil de la Municipalidad.	Asesoría	15	15	\$ 271,459.13 \$	100.00%	100.00%	15	15	1000.00	100%	100%	100%	12003
brindar a solicitud del Presidente Municipal los servicios que por su importancia repercuten en la vida social y/o política del Municipio.	Atención	12	12	\$ 271,459.13 \$	100.00%	100.00%	12	12	1000.00	100%	100%	100%	12003
Total:					\$ 1,085,836.52		\$ 1,085,836.52						

Elaboró:


Ing. Sergio Alfonso Cortez García
Coordinador de Gabinete de la Presidencia

M.C. Erick Javier García Ocampo
Titular del Órgano de Control
ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL MUNICIPAL

2024
Licenciado en Administración
Miguel Sandoval Procurador

Unidos, Chilepangcingo
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Autorizó:
Lic. Gustavo Sánchez Herrera
Presidente Municipal

PRIMERA SINDICATURA

Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.				Clasificación funcional del Gasto			
	Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño				Finalidad			
	Fondo o programa:				Función			
	Eje transversal Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente.				Subfunción			
Objetivo:	Implementar el Sistema de Evaluación del Desempeño en el H. Ayuntamiento Municipal fortaleciendo la administración Municipal.				Programa			
	30.1 Implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño en el Municipio.				Programa 30 Evaluación Integral del Desempeño			
	30.2 Impulsar la institucionalización de las acciones del Sistema de Evaluación del Desempeño en el Municipio.							
	30.3 Capacitar a las autoridades y Dependencias municipales en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.							
Líneas de Acción:	30.4 Implementar los Programas Anuales de Evaluación para cada ejercicio Fiscal.							
	30.5 Evaluar y dar seguimiento a los diferentes Fondos de Inversión y de los elementos que lo conforman.							

No.	Actividad	Unidad de medida	Metas		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución		No. de Benef. directos	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	No. de cuenta asignado
			Programadas	Realizadas	Programada	Ejercida	Físico	Financiero	Días programados	Días utilizados					
1	Implementación del sistema de Evaluación del Desempeño en el Municipio.	Documento	1	0.5	\$408 650.20	\$381 290.80	50.00	93.78	78	39	3,500	50.00	50.00	93.78	1008
2	Elaboración del Marco Normativo de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño.	Documento	3	1.5	\$309 953.43	\$284 583.68	50.00	81.82	78	38	3,500	50.00	50.00	91.82	1008
3	Implementación del Programa Anual de Evaluación para el ejercicio 2024.	Documento	1	1	\$910 032.84	\$584 873.00	100.00	95.84	184	184	3,500	100.00	100.00	95.84	1008
4	Capacitación constante de los integrantes de la UMED.	Capacitaciones	3	3	\$408 649.83	\$381 290.43	100.00	95.84	228	226	7	100.00	100.00	95.84	1008

Unidos, Chilpancingo
renace

AYUNTAMIENTO DE LOS BRAVO
2024
PRIMERA SINDICATURA

CONTROL MUNICIPAL
Título del Órgano de Control Interno Municipal (UMED)

CONTROL MUNICIPAL
Título del Órgano de Control Interno Municipal (UMED)



MUNICIPIO DE CHILLAN
GOBIERNO MUNICIPAL

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



Id	Actividad	Unidad de medida	Objetivo	Avance		Presupuesto Ejercicios Real		Ejecución		Ejecución		No de cuenta de costos
				Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	
1	Elabora el anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento, del ejercicio fiscal 2024 para su aprobación.	Propuesta	4	\$3.902.568.54	\$6.675.443.06	100%	100%	238	238	3200	100%	10001
2	Elabora la propuesta de Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2024 para su publicación en el periódico Oficial.	Propuesta	4	\$3.960.097.32	\$6.210.852.60	100%	100%	238	238	3200	100%	10001
3	Realiza propuestas de reformas a la normalidad administrativa para hacer más eficientes los procedimientos de la Secretaría de Finanzas y Administración.	Propuesta	4	\$2.868.774.74	\$6.016.469.88	100%	100%	238	238	3200	100%	10001

E - Prestación de Servicios Públicos

Programa

Unidad de Acción



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
GOBIERNO MUNICIPAL

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



4	Realizar las propuestas y gestionar las conferencias, eventos y cursos que resulten necesarios.	Requerimientos	12	3200	\$3,057,455.28	\$6,208,710.56	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
5	Brindar información contable-financiera-presupuestaria mediante los Informes Semestrales y la Cuenta Pública del ejercicio fiscal correspondiente para transparentar y dar cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado (LAIPE).	Informes	3	4952	\$2,892,186.84	\$6,042,942.12	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
6	Atender y dar seguimiento a los requerimientos formulados por las autoridades judiciales federales, estatales o municipales, así como solicitudes de contribuyentes u otras instancias administrativas.	Programas	22	166796	\$2,845,800.74	\$5,056,047.96	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
7	Realizar la propuesta para la formalización de la contratación de servicios para la evaluación del área de recaudación, para la obtención de una calificación, así como dar seguimiento a la actualización y mejora de la misma.	Procedimientos	2	166796	\$2,915,823.12	\$6,066,578.40	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
8	Atender las observaciones de las auditorías internas y externas que le realicen al Ayuntamiento que son turnadas a la Dirección de Cuenta Pública para su prevención y solventación.	Propuestas	2	166796	\$2,994,943.14	\$6,145,688.36	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
9	Obtener recursos federales, mediante los trámites correspondientes para la captación de los ingresos de dichos fondos o programas.	Propuestas	255	166796	\$2,787,936.36	\$5,938,891.64	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
10	Atender las solicitudes de acceso que realicen los ciudadanos a la Unidad Administrativa de Acceso a la Información de la Secretaría de Finanzas y Administración en su calidad de sujetos obligados, para dar cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero.	Verificaciones	255	41699	\$2,142,846.00	\$5,293,601.26	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
11	Atender los parámetros de medición del programa Agenda desde lo Local, mediante la recopilación de información para ubicar la situación actual de la Secretaría de Finanzas y Administración y así poder fortalecer la calidad mínima aceptable del Municipio.	Anteproyectos	12	5000	\$2,945,667.30	\$6,096,422.52	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
12	Establecer un procedimiento que señale el horario y la documentación que debe presentarse para que se pueda otorgar el subsidio o apoyo a las personas que lo están solicitando.	Anteproyectos	255	5000	\$3,153,343.42	\$6,304,697.64	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10601
	Realizar la verificación que se cuente con suficiencia presupuestal en la partida de subsidios y apoyos.	Anteproyectos	3	5000	\$3,018,351.78	\$6,169,107.00	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	100%	10602



MUNICIPIO DE CHILPANCIINGO
GOBIERNO MUNICIPAL

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



Proyecto	Anteproyecto	255	5000	\$2,569,234.44	\$5,739,789.72	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	10603
Registrar y publicar los indicadores mediante la recopilación y continuidad de información para implementar la utilización de los recursos públicos y proporcionar información veraz a la ciudadanía.	Documentos	255	5000	\$2,569,234.44	\$5,739,789.72	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	10603
Atender las solicitudes de otorgamiento de suficiencia y elevación presupuestal para obra pública y gasto corriente que solicitan las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento.	Documentos	255	5000	\$2,569,234.44	\$5,739,789.72	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	10604
Establecer la coordinación con las áreas correspondientes a la secretaría de finanzas y administración para la elaboración y actualización del Programa Operativo Anual, (POA y POR), para dar cumplimiento en tiempo y forma con los entres fiscalizadores, así como la actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos.	Documentos	3	1200	\$80,496.00	\$3,440,276.16	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	10605
Coordinación con las áreas dependientes de la secretaría de Finanzas y Administración para la supervisión de los comités vecinales para vigilar el desahuce de las barrancas para mantener limpias en temporada de lluvias, para prevención de desastres naturales, así como el Programa de Limpieza permanente para conservar nuestras calles limpias, con el apoyo de la ciudadanía.	Invitaciones	4	Ciudadana	\$85,716.00	\$3,442,497.24	100%	100%	238	238	3200	100%	100%	100%	10606
TOTAL: \$43,321,458.40 \$95,881,309.84														

H. Ayuntamiento Municipal de Chilpancingo de los Bravos, Guerrero														Clasificación Nacional del Gasto													
Entidad Fiscalizadora														1 GOBIERNO													
Unidad programática														1.5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS													
Fondo programático																											
Ejercicio Plurianual														1.5.1 ASUNTOS FINANCIEROS													
Objetivo														E - Prestación de Servicios Públicos													
Línea de Acción																											
Impulsar el cumplimiento de la ley orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios.																											
31.1 Implementar acciones de mejoramiento, seguimiento y control de las áreas recaudadoras del H. Ayuntamiento																											
31.2 Fortalecer la confianza de los ciudadanos para el pago de sus contribuciones.																											
31.29 Auditar de manera integral la nómina del H. Ayuntamiento. Para identificar al personal vigente en cada una de las áreas de adopción.																											
Unidad de medida																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											
Reuniones de																											



United Nations Children's Fund
Renace

Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero						Clasificación funcional del Gasto							
Unidad responsable		Regiduría de Hacienda						1 Gobierno							
Fondo o programa		31. Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo						1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios							
Eje rector Plan Municipal		Estrategia Transversal "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"						1.5.1 Asuntos Financieros							
Objetivo		Impulsar al cumplimiento de la ley orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios.						E - Prestación de Servicios Públicos							
Línea de Acción		31.1 Implementar acciones de mejoramiento, seguimiento y control de las áreas recaudadoras del H. Ayuntamiento. 31.2 Fortalecer la confianza de los ciudadanos para el pago de las contribuciones. 31.4 Establecer convenios de colaboración con la banca de gobierno para la recepción de pagos por concepto de servicios que presta el H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo													
No.	Actividad	Indicador de Medida	Metas		Inversión		% de Avance	Prestio de Ejecución Real		No de Beneficiarios directos	Eficiencia	Eficacia	%	No de cuenta asignado	
			Programáticas	Ciudadanos	Programados	Ejecuta		Fisco	Financiero						Dos programados
1	Ausar y participar con derecho a voz y voto, en las sesiones del Ayuntamiento	Sesiones de Cabildo	12	470	\$25,217.83	\$29,355.60	100%	100%	12	12	900	100%	100%	10209	
2	Fomentar el deporte en todas sus disciplinas con Apoyos y Patrocinios	Apoyos	36	470	\$499,837.90	\$289,660.08	100%	100%	36	36	1,800	100%	100%	10209	
3	Brindar atención a la ciudadanía	Peticiones	120	120	\$411,631.20	\$354,736.20	100%	100%	120	120	2,592	100%	100%	10209	
4	Ofrecer cursos para fomentar el emprendimiento a diferentes sectores del Municipio (papel picado, pñallas, etc.)	Cursos	12	500	\$382,228.98	\$777,730.80	100%	100%	12	12	3,000	100%	100%	10209	
5	Facilitar gestiones con dependencias municipales, estatales y federales a ciudadanos	Peticiones	60	60	\$470,435.66	\$387,274.20	100%	100%	60	60	2,000	100%	100%	10209	
6	Brindar apoyos diversos en las comunidades que conforman el Municipio de Chilpancingo.	Peticiones	6	250	\$411,631.20	\$875,345.50	100%	100%	6	6	840	100%	100%	10209	
7	Otorgar apoyos diversos a sectores vulnerables.	Apoyos	72	72	\$529,240.12	\$289,660.55	100%	100%	72	72	900	100%	100%	10209	
TOTAL:					\$2,840,222.89	\$3,003,762.93									
Entidad Fiscalizable		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero						Clasificación funcional del Gasto							
Unidad responsable		Sindicatura - I						1 Gobierno							
Fondo o programa		31. Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo						1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios							
Eje rector Plan Municipal		Estrategia Transversal "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"						1.5.1 Asuntos Financieros							
Objetivo															
Línea de Acción															
No.	Actividad	Indicador de Medida	Metas Programáticas	Ciudadanos	Programados	Ejecuta	Fisco	Financiero	Dos programados	Dos utilizados	No de Beneficiarios directos	Eficiencia	Eficacia	%	No de cuenta asignado
1	Ausar y participar con derecho a voz y voto, en las sesiones del Ayuntamiento	Sesiones de Cabildo	12	470	\$25,217.83	\$29,355.60	100%	100%	12	12	900	100%	100%	100%	10209
2	Fomentar el deporte en todas sus disciplinas con Apoyos y Patrocinios	Apoyos	36	470	\$499,837.90	\$289,660.08	100%	100%	36	36	1,800	100%	100%	100%	10209
3	Brindar atención a la ciudadanía	Peticiones	120	120	\$411,631.20	\$354,736.20	100%	100%	120	120	2,592	100%	100%	100%	10209
4	Ofrecer cursos para fomentar el emprendimiento a diferentes sectores del Municipio (papel picado, pñallas, etc.)	Cursos	12	500	\$382,228.98	\$777,730.80	100%	100%	12	12	3,000	100%	100%	100%	10209
5	Facilitar gestiones con dependencias municipales, estatales y federales a ciudadanos	Peticiones	60	60	\$470,435.66	\$387,274.20	100%	100%	60	60	2,000	100%	100%	100%	10209
6	Brindar apoyos diversos en las comunidades que conforman el Municipio de Chilpancingo.	Peticiones	6	250	\$411,631.20	\$875,345.50	100%	100%	6	6	840	100%	100%	100%	10209
7	Otorgar apoyos diversos a sectores vulnerables.	Apoyos	72	72	\$529,240.12	\$289,660.55	100%	100%	72	72	900	100%	100%	100%	10209



M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE
CHILPANCIINGO

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



Objetivo		Impulsar el cumplimiento de la ley orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios.										Programa					E: Prestación de Servicios Públicos								
Línea de Acción		31.5 Fortalecer la coordinación con las diferentes áreas del Ayuntamiento, para la planeación, programación, presupuestación ejercido y control de los recursos de los diferentes fondos de inversión. 31.14 Coordinación para la correcta distribución del recurso. 31.28 Realizar una valoración de análisis de puestos y revisar la estructura administrativa para diagnosticar las funciones duplicadas y hacer una gestión austera.										Inversión					% de Avance								
Actividad		Vistas		Programada		Ejercida		Fisco		% de Avance		Financiero		Das programados		Das utilizados		No de Beneficiarios		Eficiencia		Economía		No. de cuenta asignado	
No		Ejecución de medida		Realizables		Realizables		Realizables		Realizables		Realizables		Realizables		Realizables		Realizables		Realizables		Realizables		Realizables	
1	Secciones de Cabildo	Acotas	32	200000	\$764,065.06	\$543,862.10	100%	100%	100%	100%	100%	238	238	200,000	100%	100%	100%	10301	10301	100%	100%	100%	10301	10301	
2	Administrativas	Documentos	10	200000	\$1,013,387.25	\$592,058.15	100%	100%	100%	100%	100%	238	238	200,000	100%	100%	100%	10302	10302	100%	100%	100%	10302	10302	
3	Financieras	Documentos	180	200000	\$344,084.99	\$1,380,190.30	100%	100%	100%	100%	100%	238	238	200,000	100%	100%	100%	10303	10303	100%	100%	100%	10303	10303	
4	Contables	Documentos	125	200	\$780,611.01	\$556,926.96	100%	100%	100%	100%	100%	238	238	200	100%	100%	100%	10304	10304	100%	100%	100%	10304	10304	
5	Pagamientos	Documentos	32	3000	\$764,065.06	\$470,926.96	100%	100%	100%	100%	100%	238	238	3,000	100%	100%	100%	10305	10305	100%	100%	100%	10305	10305	
6	Atender Demandas	Demandas	2	3000	\$302,692.12	\$515,356.80	100%	100%	100%	100%	100%	238	238	3,000	100%	100%	100%	10306	10306	100%	100%	100%	10306	10306	
7	Atencion ciudadana y audiencias publicas	Pedones	595	3100	\$979,906.62	\$805,712.14	100%	100%	100%	100%	100%	238	238	3,100	100%	100%	100%	10307	10307	100%	100%	100%	10307	10307	
8	Operativas	Acciones	125	6000	\$873,240.36	\$1,294,534.09	100%	100%	100%	100%	100%	238	238	6,000	100%	100%	100%	10308	10308	100%	100%	100%	10308	10308	
Total						\$5,810,072.17																			
Entidad Fiscalizable																									
Unidad responsable																									
Fondo o programa																									
Ejercicio Plan Municipal																									
Objetivo																									



FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024

[illegible]

[illegible]



Municipalidad de Chillan
Calle Condell 300-307

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



1	Recepcion, Revision y Control de documentos soporte para el Trámite de Pago o Compromisos del Gasto (Facturas, Normas, Vales de Gastos a Comprobar, Recibos de Egresos y Solicitudes de Recursos).	DOCUMENTO	2640	1320	\$2.755.354.08	\$2.953.942.90	100%	100%	221	221	3.203	100%	100%	100%	10605
2	Captra en el sistema para registro (Facturas, Normas, Vales de Gastos a Comprobar, Recibos de Egresos / Solicitudes de Recursos).	DOCUMENTO	2640	1320	\$2.308.860.00	\$2.476.900.00	100%	100%	221	221	3.203	100%	100%	100%	10605
3	Programación de pago presupuestal (Facturas, Normas, Vales de Gastos a Comprobar, Recibos de Egresos / Solicitudes de Recursos).	DOCUMENTO	2640	1320	\$1.488.362.72	\$1.711.300.00	100%	100%	221	221	3.203	100%	100%	100%	10605
4	Coordinación de la Secretaría de Finanzas y Administrado con la Secretaría de Planeacion / Presupuesto para la elaboración del PBR 2023 y POA 2023	DOCUMENTO	4	4	\$114.000.00	\$90.500.00	100%	100%	13	13	3.203	100%	100%	100%	10605
5	Ejeciar para tramite de recursos con el Gobierno del Estado de Guerrero	DOCUMENTO	336	168	\$216.000.00	\$216.000.00	100%	100%	221	221	3.203	100%	100%	100%	10605
Total:					\$6.882.576.80	\$7.448.142.90									

II. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero										Clasificación Funcional del Gasto					
Ejecución Presupuestal										1 Gobierno					
Unidad Ejecutora										1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios					
Fondo de programación										1.5.1 Asuntos Financieros					
Ejecutor Plan Municipal										E Prestación de Servicios Públicos					
Objetivo										Programa					
Línea de Acción										Programa					
Actividad										Programa					
Indicador y Proyecto										Programa					
Elaborar la Iniciativa de Ley de Ingresos y el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el Municipio de Chilpancingo de los Bravo, Gro correspondiente al ejercicio 2025, para su aprobación correspondiente		Requisitos	2	0	\$	281.700,00	\$	101.257,20	100%	44	44	0,00	100,00	34,68	10607



SECRETARÍA MUNICIPAL
CHILLAN

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



2	Generar estados contables, presupuestales, programación y de disciplina; contables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables para la toma oportuna de decisiones.	Estadísticas	64	42	\$	407.401.63	\$	559.050.68	100%	100%	90	90	90	50.00	100.00	137.22	10607
3	Contabilizar de manera oportuna las operaciones financieras y presupuestales derivadas del gasto e ingresos municipales.	Pólizas	888	888	\$	421.766.63	\$	578.859.68	100%	100%	254	254	254	57.86	100.00	136.77	10607
4	Presentar la Cuenta Pública 2023 e Informe Financiero Municipal 2024 al órgano fiscalizador	Informes	2	1	\$	407.401.63	\$	559.050.70	100%	100%	44	44	44	50.00	100.00	137.22	10607
5	Generar informes y reportes financieros para la integración del informe y cuenta pública	Reportes	44	22	\$	407.401.63	\$	559.050.70	100%	100%	44	44	44	50.00	100.00	137.22	10607
6	Cumplir con la evaluación de la amortización contable mediante el portal del SEVAC, el aspecto de transparencia mediante la página web oficial del municipio y en el Portal Nacional de Transparencia.	Informes	12	6	\$	415.010.63	\$	567.859.71	100%	100%	90	90	90	50.00	100.00	136.83	10607
7	Dar seguimiento a las auditorías internas y externas realizadas por los órganos fiscalizadores competentes al aspecto financiero.	Auditorías	4	2	\$	407.401.63	\$	457.793.52	100%	100%	84	84	84	50.00	100.00	112.37	10607
8	Realizar la guarda y custodia de la documentación comprobatoria y justificativa de los registros contables.	Cajas	76	35	\$	414.151.63	\$	568.050.76	100%	100%	180	180	180	48.95	100.00	137.16	10607
Total:			\$		3.143.229.38		\$	3.946.972.95									

Entidad Ejecutora:		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chibancingo, Guerrero															
Unidad Ejecutiva:		Dirección de Catastro y Predial															
Fondo o programa:		Programa 31 Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo.															
Ejercicio:		Estrategia Transversal "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"															
Objeto:		Impulsar el cumplimiento de la Ley Orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios.															
		31.2 Fortalecer la confianza de los ciudadanos para el pago de sus contribuciones. 31.3 Proponer la aplicación de descuentos a quienes paguen por adelantado y a tiempo el impuesto predial 31.4 Establecer convenios de colaboración con la banca de gobierno para la recepción de pagos por concepto de servicios que presta el H. Ayuntamiento de Chibancingo de los bravos 31.5 Fortalecer la coordinación con las diferentes áreas del ayuntamiento, para la planeación, programación, reprogramación, ejecución y control de los recursos de los diferentes fondos de inversión															



MUNICIPIO MUNICIPAL DE RENACE
CLAY 2000 2000

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



Estrategia de Servicio Público

Áreas		Unidad de Medida		Iniciativa		% de Avance		Presupuesto Ejecutado		Tamaño de la Ejecución		Ejecución		Ejecución		Ejecución	
Actividad		Indicador		Presupuesto		Ejecución		Presupuesto Ejecutado		Tamaño de la Ejecución		Ejecución		Ejecución		Ejecución	
1	Atención al contribuyente (Dirección de Catastro)	Contribuyentes	801	\$ 393,173.21	\$ 398,587.23	63.57%	101%	229	229	2403	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Captura de datos de información catastral (Dirección de Catastro)	Pedidos	3,047	\$ 393,173.21	\$ 398,587.23	143.73%	101%	229	229	9,141	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Actualización de la base de datos para conocer a los contribuyentes el comente y morosos en el pago del impuesto predial (Dirección de Catastro)	Pedidos	0	\$ 393,173.21	\$ 325,468.83	0.00%	83%	11	11	154,177	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Gestionar la actualización de la cartografía a la Coordinación General de Catastro del Gobierno del Estado (Dirección de Catastro)	Oficio	2	\$ 393,173.21	\$ 325,468.81	75.00%	83%	65	65	154,177	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Gestionar la actualización del sistema catastral municipal (Dirección de Catastro)	Oficio	2	\$ 393,173.21	\$ 398,587.27	50.00%	101%	85	85	154,177	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Gestionar la implementación de módulo, para la información y canalización de los servicios catastrales (Dirección de Catastro)	Oficio	2	\$ 393,173.21	\$ 325,468.82	66.67%	83%	45	45	153,715	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	Gestionar un parque vehicular para la realización de las funciones catastrales (Dirección de Catastro)	Oficio	2	\$ 393,173.21	\$ 325,468.83	200.00%	83%	11	11	154,177	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8	Gestionar recursos y material de trabajo para la realización de las actividades catastrales (Dirección de Catastro)	Oficio	11	\$ 393,173.21	\$ 398,587.46	91.67%	101%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9	Revisión y actualización de las Tablas de Valores Unitarios de Uso de Suelo y de Construcción (Dirección de Catastro)	Documento	0	\$ 393,173.21	\$ 325,468.83	0.00%	83%	22	22	154,177	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
10	Revisión y actualización de valores de la Ley de Ingresos (Dirección de Catastro)	Documento	1	\$ 393,173.21	\$ 325,468.83	0.00%	83%	22	22	154,177	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
11	Verificación y validación para tramite de traslados de dominio (Área de Traslado de Dominio)	Pedidos	1,910	\$ 728,913.21	\$ 737,405.74	48.72%	101%	229	229	5,730	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
12	Elaboración de certificados catastrales (Área de Traslado de Dominio)	Documento	2,510	\$ 728,913.21	\$ 737,405.86	57.48%	101%	229	229	4,329	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Handwritten signature



GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



13	Realizar el conteo de los expedientes existentes en el archivo (Área de Archivo).	Expediente	102,948	84,000	\$	232,335.95	\$	236,316.79	81.59%	102%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	10608
14	Actualizar la relación de planos autorizados (Área de Archivo).	Documento	742	747	\$	232,335.95	\$	236,316.79	100.67%	102%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	10608
15	Actualizar la relación de los expedientes técnicos (Área de Archivo).	Documento	683	688	\$	232,335.95	\$	236,316.79	100.73%	102%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	10608
16	Crear expedientes nuevos que no obran en el archivo (Área de Archivo).	Expediente	960	566	\$	232,335.95	\$	236,317.03	58.96%	102%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	10608
17	Recopilación de la información de campo para la revaluación (Área de Valuación, Área de Deslindes, Área de Asignación de Cuentas y Área de Certificación de Planos).	Inspección	738	360	\$	733,740.82	\$	747,316.59	48.71%	102%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	10608
18	Condición de la información recabada en campo con el archivo catastral (Área de Valuación, Área de Deslindes, Área de Asignación de Cuentas y Área de Certificación de Planos y Área de Cartografía).	Predios	1,618	953	\$	1,114,887.73	\$	1,132,709.99	58.90%	102%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	10608
19	Elaboración del avalúo catastral (Área de Valuación, Área de Deslindes, Área de Asignación de Cuentas y Área de Certificación de Planos).	Documento	830	810	\$	733,740.82	\$	747,316.59	97.95%	102%	229	229	2,430	100%	100%	100%	100%	10608
20	Notificación al contribuyente del nuevo valor catastral (Área de Valuación, Área de Deslindes, Área de Asignación de Cuentas y Área de Certificación de Planos).	Documento	688	346	\$	733,740.82	\$	747,316.59	50.25%	102%	229	229	1,038	100%	100%	100%	100%	10608
21	Actualización de cartografía (Área de Valuación, Área de Deslindes, Área de Asignación de Cuentas y Área de Certificación de Planos y Área de Cartografía).	Predios	1,350	571	\$	1,114,887.73	\$	1,132,709.99	42.30%	102%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	10608
22	Elaboración de volantes de depuración (Área de Traslado de Dominio, Área de Valuación, Área de Deslindes, Área de Asignación de Cuentas, Área de Certificación de Planos y Área de Jurídico).	Documento	131	105	\$	1,703,993.92	\$	1,364,716.42	80.15%	80%	229	229	315	100%	100%	100%	100%	10608
23	Digitalización de la información actualizada de la cartografía (Área de Cartografía).	Predios	835	420	\$	381,147.11	\$	385,393.40	50.30%	101%	229	229	154,177	100%	100%	100%	100%	10608
24	Elaboración de deslindes catastrales (Área de Deslindes).	Documento	585	435	\$	256,212.85	\$	260,307.53	74.36%	102%	229	229	1,306	100%	100%	100%	100%	10608
25	Atención a las solicitudes de certificación de planos (Área de Certificación de Planos).	Expediente	99	83	\$	45,876.86	\$	46,786.78	83.84%	102%	229	229	249	100%	100%	100%	100%	10608
26	Asignación de cuentas (Área de Asignación de Cuentas).	Predios	800	702	\$	152,716.66	\$	155,446.42	87.75%	102%	229	229	2,136	100%	100%	100%	100%	10608

X



FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



	\$	14,763,390.55	\$	14,119,287.67
--	----	---------------	----	---------------

10

A



M. H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CHILPANCIINGO
GOBIERNO MUNICIPAL

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



Programa										
E: Prestación de Servicios Públicos										
Nº	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Inversión		% de Avance		Presupuesto de Ejercicio		Presupuesto de Ejercicio
				Programa	Ejecución	Presupuesto	Ejecución	Presupuesto de Ejercicio	Ejecución	
1	Revisión y canalización de documentos para firma del director (Área de Subdirección)	Docu- mento	765	\$2,784.00	\$19,402.31	51.84%	69.7%	229	2,355	100%
2	Gestionar capacitación al personal de catastro en materia catastral (Área de Subdirección)	Curs- o	5	\$2,784.00	\$19,402.41	83.33%	69.7%	122	75	100%
TOTAL				\$5,568.00	\$38,804.72					
H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero										
Dirección de Licencias Comerciales										
Programa 31: Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo										
Estrategia Transversalidad "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"										
Impulsar el cumplimiento de la Ley Orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios.										
31.1 Implementar acciones de presupuesto, seguimiento y control de las áreas recaudadoras del H. Ayuntamiento										
31.7 Realizar acciones de control interno y control de gestión en el área de Contratación en el Municipio										
31.8 Realizar acciones de control interno y control de gestión en el área de Contratación en el Municipio										
31.9 Diligenciar y servicio de cobro de licencias a través de los nuevos mecanismos tecnológicos										
Programa										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ejercicio										
Presupuesto de Ej										



MUNICIPIO MUNICIPAL DE
CHIGACHINGO

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



2	cobros de anuncios de publicidad	Recibo	173	\$357,452.30	\$458,369.98	100%	100%	262	262	564	100%	100%	100%	10610
3	asistencia en las diferentes audiencias en el municipio	Foto	173	\$194,296.53	\$331,735.53	100%	100%	262	262	12650	100%	100%	100%	10610
4	Atención a la ciudadanía en el módulo de licencias comerciales	Foto	173	\$296,764.83	\$328,439.63	100%	100%	262	262	12650	100%	100%	100%	10610
Total:				\$1,612,436.20	\$1,922,244.15									

Unidad Ejecutora		H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chigachingo, Guerrero				Clasificación Nacional del Gasto								
Unidad Ejecutora		Dirección de Ejecución Fiscal				1. Gobierno								
Fondo de presupuesto		Programa 31. Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo				1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios								
Ejecución Plan Municipal		Transversalidad "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"				1.5.1 Asuntos Financieros								
Objetivo		Impulsar el cumplimiento de la Ley Orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios.				E. Prestación de Servicios Públicos								
Línea de Acción		31.1. Implementar acciones de mejoramiento, seguimiento y control de las áreas recaudadoras del H. Ayuntamiento. 31.2. Fortalecer la confianza de los ciudadanos para el pago de las contribuciones. 31.10. Coordinarse con las áreas generadoras de ingreso de este H. Ayuntamiento para reducir el alto índice de contribuyentes deudores. 31.12. Embargar bienes e inmuebles a contribuyentes morosos los cuales hicieron caso omiso al llamado mediante el requerimiento de pago.												
No.	Actividad	Unidad de medida	Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		Uy de Bases de datos	Ejecución	Ejecución	Ejecución	20 de cuenta mensual	
			Requisitos	Pagados	Facto	Facto	Des. programados	Des. programados						
	Invitar a Contribuyentes Deudores	Documentos	30280	\$ 15598	\$ 2,800,328.59	\$ 2,482,916.04	100%	100%	225	225	121,120	100%	100%	10611
		Documentos	10215	\$ 18	\$ 1,568,045.59	\$ 2,135,554.14	100%	100%	80	80	40,860	100%	100%	10611
	Aplicar el Procedimiento Administrativo de Ejecución a Contribuyentes Deudores	Documentos	5700	\$ 8	\$ 1,412,321.66	\$ 1,091,593.10	100%	100%	53	53	22,800	100%	100%	10611
		Documentos	200	\$	\$ 565,475.86	\$ 381,263.02	100%	100%	60	60	800	100%	100%	10611
	Elaboración de PBR y POA y actualización de Manuales de Organización y Procedimientos	Documentos	4	\$ 2	\$ 72,180.10	\$ 23,128.97	100%	100%	19	19	27	100%	100%	10611
TOTAL:					\$6,358,051.60	\$6,113,956.27								

Ejecución Fiscal

H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chigachingo, Guerrero

Clasificación Nacional del Gasto

[Handwritten signature]



GOBIERNO MUNICIPAL DE
CHILLAN

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



Unidad responsable Fuente o programa Ejecutor Plan Municipal Objetivo Línea de acción	Coordinación de Ahorro de Energía	Realidad	1. Gobierno
	FGPI/FORTALUNA/FAISM/FORTASEG	Fuente	2.7 Otros asuntos sociales
	Estrategia Transversal "Gobierno Honesto Moderno Austero y Transparente"	Satisfacción	E. Prestación de Servicios Públicos
	Impulsar al cumplimiento de la ley orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios. 31.4. Establecer convenios de colaboración con la banca de gobierno para la recepción de pagos por concepto de servicios que presta al H. Ayuntamiento de Chillan de los Bravos. 31.13. Impulsar la capacitación permanente a los servicios públicos para el mejor desarrollo de sus actividades 31.25. Actualizar el inventario físico y digital del sistema de alumbrado del municipio.	Planuma	31. Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo

No.	Actividad	Unidad de medida	Unidad	Inversión		Ejecución	% de Avance		Presupuesto Ejecutado Real		Cto de Beneficiarios	Ejecución	%	Ejecución	%	Fin de cuenta ejecutado
				Programada	Ejecutada		Presupuesto	Realizado								
1	Censo de alumbrado público anual	Documento	1	\$675.193.21	\$507.499.72	96	100%	84	385.193	100%	84	100%	100%	100%	100%	15010
2	Control y seguimiento de los pagos de energía eléctrica	Documento	192	\$668.193.21	\$507.499.72	6	100%	227	385.193	100%	227	100%	100%	100%	100%	15011
3	Seguimiento a la recaudación o baja de usuarios en el derecho por concepto de servicio de Alumbrado Público (DECOSAP).	Documento	13	\$668.193.21	\$507.499.72	43	100%	227	385.193	100%	227	100%	100%	100%	100%	15012
4	Supervisión de instalaciones de energía eléctrica en plazas públicas	Documento	24	\$602.150.63	\$446.914.86	24	100%	227	385.193	100%	227	100%	100%	100%	100%	15013
0				\$ 2.487.730.27	\$ 1.963.414.02											

Entidad Ejecutora:	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo de los Bravos Guerrero			Clasificación Institucional del Gasto		
Unidad responsable	Subsecretaría de Administración			Presupuesto		
Fuente o programa	Programa 31 Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo.			Fondo		
Ejecutor Plan Municipal	Estrategia Transversal "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"			Subprograma		
Objetivo	Fomentar una cultura de transparencia a través de un gobierno moderno con eficiencia, mediante direcciones solidarias, para atender las demandas ciudadanas, cumpliendo con estándares requeridos por la sociedad, impulsando buenas prácticas y fortaleciendo las capacidades para brindar servicios públicos con mayor beneficio a la sociedad.			1.5.1 ASUNTOS FINANCIEROS		



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE
CHILPANCIINGO 2024-2027

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



Actividad		Programa										E. Prestación de Servicios Públicos							
No	Actividad	Unidad de medida		Inversión		% de Avance		Programa		Presupuesto Ejercido		RS de Gastos		Ejecución		Ejecución		Ejecución	
		Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Atención a los servidores públicos, dando seguimiento a sus peticiones solicitadas a la Subsecretaría. Atender a los sindicatos, para dar seguimiento a los acuerdos correspondientes.	3200	3200	\$957,971.22	\$957,971.22	100%	100%	238	238	3,203	3,203	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Revisión de amparos y actas administrativas de personal que labora en el H. Ayuntamiento con el apoyo del personal administrativo.	360	360	\$957,971.22	\$957,971.22	100%	100%	238	238	3,203	3,203	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Enlaces para la coordinación con áreas que integran la Subsecretaría de Administración.	12	12	\$957,971.22	\$957,971.22	100%	100%	238	238	3,203	3,203	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Recibir la correspondencia enviada a la Subsecretaría de Administración, llevando el archivo al 100% para mayor control y seguimiento a las peticiones. Propuesta de Reforma, adiciones o adecuaciones a la Legislación Municipal. Elaboración del Programa 100 días de Gobierno Municipal. Elaboración de proyecto para la conformación del Comité de Abordadores.	3600	3600	\$957,971.00	\$957,971.00	100%	100%	238	238	3,203	3,203	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Elaboración y actualización del Programa Operativo Anual.	4	4	\$957,971.22	\$957,971.22	100%	100%	238	238	3,204	3,204	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Total:				\$4,789,855.88	\$4,789,855.88														
Ejecución Final		Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero																	
Unidad de medida		Dirección de Recursos Humanos																	
Presupuesto		Programa 31: Finanzas Sinas Para el Progreso y Desarrollo																	
Ejecución		Estrategia Transversal "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"																	
Objetivo		Fomentar una cultura de transparencia a través de un gobierno moderno con eficiencia, mediante direcciones adicionales para atender las demandas ciudadanas, cumpliendo con estándares requeridos por la sociedad, implementando buenas prácticas y fortaleciendo las capacidades para brindar servicios públicos con mayor beneficio a la sociedad																	

[Handwritten signature]

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



E. Prestación de Servicios Públicos

Unidad de Acción		Programa		Ejecución		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios		Eficacia		Eficiencia		Economicidad		Año de Cuenta Municipal	
Nº	Actividad	Unidad de medida	Meta	Progresos	Presupuesto	Ejecución	Fuente	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Registrar incidencias del personal para su procedimiento	Reportes	24	12	\$ 1,825,330.63	\$ 4,327,847.52	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Aplicar y dar seguimientos a movimientos financieros y administrativos en la nómina de personal antes de su emisión.	Revisiones	24	12	\$ 2,190,276.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Emisión de nóminas de pago de percepciones ordinarias y extraordinarias	Nóminas	27	13	\$ 4,563,076.57	\$ 4,042,717.88	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Inspecciones físicas del personal	Reportes	12	6	\$ 2,372,709.81	\$ 1,876,552.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Atender requerimientos y solicitudes administrativas, jurídicas y de transparencia	Asuntos	2680	1800	\$ 5,110,445.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Entregar recibos timbrados a los trabajadores para su respectiva firma	Area	27	13	\$ 2,190,276.75	\$ 3,102,198.75	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL					\$ 18,252,336.28	\$ 22,535,271.27															

Unidad de Acción		Programa		Ejecución		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios		Eficacia		Eficiencia		Economicidad		Año de Cuenta Municipal	
Nº	Actividad	Unidad de medida	Meta	Progresos	Presupuesto	Ejecución	Fuente	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Registrar incidencias del personal para su procedimiento	Reportes	24	12	\$ 1,825,330.63	\$ 4,327,847.52	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Aplicar y dar seguimientos a movimientos financieros y administrativos en la nómina de personal antes de su emisión.	Revisiones	24	12	\$ 2,190,276.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Emisión de nóminas de pago de percepciones ordinarias y extraordinarias	Nóminas	27	13	\$ 4,563,076.57	\$ 4,042,717.88	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Inspecciones físicas del personal	Reportes	12	6	\$ 2,372,709.81	\$ 1,876,552.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Atender requerimientos y solicitudes administrativas, jurídicas y de transparencia	Asuntos	2680	1800	\$ 5,110,445.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Entregar recibos timbrados a los trabajadores para su respectiva firma	Area	27	13	\$ 2,190,276.75	\$ 3,102,198.75	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL					\$ 18,252,336.28	\$ 22,535,271.27															

Unidad de Acción		Programa		Ejecución		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios		Eficacia		Eficiencia		Economicidad		Año de Cuenta Municipal	
Nº	Actividad	Unidad de medida	Meta	Progresos	Presupuesto	Ejecución	Fuente	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Registrar incidencias del personal para su procedimiento	Reportes	24	12	\$ 1,825,330.63	\$ 4,327,847.52	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Aplicar y dar seguimientos a movimientos financieros y administrativos en la nómina de personal antes de su emisión.	Revisiones	24	12	\$ 2,190,276.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Emisión de nóminas de pago de percepciones ordinarias y extraordinarias	Nóminas	27	13	\$ 4,563,076.57	\$ 4,042,717.88	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Inspecciones físicas del personal	Reportes	12	6	\$ 2,372,709.81	\$ 1,876,552.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Atender requerimientos y solicitudes administrativas, jurídicas y de transparencia	Asuntos	2680	1800	\$ 5,110,445.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Entregar recibos timbrados a los trabajadores para su respectiva firma	Area	27	13	\$ 2,190,276.75	\$ 3,102,198.75	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL					\$ 18,252,336.28	\$ 22,535,271.27															

Unidad de Acción		Programa		Ejecución		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios		Eficacia		Eficiencia		Economicidad		Año de Cuenta Municipal	
Nº	Actividad	Unidad de medida	Meta	Progresos	Presupuesto	Ejecución	Fuente	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Registrar incidencias del personal para su procedimiento	Reportes	24	12	\$ 1,825,330.63	\$ 4,327,847.52	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Aplicar y dar seguimientos a movimientos financieros y administrativos en la nómina de personal antes de su emisión.	Revisiones	24	12	\$ 2,190,276.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Emisión de nóminas de pago de percepciones ordinarias y extraordinarias	Nóminas	27	13	\$ 4,563,076.57	\$ 4,042,717.88	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Inspecciones físicas del personal	Reportes	12	6	\$ 2,372,709.81	\$ 1,876,552.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Atender requerimientos y solicitudes administrativas, jurídicas y de transparencia	Asuntos	2680	1800	\$ 5,110,445.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Entregar recibos timbrados a los trabajadores para su respectiva firma	Area	27	13	\$ 2,190,276.75	\$ 3,102,198.75	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL					\$ 18,252,336.28	\$ 22,535,271.27															

Unidad de Acción		Programa		Ejecución		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios		Eficacia		Eficiencia		Economicidad		Año de Cuenta Municipal	
Nº	Actividad	Unidad de medida	Meta	Progresos	Presupuesto	Ejecución	Fuente	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Registrar incidencias del personal para su procedimiento	Reportes	24	12	\$ 1,825,330.63	\$ 4,327,847.52	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Aplicar y dar seguimientos a movimientos financieros y administrativos en la nómina de personal antes de su emisión.	Revisiones	24	12	\$ 2,190,276.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Emisión de nóminas de pago de percepciones ordinarias y extraordinarias	Nóminas	27	13	\$ 4,563,076.57	\$ 4,042,717.88	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Inspecciones físicas del personal	Reportes	12	6	\$ 2,372,709.81	\$ 1,876,552.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Atender requerimientos y solicitudes administrativas, jurídicas y de transparencia	Asuntos	2680	1800	\$ 5,110,445.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Entregar recibos timbrados a los trabajadores para su respectiva firma	Area	27	13	\$ 2,190,276.75	\$ 3,102,198.75	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL					\$ 18,252,336.28	\$ 22,535,271.27															

Unidad de Acción		Programa		Ejecución		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios		Eficacia		Eficiencia		Economicidad		Año de Cuenta Municipal	
Nº	Actividad	Unidad de medida	Meta	Progresos	Presupuesto	Ejecución	Fuente	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Registrar incidencias del personal para su procedimiento	Reportes	24	12	\$ 1,825,330.63	\$ 4,327,847.52	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Aplicar y dar seguimientos a movimientos financieros y administrativos en la nómina de personal antes de su emisión.	Revisiones	24	12	\$ 2,190,276.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Emisión de nóminas de pago de percepciones ordinarias y extraordinarias	Nóminas	27	13	\$ 4,563,076.57	\$ 4,042,717.88	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Inspecciones físicas del personal	Reportes	12	6	\$ 2,372,709.81	\$ 1,876,552.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Atender requerimientos y solicitudes administrativas, jurídicas y de transparencia	Asuntos	2680	1800	\$ 5,110,445.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Entregar recibos timbrados a los trabajadores para su respectiva firma	Area	27	13	\$ 2,190,276.75	\$ 3,102,198.75	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL					\$ 18,252,336.28	\$ 22,535,271.27															

Unidad de Acción		Programa		Ejecución		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios		Eficacia		Eficiencia		Economicidad		Año de Cuenta Municipal	
Nº	Actividad	Unidad de medida	Meta	Progresos	Presupuesto	Ejecución	Fuente	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Registrar incidencias del personal para su procedimiento	Reportes	24	12	\$ 1,825,330.63	\$ 4,327,847.52	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Aplicar y dar seguimientos a movimientos financieros y administrativos en la nómina de personal antes de su emisión.	Revisiones	24	12	\$ 2,190,276.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Emisión de nóminas de pago de percepciones ordinarias y extraordinarias	Nóminas	27	13	\$ 4,563,076.57	\$ 4,042,717.88	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Inspecciones físicas del personal	Reportes	12	6	\$ 2,372,709.81	\$ 1,876,552.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Atender requerimientos y solicitudes administrativas, jurídicas y de transparencia	Asuntos	2680	1800	\$ 5,110,445.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Entregar recibos timbrados a los trabajadores para su respectiva firma	Area	27	13	\$ 2,190,276.75	\$ 3,102,198.75	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL					\$ 18,252,336.28	\$ 22,535,271.27															

Unidad de Acción		Programa		Ejecución		Inversión		% de Avance		Periodo de Ejecución Real		No. de Beneficiarios		Eficacia		Eficiencia		Economicidad		Año de Cuenta Municipal	
Nº	Actividad	Unidad de medida	Meta	Progresos	Presupuesto	Ejecución	Fuente	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado
1	Registrar incidencias del personal para su procedimiento	Reportes	24	12	\$ 1,825,330.63	\$ 4,327,847.52	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Aplicar y dar seguimientos a movimientos financieros y administrativos en la nómina de personal antes de su emisión.	Revisiones	24	12	\$ 2,190,276.75	\$ 4,572,877.04	100%	100%	220	220	2966	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		

Y

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



No	Actividad	Unidad de medida	Presupuestos	Programas	Ejercicio	Fuente	Porcentaje	Presupuesto	Dividendos	No de Beneficiarios	Ejecución	Ejecución	1.5 de cuenta
1	Revisión física de la plantilla de personal en cada una de las áreas del H. Ayuntamiento	Plantillas de Personal	3200	Presupuestos Públicos	\$	201,704.04	100%	238	238	3,200	100%	100%	10614
2	Brindar y mejorar la atención a las diferentes solicitudes de carácter administrativo, operativo y de control trabajando en conjunto con la Dirección de Recursos Humanos	Pedidos	270	Presupuestos Públicos	\$	201,704.04	100%	238	238	270	100%	100%	10614
3	En coordinación con la Dirección de Recursos Humanos se analizarán puestos y perfiles académicos de los servidores públicos.	Plantillas de Personal	120	Presupuestos Públicos	\$	201,704.22	100%	238	238	120	100%	100%	10614
Total:					\$1,564,276.85	\$605,112.30							

H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chihuahua, Gobierno													
Comisión Municipal del Quedo													
Estrategia Transversal: "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"													
Dirección de Adquisiciones y Recursos Materiales													
fondo general de participaciones													
Estrategia Transversal: "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"													
Impulsar al cumplimiento de la Ley Orgánica en la rendición de cuentas sobre su origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Humanos. Establecer la aplicación de los principios de estos sistemas, medidas y mecanismos tendientes a lograr la eficiencia, economía, transparencia, integridad y aprovechamiento de los recursos financieros, humanos y materiales auditados de los recursos tecnológicos para sistematizar de forma armónica el registro de las operaciones realizadas en el ejercicio fiscal correspondiente													
3.1.1 - Ejecutar con transparencia las compras de los bienes muebles e inmuebles de acuerdo a la normatividad aplicable.													
No	Actividad	Unidad de medida	Presupuestos	Programas	Ejercicio	Fuente	% de Avance	Presupuesto	Dividendos	No de Beneficiarios	Ejecución	Ejecución	1.5 de cuenta
1	Atender las requisiciones de material y suministros para el funcionamiento de las diferentes áreas del H. Ayuntamiento de Chihuahua.	documento	1107	Presupuestos Públicos	\$1,723,361.99	100%	100%	235	235	177	100%	100%	10615
2	Desempeñar con transparencia las compras de los consumibles y activos fijos de acuerdo a la normatividad aplicable	documento	1107	Presupuestos Públicos	\$1,436,372.69	100%	100%	235	235	177	100%	100%	10615
3	Rendir a la Dirección de Egresos la comprobación de las compras realizadas, cumpliendo con el marco normativo para su pago correspondiente.	documento	1107	Presupuestos Públicos	\$1,448,231.19	100%	100%	235	235	177	100%	100%	10615
4	Elaboración y actualización del padrón de proveedores.	sistema	19	Presupuestos Públicos	\$443,699.48	100%	100%	235	235	19	100%	100%	10616



MUNICIPIO DE CHILPANCIINGO
GOBIERNO MUNICIPAL

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



MUNICIPIO DE CHILPANCIINGO
GOBIERNO MUNICIPAL

Total:		\$4,582,279.34	\$5,410,167.67
Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero		
Unidad responsable	Dirección de Control Patrimonial		
Fondo o programa	Programa 31. Finanzas Sanas Para el Progreso y Desarrollo		
Ejecutor Plan Municipal	Estrategia Transversal "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"		
Objetivo	Impulsar al cumplimiento de la ley orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios		
Línea de Acción	31.1 Ejecutar con transparencia las compras de los bienes muebles e inmuebles de acuerdo a la normatividad		
Actividad	Unidad de medida	Requisitos	Programas
1	Revisión física, re-etiquetado y firma de Resguardos de Activo Fijo por parte de cada uno de los titulares de las áreas integrantes del H. Ayuntamiento de Chilpancingo.	Resguardo	Resguardo
2	Expedición de Resguardos de Propiedad Privada	Resguardo	Resguardo
3	Alta de las adquisiciones efectuadas por la nueva administración municipal	Resguardo	Resguardo
4	Bajas de bienes muebles debido a mal estado, robo, extravío o donación.	Oficio	Oficio
5	Transferencia de bienes muebles	Oficio	Oficio
Total:		\$	\$
Entidad Fiscalizable	H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero		
Unidad responsable	Dirección de Servicios Generales		
Fondo o programa	Programa 31. Finanzas Sanas para el Progreso y Desarrollo		
Ejecutor Plan Municipal	Estrategia Transversal "Gobierno Honesto, Moderno, Austero y Transparente"		
Objetivo	Impulsar el cumplimiento de la ley orgánica en la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos Públicos, Financieros y Hacendarios		
Línea de Acción	31.5 Fortalecer la coordinación con las diferentes áreas del ayuntamiento para la planeación, programación, presupuestación, ejecución y control de los recursos de los diferentes fondos de inversión		
Total:		\$	\$



FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



No.	Actividad	Unidad de medida	Requisitos	Programa	Ejecución	Ingreso	% de avance	Presupuesto Ejecutado	Fuente	Dispositivos	Distribución	Nº de Beneficiarios	Eficiencia	Economía	Nº de eventos
1	Mantenimiento y limpieza en general diaria en todo del h. Ayuntamiento municipal.	Áreas	365	180	\$7,590,261.24	\$	11,544,037.92	100%	100%	365	365	2,000	100%	100%	10617
2	Apoyo de logística con mobiliario, toldos y sonido para eventos oficiales y peboones entenas.	Eventos	365	180	\$7,590,261.24	\$	11,544,037.92	100%	100%	365	365	3,000	100%	100%	10617
3	Mantenimiento preventivo y correctivo, revisión diaria del sistema eléctrico y redes hidráulicas del h. Ayuntamiento.	Áreas	300	150	\$7,590,261.24	\$	11,544,037.91	100%	100%	300	300	2,000	100%	100%	10617
TOTAL:															
\$22,770,783.72 \$34,632,113.75															
III. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero															
Edificio Fiscalizable															
Unidad presupuestal															
Fondo de Inversión															
Ejecución Plan Municipal															
Oggetto															
Cuenta de Análisis															
Actividad															
1	Curso de capacitación para trabajadores de cracmun	Unidad de medida	Propuestas	Retratos	Suplemento	Ejército	\$754,010.00	100%	100%	238	238	5	100%	100%	13618
2	Implementar Capacitación del personal del ayuntamiento	capacitación	40	2500	\$981,060.30	\$	988,907.92	100%	100%	238	238	1,450	100%	100%	13618
3	Planificación de capacitación a través de las áreas del H. Ayuntamiento	Informe	6	2000	\$342,000.32	\$	196,502.28	100%	100%	238	238	1,300	100%	100%	13618
Total:															
\$1,557,070.62 \$ 1,281,638.12															
IV. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero															
Edificio Fiscalizable															
Unidad presupuestal															
Fondo de Inversión															
Ejecución Plan Municipal															
Oggetto															
Cuenta de Análisis															
Actividad															
Ejecución															
Fuentes															
Subsección															
1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES															
1.8.5. OTROS															



FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024

[illegible]

Handwritten signature



GOBIERNO MUNICIPAL
MUNICIPIO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO

REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
FINAL ENERO - DICIEMBRE - 2024



Item	Descripción	Unidad	Presupuesto	Ejecución	Porcentaje	Ejercida	Porcentaje	Presupuesto	Ejecución	Porcentaje	Ejercida	Porcentaje	Presupuesto	Ejecución	Porcentaje	Ejercida	Porcentaje	Presupuesto	Ejecución	Porcentaje	Ejercida	Porcentaje
3	Desarrollo del Módulo de Salud Municipal.	servicio	\$814,580.52	283,354	100%	\$814,580.52	100%	\$814,580.52	283,354	100%	\$814,580.52	100%	\$814,580.52	283,354	100%	\$814,580.52	100%	\$814,580.52	283,354	100%	\$814,580.52	100%
4	Desarrollo de Portal de Trámites y Servicios	servicio	\$825,004.32	283,354	100%	\$825,004.32	100%	\$825,004.32	283,354	100%	\$825,004.32	100%	\$825,004.32	283,354	100%	\$825,004.32	100%	\$825,004.32	283,354	100%	\$825,004.32	100%
5	Llevar a cabo el cambio de la red de internet.	servicio	\$825,004.32	283,354	100%	\$825,004.32	100%	\$825,004.32	283,354	100%	\$825,004.32	100%	\$825,004.32	283,354	100%	\$825,004.32	100%	\$825,004.32	283,354	100%	\$825,004.32	100%
Total:			\$4,004,427.76			\$4,004,427.76		\$4,004,427.76			\$4,004,427.76		\$4,004,427.76			\$4,004,427.76		\$4,004,427.76			\$4,004,427.76	

Inversión	
Programada	Ejercida
\$170,862,033.66	\$239,600,074.94

TOTAL:



PRIMERA SINDICATURA