



ÓRGANO DE  
CONTROL INTERNO  
MUNICIPAL



# RESUMEN EJECUTIVO

Evaluación de Consistencia y Resultados del Programa Presupuestario  
Número 024, Obras para el Desarrollo.

SISTEMA MUNICIPAL DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.

L.C. María Fernanda Ramírez Guzmán  
email: [umed2903@hotmail.com](mailto:umed2903@hotmail.com)





## RESUMEN EJECUTIVO

El propósito del Programa Anual de Evaluaciones (PAE) 2024 es evaluar los principales Fondos y Programas Presupuestarios del ejercicio 2024, partiendo de ese propósito el Consejo y la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño considerando que para el PAE 2024 se realizara una evaluación de Consistencia y Resultados para los programas número **024 Obras para el Desarrollo (FAIS´M)**, que se encuentra establecido en el Plan Municipal de Desarrollo (PMD).

El objetivo de la evaluación es analizar sistemáticamente el diseño y desempeño de los programas para mejorar su gestión y medir el logro de los resultados con base en la matriz de indicadores.

El presente documento establece una evaluación de Consistencia y Resultados para el programa 024, de acuerdo a los Términos de Referencia (TdR) emitidos por el CONEVAL y ajustados por la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño de acuerdo a la información que manejan los Programas Presupuestarios del Municipio de Chilpancingo de los Bravo.

En los apartados siguientes se describe la metodología utilizada y los resultados de la evaluación de Consistencia y Resultados.





## INDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	2
2. OBJETIVOS.....	3
2.1 GENERALES.....	3
2.2 ESPECIFICOS .....	3
3. CRITERIOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PP.....	4
4. INFORME DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS: .....	7
4.1. Diseño .....	7
4.2. Planeación Estratégica y Orientación a Resultados .....	7
4.3. Cobertura y Focalización .....	8
4.4. Módulo de Operación.....	8
4.5. Percepción de la Población Atendida .....	9
4.6. Medición de Resultados .....	9
5. CONCLUSIONES.....	10
6. HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES CLASIFICADOS POR APARTADO.....	11
7. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES Y AMENAZAS (FODA).....	13
8. ANEXOS.....	14
Anexo 1. Alineación a objetivos al Plan Municipal de Desarrollo. ....	14
Anexo 3. Procedimiento de actualización de la PA .....	15
Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño.....	17
9. FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA EVALUACIÓN. ....	23
10. DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DEL EQUIPO EVALUADOR.....	24
11. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN .....	24
12. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS. ....	25





SIGLAS:

- **PAE:** Programa Anual de Evaluación.
- **UMED:** Unidad Municipal de Evaluación del desempeño.
- **PMD:** Plan Municipal de Desarrollo.
- **CONEVAL:** Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social.
- **TdR:** Términos de Referencia.
- **Pp:** Programa Presupuestario.
- **POA:** Programa Operativo Anual.
- **PbR:** Presupuesto Basado en Resultados.
- **FODA:** Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas.
- **MIR:** Matriz de Indicadores para Resultados.
- **FORTAMUN:** Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales.
- **PAT:** Plan Anual de Trabajo.
- **ASM:** Aspectos Susceptibles de Mejora.
- **FAIS´M:** Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal.



## 1. INTRODUCCIÓN

La evaluación es una poderosa herramienta de legitimación de la acción gubernamental ya que dicha información funciona como evidencia de que tanto programas como políticas públicas están encaminados a resolver el problema público para el cual fueron creados y con esto rendir cuentas a los actores involucrados.

Durante los últimos años, los tres niveles de Gobierno Federal, Estatal y Municipal, han venido realizando esfuerzos para **mejorar, controlar y transparentar el ejercicio del gasto público**, lo cual constituye una demanda fundamental de la sociedad.

Considerando lo anteriormente expuesto, esta Administración Municipal, ha determinado en su Programa Anual de Evaluación del ejercicio 2024, llevar a cabo la evaluación de Consistencia y Resultados que corresponde a al Programa Presupuestario incluido en el Plan Municipal de Desarrollo, **024 Obras para el Desarrollo (FAIS´M)**, a través de un análisis sistemático del Diseño y Desempeño de los programas, con el objetivo de mejorar su gestión y medir el logro de sus resultados.

La Evaluación de Consistencia y resultados busca identificar si los programas cuentan con instrumentos de Planeación y orientación hacia resultados, estrategias de cobertura e instrumentos para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios.



## 2. OBJETIVOS

### 2.1 GENERALES

Contribuir a la mejora de la consistencia y orientación a resultados del programa *presupuestario (Pp)* número **024. Obras para el Desarrollo (FAIS´M)**, a través del análisis y valoración de los elementos que integran su diseño, planeación e implementación, a fin de generar información relevante que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

### 2.2 ESPECIFICOS

- ✓ Analizar y valorar los elementos que constituyen el diseño del Pp y su consistencia con el problema o necesidad de política pública que se atiende;
- ✓ Analizar y valorar los instrumentos de planeación y orientación a resultados con los que cuenta el Pp;
- ✓ Analizar y valorar la estrategia de cobertura o de atención de mediano y de largo plazos, así como, en su caso, los mecanismos de focalización, conforme a la población objetivo del Pp;
- ✓ Analizar y valorar los principales procesos establecidos para la operación del Pp, los sistemas de información que lo soportan y sus mecanismos de transparencia y rendición de cuentas;
- ✓ Analizar y valorar los instrumentos que permitan medir el grado de satisfacción de los usuarios o destinatarios de los bienes y/o servicios que produce o entrega el Pp, así como sus resultados;
- ✓ Valorar los resultados del Pp respecto a la atención del problema o necesidad para la que fue creado.



### 3. CRITERIOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PP.

El Municipio de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, a través de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño, estableció una metodología de trabajo que servirá para realizar la Evaluación de Consistencia y Resultados, basado en trabajo de gabinete, en el que se lleva a cabo con las etapas siguientes:

<b>1</b>	<b>Levantamiento de la Información</b>  Se envió un oficio a los encargados de los Programas Presupuestarios notificándoles el día y la hora en la que se realizaría la Evaluación de Consistencia y Resultados.  Se lleva a cabo la Evaluación en el Área de la Secretaría de Obras Públicas.
----------	--

<b>2</b>	<b>Recopilación de Información</b>  Se organiza y procesa la información recolectada en la entrevista con cada uno de los secretarios a cargo de los Programas Presupuestarios, como son diagnósticos, bitácoras, POA, PbR, reglamentos entre otros.
----------	--

<b>3</b>	<b>Análisis e integración de la Información</b>  Se analiza la información que se nos proporcionó para generar la Conclusiones, recomendaciones, su FODA que va plasmado descrito en el documento del Resumen Ejecutivo.
----------	--



La evaluación de Consistencia y Resultados se divide en 6 Temas de acuerdo a los TdR del CONEVAL en la que se a continuación se describen:

**6. MEDICIÓN DE RESULTADOS:**

Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.

**1. DISEÑO:**

Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y Nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales.

**5. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA:**

Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados.

**Temas de la Evaluación de Consistencia y Resultados**

**2. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS:**

Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados.

**4. OPERACIÓN:**

Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del programa o en la normatividad aplicable, así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos en rendición de cuentas.

**3. COBERTURA Y FISCALIZACIÓN:**

Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado.

Los principales usuarios de la evaluación son las dependencias a cargo de la operación de dichos programas y se realiza a partir del segundo año de creación








La Evaluación de Consistencia y Resultados se estructura a partir de **seis módulos y 39 preguntas** de acuerdo a lo TdR para el logro de sus objetivos general y específicos. La relación de cada uno de los módulos y las preguntas que los integran se presenta en el siguiente cuadro:

No.	Módulo	Preguntas	Total
1	Diseño	1-10	10
2	Planeación estratégica y orientación a resultados	11-18	8
3	Cobertura y focalización	19-20	2
4	Operación	21- 33	13
5	Percepción de la población atendida	34	1
6	Medición de resultados	35-39	5
<b>Total</b>		<b>39</b>	

**PARAMETROS DE SEMAFORIZACIÓN:**

Valoración Cualitativa	Rango %
 <b>Bueno</b> (Satisfactorio)	Rango de 100% a 80%
 <b>Regular</b> (Preventivo)	Rango de 79% a 60%
 <b>Malo</b> (Insatisfactorio)	Rango de 59% a 0%



#### 4. INFORME DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS:

Programa 024: Obras para el Desarrollo.

4.1. Diseño					
No. De Preguntas	Respuestas		Valor de cada pregunta	Resultado	Observaciones
	SI/NO	Criterios			
1	X		2%	0%	No se cuenta con un diagnóstico específico
2		X	3%	2%	cumple con 3 criterios
3		X	3%	3%	
4	X		2%	2%	
5	X		2%	2%	Se nombra que es indirecta y que contribuyen al cumplimiento de los ODS pero no se entrega el anexo
6		X	3%	3%	El programa tiene nada más el total de los beneficiarios
7		X	3%	3%	
8		X	3%	3%	
9		X	3%	2%	
10		X	3%	2%	
<b>Total del Apartado 1</b>			<b>27%</b>	<b>20%</b>	
4.2. Planeación Estratégica y Orientación a Resultados					
11		X	3%	2%	
12		X	3%	2%	
13		X	3%	2%	
14		X	3%	2%	
15		X	3%	2%	
16			0%	0%	Es la primera evaluación que se realiza al programa de la Secretaría de Obras Públicas.
17			0%	0%	
18			0%	0%	
<b>Total del Apartado 2</b>			<b>15%</b>	<b>11%</b>	

7

✓



No. De Preguntas	Respuestas		Valor de cada pregunta	Resultado	Observaciones
	SI/NO	Criterios			
<b>4.3. Cobertura y Focalización</b>					
19		X	3%	0%	No se tiene una base de datos donde se establezca la población potencial y objetivo únicamente se tiene evidencia de los beneficiados.
20	X		2%	0%	
<b>Total del Apartado 3</b>			<b>5%</b>	<b>0%</b>	
<b>4.4. Módulo de Operación</b>					
21		X	3%	0%	Sin evidencia
22		X	3%	0%	Sin Evidencia ya que el área no recibe la petición de la ciudadanía es solo un área ejecutora.
23		X	3%	1%	
24		X	3%	0%	Sin evidencia.
25		X	3%	2%	
26	X		2%	2%	
27		X	3%	3%	
28	X		2%	2%	
29		X	3%	0%	No presentan su anexo solamente lo remitido por finanzas.
30	X		2%	2%	
31		X	3%	2%	
32		X	3%	2%	
33		X	3%	2%	Si la ley de protección de datos lo permite la información es proporcionada media el portal de transparencia.

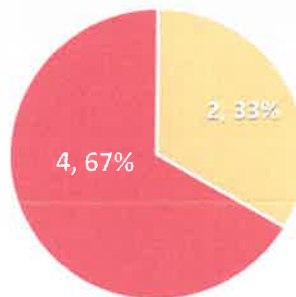


No. De Preguntas	Respuestas		Valor de cada pregunta	Resultado	Observaciones
	SI/NO	Criterios			
<b>4.5. Percepción de la Población Atendida</b>					
34		X	3%	0%	No se cuenta con evidencia de instrumento de medición.
<b>Total del Apartado 5</b>			<b>3%</b>	<b>0%</b>	
<b>4.6. Medición de Resultados</b>					
35		X	3%	1%	
36		X	3%	2%	
37		X	3%	3%	
38		X	3%	1%	No se han realizado las Evaluaciones y auditorias al desempeño necesarias, que permitan identificar los hallazgos.
39	X		2%	0%	No aplica, ya que no han tenido evaluaciones.
<b>Total del Apartado 6</b>			<b>14%</b>	<b>6%</b>	

### Grado de cumplimiento por Modulo

Concepto	Módulos	Porcentajes %
Satisfactorio	0	0
Preventivo	2	33.33
Insatisfactorio	4	66.67
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

### Cumplimiento por Modulo



■ Satisfactorio 
 ■ Preventivo 
 ■ Insatisfactorio



## 5. CONCLUSIONES

- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.1 DISEÑO** es el **27%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **20%** representando un **74%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Preventivo**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.2 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS** es el **15%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **11%** representando un **73%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Preventivo**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.3 COBERTURA Y FOCALIZACIÓN** es el **5%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **0%** representando un **0%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.4 OPERACIÓN** es el **36%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **17%** representando un **47%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.5 PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA** es el **3%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **0%** representando un **0%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.
- ❖ La calificación total a alcanzar en el **apartado 4.6 MEDICIÓN DE RESULTADOS** es el **14%** según los valores de cada pregunta por lo que, en relación a las respuestas presentadas, su resultado es de **6%** representando un **42%** y de acuerdo a los parámetros de Semaforización se califica como **Insatisfactorio**.



## 6. HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES CLASIFICADOS POR APARTADO

N°	ASPECTO EVALUADO	RECOMENDACIÓN	HALLAZGOS	PRODUCTO
1	Diseño (1-10)	<ul style="list-style-type: none"> <li>° Analizar y elaborar un diagnóstico específico para la determinación de los Programas Presupuestarios que, de acuerdo con sus objetivos, estrategias y líneas de acción, se encuentren vinculados a los Rubros que contemplan los Lineamientos del (FAISM).</li> <li>° Deberá considerar para la Planeación y Programación de los recursos del (FAISM), la Demanda Ciudadana de la Población.</li> <li>° El personal de la secretaria involucrado en las acciones de Planeación y Programación del (FAISM), deberá conocer la Normatividad relacionada con el origen, destino, ejercicio, control y evaluación del (FAISM).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El programa no cuenta con un Diagnóstico sobre el problema, presenta un programa municipal de la Secretaria de Obras Publicas donde destaca la información sobre cómo funciona la Secretaría mas no el Programa en específico.</li> <li>• El problema lo identifican por medio del PbR, árbol de problemas, de objetivos, MIR, Fichas de Indicadores.</li> <li>• El Pp. No cuenta con un documento que permita conocer a la población atendida y que cumpla con las características señaladas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>° Diagnostico</li> <li>° Propuesta de Inversión del (FAISM).</li> <li>° Programa Operativo Anual donde se contemplen las acciones del (FAISM).</li> </ul>
2	Planeación Estratégica y Orientación (11-18)	<ul style="list-style-type: none"> <li>° Desarrollar y aplicar la Metodología del Marco Lógico para los Programas Presupuestarios vinculados con la aplicación del FAISM; de manera coordinada con las áreas involucradas en su ejecución.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentan el PbR, Árboles de problema, objetivo y POA.</li> <li>• Auditoría financiera en proceso</li> <li>• Ninguna evaluación externa, que</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>° Presupuesto basado en Resultados del (FAISM); como herramienta para la Evaluación.</li> </ul>



			<p>permita generar los ASM.</p>	
3	Cobertura y Focalización (19-20)	<p>° Aplicar correctamente la Metodología del Marco Lógico, le permitirá identificar la Población Potencial y Objetivo y el mejoramiento en su calidad de vida.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El Pp. no dispone de una estrategia de cobertura documentada para la atención de su población potencial y objetivo que cumpla con los criterios de valoración.</li> <li>• El P.p. No cuenta con mecanismos para identificar a su población objetivo.</li> </ul>	<p>° Presupuesto basado en Resultados del (FAISM); como herramienta para la Evaluación.</p>
4	Modelo de Operación. (21-33)	<p>° El personal de la secretaria involucrado en las acciones de Planeación y Programación del (FAISM), deberá conocer la Normatividad relacionada con el origen, destino, ejercicio, control y evaluación del (FAISM).</p> <p>° Se deberá considerar la elaboración de las Reglas de Operación o Lineamientos Municipales para la aplicación del (FAISM).</p> <p>° Observar el cumplimiento de la Normatividad vigente para la aplicación del (FAISM).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El P.p. no cuenta con mecanismos documentados para verificar los procedimientos para la entrega de los bienes y/o servicios del P.p.</li> <li>• No cuentan con aplicaciones o sistemas institucionales con que opera el P.p.</li> </ul>	<p>° Reglas de Operación o Lineamientos Municipales del (FAISM).</p>
5	Percepción de la Población (34)	<p>° El programa de obras públicas no cuenta con un instrumento para medir el grado de satisfacción de los ciudadanos que recibieron un bien o servicio únicamente se cuenta con un acta de entrega del mismo.</p>	<p>El Pp. no cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida respecto al proceso de entrega de sus bienes y/o servicios.</p>	<p>° Establecer el mecanismo y desarrollar el instrumento de medición.</p>
6	Medición de Resultados (35-39)	<p>° Observar el cumplimiento de la Normatividad vigente para la Transparencia y Rendición de Cuentas del (FAISM).</p> <p>° Aplicar y difundir el resultado de las Evaluaciones del (FAISM).</p> <p>° Actualizar los informes de avances Físicos Financieros de la aplicación del (FAISM).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No presenta avances de los indicadores estratégicos y de gestión del ISD Desempeño.</li> <li>• No se han realizado evaluaciones, ni auditorías externas e informes independientes.</li> </ul>	



## 7. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES Y AMENAZAS (FODA).

El análisis FODA consiste en la identificación de 4 elementos que significa Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas haciendo referencia de los procesos que se llevan a cabo, cabe mencionar que la matriz FODA se construye por medio de la descripción en cada uno de los apartados a evaluar mediante un resumen que identifica las principales condiciones claves que servirán de indicadores de aspectos susceptibles.

<b>FORTALEZAS y OPORTUNIDADES</b>	<b>DEBILIDADES Y AMENAZAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se cuenta con personal capacitado y con los conocimientos necesarios para la implementación de nuevas estrategias para el control y actualización de la información del área.</li> <li>● Mejoramiento en los procesos internos en los tramites y servicios de alto impacto.</li> <li>● Conocer el avance del programa mediante las obras realizadas.</li> <li>● Mejoramiento en las zonas de atención prioritaria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Todo programa debe contar con su diagnóstico.</li> <li>● Utilizar la Metodología del Marco Lógico.</li> <li>● No cuentan con datos estadísticos relacionados con la población potencial y objetivo.</li> <li>● El P.p. no cuenta con mecanismos documentados para verificar los procedimientos para la entrega de los bienes y/o servicios del P.p.</li> <li>● No cuentan con aplicaciones o sistemas institucionales con que opera el P.p.</li> <li>● El municipio no le otorga la importancia suficiente a la modernización de los sistemas.</li> <li>● Ser observados por órganos fiscalizadores.</li> <li>● El Pp. no cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida respecto al proceso de entrega de sus bienes y/o servicios.</li> <li>● No presenta avances de los indicadores estratégicos y de gestión del ISD Desempeño.</li> <li>● No se han realizado evaluaciones, ni auditorías externas e informes independientes.</li> </ul>





## 8. ANEXOS.

### Anexo 1. Alineación a objetivos al Plan Municipal de Desarrollo.

<b>Clave y nombre del Pp:</b>	24. OBRAS PARA EL DESARROLLO
<b>Objetivo central del Pp evaluado:</b>	PROGRAMAR, COORDINAR Y EJECUTAR OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DANDO ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.

#### Instrucciones:

- a) Registrar la alineación del objetivo central del Pp al objetivo prioritario y hasta tres estrategias prioritarias de los programas sectoriales o institucionales, según corresponda, derivados del PMD vigente, e incorporar una breve argumentación sobre la contribución del Pp en la consecución del objetivo y estrategias prioritarias identificadas, así como la valoración de la instancia evaluadora sobre la pertinencia de dicha alineación.

#### a) Valoración de la alineación establecida

Programa derivado	Objetivo prioritario	Estrategia prioritaria	Contribución del Pp	Valoración
OBRAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL	PROGRAMAR, COORDINAR Y EJECUTAR OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DANDO ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.	DISMINUIR LOS ÍNDICES DE REZAGO SOCIAL EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL EN EL MUNICIPIO.	EL IMPACTO QUE GENERA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS EN LAS COMUNIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



Anexo 3. Procedimiento de actualización de la PA

Procedimiento documentado

1. ¿El programa cuenta con un procedimiento documentado y normado para la integración, actualización y depuración de la población atendida?

Indicar el nombre del documento

- Existe un procedimiento específico y está documentado. EXPEDIE NTE TÉCNICO UNITARIO
- Existe un procedimiento específico, pero no está documentado.
- Se encuentra normado en alguna Ley, Lineamiento, ordenamiento institucional u otro.

2. El procedimiento contempla los siguientes elementos sobre el padrón de la población atendida:

**Integración**

- Establece una estructura homologada de la información.
- Incluye las principales características de la población atendida y del tipo de apoyo otorgado (bien/servicio/subsidio)
- Se asigna una clave o identificador único que permita dar seguimiento a población atendida en el tiempo.

**Actualización**

- Establece un periodo de actualización del padrón.

**Indique el periodo de actualización establecido:**

**Depuración**

- Establece un mecanismo para detectar inconsistencias y homologar información.
- Establece un mecanismo para detectar duplicidades de apoyos otorgados por el mismo Pp o por otros programas.



3. ¿El Pp cuenta con un sistema informático para la integración, actualización y depuración de la población atendida?

Sí *Indicar el nombre del sistema:* \_\_\_\_\_

No *Seleccione el procedimiento manual que realiza el Pp:*

Utiliza una base de datos en Excel, Access, SPSS u otro programa informático.

Cuenta con Registros Administrativos que almacena en físico o escaneados.

4. La información del padrón:

Está disponible para consulta interna.

Está disponible para consulta pública.

*Indique la liga del sitio web:*  
\_\_\_\_\_

### Seguridad de la información

5. La información del padrón, ¿contiene datos sensibles?

Sí

No

6. ¿El procedimiento contempla un mecanismo que garantice la seguridad de la información?

Sí

No

Comentarios u observaciones de la instancia evaluadora



### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Reportar si los indicadores que integran el ISD del Pp cumplen con los criterios señalados en el siguiente cuadro.

#### Características del Instrumento de Seguimiento del Desempeño

Criterio	Respuesta	Nombre del indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Comportamiento del indicador	Parámetro de Semaforización
El cambio producido en la población objetivo derivado de la ejecución del Pp	Sí	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PERSONAS	(NO. DE OBRAS REALIZADAS / NO. DE OBRAS PROGRAMADAS)* 100	OBRAS	TRIMESTRAL	NO	BUENO	Sí
La cobertura de la población objetivo	NO								NO
La generación y/o entrega de los bienes y/o servicios	Sí	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE	OBRAS POR RUBRO	(OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS)* 100	OBRAS	TRIMESTRAL	NO	BUENO	Sí



Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

		OBRA S							
La gestión de los principales procesos y/o actividades del Pp	Sí	% DE CUMPLIMIENTO DE OBRAS TERMINADAS	OBRAS TERMINADAS	(PRE SUPUESTO EJERCIDO/ PRESUPUESTO AUTORIZADO)*100	OBRAS	TRIMESTRAL	Sí	BUENO	Sí

Incluir todos los indicadores del ISD vigente del Pp para la valoración de las metas.

Características de los indicadores

	Nivel del ISD	Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Claro	Relevante	Económico	Monitorable	Adecuado	Justificación
MIR	Resultados	Fin	PORCENTAJE DE PARTICIPACION DE LA POBLACION CARENTE DE OBRAS Y SERVICIOS	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	NECESARIA LA PARTICIPACION DE LOS COMITES DE PARTICIPACION
		Propósito	PORCENTAJE DE PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LA	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	PARTICIPACION ACTIVA DE LA SOCIEDAD



Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

			PROMOCION DE OBRAS Y SERVICIOS						
<b>Gestión</b>	Componente		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION DE OBRAS	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	COMITES DE PARTICIPACION CIUDADANA
	Actividades		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION DE OBRAS	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	EJECUCION DE OBRAS DE ACUERDO AL PROGRAMA DE INVERSION
<b>FID</b>	<b>Resultados</b>	Indicador FID Estratégico							NO APLICA
	<b>Gestión</b>	Indicador FID Gestión							

Incluir todos los indicadores del ISD vigente del Pp para la valoración de las metas.

Características de las metas

MIR	Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Meta	Método de cálculo	Unidad de medida	Congruente con el sentido del indicador	Orientada a la mejora del desempeño	Factibles pero retadoras	Justificación
		PORCENTAJE DE	CUMPLIMIE	CUMPLIMIENTO DE	%	SI	SI	SI	LOGRAR EL CUMPLIMIENTO DE



Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Estratégico								
Indicador FID Gestión								

La instancia evaluadora especificará si los medios de verificación del o los indicadores que integran el ISD del Pp cumplen con los criterios señalados en el siguiente cuadro. En caso de que los medios de verificación no cumplan con los criterios o no se disponga de evidencia, deberá realizar una propuesta conforme a las características indicadas.

	Nivel de objetivo	Nombre completo del documento donde se encuentra la información	Nombre del área administrativa que genera o publica la información	Año/periodo en que se emite el documento y si coincide con la frecuencia de medición del indicador	Ubicación física del documento o la liga electrónica donde se encuentra publicada la información	Propuesta de mejora del medio de verificación
<b>MIR</b>	Fin					
	Propósito					
	Componentes					
	Actividades					
<b>FID</b>	Indicador					



Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

FID Estr até gico					
Indi cad or FID Ges tión					





## 9. FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA EVALUACIÓN.

Ficha Técnica de datos generales de la evaluación.	
<b>Nombre de la evaluación</b>	Evaluación de Consistencia y Resultados
<b>Nombre y clave del programa evaluado</b>	Obras para el Desarrollo. Pp. 024.
<b>Ramo</b>	33
<b>Unidad(es) Responsable(s)</b>	Secretaría de Obras Públicas.
<b>PAE de Origen</b>	PAE 2024
<b>Año de conclusión y entrega de la evaluación</b>	2024
<b>Nombre de la Instancia Evaluadora</b>	Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño.
<b>Nombre del(a) coordinador(a) de la evaluación</b>	L.C. Ma. Fernanda Ramírez Guzmán.
<b>Nombre de los(as) principales colaboradores(as) de la instancia evaluadora</b>	Lic.. Hilda Leticia Marrufo Novelo. M.A. Maribel Fuentes Rojas.



## 10. DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DEL EQUIPO EVALUADOR.

Nombre del Evaluador	Cargo	Institución a la que pertenece	Correo Electrónico	Teléfono
L.C. Ma. Fernanda Ramírez Guzmán	Titular de la Unidad Municipal de Evaluación del Desempeño	H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo	Umed2903@hotmail.com	7472209912
Lic. Hilda Leticia Marrufo Novelo	Auxiliar Administrativo de la UMED	H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo	hilda_avilife@hotmail.com	7471300064
M.A. Maribel Fuentes Rojas	Oficial Administrativo de la UMED	H. Ayuntamiento de Chilpancingo de los Bravo	maribelf.r@hotmail.com	7471107372

## 11. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

<https://chilpancingo.gob.mx/transparencia/evaluacion-al-desempeno/>



## 12. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

PMD. (2021-2024). *Plan Municipal de Desarrollo*. Chilpancingo de los Bravo.

SHCP-UED. (s.f.). *Secretaría de Hacienda y Crédito Público - Unidad de Evaluación del Desempeño*.

PAE (s.f) Programa Anual de Evaluación 2024.

CONEVAL. (2017). *Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social*.

Guía de Indicadores:

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154446/Guia\\_Indicadores.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154446/Guia_Indicadores.pdf).

Guía MIR:

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154437/Guia\\_MIR.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154437/Guia_MIR.pdf).

Guía para la elaboración de programas derivados del Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024:

[https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Capacitacion/enfoques\\_transversales/Guia\\_programas\\_derivados\\_PND\\_2019\\_2024.pdf](https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Capacitacion/enfoques_transversales/Guia_programas_derivados_PND_2019_2024.pdf).

PbR-SED. (s.f.). *Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño*.


PDF ([www.coneval.org.mx](http://www.coneval.org.mx))

<https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Sistema-Evaluacion-Desempeno>

### ATENTAMENTE

 Elaboró  


**L.C. MARÍA FERNANDA RAMÍREZ GUZMÁN.**  
TITULAR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.

Vo. Bo.  
  
  
**M.C. ERICK JAVIER GARCÍA OCAMPO.**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL.

## CONTENIDO DE LA EVALUACIÓN.

### ANÁLISIS DEL PROBLEMA PÚBLICO O NECESIDAD. (LAS OBRAS PUBLICAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL)

1. ¿El Pp cuenta con un documento diagnóstico que presente el problema o necesidad pública que justifica el diseño del Pp?

**Respuesta:** SI, EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024, (FALTA EL DIAGNOSTICO ESPECIFICO DE LA SECRETARIA)

- **No procede valoración cuantitativa.** Se deberán atender las consideraciones específicas con base en la respuesta seleccionada:

Respuesta	Consideraciones
No	Se deberá presentar una propuesta de definición del problema que atiende el Pp; de los árboles de problemas y objetivos; así como de identificación y caracterización de la población potencial y objetivo. Estos elementos contribuirán a la integración o mejora del diagnóstico del Pp, con base en el documento Aspectos a considerar.
Si	La instancia evaluadora deberá señalar puntualmente los elementos que se identifican en el documento de diagnóstico, así como aquellos faltantes. Se deberá presentar la propuesta de mejoras específicas al documento diagnóstico del Pp, con base en el análisis, valoración y principales hallazgos que deriven de esta evaluación.

2. ¿El problema o necesidad pública que busca atender el Pp cuenta con las características siguientes?

#### **Criterios de valoración:**

- Se define de manera clara, concreta, acotada y es único (no se identifican múltiples problemáticas).
- Se formula como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida.
- Identifica a la población objetivo de manera clara, concreta y delimitada.
- Identifica un cambio (resultado) sobre la población objetivo (es decir, no solo se define como la falta de un bien, servicio o atributo).

#### **Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.  
NIVEL 3



Nivel	Criterios
	El problema o necesidad pública cuenta con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

3. ¿El objetivo central del Pp cuenta con las características señaladas a continuación?

**CRITERIOS DE VALORACIÓN:**

- Identifica a la población objetivo del Pp, es decir, aquella que presenta el problema o necesidad pública que el Pp tiene planeado atender y que cumple con los criterios de elegibilidad.
- Identifica el cambio que el Pp busca generar en la población objetivo.
- Es único, es decir, no se definen múltiples objetivos.
- Corresponde a la solución del problema o necesidad pública que origina la acción gubernamental.

**Respuesta:**

- **Sin evidencia.** Seleccionar nivel el 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.  
**NIVEL 4**

Nivel	Criterios
	El objetivo central del Pp cuenta con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.



4. ¿El objetivo central del Pp contribuye al cumplimiento de alguno de los objetivos o estrategias que se definen en los programas que se derivan del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) vigente? (Agregar ANEXO 1)

**Respuesta:**

- Sin evidencia. Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia. Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.  
NIVEL 4

Nivel	Respuesta
0	No se identifica contribución.
4	Sí se identifica contribución.

5. ¿El objetivo central del Pp se vincula con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030? (Agregar ANEXO 2)

**Respuesta:**

a) Sí, definir el tipo de vinculación:

- **Indirecta:** el objetivo central del Pp propicia la generación de condiciones que contribuyen al cumplimiento de la(s) meta(s) de ODS identificada(s), a pesar de no ser su objetivo principal.
- **Directa:** el objetivo central del Pp contribuye claramente al cumplimiento de la(s) meta(s) ODS identificada(s)

B) No, no procede valoración cuantitativa.

6. ¿Las poblaciones potenciales, objetivo y atendida del Pp se encuentran correctamente identificadas?

**Criterios de valoración:**

- El Pp identifica a la población total que presenta el problema público o necesidad que justifica su existencia (población potencial).
- El Pp identifica a la población que tiene planeado atender para cubrir la población potencial y que es elegible para su atención (población objetivo).
- El Pp identifica a la población atendida en un ejercicio fiscal y ésta corresponde a un subconjunto o totalidad de la población objetivo (población atendida).
- Las poblaciones potenciales, objetivo y atendida son consistentes entre los diversos documentos estratégicos del programa, por ejemplo: diagnóstico, documento normativo, lineamientos operativos, ISD, entre otros.



**Respuesta:** NIVEL 3

- **Sin evidencia.** Seleccionar nivel 0
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente  
NIVEL 3

Nivel	Criterios
0	<b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.
1	<b>Uno</b> de los criterios de valoración.
2	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.
3	<b>Tres</b> de los criterios de valoración.
4	<b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.

7. ¿El Pp cuenta con información documentada que permite conocer a la población atendida, que cumpla con las siguientes características? (Agregar ANEXO 3)

**Criterios de valoración:**

- Incluye características de la población atendida.
- Incluye características del tipo de bien o servicio otorgado.
- Se encuentra sistematizada<sup>1</sup> y cuenta con mecanismos documentados para su depuración y actualización.
- Incluye una clave única por unidad o elemento de la población atendida que permite su identificación en el tiempo.

**Respuesta:** NIVEL 3

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.  
NIVEL 3

Nivel	Criterios
0	<b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.
1	<b>Uno</b> de los criterios de valoración.
2	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.



3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

## ANÁLISIS DEL INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO.

8. ¿Los indicadores que integran el Instrumento de Seguimiento del Desempeño del Pp cumplen con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 4)

**Criterios de valoración:**

- a) Es claro, el nombre del indicador es entendible, no presenta ambigüedades y no contiene términos o acrónimos que dificulten su comprensión y, si los contiene, estos se encuentran definidos.
- b) Es relevante, provee información valiosa sobre aquello que se quiere medir.
- c) Es económico, la información para generar el indicador está disponible a un costo razonable.
- d) Es monitoreable, permite su estimación y verificación independiente, así como su trazabilidad.
- e) Es adecuado, provee información suficiente para medir, evaluar o valorar el desempeño del Pp.

**Respuesta:** NIVEL 4

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.  
NIVEL 4

Nivel	Criterios
	El indicador cumple con:
0	<b>Ninguno o sólo uno</b> de los criterios de valoración.
1	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.
2	<b>Tres</b> de los criterios de valoración.
3	<b>Cuatro</b> de los criterios. de valoración.
4	<b>Todos</b> los criterios de valoración.

9. ¿Los medios de verificación de los indicadores que integran el ISD del Pp, cumplen con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 4)

**Criterios de valoración:**

- a) Presentan el nombre completo del documento donde se encuentra la información.





- b) Incluyen el nombre del área administrativa que genera o publica la información.
- c) Especifican el año o periodo en que se emite el documento y éste coincide con la frecuencia de medición del indicador.
- d) Indican la ubicación física del documento o, en su caso, la liga de la página electrónica donde se encuentra publicada la información.

**Respuesta:** NIVEL 2

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	Los medios de verificación de los indicadores cuentan con:
0	<b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.
1	<b>Uno</b> de los criterios de valoración.
2	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.
3	<b>Tres</b> de los criterios de valoración.
4	<b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.

**10. ¿Las metas de los indicadores que integran el ISD del Pp, cumplen con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 4)**

**Criterios de valoración:**

- a) Se establecen con base en un método de cálculo documentado.
- b) Cuentan con unidad de medida y son congruentes con el sentido del indicador.
- c) Se orientan a la mejora del desempeño, es decir, no son laxas ni su cumplimiento se encuentra garantizado.
- d) Son factibles, considerando la normatividad, los plazos y los recursos humanos, materiales y financieros disponibles.

**Respuesta:** NIVEL 2

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	Las metas de los indicadores cuentan con:
0	<b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.



<b>1</b>	<b>Uno</b> de los criterios de valoración.
<b>2</b>	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.
<b>3</b>	<b>Tres</b> de los criterios de valoración.
<b>4</b>	<b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.

## MÓDULO 2. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS.

### 11. ¿Existe un plan estratégico del Pp que cumpla con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**

- a) Es producto de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, sigue un procedimiento establecido en un documento oficial o institucional.
- b) Establece cuáles son los resultados que se pretenden alcanzar con la ejecución del Pp, es decir, el objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores.
- c) Cuenta con indicadores del desempeño para medir los avances en el logro de sus objetivos.

**Respuesta: NIVEL 3**

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	El plan estratégico cuenta con:
<b>0</b>	<b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.
<b>1</b>	<b>Uno</b> de los criterios de valoración.
<b>2</b>	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.
<b>3</b>	<b>Tres</b> de los criterios de valoración.
<b>4</b>	<b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.

### 12. ¿El Plan Anual de Trabajo (PAT) de la(s) Unidad responsable que operan el Pp cumple con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**



- a) Es producto de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, siguen un procedimiento establecido en un documento oficial. (PBR Y POA)
- b) Se consideran los bienes y/o servicios que se producen con el presupuesto del Pp. (OBRAS CON PRESUPUESTOS)
- c) Establece metas que contribuyan al logro del objetivo central del Pp, a través de la entrega o generación de sus bienes y/o servicios.
- d) Se revisa y actualiza periódicamente.

**Respuesta:** NIVEL 3

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	El PAT cuentan con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

**A. Generación y uso de información del desempeño.**

13. ¿El Pp cuenta con información del desempeño que dé cuenta de los elementos que se presentan a continuación?

**Criterios de valoración:**

- a) Su contribución a los objetivos o estrategias prioritarias del programa derivado del PMD vigente al que se vincula.
- b) El avance en el logro de su objetivo central, es decir, los cambios verificables en la población objetivo.
- c) Las características de la población atendida y no atendida.
- d) Las características del tipo de bien o servicio otorgado.

**Respuesta:** NIVEL 3

- **Sin evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.



Nivel	Criterios
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

14. ¿La información que el Pp obtiene para el seguimiento de su desempeño cumple con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**

- Es oportuna, se genera y está disponible en un momento adecuado y conveniente para su uso.
- Es confiable, es validada por quienes la generan, procesan e integran.
- Se encuentra sistematizada, actualizada y depurada.
- Permite el seguimiento del desempeño de manera permanente.

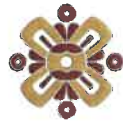
**Respuesta:** NIVEL 3

- **Sin evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

15. ¿El Pp utiliza información derivada de análisis externos (evaluaciones, auditorías financieras o al desempeño, estudios o informes de organizaciones externas, entre otros) bajo los siguientes criterios?

**Criterios de valoración:**



- a) De forma regular, como insumo para la toma de decisiones de corto plazo sobre el Pp.
- b) De forma institucionalizada, sigue un procedimiento establecido en un documento oficial.
- c) De forma estratégica, para definir acciones que contribuyan a mejorar la gestión y resultados del Pp.
- d) De forma consensuada, es utilizada por personas funcionarias involucradas en la operación, planeación, evaluación del Pp y a niveles superiores de toma de decisiones.

**Respuesta: NIVEL 2**

- **Sin evidencia:** Si no se identifica evidencia del uso de la información derivada de análisis externos, se deberá seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
0	<b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.
1	<b>Uno</b> de los criterios de valoración.
2	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.
3	<b>Tres</b> de los criterios de valoración.
4	<b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.

**B. Aspectos Susceptibles de Mejora**

**16. Del total de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) clasificados como específicos o institucionales en el último año, ¿qué porcentaje presenta un avance conforme lo establecido en los documentos de trabajo o institucionales? (Agregar ANEXO 6)**

**Respuesta: NO APLICA**

- **Sin evidencia:** En caso de que el Pp no cuente con evaluaciones o bien, si éste no ha definido ASM, la respuesta será “No aplica”.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente y justificar la respuesta atendiendo los numerales del apartado “Consideraciones”.

Nivel	Criterios



0	0%
1	Hasta 24.99%
2	De 25% a 49.99%
3	De 50% a 74.99%
4	De 75% a 100%

17. **¿Con los ASM específicos o institucionales definidos a partir de evaluaciones, auditorías al desempeño, informes de organizaciones independientes, u otros estudios relevantes en el último año, se han logrado los resultados esperados?**

**Respuesta:** (NO APLICA)

- **Sí**, se deberá señalar si el producto o evidencia del cumplimiento del ASM permite dar cuenta del resultado comprometido y, en su caso, si se considera que existen efectos adicionales de dichas acciones que el Pp no haya identificado.
- **No procede valoración cuantitativa**, se deberá presentar la justificación correspondiente.

18. **¿Cuáles ASM específicos o institucionales definidos en el último año no han logrado ser atendidos en los tiempos que establecen los documentos de trabajo o institucionales y cuáles son las principales causas y consecuencias del atraso?**

**Respuesta:** (NO APLICA)

- **Sí procede valoración cuantitativa**, deberán presentar los ASM que no han logrado ser implementados o concluidos en los tiempos indicados en los documentos de trabajo o institucional.
- **No procede valoración cuantitativa**. Se deberán señalar los ASM que no han logrado ser atendidos y/o concluidos en los tiempos previstos en los documentos de trabajo o institucionales, que afectan directamente el logro de los objetivos del Pp. (no se tienen identificados)

### **MÓDULO 3. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN.**



19. ¿El Pp cuenta con una estrategia de cobertura documentada para la atención de su población potencial y objetivo que cumple con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 9)

**Criterios de valoración:**

- Cuantifica la evolución de la población potencial y objetivo.
- Considera el presupuesto que requiere el Pp para atender a su población objetivo para al menos los tres próximos años.
- Especifica metas de cobertura anuales para el plazo que se haya definido y los criterios con los que se establecen las metas son claros.
- Con el diseño actual del Pp es posible alcanzar las metas de cobertura definidas (metas factibles).

**Respuesta: NO APLICA**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.  
NIVEL 0

<b>Nivel</b>	<b>Criterios</b>
	La estrategia de cobertura cuenta con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

20. ¿El Pp cuenta con mecanismos para identificar a su población objetivo, es decir, aquella que el Pp tiene planeado atender para cubrir la población potencial y que es elegible para su atención?

**Respuesta: NO APLICA**

- **Si procede valoración cuantitativa.** Se deberá presentar y valorar los mecanismos de identificación de la población objetivo con los que cuente el Pp, describir el proceso de obtención de información, las principales fuentes de información y la metodología de focalización de la entrega de los bienes y/o servicios que produce el Pp.



- No procede valoración cuantitativa. Presentar la justificación que avale tal conclusión.

## MÓDULO 4. OPERACIÓN

21. **¿El Pp cuenta con información sistematizada que permita conocer la demanda total de sus bienes y/o servicios, así como las características específicas de la población solicitante?**

**Respuesta:** NO APLICA

- Sin evidencia. Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia. Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
0	El Pp no cuenta con información sistematizada sobre la demanda de sus bienes y/o servicios, ni las características de la población solicitante.
1	El Pp cuenta con información sistematizada, pero esta no permite conocer la demanda de sus bienes y/o servicios, ni las características de la población solicitante.
2	El Pp cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda de sus bienes y/o servicios, pero no las características de la población solicitante.
3	El Pp cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda de sus bienes y/o servicios, y las características de la población solicitante.
4	Además del criterio anterior, existe evidencia de que la información sistematizada es válida, es decir, se utiliza como fuente de información única de la demanda total de los bienes y/o servicios del Pp.

22. **¿El Pp cuenta con procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de los bienes y/o servicios que genera, están documentados y cumplen con las siguientes características? (Agregar ANEXO 10)**

**Criterios de valoración:**

- a) Consideran y se adaptan a las características de la población objetivo.





- b) Identifican y definen plazos para cada procedimiento, así como datos de contacto para atención.
- c) Presentan y describen los requisitos y formatos necesarios para cada procedimiento.
- d) Son públicos y accesibles a la población objetivo en un lenguaje claro, sencillo y conciso.

**Respuesta:** Nivel 0 No aplica

- seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	Los procedimientos cuentan con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

23. ¿El Pp cuenta con criterios de elegibilidad documentados para la selección de su población objetivo y estos cumplen con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**

- a) Son congruentes con la identificación, definición y delimitación de la población objetivo.
- b) Se encuentran claramente especificados, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.
- c) Se encuentran estandarizados y sistematizados.
- d) Son públicos y accesibles a la población objetivo en un lenguaje claro, sencillo y conciso.

**Respuesta:** NIVEL 1

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente. Nivel 1 (Portal de Transparencia)

Nivel	Criterios
	Los criterios de elegibilidad cuentan con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.



2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

24. ¿El Pp cuenta con mecanismos para verificar el procedimiento para la selección de los destinatarios de los bienes y/o servicios que produce o entrega el Pp, están documentados y cumplen con las siguientes características? (Agregar ANEXO 10)

**Criterios de valoración:**

- a) Consideran y se adaptan a las características de la población objetivo.
- b) Están estandarizados, son utilizados por todas las instancias involucradas en el procedimiento.
- c) Están sistematizados, la información se encuentre en bases de datos y disponible en un sistema informático.
- d) Son públicos y accesibles a la población objetivo en un lenguaje claro, sencillo y conciso.

**Respuesta: NIVEL 0**

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
0	El mecanismo de verificación cuenta con: <b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.
1	<b>Uno</b> de los criterios de valoración.
2	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.
3	<b>Tres</b> de los criterios de valoración.
4	<b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.

25. ¿El Pp cuenta con mecanismos para verificar los procedimientos para la entrega de los bienes y/o servicios del Pp, están documentados y cumplen con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**



- a) Consideran y se adaptan a las características de la población objetivo.
- b) Están estandarizados, son utilizados por todas las instancias involucradas en el procedimiento.
- c) Están sistematizados, la información se encuentre en bases de datos y disponible en un sistema informático.
- d) Son públicos y accesibles a la población objetivo en un lenguaje claro, sencillo y conciso.

**Respuesta:** Nivel 2

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0 e indicar.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

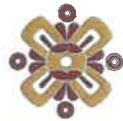
Nivel	Criterios
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

26. ¿Qué problemas identifican la(s) Unidades Responsables del Pp para la generación y/o entrega de los bienes y/o servicios dirigidos a la población objetivo?

**Respuesta:** (integración de expedientes técnico unitario)

- Si procede valoración cuantitativa. En la respuesta se deberán indicar los informes, sistemas o documentación que fueron incorporados en el análisis.
- **No procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberán presentar brevemente los principales obstáculos, limitaciones o áreas de oportunidad identificados en el proceso de transferencia de recursos a instancias ejecutoras o en la generación y/o entrega de los bienes y/o servicios del Pp, así como, en su caso, las estrategias se han implementado para superar estos problemas.

27. ¿Los procedimientos para la generación de los bienes y/o servicios que entrega el Pp cumplen con las siguientes características?<sup>2</sup>



**Criterios de valoración:**

- a) Están estandarizados, son aplicados de manera homogénea por todas las instancias ejecutoras.
- b) Están sistematizados.
- c) Están difundidos públicamente.
- d) Están apegados al documento normativo o institucional del Pp.

**Respuesta: NIVEL 4**

- **Sin evidencia:** Seleccionar el nivel 0 e indicar.
- **Con evidencia:** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

28. **¿Qué cambios sustantivos en el documento normativo o institucional del Pp se han hecho en los últimos tres años que han permitido agilizar los procesos en beneficio de la población objetivo?**

- **Respuesta:** (Existen cambios que facilitan un mejor seguimiento en el proceso de ejecución de la obra, así también en la integración de los expedientes unitarios de obra mediante la cedula o chek list y su digitalizacion)
- **Si procede valoración cuantitativa.** se deberán describir las modificaciones o implementaciones recientes en los documentos normativos o institucionales, explicando el hecho o circunstancia que motivó estas modificaciones.
- **No procede valoración cuantitativa.** Se deberá explicar de manera resumida cuáles serían los cambios sustantivos que se requeriría hacer a los apartados específicos de los documentos normativos o institucionales del Pp.



29. ¿El Pp identifica y cuantifica los gastos que se realizan para generar los bienes y/o los servicios que ofrece, y cumplen con los siguientes criterios? (Agregar ANEXO 11)

**Criterios de valoración:**

- a) Desglosa el presupuesto por capítulo de gasto y fuente de financiamiento.
- b) Presenta estimaciones presupuestarias en el corto plazo.
- c) Estima el gasto unitario, como gastos totales/población atendida.
- d) Existe coherencia entre los capítulos de gasto y las características de las actividades que realiza y los bienes y/o servicios que entrega.

**Respuesta:** NO APLICA (NIVEL 0)

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	El Pp cuenta con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

30. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento para la operación del Pp y qué proporción de su presupuesto total representa cada una de las fuentes?

**Respuesta:** (EL MONTO DE INVERSIÓN APROBADO DEL RAMO 33 PARA LA EJECUCION DE OBRAS 2023, FUE DE \$ 347,086,447.00 Y SE EJERCIERON 352,661,166.02, LA DIFERENCIA DE 5,574,729.02 CORRESPONDEN A PROYECTOS EJECUTADOS MEDIANTE CONVENIO) SE ENCUENTRA EN LA PROPUESTA DE INVERSION 2023 APROBADA.

- **Si procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberán indicar las fuentes de financiamiento del Pp a partir del origen de su financiamiento; los montos de cada una de ellas correspondientes (aprobados y ejercidos), y en caso de que existan diferencias



entre el presupuesto ejercido y el aprobado, se deberán detallar y documentar las causas.

- **No procede valoración cuantitativa. Presentar justificación.**

**31. ¿Las aplicaciones informáticas o sistemas institucionales con que opera el Pp cumplen con las siguientes características?**

**Criterios de valoración:**

- Cuentan con fuentes de información confiables y permiten verificar o validar la información registrada.
- Tienen establecida la periodicidad y las fechas límites para la actualización de los valores de las variables.
- Proporcionan información al personal involucrado en el proceso correspondiente.
- Están integradas, no existe discrepancia entre la información de las aplicaciones o sistemas.

**Respuesta: Nivel 3**

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

<b>Nivel</b>	<b>Criterios</b>
	El Pp cuenta con:
<b>0</b>	<b>Ninguno</b> de los criterios de valoración.
<b>1</b>	<b>Uno</b> de los criterios de valoración.
<b>2</b>	<b>Dos</b> de los criterios de valoración.
<b>3</b>	<b>Tres</b> de los criterios de valoración.
<b>4</b>	<b>Cuatro</b> de los criterios de valoración.

**32. ¿El Pp cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas a través de los cuales pone a disposición del público la información de, por lo menos, los temas que a continuación se señalan?**

**Criterios de valoración:**

- Los documentos normativos y/u operativos del Pp.



- b) La información financiera sobre v presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto.
- c) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados, así como las evaluaciones, estudios y encuestas financiados con recursos públicos;
- d) Listado de personas físicas o morales a quienes se les asigne recursos públicos.

**Respuesta:** Nivel 2

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	La información cuenta con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

**33. ¿El Pp cuenta con mecanismos para fomentar los principios de gobierno abierto, la participación ciudadana, la accesibilidad y la innovación tecnológica?**

**Criterios de valoración:**

- a) El Pp cuenta con procedimientos para recibir y dar trámite a las solicitudes de información.
- b) El Pp establece mecanismos de participación ciudadana en procesos de toma de decisiones.
- c) El Pp promueve la generación, documentación y publicación de la información en formatos abiertos y accesibles.
- d) El Pp fomenta el uso de tecnologías de la información para garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información y su accesibilidad.

**Respuesta:** NIVEL 2

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	La información cuenta con:



0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

## MÓDULO 5. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA.

34. ¿El Pp cuenta con instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida respecto al proceso de entrega de sus bienes y/o servicios, y cuenta con las siguientes características?

### Criterios de valoración:

- Corresponden a las características de la población atendida.
- El instrumento es claro, directo y neutro, de manera que no se inducen las respuestas.
- Los resultados que arrojan son válidos y representativos.
- Los resultados se utilizan para mejorar la gestión del Pp.

### Respuesta: NO SE CUENTA CON INSTRUMENTOS DE MEDICION

- Sin evidencia. Seleccionar el nivel 0.
- Con evidencia. Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	Los instrumentos cuentan con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.





## MÓDULO 6. MEDICIÓN DE RESULTADOS

35. ¿Por qué medios el Pp documenta sus avances en el logro de su objetivo central y su contribución a objetivos superiores?

### Criterios de valoración:

- a) A partir del reporte de indicadores del ISD (MIR, FID, otro).
- b) A partir de hallazgos de estudios o evaluaciones al Pp, sin considerar impacto.
- c) A partir de hallazgos de estudios o evaluaciones nacionales o internacionales que muestran los efectos de programas similares.
- d) A partir de los hallazgos de evaluaciones de impacto al Pp.

**Respuesta:** (se evalúan los resultados de la MIR y las acciones físico y financiero, que se reportan a la Secretaría de Planeación quien hace lo propio a otras instancias de gobierno)

- **Si procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberá analizar y justificar cada uno de los criterios de valoración, indicando, en su caso, las áreas de mejora que se identifiquen y las recomendaciones, claras, relevantes y factibles, que se consideren necesarias para fortalecer la documentación de resultados del Pp sobre el logro de su objetivo central y su contribución a objetivos superiores.
- **No procede valoración cuantitativa.** Presentar justificación.

36. ¿Cuál ha sido el resultado de los indicadores del ISD en cuanto al logro del objetivo central y la contribución a objetivos superiores del Pp?

### Respuesta: NIVEL 2

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
0	El Pp no cuenta con indicadores para dar seguimiento al logro de su objetivo central ni en su contribución a objetivos superiores
1	El Pp no presenta resultados satisfactorios en el logro de su objetivo central ni en su contribución a objetivos superiores.
2	<u>El Pp presenta resultados satisfactorios en el logro de su objetivo central o en su contribución a objetivos superiores.</u>



3	El Pp presenta resultados satisfactorios en el logro de su objetivo central y en su contribución a objetivos superiores.
4	Además del criterio anterior, los indicadores que dan cuenta del logro del objetivo central y contribución a objetivos superiores del Pp son claros, relevantes y monitoreables.

37. ¿Qué porcentaje de los indicadores estratégicos y de gestión del ISD Desempeño del Pp presentó un avance satisfactorio respecto de sus metas? (Agregar ANEXO 13)

**Respuesta:** NIVEL 4

- Sin evidencia. Seleccionar el nivel 0 y justificar en la respuesta.
  - Con evidencia. Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.
- Anexo 13.** Avance de los indicadores respecto a sus metas.

Nivel	Criterios
	Porcentaje de indicadores con un avance satisfactorio:
0	0%
1	Hasta 24.99%
2	De 25% a 49.99%
3	De 50% a 74.99%
4	De 75% a 100%

38. ¿Las evaluaciones, auditorías al desempeño, informes de organizaciones independientes, u otros estudios relevantes que permitan identificar hallazgos relacionados con el objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores, cumplen con las siguientes características?

**Criterios de valoración:**

- La metodología utilizada permite identificar algún tipo de relación o efecto entre la situación actual de la población atendida y la intervención del Pp.
- Se compara la situación de la población atendida en al menos dos puntos en el tiempo, antes y después de otorgado el bien y/o servicio por parte del Pp.
- La selección de la muestra utilizada garantiza la representatividad de los resultados entre los destinatarios del Pp.



d) Los indicadores utilizados para medir el logro del objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores son relevantes, es decir, proveen información valiosa sobre el objetivo que se quiere medir.

**Respuesta:** NIVEL 1

- **Sin evidencia.** Seleccionar el nivel 0.
- **Con evidencia.** Seleccionar un nivel partiendo de los criterios de la tabla siguiente.

Nivel	Criterios
	Las evaluaciones, auditorías, informes o estudios cuentan con:
0	Ninguno de los criterios de valoración.
1	Uno de los criterios de valoración.
2	Dos de los criterios de valoración.
3	Tres de los criterios de valoración.
4	Cuatro de los criterios de valoración.

39. ¿Cuáles son los principales resultados relacionados con el objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores reportados por las evaluaciones, auditorías al desempeño, informes de organizaciones independientes, u otros estudios relevantes del Pp?

**Respuesta:** NO APLICA

- **Si procede valoración cuantitativa.** En la respuesta se deberán indicar el tipo de documentos, informes o evaluaciones revisadas, así como los principales hallazgos y resultados que se reportan con relación al objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores.
- **No procede valoración cuantitativa.** Si el Pp no cuenta con evaluaciones, auditorías al desempeño, informes de organizaciones independientes, u otros estudios relevantes que permitan identificar hallazgos relacionados con el objetivo central del Pp y su contribución a objetivos superiores, la respuesta será “No aplica”.



## I. FORMATOS DE ANEXOS

Se deberán presentar los anexos considerados en la evaluación con base en los formatos y especificaciones para la elaboración de los anexos que se presentan a continuación:

### Anexo 1. Alineación a objetivos al Plan Municipal de Desarrollo.

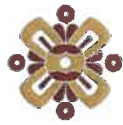
<b>Clave y nombre del Pp:</b>	24. OBRAS PARA EL DESARROLLO
<b>Objetivo central del Pp evaluado:</b>	PROGRAMAR, COORDINAR Y EJECUTAR OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DANDO ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.

#### Instrucciones:

- a) Registrar la alineación del objetivo central del Pp al objetivo prioritario y hasta tres estrategias prioritarias de los programas sectoriales o institucionales, según corresponda, derivados del PMD vigente, e incorporar una breve argumentación sobre la contribución del Pp en la consecución del objetivo y estrategias prioritarias identificadas, así como la valoración de la instancia evaluadora sobre la pertinencia de dicha alineación.

#### a) Valoración de la alineación establecida

Programa derivado	Objetivo prioritario	Estrategia prioritaria	Contribución del Pp	Valoración
OBRAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL	PROGRAMAR, COORDINAR Y EJECUTAR OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DANDO ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.	DISMINUIR LOS ÍNDICES DE REZAGO SOCIAL EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL EN EL MUNICIPIO.	EL IMPACTO QUE GENERA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS EN LAS COMUNIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



### Anexo 2. Alineación a los ODS

<b>Nombre del Pp:</b>	24. OBRAS PARA EL DESARROLLO	<b>Modalidad y clave:</b>	
<b>Objetivo central del Pp evaluado:</b>	PROGRAMAR, COORDINAR Y EJECUTAR OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DANDO ATENCIÓN LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.		

#### Vinculación establecida por el Pp

Registrar la vinculación del objetivo central del Pp evaluado con los ODS y sus metas específicas. Con base en la documentación normativa o institucional del Pp. Asimismo, la instancia evaluadora realizará una valoración de dicha vinculación, considerando la contribución efectiva del Pp en la meta.

Marcar con una "X" el/los ODS con los que se vincula el objetivo del Pp:



ODS	Meta	Vinculación	Valoración de la vinculación (instancia evaluadora)
		X	
		X	
		X	

**Consideraciones:** NO APLICA

>> **ODS:** Se incluirá el número y la redacción fidedigna del ODS conforme a lo establecido por el PNUD.

>> **Meta:** Se incluirá la redacción fidedigna de la meta del ODS conforme a lo establecido por el PNUD.

>> La información de los ODS y sus metas pueden consultarse en: <http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

>>

**Vinculación**

**Directa:** el objetivo central del Pp contribuye claramente al cumplimiento de la(s) meta(s) ODS identificada(s).

**Indirecta:** el objetivo central del Pp propicia la generación de condiciones que contribuyen al cumplimiento de la(s) meta(s) de ODS identificada(s), a pesar de no ser su objetivo principal.



**Anexo 3. Procedimiento de actualización de la PA**

**Procedimiento documentado**

1. ¿El programa cuenta con un procedimiento documentado y normado para la integración, actualización y depuración de la población atendida?

*Indicar el nombre del documento*

Existe un procedimiento específico y está documentado.

Existe un procedimiento específico, pero no está documentado.

Se encuentra normado en alguna Ley, Lineamiento, ordenamiento institucional u otro.

EXPEDI  
ENTE  
TÉCNICO  
UNITARI  
O

2. El procedimiento contempla los siguientes elementos sobre el padrón de la población atendida:

**Integración**

Establece una estructura homologada de la información.

Incluye las principales características de la población atendida y del tipo de apoyo otorgado (bien/servicio/subsidio)

Se asigna una clave o identificador único que permita dar seguimiento

**Actualización**

Establece un periodo de actualización del padrón.

***Indique el periodo de actualización establecido:***

**Depuración**

Establece un mecanismo para detectar inconsistencias y homologar información.

Establece un mecanismo para detectar duplicidades de apoyos otorgados por el mismo Pp o por otros programas.



a población atendida en el tiempo.

### Sistematización y disponibilidad de la información

3. ¿El Pp cuenta con un sistema informático para la integración, actualización y depuración de la población atendida?

Sí *Indicar el nombre del sistema:* \_\_\_\_\_

No *Seleccione el procedimiento manual que realiza el Pp:*

Utiliza una base de datos en Excel, Access, SPSS u otro programa informático.

Cuenta con Registros Administrativos que almacena en físico o escaneados.

4. La información del padrón:

Está disponible para consulta interna.

Está disponible para consulta pública.

*Indique la liga del sitio web:* \_\_\_\_\_

### Seguridad de la información

5. La información del padrón, ¿contiene datos sensibles?

Sí

No

6. ¿El procedimiento contempla un mecanismo que garantice la seguridad de la información?

Sí

No

**Comentarios u observaciones de la instancia evaluadora**



### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Reportar si los indicadores que integran el ISD del Pp cumplen con los criterios señalados en el siguiente cuadro.

#### Características del Instrumento de Seguimiento del Desempeño

Criterio	Respu esta	Nom bre del indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Compo rtamiento del indicador	Parám etro de Semaf orización
El cambio producido en la población objetivo derivado de la ejecución del Pp	Sí	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PERSONAS	(NO. DE OBRAS REALIZADAS / NO. DE OBRAS PROGRAMADAS)* 100	OBRAS	TRIMESTRAL	NO	BUENO	Sí
La cobertura de la población objetivo	NO								NO
La generación y/o entrega de los bienes y/o servicios	Sí	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS	OBRAS POR RUBRO	(OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS)* 100	OBRAS	TRIMESTRAL	NO	BUENO	Sí





### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

La gestión de los principales procesos y/o actividades del Pp	<i>Sí</i>	% DE CUMPLIMIENTO DE OBRAS TERMINADAS	OBRAS TERMINADAS	(PRE SUPUESTO EJERCIDO/ PRESUPUESTO AUTORIZADO)*100	OBRAS	TRIMESTRAL	<i>Sí</i>	BUENO	<i>Sí</i>
---	-----------	---------------------------------------	------------------	---	-------	------------	-----------	-------	-----------

Incluir todos los indicadores del ISD vigente del Pp para la valoración de las metas.

#### Características de los indicadores

	Nivel del ISD	Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Claro	Relevante	Económico	Monitoreable	Adecuado	Justificación
<b>MIR</b>	Resultados	Fin	PORCENTAJE DE PARTICIPACION DE LA POBLACION CARENTE DE OBRAS Y SERVICIOS	<i>Sí</i>	<i>Sí</i>	<i>Sí</i>	<i>Sí</i>	<i>Sí</i>	NECESARIA LA PARTICIPACION DE LOS COMITES DE PARTICIPACION
		Propósito	PORCENTAJE DE PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LA PROMOCION DE OBRAS Y SERVICIOS	<i>Sí</i>	<i>Sí</i>	<i>Sí</i>	<i>Sí</i>	<i>Sí</i>	PARTICIPACION ACTIVA DE LA SOCIEDAD



### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

	<b>Ge stión</b>	Componente	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION DE OBRAS	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	COMITES DE PARTICIPACION CIUDADANA
		Actividades	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION DE OBRAS	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	EJECUCION DE OBRAS DE ACUERDO AL PROGRAMA DE INVERSION
<b>FID</b>	<b>Re sult ado s</b>	Indicador FID Estratégico							NO APLICA
	<b>Ge stión</b>	Indicador FID Gestión							

Incluir todos los indicadores del ISD vigente del Pp para la valoración de las metas.

#### Características de las metas

<b>MI R</b>	<b>Niv el de obj etiv o</b>	<b>Nombr e del indicad or</b>	<b>Meta</b>	<b>Método de cálculo</b>	<b>Unid ad de med ida</b>	<b>Congru ente con el sentido del indicad or</b>	<b>Orienta da a la mejora del desem peño</b>	<b>Factibl es pero retador as</b>	<b>Justificación</b>
	FIN	PORCENTAJE DE PARTICIPACION DE LA POBLACION CARENTE DE	CUMPLIMIENTO DEL 80 % DEL PROGRAMA DE	CUMPLIMIENTO DE OBRAS Y SERVICIOS= No. OBRAS AUTOPRIZADAS/No. OBRAS SOLICITADA	%	SI	SI	SI	LOGRAR EL CUMPLIMIENTO DE POR LO MENOS EL 80% DE LAS OBRAS PROGRAMADAS



**Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño**

		OBRAS Y SERVICIOS 2023	OBRA S	$S) * 100$ $COS = (NOA / NOS) * 100$					
	Propósito	PORCENTAJE DE PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LA PROMOCION DE OBRAS Y SERVICIOS	INTEGRACION DEL 70% A LA PROPUESTA DE OBRAS	$COS = (NOA / NOS) * 100$	%	SI	SI	SI	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE INVERSIÓN AUTORIZADO
	Componentes	TASA DE CRECIMIENTO DE LA PROPUESTA DE INVERSIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS	CUMPLIMIENTO DE LA OBRA PROGRAMADA	$COS = (PI 2023 / PI 2022 - 1) * 100$	%/OBRA	SI	SI	SI	LOGRAR EL CUMPLIMIENTO DE INVERSIÓN AUTORIZADO
	Actividades	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS	250 OBRAS	$COA = (NOE / NOP) * 100$	%	SI	SI	SI	EJECUCIÓN DE LAS OBRAS PROGRAMADAS POR RUBRO
FID	Indicador FID Estratégico								NO APLICA
	Indicador FID								



### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Ge  
stión

La instancia evaluadora especificará si los medios de verificación del o los indicadores que integran el ISD del Pp cumplen con los criterios señalados en el siguiente cuadro. En caso de que los medios de verificación no cumplan con los criterios o no se disponga de evidencia, deberá realizar una propuesta conforme a las características indicadas.

	Niv el de obj etivo	Nombre completo del documento donde se encuentra la información	Nombre del área administrativa que genera o publica la información	Año/periodo en que se emite el documento y si coincide con la frecuencia de medición del indicador	Ubicación física del documento o la liga electrónica donde se encuentra publicada la información	Propue sta de mejora del medio de verifica ción
<b>MI R</b>	Fin					
	Pro pósito					
	Co mp one nte s					
	Acti vid ade s					
<b>FID</b>	Indi cad or FID Estr até gic o					



### Anexo 4. Instrumentos de Seguimiento del Desempeño

Indicador FID Gestión					



**Anexo 6. Avance en la implementación de los ASM.**

<b>Clave y nombre del Pp:</b>		24. OBRAS PARA EL DESARROLLO								
<b>Tipo de Evaluación:</b>								<b>Año de la Evaluación:</b>		2023
<b>Avance del Documento de Trabajo</b>										
<b>Nº</b>	<b>Aspectos susceptibles de Mejora</b>	<b>Actividades</b>	<b>Área(s) Responsable(s)</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>Resultados esperados</b>	<b>Productos y/o evidencias</b>	<b>Identificación del documento probatorio</b>	<b>Observaciones</b>		
<b>Avance del documento institucional</b>										
<b>Nº</b>	<b>Aspectos susceptibles de Mejora</b>	<b>Área coordinadora</b>	<b>Acciones a emprender</b>	<b>Área responsable</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>Resultados esperados</b>	<b>Productos y/o evidencias</b>	<b>Avance (%)</b>	<b>Identificación del documento probatorio</b>	<b>Observaciones</b>



**Anexo 9. Estrategia de Cobertura**

<b>Clave y nombre del Pp:</b>	24. OBRAS PARA EL DESARROLLO		
<b>Tipo de Evaluación:</b>		<b>Año de la Evaluación:</b>	2023

A fin de aportar claridad en el presente anexo, se retomarán las definiciones conceptuales de las Poblaciones Potencial, Objetivo y Atendida, incluidas en la pregunta 7, ya sean las definidas por el Pp o en ausencia de estas, las que definió la instancia evaluadora como parte de su respuesta, en consenso con el Pp.

**Poblaciones Potencial, Objetivo y Atendida**

Población	Definición
<b>Potencial (PP)</b>	
<b>Objetivo (PO)</b>	
<b>Atendida (PA)</b>	

La instancia evaluadora registrará la evolución en la cobertura de las poblaciones, registrando la información por año, según la disponibilidad de la información por parte del Pp o, en su caso, registrará su propuesta de cobertura, en consenso con el Pp.

**Evolución de la cobertura**

Población	Unidad de medida	Año 1	Año 2	Año 3	Año (...)
<b>Potencial (P)</b>					
<b>Objetivo (O)</b>					
<b>Atendida (A)</b>					
<b>(A/O) x 100</b>	<b>%</b>	<b>%</b>	<b>%</b>	<b>%</b>	<b>%</b>

La instancia evaluadora analizará la estrategia de cobertura del Pp.

**Análisis de la estrategia de cobertura**

La estrategia de cobertura contempla o incluye al menos:	Valoración			Propuesta
	Si	No	Parcial	
Método de cálculo documentado				



Consistencia con el diseño del programa	Si	No	Parcial		
El presupuesto requerido	Si	No	Parcial		
Metas a corto plazo factibles	Si	No	Parcial		
Análisis de posibles riesgos o amenazas que vulneren el cumplimiento de las metas	Si	No	Parcial		
Indicadores claros	Si	No	Parcial		

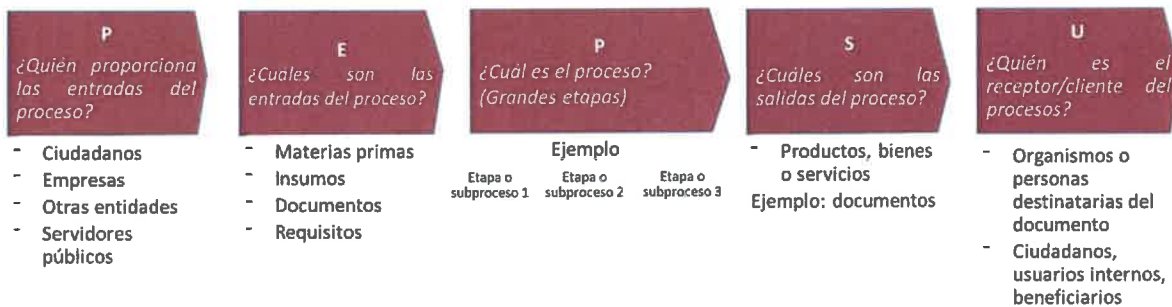




## Anexo 10. Diagramas de flujo de los procesos claves

Para la elaboración de los diagramas de alto nivel y diagramas de flujo, deberá utilizarse la notación utilizada en el documento “Guía para la Optimización, Estandarización y Mejora Continua de Procesos” publicada por la SFP en la dirección electrónica <https://www.gob.mx/sfp/documentos/guia-para-la-optimizacion-estandarizacion-y-mejora-continua-de-procesos>:

### Para el Diagrama de Alto Nivel (Diagrama PEPSU):



### Ejemplo ilustrativo:

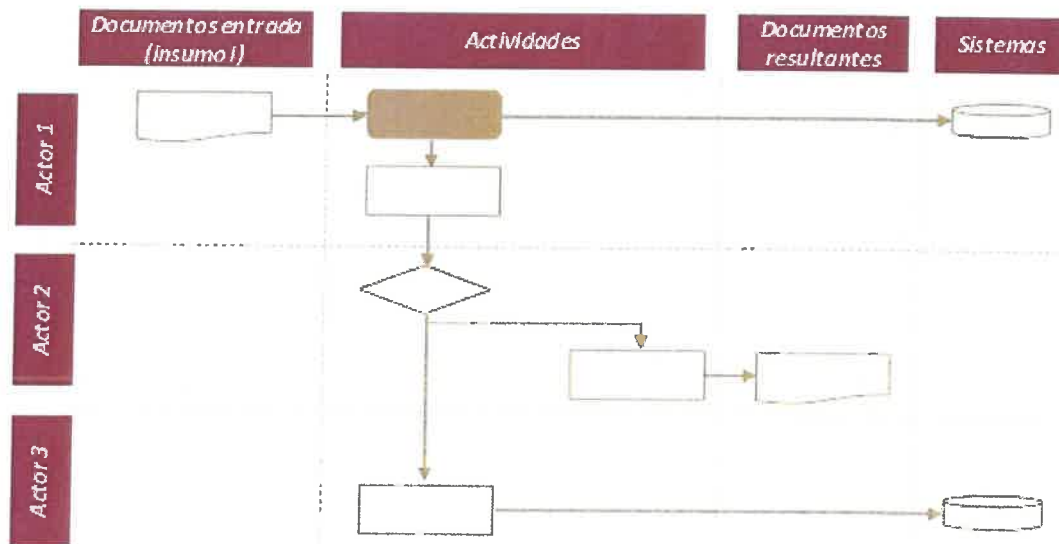
PROVEEDOR	ENTRADA	PROCESO	SALIDA	USUARIO
<i>Interesado</i>	<i>Recurso Administrativo</i>	<i>Preparación documentación</i>		
		<i>Analizar petición</i>		
		<i>Elaboración propuesta resolución</i>		
		<i>Resolución</i>		
		<i>Notificación</i>	<i>Resolución recurso</i>	<i>Interesado</i>



### Para el Diagrama de Flujo:

Figura	Significado	Utilización
	Inicio/Final	Inicio o finalización de un proceso
	Actividad	Cualquier tipo de actividad de un proceso no representada por el resto de símbolos. En su interior se describe brevemente la actividad
	Actividad Compleja	Proceso vinculado y desarrollado de manera independiente a la línea de proceso descrita. En su interior se describe brevemente el proceso
	Decisión	Indicador de bifurcación ante dos opciones alternativas "Si/No". En su interior se describe brevemente la pregunta diferenciada de ambas opciones
	Base de datos	Aplicación o programa automatizado que se utiliza para desarrollar la actividad
	Documento simple	Unidad de información o documento de salida/entrada de la unidad
	Documento múltiple	Incluye más de un documento de salida/entrada de la unidad
	"y" / "e"	Indicador de opciones de líneas de actividad. Siempre se deben seguir las dos o más líneas de actividad
	Conector de actividades	Señala la dirección o flujo de una actividad a la siguiente
	Conector de documentos	Señala la dirección o flujo entre un documento y una actividad
	Conector de cambio de página	Indica el cambio de página. También se puede referir el cambio de actividades

### Ejemplo ilustrativo:





### Anexo 11. Presupuesto

La instancia correspondiente deberá especificar el monto del presupuesto aprobado para el año de evaluación del Pp.

#### Recursos presupuestarios

Capítulo de gasto	Monto en pesos corrientes
1000 Servicios personales	
2000 Materiales y suministros	
3000 Servicios generales	
4000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles	
6000 Inversión pública	
7000 Inversiones financieras y otras provisiones	
8000 Participaciones y aportaciones	
9000 Deuda pública	
<b>TOTAL</b>	

La instancia correspondiente deberá especificar la fuente de los recursos mediante los cuales se financia el Pp.

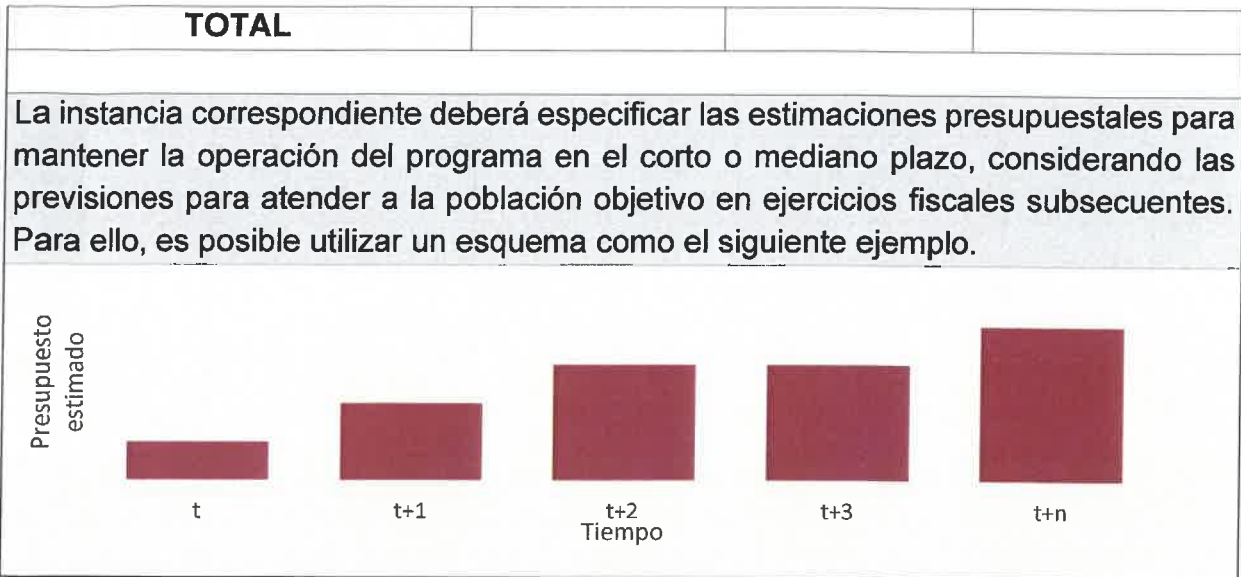
#### Fuente u origen de los recursos

Fuente de Recursos	Porcentaje respecto al presupuesto estimado
Recursos Fiscales	
Otros recursos	
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

La instancia correspondiente deberá especificar, a partir de los capítulos de gasto señalados, el desglose de los gastos para generar los bienes y/o los servicios del Pp.

#### Gastos

Gasto	Metodología	Estimación	Fuente de información
<b>Operación</b>			
<b>Mantenimiento</b>			
<b>Capital</b>			
<b>Unitario</b>			



Anexo 13. Avance de los Indicadores respecto de sus metas								
<b>Nombre del Pp:</b>		24. Obras para el desarrollo social						
<b>Modalidad:</b>								
<b>Dependencia/Entidad:</b>		Secretaría de Obras Públicas						
<b>Unidad Responsable:</b>		Secretaría de Obras Públicas						
<b>Tipo de Evaluación:</b>								
<b>Año de la Evaluación:</b>		2023						
Nivel de Objetivo	Nombre del Indicador	Frecuencia de Medición	Sentido del indicador	Medición del año inmediato anterior al último observado	Meta (año evaluado)	Logro (año evaluado)	Avance (%)	Justificación de desviaciones
Conocer el grado de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución de obra	trimestral	Descendente	284	250	100	100 %	La propuesta de inversión del fondo de



								aportaciones para la infraestructura social municipal del ejercicio fiscal 2023 se cumplieron al 100 %.
--	--	--	--	--	--	--	--	---

\*Nota. Se deben incluir todos los indicadores del ISD del Pp y se deben justificar los casos en los que los indicadores se hayan desviado de la meta. Asimismo, la instancia evaluadora deberá valorar y pronunciarse sobre la pertinencia de las metas definidas y de sus logros, identificando (en su caso) laxitud o retos en la definición de metas.



**ARQ.URB. CARLOS ALBERTO LEYVA VAZQUEZ**  
**SECRETARIO DE OBRAS PUBLICAS**