



ÓRGANO DE  
CONTROL INTERNO  
MUNICIPAL



# RESUMEN EJECUTIVO

Evaluación de Consistencia y Resultados del Programa Presupuestario  
Número 001, del Sistema Integral y Profesional de la Seguridad Pública.

SISTEMA MUNICIPAL DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.

L.C. María Fernanda Ramírez Guzmán

Email: [umed2903@hotmail.com](mailto:umed2903@hotmail.com)

2024 año de  
**Antonia**  
Nava de Catalán





## RESUMEN EJECUTIVO

El propósito del Programa Anual de Evaluaciones (PAE) 2024 es evaluar los principales Fondos y Programas Presupuestarios del ejercicio 2024, partiendo de ese propósito el Consejo y la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño considero que para el PAE 2024 se realizara una evaluación de Consistencia y Resultados para los programas número **001 Sistema Integral y Profesional de la Seguridad Pública (FORTAMUN)**, que se encuentra establecido en el Plan Municipal de Desarrollo (PMD).

El objetivo de la evaluación es analizar sistemáticamente el diseño y desempeño de los programas para mejorar su gestión y medir el logro de los resultados con base en la matriz de indicadores.

El presente documento establece una evaluación de Consistencia y Resultados para el programa 001, de acuerdo a los Términos de Referencia (TdR) emitidos por el CONEVAL y ajustados por la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño de acuerdo a la información que manejan los Programas Presupuestarios del Municipio de Chilpancingo de los Bravo.

En los apartados siguientes se describe la metodología utilizada y los resultados de la evaluación de Consistencia y Resultados.





## INDICE

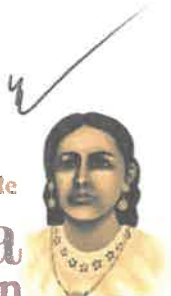
|      |  |    |
|------|--|----|
| 1.   | INTRODUCCIÓN.....  | 2  |
| 2.   | OBJETIVOS.....   | 3  |
| 2.1. | GENERALES.....   | 3  |
| 2.2. | ESPECIFICOS.....   | 3  |
| 3.   | RITERIOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PP.....        | 4  |
| 4.   | INFORME DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS: ..... | 7  |
| 4.1. | Diseño .....   | 7  |
| 4.2. | Planeación Estratégica y Orientación a Resultados .....                    | 7  |
| 4.3. | Cobertura y Focalización .....   | 8  |
| 4.4. | Operación.....   | 8  |
| 4.5. | Percepción de la Población Atendida .....                                  | 9  |
| 4.6. | Medición de Resultados .....   | 9  |
| 5.   | CONCLUSIONES.....  | 10 |
| 6.   | HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES CLASIFICADOS POR APARTADO.....                 | 11 |
| 7.   | ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES Y AMENAZAS (FODA).....  | 15 |
| 8.   | ANEXOS.....  | 16 |
|      | Anexo 1. Alineación a objetivos al Plan Mu de Desarrollo.....              | 16 |
|      | Anexo 2. Alineación a los ODS .....  | 18 |
|      | Anexo 3. Procedimiento de actualización de la PA .....                     | 19 |
|      | Anexo 6. Avance en la implementación de los ASM .....                      | 25 |
|      | Anexo 9. Estrategia de cobertura.....                                      | 25 |
|      | Anexo 10. Diagramas de flujo de los procesos claves .....                  | 25 |
|      | Anexo 11. Presupuesto.....   | 26 |
|      | Anexo 13. Avance de los indicadores respecto de sus metas.....             | 27 |
| 9.   | FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA EVALUACIÓN. ....               | 28 |
| 10.  | DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DEL EQUIPO EVALUADOR.....                           | 29 |
| 11.  | DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN. ....  | 29 |
| 12.  | REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....  | 30 |





SIGLAS:

- **PAE:** Programa Anual de Evaluación.
- **UMED:** Unidad Municipal de Evaluación del desempeño.
- **PMD:** Plan Municipal de Desarrollo.
- **CONEVAL:** Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social.
- **TdR:** Términos de Referencia.
- **Pp:** Programa Presupuestario.
- **POA:** Programa Operativo Anual.
- **PbR:** Presupuesto Basado en Resultados.
- **FODA:** Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas.
- **MIR:** Matriz de Indicadores para Resultados.
- **FORTAMUN:** Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales.
- **PAT:** Plan Anual de Trabajo.
- **ASM:** Aspectos Susceptibles de Mejora.
- **PA:** Población atendida.
- **PO:** Población objetivo.
- **PP.** Población potencial.





## 1. INTRODUCCIÓN

La evaluación es una poderosa herramienta de legitimación de la acción gubernamental ya que dicha información funciona como evidencia de que tanto programas como políticas públicas están encaminados a resolver el problema público para el cual fueron creados y con esto rendir cuentas a los actores involucrados.

Durante los últimos años, los tres niveles de Gobierno Federal, Estatal y Municipal, han venido realizando esfuerzos para mejorar, controlar y transparentar el ejercicio del gasto público, lo cual constituye una demanda fundamental de la sociedad.

Considerando lo anteriormente expuesto, esta Administración Municipal, ha determinado en su Programa Anual de Evaluación del ejercicio 2024, llevar a cabo la evaluación de Consistencia y Resultados que corresponde a al Programa Presupuestario incluido en el Plan Municipal de Desarrollo, 001 Sistema Integral y Profesional de la Seguridad Pública (FORTAMUN), a través de un análisis sistemático del Diseño y Desempeño de los programas, con el objetivo de mejorar su gestión y medir el logro de sus resultados.

La Evaluación de Consistencia y resultados busca identificar si los programas cuentan con instrumentos de Planeación y orientación hacia resultados, estrategias de cobertura e instrumentos para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios.





## 2. OBJETIVOS

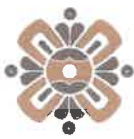
### 2.1. GENERALES.

Contribuir a la mejora de la consistencia y orientación a resultados de los *programas presupuestarios (Pp)* número 1. **Sistema Integral y Profesional de la Seguridad Pública (FORTAMUN)**, a través del análisis y valoración de los elementos que integran su diseño, planeación e implementación, a fin de generar información relevante que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

### 2.2. ESPECIFICOS.

- ✓ Analizar y valorar los elementos que constituyen el diseño del Pp y su consistencia con el problema o necesidad de política pública que se atiende;
- ✓ Analizar y valorar los instrumentos de planeación y orientación a resultados con los que cuenta el Pp;
- ✓ Analizar y valorar la estrategia de cobertura o de atención de mediano y de largo plazos, así como, en su caso, los mecanismos de focalización, conforme a la población objetivo del Pp;
- ✓ Analizar y valorar los principales procesos establecidos para la operación del Pp, los sistemas de información que lo soportan y sus mecanismos de transparencia y rendición de cuentas;
- ✓ Analizar y valorar los instrumentos que permitan medir el grado de satisfacción de los usuarios o destinatarios de los bienes y/o servicios que produce o entrega el Pp, así como sus resultados;
- ✓ Valorar los resultados del Pp respecto a la atención del problema o necesidad para la que fue creado.





### 3. RITERIOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PP.

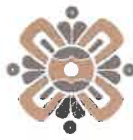
El Municipio de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, a través de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño, estableció una metodología de trabajo que servirá para realizar la Evaluación de Consistencia y Resultados, basado en trabajo de gabinete, en el que se lleva a cabo con las etapas siguientes:

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | <b>Levantamiento de la Información</b><br><br>Se envió un oficio a los encargados de los Programas Presupuestarios notificándoles el día y la hora en la que se realizaría la Evaluación de Consistencia y Resultados.<br><br>Se lleva a cabo la Evaluación en el Área de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana Municipal. |
|----------|--|

|          |  |
|----------|--|
| <b>2</b> | <b>Recopilación de Información</b><br><br>Se organiza y procesa la información recolectada en la entrevista con cada uno de los secretarios a cargo de los Programas Presupuestarios, como son diagnósticos, bitácoras, POA, PbR, reglamentos entre otros. |
|----------|--|

|          |  |
|----------|--|
| <b>3</b> | <b>Análisis e integración de la Información</b><br><br>Se analiza la información que se nos proporciono para generar la Conclusiones, recomendaciones, su FODA que va plasmado descrito en el documento del Resumen Ejecutivo. |
|----------|--|





La evaluación de Consistencia y Resultados se divide en 6 Temas de acuerdo a los TdR del CONEVAL en la que se a continuación se describen:

**6. MEDICIÓN DE RESULTADOS:**  
Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.

**1. DISEÑO:**  
Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y Nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales.

**5. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA:**  
Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados.

**Temas de la Evaluación de Consistencia y Resultados**

**2. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS:**  
Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados.

**4. OPERACIÓN:**  
Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del programa o en la normatividad aplicable, así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos en rendición de cuentas.

**3. COBERTURA Y FISCALIZACIÓN:**  
Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado.

Los principales usuarios de la evaluación son las dependencias a cargo de la operación de dichos programas y se realiza a partir del segundo año de creación










La Evaluación de Consistencia y Resultados se estructura a partir de **seis módulos y 39 preguntas** de acuerdo a lo TdR para el logro de sus objetivos general y específicos. La relación de cada uno de los módulos y las preguntas que los integran se presenta en el siguiente cuadro:

| No.          | Módulo  | Preguntas | Total |
|--------------|---|-----------|-------|
| 1            | Diseño  | 1-10      | 10    |
| 2            | Planeación estratégica y orientación a resultados | 11-18     | 8     |
| 3            | Cobertura y focalización                          | 19-20     | 2     |
| 4            | Operación   | 21- 33    | 13    |
| 5            | Percepción de la población atendida               | 34        | 1     |
| 6            | Medición de resultados                            | 35-39     | 5     |
| <b>Total</b> |   | <b>39</b> |       |

PARAMETROS DE SEMAFORIZACIÓN:

| Valoración Cualitativa   | Rango %             |
|--|---------------------|
|  <b>Bueno</b><br>(Satisfactorio)  | Rango de 100% a 80% |
|  <b>Regular</b><br>(Preventivo)   | Rango de 79% a 60%  |
|  <b>Malo</b><br>(Insatisfactorio) | Rango de 59% a 0%   |





#### 4. INFORME DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS:

Programa 1: Sistema Integral y Profesional de la Seguridad Pública.

| 4.1. Diseño  |            |           |                        |            |  |
|--|------------|-----------|------------------------|------------|--|
| No. De Preguntas                                       | Respuestas |           | Valor de cada pregunta | Resultado  | Observaciones  |
|  | SI/NO      | Criterios |                        |            |  |
| 1  | X          |           | 2%                     | 1.00%      | Presenta un programa municipal de Seguridad y PbR, POA, MIR, Fichas de indicadores, más sin embargo el documento no está estructurado con los apartados que debe de llevar el Diagnostico. |
| 2  |            | X         | 3%                     | 2.25%      | Cuentan 3 criterios de la valoración, inciso a), b), c).   |
| 3  |            | X         | 3%                     | 3.00%      |  |
| 4  | X          |           | 2%                     | 2.00%      |  |
| 5  | X          |           | 2%                     | 2.00%      |  |
| 6  |            | X         | 3%                     | 0.75%      | Solo cuenta con el criterio del inciso a) y de acuerdo a su PbR,.  |
| 7  |            | X         | 3%                     | 0.00%      | No cuenta con un documento o procedimiento que permita conocer la población atendida.  |
| 8  |            | X         | 3%                     | 3.00%      |  |
| 9  |            | X         | 3%                     | 3.00%      |  |
| 10   |            | X         | 3%                     | 3.00%      |  |
| <b>Total del Apartado 1</b>                            |            |           | <b>27%</b>             | <b>20%</b> |  |
| 4.2. Planeación Estratégica y Orientación a Resultados |            |           |                        |            |  |
| 11   |            | X         | 3%                     | 1.00%      | Cuenta con el criterio del inciso c), presentando sus fichas de indicadores y Mir.   |
| 12   |            | X         | 3%                     | 1.50%      | Cuenta con el criterio c) y d).  |
| 13   |            | X         | 3%                     | 0.75%      | Cuenta con el criterio del inciso a) .   |
| 14   |            | X         | 3%                     | 1.50%      | Cuenta con el criterio del inciso a), y b).  |
| 15   |            | X         | 3%                     | 0.00%      | No se tienen evaluaciones, auditorias financieras, estudios o informes externos.   |
| 16   |            |           | 0%                     | 0.00%      | No aplica ya que no se han realizado Evaluaciones en los años anteriores.  |
| 17   |            |           | 0%                     | 0.00%      | No aplica ya que no se han realizado Evaluaciones en los años anteriores.  |
| 18   |            |           | 0%                     | 0.00%      | No aplica ya que no se han realizado Evaluaciones en los años anteriores.  |
| <b>Total del Apartado 2</b>                            |            |           | <b>15%</b>             | <b>5%</b>  |  |





| 4.3. Cobertura y Focalización |            |           |                        |              |  |
|-------------------------------|------------|-----------|------------------------|--------------|--|
| No. De Preguntas              | Respuestas |           | Valor de cada pregunta | Resultado    | Observaciones  |
|                               | SI/NO      | Criterios |                        |              |  |
| 19                            |            | X         | 3%                     | 0.00%        | No cuenta con una estrategia de cobertura documentada para la atención de su población potencial y objetivo.   |
| 20                            | X          |           | 2%                     | 0.00%        | No cuenta con mecanismos para identificar a su población objetivo.   |
| <b>Total del Apartado 3</b>   |            |           | <b>5%</b>              | <b>0.00%</b> |  |
| 4.4. Operación                |            |           |                        |              |  |
| 21                            |            | X         | 3%                     | 0.00%        | El Pp. No cuenta con mecanismos para identificar a su población objetivo   |
| 22                            |            | X         | 3%                     | 3.00%        | Se consideran los 4 criterios.   |
| 23                            |            | X         | 3%                     | 0.00%        | Su respuesta fue que cuenta con los 3 criterios de valoración, pero no hay un documento específico para seleccionar su población objetivo  |
| 24                            |            | X         | 3%                     | 1.50%        | Existen los mecanismos, pero no están documentados de acuerdo a los criterios.   |
| 25                            |            | X         | 3%                     | 1.50%        | Existen los mecanismos, pero no están documentados de acuerdo a los criterios.   |
| 26                            | X          |           | 2%                     | 0.00%        | No cuentan con informes para su análisis.  |
| 27                            |            | X         | 3%                     | 0.00%        | No cuenta con procedimientos para la generación de los bienes y /o servicios que entrega el P.p.   |
| 28                            | X          |           | 2%                     | 0.00%        | Su respuesta es si hay cambios sustantivos en el documento normativo e institucional del Pp. Pero no describió las modificaciones ni comento en que tipo de documentos.                  |
| 29                            |            | X         | 3%                     | 3.00%        |  |
| 30                            | X          |           | 2%                     | 2.00%        |  |
| 31                            |            | X         | 3%                     | 0.00%        | No se cuenta con aplicaciones o sistemas institucionales.  |
| 32                            |            | X         | 3%                     | 2.25%        | Se consideran 3 criterio de los incisos a), b), c). En la Página del H. Ayuntamiento de Chilpancingo y libros de registros.  |
| 33                            |            | X         | 3%                     | 3.00%        | El Pp. Cuenta con los mecanismos del inciso a) solicitudes de información. B) foros de consulta, c) Facebook, d) a través de la página del H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo. |
| <b>Total del Apartado 4</b>   |            |           | <b>36%</b>             | <b>16%</b>   |  |





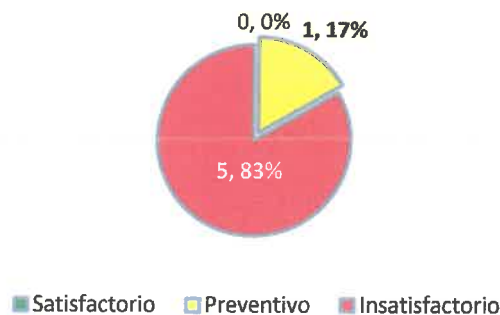
| 4.5. Percepción de la Población Atendida |            |           |                        |              |   |
|--|------------|-----------|------------------------|--------------|---|
| No. De Preguntas                         | Respuestas |           | Valor de cada pregunta | Resultado    | Observaciones   |
|  | SI/NO      | Criterios |                        |              |   |
| 34                                       |            | X         | 3%                     | 0.00%        | De acuerdo a su respuesta el Pp. Si cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida, más sin embargo no nos incluye o menciona los instrumentos. |
| <b>Total del Apartado 5</b>              |            |           | <b>3%</b>              | <b>0.00%</b> |   |

| 4.6. Medición de Resultados |   |   |            |           |   |
|-----------------------------|---|---|------------|-----------|---|
| 35                          |   | X | 3%         | 0.75%     | Solo cumple con el criterio del inciso a). El programa cuenta con indicadores los cuales se encuentran plasmados en la MIR. |
| 36                          |   | X | 3%         | 1.50%     | Criterio 3 y 4. sin justificación.  |
| 37                          |   | X | 3%         | 0.00%     | No presento avance alguno de los indicadores estratégicos y de gestión  |
| 38                          |   | X | 3%         | 0.00%     | No se han realizado Evaluaciones, auditorias al desempeño, que permitan identificar los hallazgos.                          |
| 39                          | X |   | 2%         | 0.00%     | No aplica, ya que no han tenido evaluaciones.   |
| <b>Total del Apartado 6</b> |   |   | <b>14%</b> | <b>2%</b> |   |

**Grado de cumplimiento por Modulo**

| Concepto        | Módulos  | Porcentajes % |
|-----------------|----------|---------------|
| Satisfactorio   | 0        | 0             |
| Preventivo      | 1        | 16.67%        |
| Insatisfactorio | 5        | 83.33%        |
| <b>Total</b>    | <b>6</b> | <b>100%</b>   |

**Grado de Cumplimiento por Modulo**





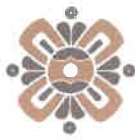
## 5. CONCLUSIONES.

- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.1 DISEÑO** es el **27%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **20%** representando un **74%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Preventivo**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.2 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS** es el **15%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **5%** representando un **33%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.3 COBERTURA Y FOCALIZACIÓN** es el **5%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **0%** representando un **0%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.4 OPERACIÓN** es el **36%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **16%** representando un **44%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.5 PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA** es el **3%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **0%** representando un **0%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.6 MEDICIÓN DE RESULTADOS** es el **14%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **2%** representando un **14%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.

### CONCLUSIÓN GENERAL:

Como conclusión general de la Evaluación de Consistencia y Resultados, se observa que de los 6 apartados el apartado **4.1** es **Preventivo** y los apartados **4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6**, son **Insatisfactorio**, y del total de los programas se obtuvo una calificación del **20%** de un **100%** ubicándose en un **Estado Insatisfactorio** de acuerdo como lo marca los parámetros de semaforización.





## 6. HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES CLASIFICADOS POR APARTADO

| 4.1. DISEÑO        |  |   |
|--------------------|--|---|
| Número de Pregunta | HALLAZGOS  | RECOMENDACIONES   |
| 1                  | El programa no cuenta con un Diagnostico sobre el problema, presenta un programa municipal de Seguridad Pública, donde destaca la información sobre cómo funciona la Secretaría mas no el Programa en específico.<br>El problema lo identifican por medio del PbR, árbol de problemas, de objetivos, MIR, Fichas de Indicadores. | Se sugiere elaborar el Diagnostico reestructurado de acuerdo como lo indica el Coneval.   |
| 6                  | No presenta un documento donde identifique la población Potencial, Objetivo y Atendida, Solo mencionan la población potencial en el árbol de problemas.  | Se recomienda Definir la Población Potencial, Objetivo y Atendida, en el documento.   |
| 7                  | El Pp. No cuenta con un documento que permita conocer a la población atendida y que cumpla con las características señaladas.  | Se sugiere elaborar un documento donde especifiquen la población atendida, donde incluya las características del tipo de bien o servicio otorgado, que se encuentre sistematizado con mecanismos documentados para su depuración y actualización y que incluya una clave única por unidad o elemento de la población atendida que permita su identificación en el tiempo. |





| Número de Pregunta  | HALLAZGOS  | RECOMENDACIONES   |
|---|--|---|
| <b>4.2 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS.</b> |  |   |
| 11  | No presenta un documento donde especifiquen el plan estratégico del Pp. y que cumpla con las características que marca la Evaluación de Consistencia y Resultados.   | Se recomienda definir el plan estratégico del Pp. que cuente con los criterios mencionados en la Evaluación de Consistencia y Resultados.                   |
| 12  | No presenta el Plan Anual de Trabajo, muestra el documento de Programa municipal de seguridad pública 2024, pero no especifica los criterios de valoración.  | Se sugiere presentar o Realizar el Plan Anual de Trabajo.   |
| 13  | Presentan el PbR, Árboles de problema y objetivo, POA, en el que se destaca solo el inciso a).   | Se recomienda precisar la información del desempeño que cumpla con los criterios de valoración de acuerdo a la evaluación de Consistencia y Resultados.     |
| 14  | Presenta el PbR, arboles de problemas, Objetivos, MIR, fichas de indicadores, POA, del programa, pero no cumple con los 4 criterios ya que el programa no tiene un seguimiento referente a su información. | Se sugiere que verifique que la información que el Pp. obtiene para el seguimiento de su desempeño cumpla con los criterios de valoración de la Evaluación. |
| 15  | El Pp. no dispone de evaluaciones, auditorías financieras o al desempeño, estudios o informes de organizaciones externas.  | Se recomienda realizar algún tipo de evaluaciones o auditorías externas.  |
| 16, 17, 18  | No aplica ya que no se han realizado evaluaciones que generen los ASM.   | Se sugieres realizar evaluaciones de impacto del programa, para que se generen los ASM.   |
| <b>4.3. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN</b>                          |  |   |
| 19  | El Pp. no dispone de una estrategia de cobertura documentada para la atención de su población potencial y objetivo que cumpla con los criterios de valoración.   | Se recomienda definir la estrategia de cobertura documentada de acuerdo a los criterios de la evaluación.   |
| 20  | El P.p. No cuenta con mecanismos para identificar a su población objetivo.   | Se sugiere presentar e identificar los mecanismos de identificación de la población objetivo con los que cuente el Pp.                                      |





| Número de Pregunta    | HALLAZGOS   | RECOMENDACIONES  |
|-----------------------|---|--|
| <b>4.4. OPERACIÓN</b> |   |  |
| 21                    | El Pp. no cuenta con información sistematizada que permita conocer la demanda total de sus bienes y servicios, así como las características específicas de la población solicitante.                    | Se recomienda obtener información del P.p. sistematizada que permita conocer la demanda total de sus bienes y servicios, así como las características específicas de la población solicitante. |
| 23                    | No presenta los criterios de elegibilidad documentados para la selección de su población objetivo.  | Se sugiere presentar o en su caso realizar los criterios de elegibilidad documentados para la selección de su población objetivo.  |
| 24                    | El Pp. no cuenta con mecanismos documentado para verificar el procedimiento para la selección de los destinatarios de los bienes y/o servicios que produce o entrega el P.p.                            | Se recomienda elaborar los mecanismos de acuerdo a los criterios que marca la evaluación.  |
| 25                    | El P.p. no cuenta con mecanismos documentados para verificar los procedimientos para la entrega de los bienes y/o servicios del P.p.  | Se sugiere realizar y presentar los mecanismos documentados de acuerdo a los criterios de la Evaluación.   |
| 26                    | Los responsables del P.p. no presentan informes o algún documento donde identifican los problemas que hay para la generación y/o entrega de los bienes y/o servicios dirigidos a la población objetivo. | Se recomienda presentar el análisis documentado sobre los problemas identificados del P.p. para la generación y/o entrega de los bienes y/o servicios dirigidos a la población objetivo.       |
| 27                    | No presentan los procedimientos para la generación de los bienes y/o servicios que entrega el P.p.  | Se sugiere elaborar y presentar los procedimientos para la generación de bienes y/o servicios que entrega el P.p. de acuerdo a los criterios que marca la evaluación.                          |
| 28                    | No presenta evidencia de los cambios sustantivos que tuvo el documento normativo o institucional del P.p.   | Se recomienda describir las modificaciones o implementaciones recientes en los documentos normativos o institucionales, explicando el hecho o circunstancia que motivo estas modificaciones.   |
| 31                    | No cuentan con aplicaciones o sistemas institucionales con que opera el P.p.  | Se sugiere que se habiliten aplicaciones o sistemas institucionales de acuerdo a los criterios que presenta la evaluación.   |







| Número de Pregunta                              | HALLAZGOS  | RECOMENDACIONES  |
|---|--|--|
| <b>4.5. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA</b> |  |  |
| 34  | El Pp. no cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida respecto al proceso de entrega de sus bienes y/o servicios. | Se sugiere realizar o describir los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida respecto al proceso de entrega de sus bienes y/o servicios y que cumplan con los criterios de acuerdo a la evaluación. |
| <b>4.6. MEDICIÓN DE RESULTADOS</b>              |  |  |
| 37  | No presenta avances de los indicadores estratégicos y de gestión del ISD Desempeño.  | Se sugiere verificar sus indicadores estratégicos y de gestión y presentar los avances obtenidos.  |
| 38  | No se han realizado evaluaciones, ni auditorías externas e informes independientes.  |  |





## 7. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES Y AMENAZAS (FODA).

El análisis FODA consiste en la identificación de 4 elementos que significa Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas haciendo referencia de los procesos que se llevan a cabo, cabe mencionar que la matriz FODA se construye por medio de la descripción en cada uno de los apartados a evaluar mediante un resumen que identifica las principales condiciones claves que servirán de indicadores de aspectos susceptibles.

| FORTALEZA Y OPORTUNIDAD   | DEBILIDAD O AMENAZA  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El Pp. cuenta con un PbR, árbol de problemas, árbol de objetivos, MIR, POA y Fichas de Indicadores.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El Pp. no cuenta con un diagnóstico que presente el problema o necesidad pública que justifique el diseño del Pp.</li> <li>➤ No tienen identificadas las poblaciones potenciales, objetivo y atendida del Pp.</li> <li>➤ No existe un plan estratégico del Pp.</li> <li>➤ No cuentan con su Plan anual de trabajo.</li> <li>➤ No se han realizado evaluaciones externas.</li> <li>➤ No se han generado ASM.</li> <li>➤ No se cuenta con una estrategia de cobertura documentada para la atención de su población potencial y objetivo, así mismo no se dispone de mecanismos para identificar su población objetivo.</li> <li>➤ No se tiene evidencia de que toda la información recolectada se encuentre sistematizada ni de que los operadores de los Programas tengan acceso a ella.</li> <li>➤ El Pp. no cuenta con mecanismos documentado para verificar el procedimiento para la selección de los destinatarios de los bienes y/o servicios que produce o entrega el P.p. así mismo el P.p. no cuenta con mecanismos documentados para verificar los procedimientos para la entrega de los bienes y/o servicios del P.p.</li> <li>➤ No cuentan con aplicaciones o sistemas institucionales con que opera el P.p.</li> <li>➤ El Pp. no cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida respecto al proceso de entrega de sus bienes y/o servicios.</li> <li>➤ El Pp. no presenta avances de los indicadores estratégicos y de gestión del ISD Desempeño.</li> <li>➤ No se han realizado evaluaciones, ni auditorías externas e informes independientes</li> </ul> |





## 8. ANEXOS.

### Anexo 1. Alineación a objetivos al Plan Mu de Desarrollo.

|  |  |
|--|--|
| <b>Clave y nombre del Pp:</b>            | Sistema integral y profesional de la seguridad pública.  |
| <b>Objetivo central del Pp evaluado:</b> | Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos. |

#### Instrucciones:

a) Registrar la alineación del objetivo central del Pp al objetivo prioritario y hasta tres estrategias prioritarias de los programas sectoriales o institucionales, según corresponda, derivados del PMD vigente, e incorporar una breve argumentación sobre la contribución del Pp en la consecución del objetivo y estrategias prioritarias identificadas, así como la valoración de la instancia evaluadora sobre la pertinencia de dicha alineación.

a) Valoración de la alineación establecida

| Programa derivado                                    | Objetivo prioritario   | Estrategia prioritaria                                    | Contribución del Pp  | Valoración |
|--|--|---|--|------------|
| 1. Realizar el reclutamiento del personal operativo. | Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos. | Profesionalización de los cuerpos de la seguridad pública | Contar con una plantilla de personal acorde a las necesidades actuales de la población del municipio de Chilpancingo de los Bravo. | Anual      |





|   |   |  |  |              |
|---|---|--|--|--------------|
| <p>2. Capacitar al personal en materia de Derechos Humanos, Primeros Auxilios y Capacitación Continua y Permanente.</p> | <p>Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos.</p> | <p>Profesionalización de los cuerpos de la seguridad pública</p> | <p>Fortalecer las capacidades de los elementos operativos, para que brinden un servicio eficiente la ciudadanía.</p>   | <p>Anual</p> |
| <p>4. Certificar a los miembros del cuerpo policial con base a los criterios de la LGSNSP.</p>                          | <p>Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos.</p> | <p>Profesionalización de los cuerpos de la seguridad pública</p> | <p>Garantizar que el personal operativo que brinda el servicio de seguridad pública este certificado y con ello se favorezca la confianza de la población.</p> | <p>Anual</p> |





Anexo 2. Alineación a los ODS

|  |  |                           |    |
|--|--|---------------------------|----|
| <b>Nombre del Pp:</b>                    | Sistema integral y Profesional de la Seguridad Pública.  | <b>Modalidad y clave:</b> | 01 |
| <b>Objetivo central del Pp evaluado:</b> | Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos. |                           |    |

Vinculación establecida por el Pp

Registrar la vinculación del objetivo central del Pp evaluado con los ODS y sus metas específicas. Con base en la documentación normativa o institucional del Pp. Asimismo, la instancia evaluadora realizará una valoración de dicha vinculación, considerando la contribución efectiva del Pp en la meta.

Marcar con una "X" el/los ODS con los que se vincula el objetivo del Pp:



|  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

| ODS   | Meta  | Vinculación | Valoración de la vinculación (instancia evaluadora) |
|---|---|-------------|---|
| 5. Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas   | 5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación | Indirecta   | Si existe la Vinculación.                           |
| 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas | 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo   | Indirecta   | Si existe la Vinculación.                           |





Anexo 3. Procedimiento de actualización de la PA  
Procedimiento documentado

1. ¿El programa cuenta con un procedimiento documentado y normado para la integración, actualización y depuración de la población atendida?

Indicar el nombre del documento

- Existe un procedimiento específico y está documentado. Plan Municipal de Seguridad Pública, POA y PBR.
- Existe un procedimiento específico, pero no está documentado.
- Se encuentra normado en alguna Ley, Lineamiento, ordenamiento institucional u otro.

2. El procedimiento contempla los siguientes elementos sobre el padrón de la población atendida:

**Integración**

**Actualización**

**Depuración**

Establece una estructura homologada de la información.

Establece un periodo de actualización del padrón.

Establece un mecanismo para detectar inconsistencias y homologar información.

Incluye las principales características de la población atendida y del tipo de apoyo otorgado (bien/servicio/subsidio)

**Indique el periodo de actualización establecido:**

Establece un mecanismo para detectar duplicidades de apoyos otorgados por el mismo Pp o por otros programas.

Se asigna una clave o identificador único que permita dar seguimiento a población atendida en el tiempo.





Sistematización y disponibilidad de la información

3. ¿El Pp cuenta con un sistema informático para la integración, actualización y depuración de la población atendida?

Sí Indicar el nombre del sistema: \_\_\_\_\_ No Aplica

No Seleccione el procedimiento manual que realiza el Pp:

Utiliza una base de datos en Excel, Access, SPSS u otro programa informático.

Cuenta con Registros Administrativos que almacena en físico o escaneados.

4. La información del padrón:

Está disponible para consulta interna.

Está disponible para consulta pública. Indique la liga del sitio web: \_\_\_\_\_

Seguridad de la información

5. La información del padrón, ¿contiene datos sensibles?

Sí

No

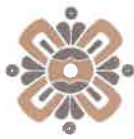
6. ¿El procedimiento contempla un mecanismo que garantice la seguridad de la información?

Sí

No

Comentarios u observaciones de la instancia evaluadora





Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Reportar si los indicadores que integran el ISD del Pp cumplen con los criterios señalados en el siguiente cuadro.

Características del Instrumento de Seguimiento del Desempeño

| Criterio   | Respuesta | Nombre del indicador                          | Definición   | Método de cálculo                    | Unidad de medida | Frecuencia de medición | Línea base | Comportamiento del indicador | Parámetro de Semafización |
|--|-----------|---|--|--------------------------------------|------------------|------------------------|------------|------------------------------|---------------------------|
| El cambio producido en la población objetivo derivado de la ejecución del Pp | Sí        | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO. | CONOCER EL PORCENTAJE DEL PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO | $PPOC((PPOAC/PPOAC) - 1) \times 100$ | PORCENTAJE       | ANUAL                  |            | ASCENDENTE                   | Sí                        |
| La cobertura de la población objetivo  | Sí        | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO. | CONOCER EL PORCENTAJE DEL PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO | $PPOC((PPOAC/PPOAC) - 1) \times 100$ | PORCENTAJE       | ANUAL                  |            | ASCENDENTE                   | Sí                        |
| La generación y/o entrega de los bienes y/o servicios                        | Sí        | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO. | CONOCER EL PORCENTAJE DEL PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO | $PPOC((PPOAC/PPOAC) - 1) \times 100$ | PORCENTAJE       | ANUAL                  |            | ASCENDENTE                   | Sí                        |







Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

|   |    |   |  |                           |            |       |            |    |
|---|----|---|--|---------------------------|------------|-------|------------|----|
| La gestión de los principales procesos y/o actividades del Pp | Sí | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO. | CONOCER EL PORCENTAJE DEL PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)x100 | PORCENTAJE | ANUAL | ASCENDENTE | Sí |
|---|----|---|--|---------------------------|------------|-------|------------|----|

Incluir todos los indicadores del ISD vigente del Pp para la valoración de las metas.

Características de los indicadores

|     | Nivel del ISD | Nivel de objetivo | Nombre del indicador   | Claro | Relevante | Económico | Monitorable | Adecuado | Justificación   |
|-----|---------------|-------------------|--|-------|-----------|-----------|-------------|----------|---|
| MIR | Estrategicos  | Fin               | PORCENTAJE DE DISMINUCIÓN DE LA INCIDENCIA DELICTIVA EN EL MUNICIPIO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO. | Sí    | Sí        | Sí        | Sí          | Sí       | CONTRIBUIR A DISMINUIR LOS INDICES DE INCIDENCIA DELICTIVA, MEDIANTE LA PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA |
|     |               | Propósito         | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO.  | Sí    | Sí        | Sí        | Sí          | Sí       | EL PERSONAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO., ES PROFESIONALIZADO  |
|     | Gestión       | Componente        | PORCENTAJE DE PERSONAL APROBADO EN LAS EVALUACIONES REALIZADAS.                                    | Sí    | Sí        | Sí        | Sí          | Sí       | LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA, ES INCREMENTADO.  |
|     |               | Actividades       | PORCENTAJE DE PERSONAL EVALUADO.   | Sí    | Sí        | Sí        | Sí          | Sí       | COORDINAR ACCIONES CON EL CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA PARA LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO                                   |





Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Incluir todos los indicadores del ISD vigente del Pp para la valoración de las metas.

Características de las metas

|     | Nivel de objetivo | No mb re del ind ica dor   | Meta                             | Méto do de cálc ulo       | Unid ad de medi da | Congrue nte con el sentido del indicado r | Orientada a la mejora del desempeño | Factible s pero retador as | Justificación                         |
|-----|-------------------|--|----------------------------------|---------------------------|--------------------|---|-------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| MIR | Fin               | CONTRIBUIR A DISMINUIR LOS INDICES DE INCIENCIA DELICTIVA, MEDIANTE LA PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA | DISMINUIR LOS INDICES DELICTIVOS | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)X100 | PORCENTAJE         | POSITIVO                                  | SI                                  | SI                         | DISMINUCIÓN DE LOS INDICES DELICTIVOS |
|     | Propósito         | EL PERSONAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA DE CHILPANCIINGO DE LOS BRAVOS, ES PROFESIONALIZADO  |                                  | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)X100 | PORCENTAJE         | POSITIVO                                  | SI                                  | SI                         | DISMINUCIÓN DE LOS INDICES DELICTIVOS |
|     | Componentes       | LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO DE SEGURIDAD Y  |                                  | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)X100 | PORCENTAJE         | POSITIVO                                  | SI                                  | SI                         | DISMINUCIÓN DE LOS INDICES DELICTIVOS |





Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

|             |  |   |                           |            |          |    |    |                                       |  |
|-------------|--|---|---------------------------|------------|----------|----|----|---------------------------------------|--|
|             |  | PROTECCIÓN CIUDADANA, ES INCREMENTANDO.   |                           |            |          |    |    |                                       |  |
| Actividades |  | COORDINAR ACCIONES CON EL CENTRO O ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA PARA LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO | PPOC[(PPOAC/PPOAC)-1]X100 | PORCENTAJE | POSITIVO | SI | SI | DISMINUCIÓN DE LOS INDICES DELICTIVOS |  |

La instancia evaluadora especificará si los medios de verificación del o los indicadores que integran el ISD del Pp cumplen con los criterios señalados en el siguiente cuadro. En caso de que los medios de verificación no cumplan con los criterios o no se disponga de evidencia, deberá realizar una propuesta conforme a las características indicadas.

| MIR | Nivel de objetivo | Nombre completo del documento o donde se encuentra la información | Nombre del área administrativa que genera o publica la información | Año/periodo en que se emite el documento y si coincide con la frecuencia de medición del indicador | Ubicación física del documento o la liga electrónica donde se encuentra publicada la información  | Propuesta de mejora del medio de verificación |
|-----|-------------------|---|--|--|---|---|
|     | Fin               | SITIO OFICIAL DEL SESNSP  | SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA   | 2024/ANUAL   | <a href="https://www.gob.mx/sesnsp/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-269891?state=published">https://www.gob.mx/sesnsp/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-269891?state=published</a> |   |
|     | Propósito 1       | DIRECCION DE PROFESIONALIZACION DE LA SSYPCM DE                   | SECRETARIA DE SEGURIDAD Y  | 2024/ANUAL   | DIRECCION DE PROFESIONALIZACION DE LA SSYPCM DE   |   |





Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

|              |  |   |  |            |   |  |
|--------------|--|---|--|------------|---|--|
|              |  | CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GRO.   | PROTECCION CIUDADANA MUNICIPAL                           |            | CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GRO.   |  |
| Componente 1 |  | DIRECCIÓN DEL CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA DEL GOBIERNO DEL ESTADO | SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA MUNICIPAL | 2024/ANUAL | <a href="https://www.facebook.com/SeguridadMunicipalChilpancingo?locale=es_LA">https://www.facebook.com/SeguridadMunicipalChilpancingo?locale=es_LA</a> |  |
| Actividad 1A |  | DIRECCIÓN DEL CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA DEL GOBIERNO DEL ESTADO | SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA MUNICIPAL | 2024/ANUAL | <a href="https://www.facebook.com/SeguridadMunicipalChilpancingo?locale=es_LA">https://www.facebook.com/SeguridadMunicipalChilpancingo?locale=es_LA</a> |  |

Anexo 6. Avance en la implementación de los ASM

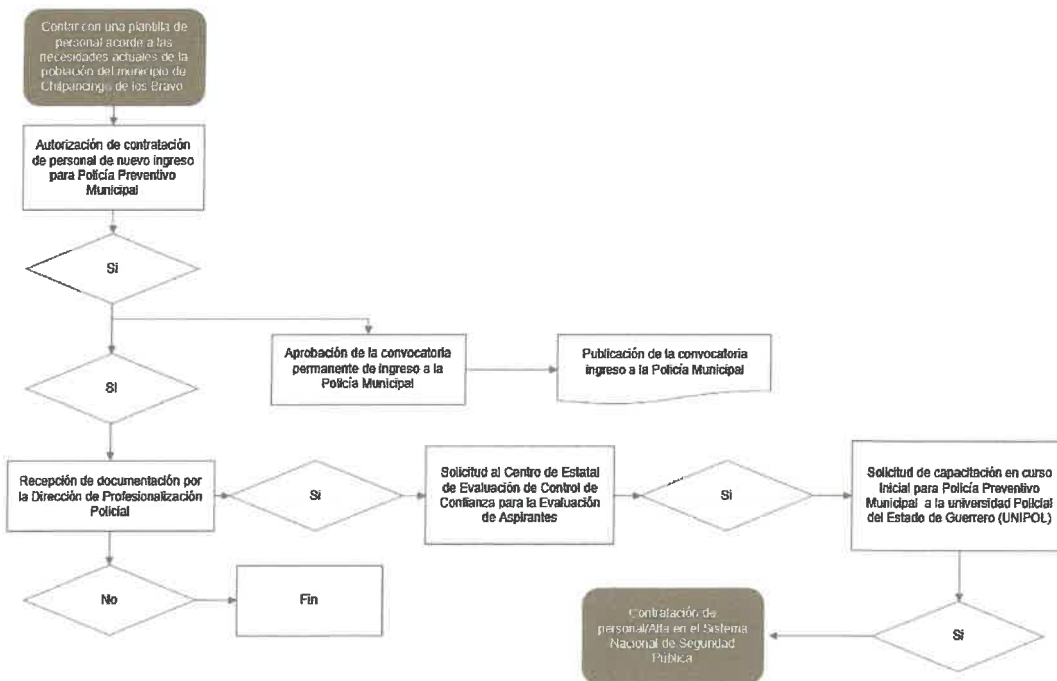
El Pp. no cuenta con ASM en los últimos años.

Anexo 9. Estrategia de cobertura

El Pp. no cuenta con una estrategia de cobertura.

Anexo 10. Diagramas de flujo de los procesos claves

Para la elaboración de los diagramas de alto nivel y diagramas de flujo, deberá utilizarse la notación utilizada en el documento "Guía para la Optimización, Estandarización y Mejora Continua de Procesos" publicada por la SFP en la dirección electrónica <https://www.gob.mx/sfp/documentos/guia-para-la-optimizacion-estandarizacion-y-mejora-continua-de-procesos>:





Anexo 11. Presupuesto

La instancia correspondiente deberá especificar el monto del presupuesto aprobado para el año de evaluación del Pp.

Recursos presupuestarios

| Capítulo de gasto   | Monto en pesos corrientes |
|---|---------------------------|
| 1000 servicios personales                                   | 204,648,249.23            |
| 2000 materiales y suministros                               | 8,347,889.78              |
| 3000 servicios generales                                    | 32,162,403.68             |
| 4000 transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas | 0                         |
| 5000 bienes muebles, inmuebles e intangibles                | 0                         |
| 6000 inversión pública                                      | 0                         |
| 7000 inversiones financieras y otras provisiones            | 0                         |
| 8000 participaciones y aportaciones                         | 0                         |
| 9000 Adeuda pública   | 14,011,446.01             |
| <b>TOTAL</b>  | <b>259,169,988.70</b>     |

La instancia correspondiente deberá especificar la fuente de los recursos mediante los cuales se financia el Pp.

Fuente u origen de los recursos



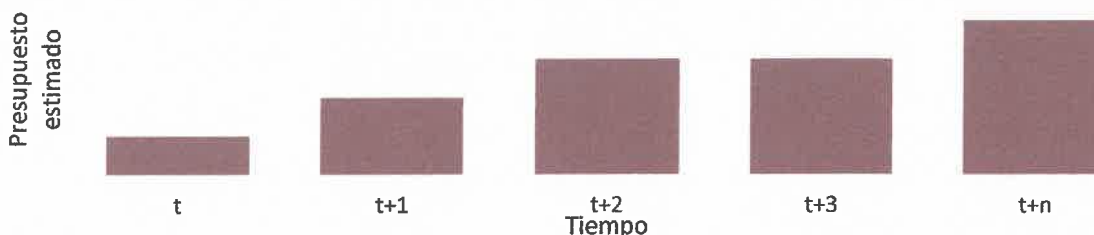


| Fuente de Recursos | Porcentaje respecto al presupuesto estimado |
|--------------------|---|
| Recursos Fiscales  | 100%  |
| Otros recursos     | 0   |
| <b>TOTAL</b>       | <b>100%</b>                                 |

La instancia correspondiente deberá especificar, a partir de los capítulos de gasto señalados, el desglose de los gastos para generar los bienes y/o los servicios del Pp.

| Gastos               |             |               |                       |
|----------------------|-------------|---------------|-----------------------|
| Gasto                | Metodología | Estimación    | Fuente de información |
| <b>Operación</b>     |             | 38,701,602.91 | Proyecto de Egresos   |
| <b>Mantenimiento</b> |             | 1,808,690.55  | Proyecto de Egresos   |
| <b>Capital</b>       |             | 0             |                       |
| <b>Unitario</b>      |             | 0             |                       |
| <b>TOTAL</b>         |             | 40,510,293.46 |                       |

La instancia correspondiente deberá especificar las estimaciones presupuestales para mantener la operación del programa en el corto o mediano plazo, considerando las previsiones para atender a la población objetivo en ejercicios fiscales subsecuentes. Para ello, es posible utilizar un esquema como el siguiente ejemplo.



**Anexo 13. Avance de los indicadores respecto de sus metas.**

No describen las metas obtenidas





## 9. FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA EVALUACIÓN.

| Ficha Técnica de datos generales de la evaluación.                                |   |
|---|---|
| <b>Nombre de la evaluación</b>  | Evaluación de Consistencia y Resultados                             |
| <b>Nombre y clave del programa evaluado</b>                                       | Sistema Integral y Profesional de la Seguridad Pública.<br>Pp. 001. |
| <b>Ramo</b>   | <b>FORTAMUN</b>   |
| <b>Unidad(es) Responsable(s)</b>  | Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana Municipal.           |
| <b>PAE de Origen</b>  | PAE 2024  |
| <b>Año de conclusión y entrega de la evaluación</b>                               | 2024  |
| <b>Nombre de la Instancia Evaluadora</b>  | Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño.                       |
| <b>Nombre del(a) coordinador(a) de la evaluación</b>                              | L.C. Ma. Fernanda Ramírez Guzmán.                                   |
| <b>Nombre de los(as) principales colaboradores(as) de la instancia evaluadora</b> | M.A. Maribel Fuentes Rojas.<br>LIC. Hilda Leticia Marrufo Novelo.   |





## 10. DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DEL EQUIPO EVALUADOR.

| Nombre del Evaluador              | Cargo  | Institución a la que pertenece               | Correo Electrónico        | Teléfono   |
|-----------------------------------|--|--|---------------------------|------------|
| L.C. Ma. Fernanda Ramírez Guzmán  | Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño | H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo | Umed2903@hotmail.com      | 7472209912 |
| M.A. Maribel Fuentes Rojas        | Oficial Administrativo de la UMED                          | H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo | maribelf.r@hotmail.com    | 7471107372 |
| Lic. Hilda Leticia Marrufo Novelo | Auxiliar Administrativo de la UMED                         | H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo | hilda_avilife@hotmail.com | 7471300064 |

## 11. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN.

<https://chilpancingo.gob.mx/transparencia/evaluacion-al-desempeno/>







## 12. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

PMD. (2021-2024). *Plan Municipal de Desarrollo* . Chilpancingo de los Bravo.

SHCP-UED. (s.f.). *Secretaría de Hacienda y Crédito Público - Unidad de Evaluación del Desempeño*.

PAE (s.f) Programa Anual de Evaluación 2024.

CONEVAL. (2017). *Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social*.

Guía de Indicadores:

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154446/Guia\\_Indicadores.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154446/Guia_Indicadores.pdf).

Guía MIR:

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154437/Guia\\_MIR.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154437/Guia_MIR.pdf).

Guía para la elaboración de programas derivados del Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024:

[https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Capacitacion/enfoques\\_transversales/Guia\\_programas\\_derivados\\_PND\\_2019\\_2024.pdf](https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Capacitacion/enfoques_transversales/Guia_programas_derivados_PND_2019_2024.pdf).

PbR-SED. (s.f.). *Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño*.

tdr\_ecr

PDF ([www.coneval.org.mx](http://www.coneval.org.mx))

<https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Sistema-Evaluacion-Desempeno>

### ATENTAMENTE



Elaboró

**L.C. MARÍA FERNANDA RAMÍREZ GUZMÁN.**  
TITULAR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.

Vo. Bo.

**M.C. ERICK JAVIER GARCÍA OCAMPO.**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL.

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL



## CONTENIDO DE LA EVALUACIÓN.

### ANÁLISIS DEL PROBLEMA PÚBLICO O NECESIDAD.

1. ¿El Pp cuenta con un documento diagnóstico que presente el problema o necesidad pública que justifica el diseño del Pp?

#### Respuesta:

- **No procede valoración cuantitativa.** Se deberán atender las consideraciones específicas con base en la respuesta seleccionada:

| Respuesta | Consideraciones  |
|-----------|--|
| No        | - Se deberá presentar una propuesta de definición del problema que atiende el Pp; de los árboles de problemas y objetivos; así como de identificación y caracterización de la población potencial y objetivo. Estos elementos contribuirán a la integración o mejora del diagnóstico del Pp, con base en el documento Aspectos a considerar. |
| Si X      | La instancia evaluadora deberá señalar puntualmente los elementos que se identifican en el documento de diagnóstico, así como aquellos faltantes. Se deberá presentar la propuesta de mejoras específicas al documento diagnóstico del Pp, con base en el análisis, valoración y principales hallazgos que deriven de esta evaluación.       |



2. ¿El problema o necesidad pública que busca atender el Pp cuenta con las características siguientes?

**Criterios de valoración:**

- Se define de manera clara, concreta, acotada y es único (no se identifican múltiples problemáticas).
- Se formula como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida.
- Identifica a la población objetivo de manera clara, concreta y delimitada.
- Identifica un cambio (resultado) sobre la población objetivo (es decir, no solo se define como la falta de un bien, servicio o atributo).

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                   |          |
|-------|---|----------|
|       | El problema o necesidad pública cuenta con: |          |
| 0     | Ninguno de los criterios de valoración.     |          |
| 1     | Uno de los criterios de valoración.         |          |
| 2     | Dos de los criterios de valoración.         |          |
| 3     | Tres de los criterios de valoración.        |          |
| 4     | Cuatro de los criterios de valoración.      | <b>X</b> |



3. ¿El objetivo central del Pp cuenta con las características señaladas a continuación?

**CRITERIOS DE VALORACIÓN:**

- Identifica a la población objetivo del Pp, es decir, aquella que presenta el problema o necesidad pública que el Pp tiene planeado atender y que cumple con los criterios de elegibilidad.
- Identifica el cambio que el Pp busca generar en la población objetivo.
- Es único, es decir, no se definen múltiples objetivos.
- Corresponde a la solución del problema o necesidad pública que origina la acción gubernamental.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar nivel el 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                               |          |
|-------|---|----------|
|       | El objetivo central del Pp cuenta con:  |          |
| 0     | Ninguno de los criterios de valoración. |          |
| 1     | Uno de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | Dos de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | Tres de los criterios de valoración.    |          |
| 4     | Cuatro de los criterios de valoración.  | <b>X</b> |



4. ¿El objetivo central del Pp contribuye al cumplimiento de alguno de los objetivos o estrategias que se definen en los programas que se derivan del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) vigente? (Agregar ANEXO 1)

**Respuesta:**

- Sin evidencia. Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia. Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Respuesta  |
|-------|--|
| 0     | No se identifica contribución.                                     |
| 4     | Sí se identifica contribución. <input checked="" type="checkbox"/> |

5. ¿El objetivo central del Pp se vincula con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030? (Agregar ANEXO 2)

**Respuesta:**

Sí, definir el tipo de vinculación:

- Indirecta:** el objetivo central del Pp propicia la generación de condiciones que contribuyen al cumplimiento de la(s) meta(s) de ODS identificada(s), a pesar de no ser su objetivo principal.
  - **Directa:** el objetivo central del Pp contribuye claramente al cumplimiento de la(s) meta(s) ODS identificada(s)

**B)No,** no procede valoración cuantitativa.

6. ¿Las poblaciones potenciales, objetivo y atendida del Pp se encuentran correctamente identificadas?



**Criterios de valoración:**

- El Pp identifica a la población total que presenta el problema público o necesidad que justifica su existencia (población potencial).
- El Pp identifica a la población que tiene planeado atender para cubrir la población potencial y que es elegible para su atención (población objetivo).
- El Pp identifica a la población atendida en un ejercicio fiscal y ésta corresponde a un subconjunto o totalidad de la población objetivo (población atendida).
- Las poblaciones potenciales, objetivo y atendida son consistentes entre los diversos documentos estratégicos del programa, por ejemplo: diagnóstico, documento normativo, lineamientos operativos, ISD, entre otros.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar nivel 0
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente

| Nivel | Criterios   |
|-------|---|
|       | Las poblaciones cuentan con:  |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.                                    |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.  |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.  |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.                                       |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración. <input checked="" type="checkbox"/> |



7. ¿El Pp cuenta con información documentada que permite conocer a la población atendida, que cumpla con las siguientes características?  
(Agregar ANEXO 3)

**Criterios de valoración:**

- Incluye características de la población atendida.
- Incluye características del tipo de bien o servicio otorgado.
- Se encuentra sistematizada<sup>1</sup> y cuenta con mecanismos documentados para su depuración y actualización.
- Incluye una clave única por unidad o elemento de la población atendida que permite su identificación en el tiempo.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | La información cuenta con:                     |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |          |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  | <b>X</b> |



## ANÁLISIS DEL INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO.

8. ¿Los indicadores que integran el Instrumento de Seguimiento del Desempeño del Pp cumplen con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 4)

**Criterios de valoración:**

- Es claro, el nombre del indicador es entendible, no presenta ambigüedades y no contiene términos o acrónimos que dificulten su comprensión y, si los contiene, estos se encuentran definidos.
- Es relevante, provee información valiosa sobre aquello que se quiere medir.
- Es económico, la información para generar el indicador está disponible a un costo razonable.
- Es monitoreable, permite su estimación y verificación independiente, así como su trazabilidad.
- Es adecuado, provee información suficiente para medir, evaluar o valorar el desempeño del Pp.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios   |
|-------|---|
|       |   |
| 0     | <b>Ninguno o sólo uno</b> de los criterios de valoración. |
| 1     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.                |
| 2     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.               |
| 3     | <b>Cuatro</b> de los criterios. de valoración.            |





|   |                                    |   |
|---|------------------------------------|---|
| 4 | Todos los criterios de valoración. | X |
|---|------------------------------------|---|

9. ¿Los medios de verificación de los indicadores que integran el ISD del Pp, cumplen con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 4)

**Criterios de valoración:**

- Presentan el nombre completo del documento donde se encuentra la información.
- Incluyen el nombre del área administrativa que genera o publica la información.
- Especifican el año o periodo en que se emite el documento y éste coincide con la frecuencia de medición del indicador.
- Indican la ubicación física del documento o, en su caso, la liga de la página electrónica donde se encuentra publicada la información.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios  |   |
|-------|--|---|
|       | Los medios de verificación de los indicadores cuentan con: |   |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.             |   |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.                 | X |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.                 |   |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.                |   |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.              |   |



10. ¿Las metas de los indicadores que integran el ISD del Pp, cumplen con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 4)

**Criterios de valoración:**

- Se establecen con base en un método de cálculo documentado.
- Cuentan con unidad de medida y son congruentes con el sentido del indicador.
- Se orientan a la mejora del desempeño, es decir, no son laxas ni su cumplimiento se encuentra garantizado.
- Son factibles, considerando la normatividad, los plazos y los recursos humanos, materiales y financieros disponibles.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios   |
|-------|---|
|       | Las metas de los indicadores cuentan con:   |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.                                    |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.  |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.  |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.                                       |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración. <input checked="" type="checkbox"/> |



## MÓDULO 2. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS.

11. ¿Existe un plan estratégico del Pp que cumpla con las siguientes características?

### Criterios de valoración:

- Es producto de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, sigue un procedimiento establecido en un documento oficial o institucional.
- Establece cuáles son los resultados que se pretenden alcanzar con la ejecución del Pp, es decir, el objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores.
- Cuenta con indicadores del desempeño para medir los avances en el logro de sus objetivos.

### Respuesta:

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0.

**Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | El plan estratégico cuenta con:                |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |          |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  | <b>X</b> |



12. ¿El Plan Anual de Trabajo (PAT) de la(s) Unidad responsable que operan el Pp cumple con las siguientes características?

Criterios de valoración:

- Es producto de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, siguen un procedimiento establecido en un documento oficial.
- Se consideran los bienes y/o servicios que se producen con el presupuesto del Pp.
- Establece metas que contribuyan al logro del objetivo central del Pp, a través de la entrega o generación de sus bienes y/o servicios.
- Se revisa y actualiza periódicamente.

Respuesta:

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios  |
|-------|--|
|       | El PAT cuentan con:                                    |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.         |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.             |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.             |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.            |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración. <b>X</b> |



**A. Generación y uso de información del desempeño.**

13. ¿El Pp cuenta con información del desempeño que dé cuenta de los elementos que se presentan a continuación?

**Criterios de valoración:**

- Su contribución a los objetivos o estrategias prioritarias del programa derivado del PMD vigente al que se vincula.
- El avance en el logro de su objetivo central, es decir, los cambios verificables en la población objetivo.
- Las características de la población atendida y no atendida.
- Las características del tipo de bien o servicio otorgado.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.
- Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios  |
|-------|--|
|       | El Pp cuenta con información sobre:  |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.   |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.   |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.   |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.  |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración. <span style="float: right; font-size: 2em;">X</span> |



14. ¿La información que el Pp obtiene para el seguimiento de su desempeño cumple con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**

- Es oportuna, se genera y está disponible en un momento adecuado y conveniente para su uso.
- Es confiable, es validada por quienes la generan, procesan e integran.
- Se encuentra sistematizada, actualizada y depurada<sup>2</sup>.
- Permite el seguimiento del desempeño de manera permanente.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.
- Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | El Pp cuenta con información sobre:            |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |          |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  | <b>X</b> |



15. ¿El Pp utiliza información derivada de análisis externos (evaluaciones, auditorías financieras o al desempeño, estudios o informes de organizaciones externas, entre otros) bajo los siguientes criterios?

No se cuenta con análisis externos en el periodo en curso.

**Criterios de valoración:**

- a) De forma regular, como insumo para la toma de decisiones de corto plazo sobre el Pp.
- b) De forma institucionalizada, sigue un procedimiento establecido en un documento oficial.
- c) De forma estratégica, para definir acciones que contribuyan a mejorar la gestión y resultados del Pp.
- d) De forma consensuada, es utilizada por personas funcionarias involucradas en la operación, planeación, evaluación del Pp y a niveles superiores de toma de decisiones.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia:** Si no se identifica evidencia del uso de la información derivada de análisis externos, se deberá seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |
|-------|--|
|       | El Pp cumple con:                              |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  |



## B. Aspectos Susceptibles de Mejora

16. Del total de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) clasificados como específicos o institucionales en el último año, ¿qué porcentaje presenta un avance conforme lo establecido en los documentos de trabajo o institucionales? (Agregar ANEXO 6)

No Aplica.

### Respuesta:

- **Sin evidencia:** En caso de que el Pp no cuente con evaluaciones o bien, si éste no ha definido ASM, la respuesta será “No aplica”.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente y justificar la respuesta atendiendo los numerales del apartado “Consideraciones”.

| Nivel | Criterios       |
|-------|-----------------|
|       |                 |
| 0     | 0%              |
| 1     | Hasta 24.99%    |
| 2     | De 25% a 49.99% |
| 3     | De 50% a 74.99% |
| 4     | De 75% a 100%   |





17. ¿Con los ASM específicos o institucionales definidos a partir de evaluaciones, auditorías al desempeño, informes de organizaciones independientes, u otros estudios relevantes en el último año, se han logrado los resultados esperados?

No Aplica.

Respuesta:

- **Sí**, se deberá señalar si el producto o evidencia del cumplimiento del ASM permite dar cuenta del resultado comprometido y, en su caso, si se considera que existen efectos adicionales de dichas acciones que el Pp no haya identificado.
- **No procede valoración cuantitativa**, se deberá presentar la justificación correspondiente.

18. ¿Cuáles ASM específicos o institucionales definidos en el último año no han logrado ser atendidos en los tiempos que establecen los documentos de trabajo o institucionales y cuáles son las principales causas y consecuencias del atraso?

No Aplica.

Respuesta:

- **Sí procede valoración cuantitativa**, deberán presentar los ASM que no han logrado ser implementados o concluidos en los tiempos indicados en los documentos de trabajo o institucional.
- **No procede valoración cuantitativa**. Se deberán señalar los ASM que no han logrado ser atendidos y/o concluidos en los tiempos previstos en los documentos de trabajo o institucionales, que afectan directamente el logro de los objetivos del Pp.



### MÓDULO 3. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN.

19. ¿El Pp cuenta con una estrategia de cobertura documentada para la atención de su población potencial y objetivo que cumple con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 9)

No se cuenta con una estrategia de cobertura documentada por el periodo requerido.

**Criterios de valoración:**

- a) Cuantifica la evolución de la población potencial y objetivo.
- b) Considera el presupuesto que requiere el Pp para atender a su población objetivo para al menos los tres próximos años.
- c) Especifica metas de cobertura anuales para el plazo que se haya definido y los criterios con los que se establecen las metas son claros.
- d) Con el diseño actual del Pp es posible alcanzar las metas de cobertura definidas (metas factibles).

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |
|-------|--|
|       | La estrategia de cobertura cuenta con:         |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  |



20. ¿El Pp cuenta con mecanismos para identificar a su población objetivo, es decir, aquella que el Pp tiene planeado atender para cubrir la población potencial y que es elegible para su atención?

No procede porque no se cuenta con mecanismos sistematizados para identificar a la población objetivo, solo se cuenta con Plan de Seguridad Municipal y POA.

Respuesta:

- **Si procede valoración cuantitativa.** Se deberá presentar y valorar los mecanismos de identificación de la población objetivo con los que cuente el Pp, describir el proceso de obtención de información, las principales fuentes de información y la metodología de focalización de la entrega de los bienes y/o servicios que produce el Pp.
- **No procede valoración cuantitativa.** Presentar la justificación que avale tal conclusión.

#### MÓDULO 4. OPERACIÓN

21. ¿El Pp cuenta con información sistematizada que permita conocer la demanda total de sus bienes y/o servicios, así como las características específicas de la población solicitante?

Respuesta:

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios   |
|-------|---|
| X     | El Pp no cuenta con información sistematizada sobre la demanda de sus bienes y/o servicios, ni las características de la población solicitante. |



|   |   |
|---|---|
| 1 | El Pp cuenta con información sistematizada, pero esta no permite conocer la demanda de sus bienes y/o servicios, ni las características de la población solicitante.  |
| 2 | El Pp cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda de sus bienes y/o servicios, pero no las características de la población solicitante.   |
| 3 | El Pp cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda de sus bienes y/o servicios, y las características de la población solicitante.   |
| 4 | Además del criterio anterior, existe evidencia de que la información sistematizada es válida, es decir, se utiliza como fuente de información única de la demanda total de los bienes y/o servicios del Pp. |

**22. ¿El Pp cuenta con procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de los bienes y/o servicios que genera, están documentados y cumplen con las siguientes características? (Agregar ANEXO 10)**

**Criterios de valoración:**

- Consideran y se adaptan a las características de la población objetivo.
- Identifican y definen plazos para cada procedimiento, así como datos de contacto para atención.
- Presentan y describen los requisitos y formatos necesarios para cada procedimiento.
- Son públicos y accesibles a la población objetivo en un lenguaje claro, sencillo y conciso.



**Respuesta:**

- seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                               |   |
|-------|---|---|
|       | Los procedimientos cuentan con:         |   |
| 0     | Ninguno de los criterios de valoración. |   |
| 1     | Uno de los criterios de valoración.     |   |
| 2     | Dos de los criterios de valoración.     |   |
| 3     | Tres de los criterios de valoración.    |   |
| 4     | Cuatro de los criterios de valoración.  | X |

23. ¿El Pp cuenta con criterios de elegibilidad documentados para la selección de su población objetivo y estos cumplen con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**

- Son congruentes con la identificación, definición y delimitación de la población objetivo.
- Se encuentran claramente especificados, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.
- c) Se encuentran estandarizados y sistematizados.
- Son públicos y accesibles a la población objetivo en un lenguaje claro, sencillo y conciso.



**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | Los criterios de elegibilidad cuentan con:     |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    | <b>X</b> |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  |          |

24. ¿El Pp cuenta con mecanismos para verificar el procedimiento para la selección de los destinatarios de los bienes y/o servicios que produce o entrega el Pp, están documentados y cumplen con las siguientes características? **(Agregar ANEXO 10)**

**Criterios de valoración:**

- Consideran y se adaptan a las características de la población objetivo.
- Están estandarizados, son utilizados por todas las instancias involucradas en el procedimiento.
- c) Están sistematizados, la información se encuentre en bases de datos y disponible en un sistema informático.
- Son públicos y accesibles a la población objetivo en un lenguaje claro, sencillo y conciso.



**Respuesta:**

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0
- Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | El mecanismo de verificación cuenta con:       |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    | <b>X</b> |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  |          |

25. ¿El Pp cuenta con mecanismos para verificar los procedimientos para la entrega de los bienes y/o servicios del Pp, están documentados y cumplen con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**

- Consideran y se adaptan a las características de la población objetivo.
- Están estandarizados, son utilizados por todas las instancias involucradas en el procedimiento.
- c) Están sistematizados, la información se encuentre en bases de datos y disponible en un sistema informático.
- Son públicos y accesibles a la población objetivo en un lenguaje claro, sencillo y conciso.



**Respuesta:**

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0 e indicar.
- Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | El mecanismo de verificación cuenta con:       |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    | <b>X</b> |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  |          |

26. ¿Qué problemas identifican la(s) Unidades Responsables del Pp para la generación y/o entrega de los bienes y/o servicios dirigidos a la población objetivo?

**Respuesta:**

- Si procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberán indicar los informes, sistemas o documentación que fueron incorporados en el análisis
- **No procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberán presentar brevemente los principales obstáculos, limitaciones o áreas de oportunidad identificados en el proceso de transferencia de recursos a instancias ejecutoras o en la generación y/o entrega de los bienes y/o servicios del Pp, así como, en su caso, las estrategias se han implementado para superar estos problemas.





27. ¿Los procedimientos para la generación de los bienes y/o servicios que entrega el Pp cumplen con las siguientes características?<sup>3</sup>

**Criterios de valoración:**

- Están estandarizados, son aplicados de manera homogénea por todas las instancias ejecutoras.
- b) Están sistematizados.
- Están difundidos públicamente.
- Están apegados al documento normativo o institucional del Pp.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0 e indicar.
- Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | Los procedimientos cuentan con:                |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    | <b>X</b> |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  |          |



28. ¿Qué cambios sustantivos en el documento normativo o institucional del Pp se han hecho en los últimos tres años que han permitido agilizar los procesos en beneficio de la población objetivo?

**Respuesta:**

- Si procede valoración cuantitativa.** se deberán describir las modificaciones o implementaciones recientes en los documentos normativos o institucionales, explicando el hecho o circunstancia que motivó estas modificaciones
- **No procede valoración cuantitativa.** Se deberá explicar de manera resumida cuáles serían los cambios sustantivos que se requeriría hacer a los apartados específicos de los documentos normativos o institucionales del Pp.

29. ¿El Pp identifica y cuantifica los gastos que se realizan para generar los bienes y/o los servicios que ofrece, y cumplen con los siguientes criterios?  
(Agregar ANEXO 11)

**Criterios de valoración:**

- Desglosa el presupuesto por capítulo de gasto y fuente de financiamiento.
- Presenta estimaciones presupuestarias en el corto plazo.
- Estima el gasto unitario, como gastos totales/población atendida.
- Existe coherencia entre los capítulos de gasto y las características de las actividades que realiza y los bienes y/o servicios que entrega.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.



| Nivel | Criterios                                      |   |
|-------|--|---|
|       | El Pp cuenta con:                              |   |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |   |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |   |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |   |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |   |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  | X |

30. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento para la operación del Pp y qué proporción de su presupuesto total representa cada una de las fuentes?

**FORTAMUN y el presupuesto para el PP señalado es de \$ 5,900,000.00**

**Respuesta:**

**Si procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberán indicar las fuentes de financiamiento del Pp a partir del origen de su financiamiento; los montos de cada una de ellas correspondientes (aprobados y ejercidos), y en caso de que existan diferencias entre el presupuesto ejercido y el aprobado, se deberán detallar y documentar las causas.

- **No procede valoración cuantitativa. Presentar justificación.**



31. ¿Las aplicaciones informáticas o sistemas institucionales con que opera el Pp cumplen con las siguientes características?

No se cuenta con aplicaciones o sistemas institucionales.

Criterios de valoración:

- a) Cuentan con fuentes de información confiables y permiten verificar o validar la información registrada.
- b) Tienen establecida la periodicidad y las fechas límites para la actualización de los valores de las variables.
- c) Proporcionan información al personal involucrado en el proceso correspondiente.
- d) Están integradas, no existe discrepancia entre la información de las aplicaciones o sistemas.

Respuesta:

- Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |
|-------|--|
|       |  |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  |



32. ¿El Pp cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas a través de los cuales pone a disposición del público la información de, por lo menos, los temas que a continuación se señalan?

**Criterios de valoración:**

- Los documentos normativos y/u operativos del Pp.
- La información financiera sobre v presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto.
- Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados, así como las evaluaciones, estudios y encuestas financiados con recursos públicos;
- Listado de personas físicas o morales a quienes se les asigne recursos públicos.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | La información cuenta con:                     |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |          |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  | <b>X</b> |



33. ¿El Pp cuenta con mecanismos para fomentar los principios de gobierno abierto, la participación ciudadana, la accesibilidad y la innovación tecnológica?

**Criterios de valoración:**

- El Pp cuenta con procedimientos para recibir y dar trámite a las solicitudes de información.
- El Pp establece mecanismos de participación ciudadana en procesos de toma de decisiones.
- El Pp promueve la generación, documentación y publicación de la información en formatos abiertos y accesibles.
- El Pp fomenta el uso de tecnologías de la información para garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información y su accesibilidad.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | La información cuenta con:                     |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |          |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  | <b>X</b> |



## MÓDULO 5. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA.

34. ¿El Pp cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida respecto al proceso de entrega de sus bienes y/o servicios, y cuenta con las siguientes características?

### Criterios de valoración:

- Corresponden a las características de la población atendida.
- El instrumento es claro, directo y neutro, de manera que no se inducen las respuestas.
- Los resultados que arrojan son válidos y representativos.
- Los resultados se utilizan para mejorar la gestión del Pp.

### Respuesta:

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios                                      |          |
|-------|--|----------|
|       | Los instrumentos cuentan con:                  |          |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración. |          |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.     |          |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.    |          |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.  | <b>X</b> |



## MÓDULO 6. MEDICIÓN DE RESULTADOS

35. ¿Por qué medios el Pp documenta sus avances en el logro de su objetivo central y su contribución a objetivos superiores?

### Criterios de valoración:

- a) A partir del reporte de indicadores del ISD (MIR, FID, otro).
- b) A partir de hallazgos de estudios o evaluaciones al Pp, sin considerar impacto.
- c) A partir de hallazgos de estudios o evaluaciones nacionales o internacionales que muestran los efectos de programas similares.
- d) A partir de los hallazgos de evaluaciones de impacto al Pp.

### Respuesta:

**Si procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberá analizar y justificar cada uno de los criterios de valoración, indicando, en su caso, las áreas de mejora que se identifiquen y las recomendaciones, claras, relevantes y factibles, que se consideren necesarias para fortalecer la documentación de resultados del Pp sobre el logro de su objetivo central y su contribución a objetivos superiores.

- **No procede valoración cuantitativa.** Presentar justificación.





36. ¿Cuál ha sido el resultado de los indicadores del ISD en cuanto al logro del objetivo central y la contribución a objetivos superiores del Pp?

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.

**Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

| Nivel | Criterios  |
|-------|--|
| 0     | El Pp no cuenta con indicadores para dar seguimiento al logro de su objetivo central ni en su contribución a objetivos superiores  |
| 1     | El Pp no presenta resultados satisfactorios en el logro de su objetivo central ni en su contribución a objetivos superiores.   |
| 2     | El Pp presenta resultados satisfactorios en el logro de su objetivo central o en su contribución a objetivos superiores.   |
| 3     | El Pp presenta resultados satisfactorios en el logro de su objetivo central y en su contribución a objetivos superiores.   |
| X     | Además del criterio anterior, los indicadores que dan cuenta del logro del objetivo central y contribución a objetivos superiores del Pp son claros, relevantes y monitoreables. |



37. ¿Qué porcentaje de los indicadores estratégicos y de gestión del ISD Desempeño del Pp presentó un avance satisfactorio respecto de sus metas? (Agregar ANEXO 13)

No se cuenta con un porcentaje documentado por el periodo requerido, debido a que no es consecutivo sino de forma anual.

**Respuesta:**

- Sin evidencia. Seleccionar el nivel 0 y justificar en la respuesta.
- Con evidencia. Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

**Anexo 13.** Avance de los indicadores respecto a sus metas.

| Nivel | Criterios  |
|-------|--|
|       | Porcentaje de indicadores con un avance satisfactorio: |
| 0     | 0%   |
| 1     | Hasta 24.99%   |
| 2     | De 25% a 49.99%  |
| 3     | De 50% a 74.99%  |
| 4     | De 75% a 100%  |



38. ¿Las evaluaciones, auditorías al desempeño, informes de organizaciones independientes, u otros estudios relevantes que permitan identificar hallazgos relacionados con el objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores, cumplen con las siguientes características?

No han realizado evaluaciones, ni auditorias externas e informes independientes.

**Criterios de valoración:**

- a) La metodología utilizada permite identificar algún tipo de relación o efecto entre la situación actual de la población atendida y la intervención del Pp.
- b) Se compara la situación de la población atendida en al menos dos puntos en el tiempo, antes y después de otorgado el bien y/o servicio por parte del Pp.
- c) La selección de la muestra utilizada garantiza la representatividad de los resultados entre los destinatarios del Pp.
- d) Los indicadores utilizados para medir el logro del objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores son relevantes, es decir, proveen información valiosa sobre el objetivo que se quiere medir.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.
- 

| Nivel | Criterios  |
|-------|--|
|       | Las evaluaciones, auditorias, informes o estudios cuentan con: |
| 0     | <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.                 |
| 1     | <b>Uno</b> de los criterios de valoración.                     |
| 2     | <b>Dos</b> de los criterios de valoración.                     |
| 3     | <b>Tres</b> de los criterios de valoración.                    |
| 4     | <b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.                  |



ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL  
**CONTRALORIA**



39. ¿Cuáles son los principales resultados relacionados con el objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores reportados por las evaluaciones, auditorías al desempeño, informes de organizaciones independientes, u otros estudios relevantes del Pp?

**No aplica.**

- **Si procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberán indicar el tipo de documentos, informes o evaluaciones revisadas, así como los principales hallazgos y resultados que se reportan con relación al objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores.
- **No procede valoración cuantitativa.** Si el Pp no cuenta con evaluaciones, auditorías al desempeño, informes de organizaciones independientes, u otros estudios relevantes que permitan identificar hallazgos relacionados con el objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores, la respuesta será “No aplica”.



## I. FORMATOS DE ANEXOS

Se deberán presentar los anexos considerados en la evaluación con base en los formatos y especificaciones para la elaboración de los anexos que se presentan a continuación:

### Anexo 1. Alineación a objetivos al Plan Municipal de Desarrollo.

|  |  |
|--|--|
| <b>Clave y nombre del Pp:</b>            | Sistema integral y profesional de la seguridad pública.  |
| <b>Objetivo central del Pp evaluado:</b> | Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos. |

#### Instrucciones:

- a) Registrar la alineación del objetivo central del Pp al objetivo prioritario y hasta tres estrategias prioritarias de los programas sectoriales o institucionales, según corresponda, derivados del PMD vigente, e incorporar una breve argumentación sobre la contribución del Pp en la consecución del objetivo y estrategias prioritarias identificadas, así como la valoración de la instancia evaluadora sobre la pertinencia de dicha alineación.

#### a) Valoración de la alineación establecida

| Programa derivado                                    | Objetivo prioritario   | Estrategia prioritaria                                    | Contribución del Pp  | Valoración |
|--|--|---|--|------------|
| 1. Realizar el reclutamiento del personal operativo. | Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos. | Profesionalización de los cuerpos de la seguridad pública | Contar con una plantilla de personal acorde a las necesidades actuales de la población del municipio de Chilpancingo de los Bravo. | Anual      |



|   |   |  |  |              |
|---|---|--|--|--------------|
| <p>2. Capacitar al personal en materia de Derechos Humanos, Primeros Auxilios y Capacitación Continua y Permanente.</p> | <p>Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos.</p> | <p>Profesionalización de los cuerpos de la seguridad pública</p> | <p>Fortalecer las capacidades de los elementos operativos, para que brinden un servicio eficiente la ciudadanía.</p>   | <p>Anual</p> |
| <p>4. Certificar a los miembros del cuerpo policial con base a los criterios de la LGSNSP.</p>                          | <p>Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos.</p> | <p>Profesionalización de los cuerpos de la seguridad pública</p> | <p>Garantizar que el personal operativo que brinda el servicio de seguridad pública este certificado y con ello se favorezca la confianza de la población.</p> | <p>Anual</p> |



### Anexo 2. Alineación a los ODS

|  |  |                           |    |
|--|--|---------------------------|----|
| <b>Nombre del Pp:</b>                    | Sistema integral y Profesional de la Seguridad Pública.  | <b>Modalidad y clave:</b> | 01 |
| <b>Objetivo central del Pp evaluado:</b> | Garantizar la profesionalización policial, promover la vocación de servicio y la permanencia, a través de la capacitación constante, permitiendo un desarrollo institucional competitivo y confiable fortaleciendo la seguridad de los ciudadanos. |                           |    |

#### Vinculación establecida por el Pp

Registrar la vinculación del objetivo central del Pp evaluado con los ODS y sus metas específicas. Con base en la documentación normativa o institucional del Pp. Asimismo, la instancia evaluadora realizará una valoración de dicha vinculación, considerando la contribución efectiva del Pp en la meta.

Marcar con una "X" el/los ODS con los que se vincula el objetivo del Pp:



|  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

| ODS   | Meta  | Vinculación | Valoración de la vinculación (instancia evaluadora) |
|---|---|-------------|---|
| 5. Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas   | 5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación | Indirecta   | Si existe la Vinculación.                           |
| 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas | 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo   | Indirecta   | Si existe la Vinculación.                           |

### Anexo 3. Procedimiento de actualización de la PA



**Procedimiento documentado**

1. ¿El programa cuenta con un procedimiento documentado y normado para la integración, actualización y depuración de la población atendida?

*Indicar el nombre del documento*

Existe un procedimiento específico y está documentado.

Plan Municipal de Seguridad Pública, POA y PBR.

Existe un procedimiento específico, pero no está documentado.

Se encuentra normado en alguna Ley, Lineamiento, ordenamiento institucional u otro.

2. El procedimiento contempla los siguientes elementos sobre el padrón de la población atendida:

**Integración**

**Actualización**

**Depuración**

Establece una estructura homologada de la información.

Establece un periodo de actualización del padrón.

Establece un mecanismo para detectar inconsistencias y homologar información.

Incluye las principales características de la población atendida y del tipo de apoyo otorgado (bien/servicio/subsidio)

***Indique el periodo de actualización establecido:***

Establece un mecanismo para detectar duplicidades de apoyos otorgados por el mismo Pp o por otros programas.

Se asigna una clave o identificador único que permita dar seguimiento a población atendida en el tiempo.





**Sistematización y disponibilidad de la información**

3. ¿El Pp cuenta con un sistema informático para la integración, actualización y depuración de la población atendida?

Sí *Indicar el nombre del sistema:* \_\_\_\_\_ No Aplica

No *Seleccione el procedimiento manual que realiza el Pp:*

Utiliza una base de datos en Excel, Access, SPSS u otro programa informático.

Cuenta con Registros Administrativos que almacena en físico o escaneados.

4. La información del padrón:

Está disponible para consulta interna.

Está disponible para consulta pública.

*Indique la liga del sitio web:* \_\_\_\_\_

**Seguridad de la información**

5. La información del padrón, ¿contiene datos sensibles?

Sí

No

6. ¿El procedimiento contempla un mecanismo que garantice la seguridad de la información?

Sí

No

**Comentarios u observaciones de la instancia evaluadora**



## Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Reportar si los indicadores que integran el ISD del Pp cumplen con los criterios señalados en el siguiente cuadro.

### Características del Instrumento de Seguimiento del Desempeño

| Criterio   | Re<br>sp<br>ue<br>sta | Nom<br>bre<br>del<br>indic<br>ador            | Defi<br>nici<br>ón                                       | Mét<br>odo<br>de<br>cálcu<br>lo      | Unidad<br>de<br>medida | Frecue<br>ncia de<br>medici<br>ón | Línea base | Co<br>mp<br>ort<br>ami<br>ent<br>o<br>del<br>ind<br>ica<br>dor | Parám<br>etro de<br>Semaf<br>orizaci<br>ón |
|--|-----------------------|---|--|--------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|------------|--|--|
| El cambio producido en la población objetivo derivado de la ejecución del Pp | <i>Sí</i>             | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO. | CONOCER EL PORCENTAJE DEL PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO | $PPOC[(PPOAC/PPOAC) - 1] \times 100$ | PORCENTAJE             | ANUAL                             |            | ASCENDENTE   | <i>Sí</i>                                  |
| La cobertura de la población objetivo  | <i>Sí</i>             | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO. | CONOCER EL PORCENTAJE DEL PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO | $PPOC[(PPOAC/PPOAC) - 1] \times 100$ | PORCENTAJE             | ANUAL                             |            | ASCENDENTE   | <i>Sí</i>                                  |
| La generación y/o entrega de los bienes y/o servicios                        | <i>Sí</i>             | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO. | CONOCER EL PORCENTAJE DEL PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO | $PPOC[(PPOAC/PPOAC) - 1] \times 100$ | PORCENTAJE             | ANUAL                             |            | ASCENDENTE   | <i>Sí</i>                                  |



### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

|   |    |   |  |                           |            |       |  |            |    |
|---|----|---|--|---------------------------|------------|-------|--|------------|----|
| La gestión de los principales procesos y/o actividades del Pp | Sí | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO. | CONOCER EL PORCENTAJE DEL PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)X100 | PORCENTAJE | ANUAL |  | ASCENDENTE | Sí |
|---|----|---|--|---------------------------|------------|-------|--|------------|----|

Incluir todos los indicadores del ISD vigente del Pp para la valoración de las metas.

#### Características de los indicadores

|     | Nivel del ISD | Nivel de objetivo | Nombre del indicador   | Claro | Relevante | Económico | Monitoreable | Adecuado | Justificación   |
|-----|---------------|-------------------|--|-------|-----------|-----------|--------------|----------|---|
| MIR | Estrategicos  | Fin               | PORCENTAJE DE DISMINUCIÓN DE LA INCIDENCIA DELICTIVA EN EL MUNICIPIO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO. | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | CONTRIBUIR A DISMINUIR LOS ÍNDICES DE INCIDENCIA DELICTIVA, MEDIANTE LA PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA |
|     |               | Propósito         | PORCENTAJE DE PERSONAL OPERATIVO CERTIFICADO.  | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | EL PERSONAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO., ES PROFESIONALIZADO  |
|     | Gestión       | Componente        | PORCENTAJE DE PERSONAL APROBADO EN LAS EVALUACIONES REALIZADAS.                                    | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA, ES INCREMENTADO.  |
|     |               | Actividades       | PORCENTAJE DE PERSONAL EVALUADO.   | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | COORDINAR ACCIONES CON EL CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA PARA LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO                                   |

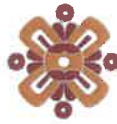


### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Incluir todos los indicadores del ISD vigente del Pp para la valoración de las metas.

#### Características de las metas

|            | Nivel de objetivo | No mb re del ind ica do r   | Meta                             | Mét odo de cálcu lo       | Unid ad de med ida | Congru ente con el sentido del indicad or | Orienta da a la mejora del desem peño | Factibles pero retadoras | Justificación                         |
|------------|-------------------|---|----------------------------------|---------------------------|--------------------|---|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| <b>MIR</b> | Fin               | CONTRIBUIR A DISMINUIR LOS INDICES DE INCIDENCIA DELICTIVA, MEDIANTE LA PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA | DISMINUIR LOS INDICES DELICTIVOS | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)X100 | PORCENTAJE         | POSITIVO                                  | SI                                    | SI                       | DISMINUCIÓN DE LOS INDICES DELICTIVOS |
|            | Propósito         | EL PERSONAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA DE CHILPANCIÑO DE LOS BRAVOS ES PROFESIONALIZADO  |                                  | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)X100 | PORCENTAJE         | POSITIVO                                  | SI                                    | SI                       | DISMINUCIÓN DE LOS INDICES DELICTIVOS |
|            | Componentes       | LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN  |                                  | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)X100 | PORCENTAJE         | POSITIVO                                  | SI                                    | SI                       | DISMINUCIÓN DE LOS INDICES DELICTIVOS |



### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

|             |  |   |                           |            |          |    |    |                                       |  |
|-------------|--|---|---------------------------|------------|----------|----|----|---------------------------------------|--|
|             |  | CIUDADANA, ES INCREMENTADO.   |                           |            |          |    |    |                                       |  |
| Actividades |  | COORDINACIONES CON EL CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA PARA LA EVALUACION DEL PERSONAL OPERATIVO | PPOC((PPOAC/PPOAC)-1)X100 | PORCENTAJE | POSITIVO | SI | SI | DISMINUCION DE LOS INDICES DELICTIVOS |  |

La instancia evaluadora especificará si los medios de verificación del o los indicadores que integran el ISD del Pp cumplen con los criterios señalados en el siguiente cuadro. En caso de que los medios de verificación no cumplan con los criterios o no se disponga de evidencia, deberá realizar una propuesta conforme a las características indicadas.

| MIR | Nivel de objetivo | Nombre completo del documento donde se encuentra la información                 | Nombre del área administrativa que genera o publica la información | Año/periodo en que se emite el documento y si coincide con la frecuencia de medición del indicador | Ubicación física del documento o la liga electrónica donde se encuentra publicada la información  | Propuesta de mejora del medio de verificación |
|-----|-------------------|---|--|--|---|---|
|     | Fin               | SITIO OFICIAL DEL SESNSP  | SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA   | 2024/ANUAL   | <a href="https://www.gob.mx/sesnsp/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-299891?state=published">https://www.gob.mx/sesnsp/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-299891?state=published</a> |   |
|     | Propósito 1       | DIRECCION DE PROFESIONALIZACION DE LA SSYPCM DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GRO. | SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA MUNICIPAL           | 2024/ANUAL   | DIRECCION DE PROFESIONALIZACION DE LA SSYPCM DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GRO.   |   |



### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

|              |   |  |            |   |  |
|--------------|---|--|------------|---|--|
| Componente 1 | DIRECCIÓN DEL CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA DEL GOBIERNO DEL ESTADO | SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA MUNICIPAL | 2024/ANUAL | <a href="https://www.facebook.com/SeguridadMunicipalChilpancingo?locale=es_LA">https://www.facebook.com/SeguridadMunicipalChilpancingo?locale=es_LA</a> |  |
| Actividad 1A | DIRECCIÓN DEL CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA DEL GOBIERNO DEL ESTADO | SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA MUNICIPAL | 2024/ANUAL | <a href="https://www.facebook.com/SeguridadMunicipalChilpancingo?locale=es_LA">https://www.facebook.com/SeguridadMunicipalChilpancingo?locale=es_LA</a> |  |



**Anexo 6. Avance en la implementación de los ASM.**

| <b>Clave y nombre del Pp:</b>             |                                 | SISTEMA INTEGRAL Y PROFESIONAL DE LA SEGURIDAD PÚBLICA. |                        |                  |                      |                              |   |               |   |               |
|---|---------------------------------|---|------------------------|------------------|----------------------|------------------------------|---|---------------|---|---------------|
| <b>Tipo de Evaluación:</b>                |                                 | DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS                            |                        |                  |                      | <b>Año de la Evaluación:</b> |   | 2024          |   |               |
| <b>Avance del Documento de Trabajo</b>    |                                 |   |                        |                  |                      |                              |   |               |   |               |
| N.º                                       | Aspectos susceptibles de Mejora | Actividades   | Área(s) Responsable(s) | Fecha de término | Resultados esperados | Productos y/o evidencias     | Identificación del documento probatorio | Observaciones |   |               |
| N/A                                       |                                 |   |                        |                  |                      |                              |   |               |   |               |
| <b>Avance del documento institucional</b> |                                 |   |                        |                  |                      |                              |   |               |   |               |
| N.º                                       | Aspectos susceptibles de Mejora | Área coordinadora                                       | Acciones emprendidas   | Área responsable | Fecha de término     | Resultados esperados         | Productos y/o evidencias                | Avance (%)    | Identificación del documento probatorio | Observaciones |
| N/A                                       |                                 |   |                        |                  |                      |                              |   |               |   |               |



### Anexo 9. Estrategia de Cobertura

**Clave y nombre del Pp:** SISTEMA INTEGRAL Y PROFESIONAL DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.

**Tipo de Evaluación:**

DE CONSISTENCIA Y  
RESULTADOS

**Año de la Evaluación:**

2024

A fin de aportar claridad en el presente anexo, se retomarán las definiciones conceptuales de las Poblaciones Potencial, Objetivo y Atendida, incluidas en la pregunta 7, ya sean las definidas por el Pp o en ausencia de estas, las que definió la instancia evaluadora como parte de su respuesta, en consenso con el Pp.

#### Poblaciones Potencial, Objetivo y Atendida

| Población             | Definición |
|-----------------------|------------|
| <b>Potencial (PP)</b> | N/A        |
| <b>Objetivo (PO)</b>  | N/A        |
| <b>Atendida (PA)</b>  | N/A        |

La instancia evaluadora registrará la evolución en la cobertura de las poblaciones, registrando la información por año, según la disponibilidad de la información por parte del Pp o, en su caso, registrará su propuesta de cobertura, en consenso con el Pp.

#### Evolución de la cobertura

| Población            | Unidad de medida | Año 1    | Año 2    | Año 3    | Año (...) |
|----------------------|------------------|----------|----------|----------|-----------|
| <b>Potencial (P)</b> |                  |          |          |          |           |
| <b>Objetivo (O)</b>  |                  |          |          |          |           |
| <b>Atendida (A)</b>  |                  |          |          |          |           |
| <b>(A/O) x 100</b>   | <b>%</b>         | <b>%</b> | <b>%</b> | <b>%</b> | <b>%</b>  |

La instancia evaluadora analizará la estrategia de cobertura del Pp.



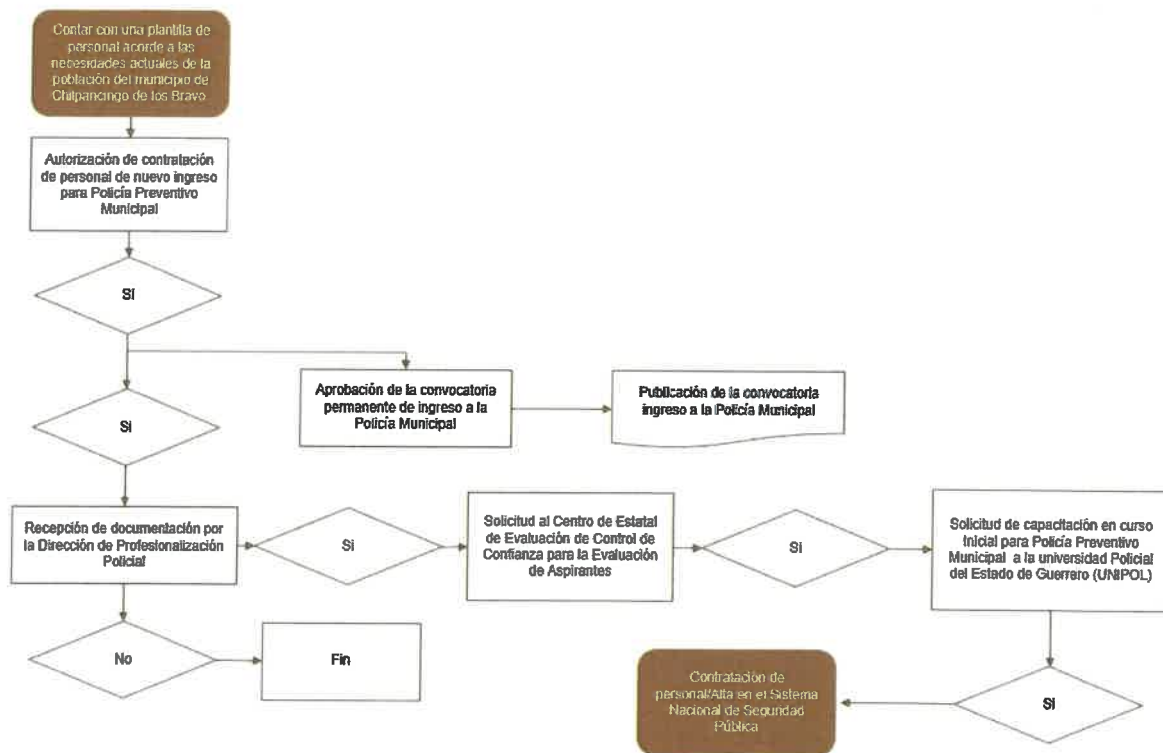


| Análisis de la estrategia de cobertura  |    |   |    |  |            |           |
|---|----|---|----|--|------------|-----------|
| La estrategia de cobertura contempla o incluye al menos:                          |    |   |    |  | Valoración | Propuesta |
| Método de cálculo documentado   | Si | X | No |  | Parcial    |           |
| Consistencia con el diseño del programa   | Si | X | No |  | Parcial    |           |
| El presupuesto requerido  | Si | X | No |  | Parcial    |           |
| Metas a corto plazo factibles   | Si | X | No |  | Parcial    |           |
| Análisis de posibles riesgos o amenazas que vulneren el cumplimiento de las metas | Si | X | No |  | Parcial    |           |
| Indicadores claros  | Si | X | No |  | Parcial    |           |



## Anexo 10. Diagramas de flujo de los procesos claves

Para la elaboración de los diagramas de alto nivel y diagramas de flujo, deberá utilizarse la notación utilizada en el documento “Guía para la Optimización, Estandarización y Mejora Continua de Procesos” publicada por la SFP en la dirección electrónica <https://www.gob.mx/sfp/documentos/guia-para-la-optimizacion-estandarizacion-y-mejora-continua-de-procesos>:





### Anexo 11. Presupuesto

La instancia correspondiente deberá especificar el monto del presupuesto aprobado para el año de evaluación del Pp.

#### Recursos presupuestarios

| Capítulo de gasto   | Monto en pesos corrientes |
|---|---------------------------|
| 1000 Servicios personales                                   | 204,648,249.23            |
| 2000 Materiales y suministros                               | 8,347,889.78              |
| 3000 Servicios generales                                    | 32,162,403.68             |
| 4000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas | 0                         |
| 5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles                | 0                         |
| 6000 Inversión pública                                      | 0                         |
| 7000 Inversiones financieras y otras provisiones            | 0                         |
| 8000 Participaciones y aportaciones                         | 0                         |
| 9000 Deuda pública  | 14,011,446.01             |
| <b>TOTAL</b>  | <b>259,169,988.70</b>     |

La instancia correspondiente deberá especificar la fuente de los recursos mediante los cuales se financia el Pp.

#### Fuente u origen de los recursos

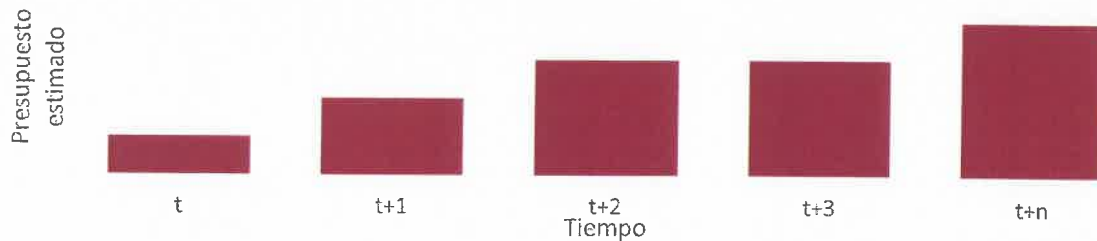
| Fuente de Recursos | Porcentaje respecto al presupuesto estimado |
|--------------------|---|
| Recursos Fiscales  | 100%  |
| Otros recursos     | 0   |
| <b>TOTAL</b>       | <b>100%</b>                                 |

La instancia correspondiente deberá especificar, a partir de los capítulos de gasto señalados, el desglose de los gastos para generar los bienes y/o los servicios del Pp.



| <b>Gastos</b>        |                    |                   |                              |
|----------------------|--------------------|-------------------|------------------------------|
| <b>Gasto</b>         | <b>Metodología</b> | <b>Estimación</b> | <b>Fuente de información</b> |
| <b>Operación</b>     |                    | 38,701,602.91     | Proyecto de Egresos          |
| <b>Mantenimiento</b> |                    | 1,808,690.55      | Proyecto de Egresos          |
| <b>Capital</b>       |                    | 0                 |                              |
| <b>Unitario</b>      |                    | 0                 |                              |
| <b>TOTAL</b>         |                    | 40,510,293.46     |                              |

La instancia correspondiente deberá especificar las estimaciones presupuestales para mantener la operación del programa en el corto o mediano plazo, considerando las previsiones para atender a la población objetivo en ejercicios fiscales subsecuentes. Para ello, es posible utilizar un esquema como el siguiente ejemplo.





**Anexo 13. Avance de los Indicadores respecto de sus metas**

| <b>Nombre del Pp:</b>        | Sistema integral y profesional de la seguridad pública.             |                        |                       |   |                     |                      |            |                               |
|------------------------------|---|------------------------|-----------------------|---|---------------------|----------------------|------------|-------------------------------|
| <b>Modalidad:</b>            |   |                        |                       |   |                     |                      |            |                               |
| <b>Dependencia/Entidad:</b>  | H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Chilpancingo, Guerrero. |                        |                       |   |                     |                      |            |                               |
| <b>Unidad Responsable:</b>   | SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA MUNICIPAL            |                        |                       |   |                     |                      |            |                               |
| <b>Tipo de Evaluación:</b>   |   |                        |                       |   |                     |                      |            |                               |
| <b>Año de la Evaluación:</b> | 2024  |                        |                       |   |                     |                      |            |                               |
| Nivel de Objetivo            | Nombre del Indicador  | Frecuencia de Medición | Sentido del indicador | Medición del año inmediato anterior al último observado | Meta (año evaluado) | Logro (año evaluado) | Avance (%) | Justificación de desviaciones |
| N/A                          | N/A   | N/A                    | N/A                   | N/A   | N/A                 | N/A                  | N/A        | N/A                           |

\*Nota. Se deben incluir todos los indicadores del ISD del Pp y se deben justificar los casos en los que los indicadores se hayan desviado de la meta. Asimismo, la instancia evaluadora deberá valorar y pronunciarse sobre la pertinencia de las metas definidas y de sus logros, identificando (en su caso) laxitud o retos en la definición de metas.

**Atentamente,**  
**La Secretaria de Seguridad y Protección Ciudadana Municipal.**



**Subinspectora *Martha Isela Velázquez Adame.***  
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA MUNICIPAL